

PROSTO i KROPKA

newsletter

nr 5 (czerwiec/lipiec 2020 r.)

PROSTY JĘZYK W CZASACH PANDEMII

Dystansujemy się. Życie i praca w obliczu koronawirusa przeniosły się do Internetu. W sieci załatwiamy wiele spraw. Używamy wirtualnych narzędzi. Wybieramy spotkania, szkolenia i konferencje w formule on-line.

W większości czytamy z ekranów komputerów, telefonów i tabletów. Często w biegu, pod wpływem presji czasu i natłoku informacji.

Bardziej niż kiedykolwiek wcześniej potrzebujemy komunikatów: konkretnych, zwięzłych i skutecznych, czyli... sformułowanych prostym językiem. Niemożliwe? A jednak!

Bądźmy dostępni. Niech sukces w jakiegokolwiek dziedzinie - w naszej codziennej pracy - będzie pisany prostym językiem!

Polecamy:

funduszeuropejskie.gov.pl/prosty_jezyk



JAK STOSOWAĆ PROSTY JĘZYK?

Zmiana stylu komunikacji w urzędach... Jedni powiedzą, że to praca na lata, pieśń przyszłości. Inni - że to się dzieje tu i teraz. Zdecyduj, jak chcesz pisać.
Nasza propozycja: doskonal swoje kompetencje językowe i zachęcaj do tego innych.

Zebraliśmy kilka wskazówek: jak stosować prosty język? Są one częścią cyklu **mini infografik „Prosto i kropka”** dla urzędników.

Mamy nadzieję, że pomogą one liderom przeprowadzić akcję edukacyjną promującą zasady prostego języka.

Przez kilka kolejnych tygodni będziemy sukcesywnie umieszczać kolejne wskazówki na portalu Funduszy Europejskich. Prezentujemy pierwszą z infografik.

Po pierwsze: stawiaj czytelnika na pierwszym miejscu.

PROSTO I KROPKA

CZYLI JAK STOSOWAĆ PROSTY JĘZYK

PISZ DO ODBIORCY

PROSTO i KROPKA



Pisz z perspektywy odbiorcy i ważnych dla niego rzeczy.



Pisz osobowo, czyli często nazywaj siebie i zwracaj się do odbiorcy: "Pan, Pani, Państwo".



Formę "Ty" stosuj w tekstach mniej formalnych, np. na stronie internetowej, w tekstach marketingowych lub instrukcjach. Jeśli piszesz w imieniu instytucji, pisz: "My".

WEBINARIUM "PROSTO I KROPKA"

Rozpoczynamy **cykl webinarów o prostym języku**. Podczas wakacyjnych miesięcy porozmawiamy z ekspertem o tym, jak upraszczać język urzędowy.

Uczestnikami webinarium mogą być liderzy i koordynatorzy prostego języka w urzędach, przedstawiciele instytucji, które zajmują się Funduszami Europejskimi.

Pierwszy warsztat: **2 lipca (czwartek), o godz. 12:45**

Temat: Narzędzia lidera. Jak upraszczać pismo z autorem?

Prowadzący: dr hab. Tomasz Piekot, językoznawca


Po spotkaniu: materiały na stronie internetowej

Uczestnicy poznają szczegółową metodę pracy z autorem pisma nad jego uproszczeniem. Instrukcja ta została przetestowana na pismach kilkuset autorów (pracownikach urzędów).

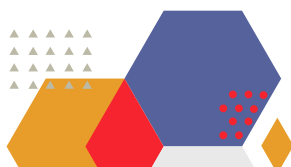
Zapraszamy do śledzenia naszych aktualności na portalu Funduszy Europejskich.

Zakładka:

[Poznaj zasady prostego języka](#)



webinar



SKORZYSTAJ Z DOBRYCH PRAKTYK

Przedstawiamy kolejny pomysł na upraszczanie języka. Narodowy Fundusz Zdrowia proponuje **"Receptę na proste i przyjazne pismo"**. Przepisane lekarstwa "zażywaj w pracy", kiedy zabierasz się do pisania pisma. Receptę można pobrać z portalu Funduszy Europejskich.

Wystarczy kliknąć w Poznaj zasady prostego języka, a następnie w:



Dobre praktyki



Ministerstwo Rozwoju (MR) - wtedy jeszcze jako Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii - było jedną z pierwszych instytucji, które podpisały **Deklarację na rzecz upraszczania języka** w październiku 2018 r.

W MR liderzy prostego języka działają bardzo aktywnie. Zwracają m.in. uwagę na to, aby treści na stronie internetowej gov.pl/rozwoj były napisane przystępnym i zrozumiałym językiem. Resort promuje gotowe szablony prostych pism. Powstały również **infografiki**, które obrazują te zasady. Zapraszamy do zapoznania się z nimi:



Dobre praktyki



Ministerstwo
Rozwoju

ZASADY PISANIA PISM W MINISTERSTWIE ROZWOJU



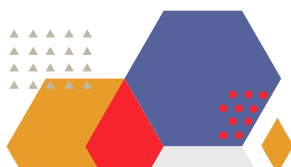
1. Organizacja tekstu



2. Dopasowanie treści do odbiorcy



3. Odpowiednie formatowanie



AKTUALNOŚCI

Serwis służby cywilnej działa w serwisie gov.pl. Polecamy stronę:
gov.pl/web/sluzbacywilna



[Prosty język](#)

Znajdziesz tam wiele ciekawych informacji

- o sieci liderów prostego języka w służbie cywilnej
- gdzie szukać porad i narzędzi
- dokumenty i publikacje, czyli co mówi prawo
- dobre praktyki

Prosto ze Wspólnej – o prostym języku w MFiPR

Pisma urzędowe nadal kojarzą się ze skomplikowanym słownictwem, długimi zdaniem i niejasnymi wyrażeniami? My chcemy to zmienić! Tym zmianom służy idea prostego języka, o której rozmawialiśmy w jednym z odcinków **podcastu „Prosto ze Wspólnej”**.

Zapraszamy do posłuchania:



[Prosto ze Wspólnej](#)



- Masz pytanie dotyczące prostego języka?
- Chcesz pochwalić się dobrą praktyką lub podzielić swoją opinią?
- Twoja instytucja zamierza podpisać Deklarację na rzecz upraszczania języka?



Napisz do nas!

Prosty.Jezyk@mfipr.gov.pl

**Wydział Wydawnictw, Promocji Prostego Języka i Dostępności
Departament Promocji Funduszy Europejskich
Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej**