

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

Działanie 8.1 Rozwój usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną *Typ projektu: Rozwój usług elektronicznych w administracji*

Kryteria formalne I stopnia

UWAGA: Poszczególne kryteria uznaje się za spełnione w przypadku, gdy odpowiedzi na wszystkie szczegółowe pytania opisujące wymogi kryterium (warunki) są twierdzące (z wyjątkiem sytuacji, gdy dane kryterium/pytanie szczegółowe nie dotyczy danego typu projektu).

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Ocena	Możliwość dokonania korekty/uzupełnienia ¹
1.	Kwalifikowalność Wnioskodawcy i projektu	<p>WARUNEK nr 1: TYP WNIOSKODAWCY</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy Wnioskodawca znajduje się w katalogu podmiotów uprawnionych do ubiegania się o wsparcie w ramach konkursu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jednostki samorządu terytorialnego oraz ich związki, porozumienia i stowarzyszenia; – jednostki organizacyjne JST posiadające osobowość prawną, – administracja rządowa: w zakresie projektów o zasięgu wyłącznie regionalnym; – partnerstwa wyżej wymienionych podmiotów. <p>Forma prawna Beneficjenta musi być zgodna z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej, wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń (Dz.U.</p>	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p> <p>Możliwość odstępstwa od warunku na etapie realizacji projektu i okresu trwałości projektu może wynikać ze:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zmiany struktury organizacyjno-prawnej, – zmiany statusu Beneficjenta, – innych zmian organizacyjnych wynikających z naturalnego rozwoju Beneficjenta, <p>przy czym każda zmiana powinna być uzasadniona przez Beneficjenta i zaakceptowana przez IZ RPOWP.</p>

¹ Możliwość dokonania korekt/uzupełnień w myśl zapisów art. 45 ust. 3 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 ustalana jest indywidualnie na poziomie każdego kryterium, przy czym przez korektę rozumie się wprowadzenie nowych zapisów w dokumentacji aplikacyjnej, zaś przez uzupełnienie - uszczegółowienie pierwotnych zapisów zawartych w dokumentacji aplikacyjnej lub też ich uszczegółowienie/doprecyzowanie/ujednoczenie/wyjaśnienie przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionego zakresu rzeczowego projektu. Sposób poprawy przedstawiany jest w układzie: TAK/TAK, TAK/NIE, NIE/TAK, NIE/NIE. Przykładowo określenie NIE/TAK oznacza brak możliwości korekty/możliwość uzupełnienia.

		<p>2015 poz. 2009).</p> <p>Ponadto w odniesieniu do Wnioskodawcy będzie weryfikowane:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Czy Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie i wobec niego nie orzeczono zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> a) art. 207 ust. 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, b) art. 12 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, c) art. 9 ust. 1 pkt 2a Ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary, d) przepisów zawartych w art. 37 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020? <p>W przypadku aplikowania w ramach partnerstwa weryfikacja ww. warunków dotyczy wszystkich podmiotów.</p>		
--	--	--	--	--

	<p>WARUNEK nr 2: TYP PROJEKTU</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy typ projektu wpisuje się w założenia programowe, tj. czy przedmiot projektu dotyczy rozwoju usług elektronicznych w administracji na terenie województwa podlaskiego w zakresie obejmującym w szczególności:</p> <p>a) aktualizację i integrowanie katalogu świadczonych e-usług – w tym elektroniczną nowych usług, bądź poprawę funkcjonalności oraz e-dojrzałości istniejących usług; zapewnienie integracji świadczonych e-usług z usługami dostępnymi poprzez platformę ePUAP; przygotowanie wzorów dokumentów i formularzy elektronicznych;</p> <p>b) promocję e-usług administracji publicznej (tylko jako element projektu);</p> <p>c) udostępnienie zasobów rejestrów publicznych innym podmiotom publicznym oraz klientom administracji na drodze elektronicznej,</p> <ul style="list-style-type: none"> – w tym w zakresie informacji przestrzennej i publicznych rejestrów geodezyjnych – przedsięwzięcie dotyczące modernizacji i cyfryzacji ewidencji gruntów i budynków (EGIB) mające na celu jej ujednoczenie, poprawę jakości danych o gruntach, budynkach i lokalach, dostosowanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej do wymogów norm prawnych, przekształcenie istniejących zbiorów do postaci cyfrowej, budowy baz danych obiektów topograficznych (BDOT500), geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) oraz wdrażania zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (ZSIN). Niezbędnymi elementami przedsięwzięcia będą również zapewnienie interoperacyjności danych przestrzennych krajowej, regionalnej i lokalnej infrastruktury informacji przestrzennej, bezpieczeństwa danych i systemów teleinformatycznych oraz budowa i rozbudowa narzędzi informatycznych do przeglądania i udostępniania rejestrów publicznych EGIB, BDOT500, GESUT, ZSIN. <p>d) zakup i wdrożenie aplikacji/oprogramowania zapewniającego elektroniczną dostępność urzędu i jego usług dla osób z niepełnosprawnością oraz społeczności mniejszościowych jako jeden z elementów projektu a)-c);</p> <p>e) rozwój niezbędnej infrastruktury informatycznej w administracji jako jeden z elementów projektu a) – c), w tym w szczególności zakup, wdrożenie i rozbudowę aplikacji i systemów bazodanowych, służących poprawie efektywności zarządzania oraz upowszechnianiu komunikacji elektronicznej w instytucjach publicznych, np.: aplikacji i systemów mających na celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – informatyzację usług i procedur wewnętrznych, – zapewnienie bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz 	<p>TAK/NIE</p>	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie warunku weryfikowane jest od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p> <p>Możliwość odstępstwa od przyjętych założeń w trakcie realizacji projektu oraz w okresie trwałości może wynikać ze:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zmiany technicznej i/lub technologicznej w stosunku do założeń przyjętych we wniosku o dofinansowanie, – zmiany rodzaju nabytych środków trwałych/wartości niematerialnych i prawnych, w tym ich parametrów technicznych przy zachowaniu co najmniej nie gorszych parametrów od założonych pierwotnie, <p>przy czym każda zmiana powinna być uzasadniona przez Beneficjenta i zaakceptowana przez IZ RPOWP.</p>

		<p>przetwarzania danych osobowych,</p> <ul style="list-style-type: none"> – elektroniczne zarządzanie zasobami, dokumentami i rejestrami publicznymi. <p>W przypadku aplikowania o wsparcie w ramach przedsięwzięcia typu c) przez jednostki biorące udział w projekcie pozakonkursowym nr WND-RPPD.08.01.00-20-0001/17 pn. „Udostępnianie zasobów publicznych rejestrów geodezyjnych – modernizacja ewidencji gruntów i budynków” Wnioskodawca jest zobowiązany wykazać, iż zakres rzeczowy projektu konkursowego nie pokrywa się z zakresem rzeczowym objętym wnioskiem o dofinansowanie projektu pozakonkursowego.</p> <p>Wnioskodawca zobowiązany jest w dokumentacji aplikacyjnej jednoznacznie wykazać w ramach których z ww. przedsięwzięć ubiega się o dofinansowanie.</p>		
		<p>WARUNEK nr 3: DZIAŁALNOŚĆ WNIOSKODAWCY</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy przedmiot projektu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania wsparcia, o których mowa w art. 3 ust. 3 <i>Rozporządzenia PE i Rady (UE) NR 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu "Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia"</i> oraz w sprawie uchylecia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006)?</p> <p>Ocena warunku nastąpi poprzez weryfikację kodu PKD/EKD pod kątem czy działalność, której dotyczy projekt, może być wspierana w ramach konkursu. Oprócz odpowiedniego zaznaczenia/oświadczenia we wniosku o dofinansowanie, Wnioskodawca powinien także scharakteryzować (opisać) projekt w sposób umożliwiający jego jednoznaczną identyfikację.</p> <p>Ocena odbywa się w oparciu o oświadczenie Wnioskodawcy oraz samodzielną weryfikację przez Komisję Oceny Projektów.</p> <p>W przypadku aplikowania w ramach partnerstwa weryfikacja ww. warunków dotyczy wszystkich podmiotów.</p>	<p>TAK/NIE</p>	<p>NIE/ NIE</p> <p>Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>

		<p>WARUNEK nr 4: LOKALIZACJA PROJEKTU</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy projekt będzie realizowany w granicach administracyjnych województwa podlaskiego.</p> <p>Weryfikacji podlega miejsce realizacji projektu wskazane we wniosku o dofinansowanie, które powinno znajdować potwierdzenie w dokumentach rejestrowych Wnioskodawcy, tj. informacja o posiadaniu np. siedziby lub oddziału, ewentualnie miejsca prowadzenia działalności na terenie województwa podlaskiego znajduje potwierdzenie w odpowiednim rejestrze.</p>	TAK/NIE	<p>NIE/NIE</p> <p>Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p> <p>Możliwość odstępstwa od warunku w trakcie realizacji projektu oraz w okresie trwałości może wynikać z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zmiany lokalizacji miejsca realizacji projektu lub elementów infrastruktury powstałej/zakupionej w wyniku realizacji projektu bez zmiany granic administracyjnych województwa, – zmiany rozmieszczenia środków trwałych/wartości niematerialnych i prawnych w wyniku realizacji projektu bez zmiany granic administracyjnych województwa, <p>przy czym każda zmiana powinna być uzasadniona przez Beneficjenta i zaakceptowana przez IZ RPOWP.</p>
2.	Wartość i poziom dofinansowania	<p>WARUNEK nr 1: KWOTA DOFINANSOWANIA</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy kwota pomocy nie przekracza wartości alokacji przeznaczonej na konkurs, określonej w Regulaminie konkursu.</p>	TAK/NIE	<p>TAK/NIE</p> <p>Spełnienie kryterium weryfikowane jest na moment złożenia wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Możliwość jednorazowej korekty w zakresie zmniejszenia kwoty pomocy w projekcie w celu zastosowania wymogów właściwego rozporządzenia pomocowego adekwatnego do rodzaju projektu, jednak nie więcej niż odpowiednio: 5 p. p. lub 5% w stosunku do pierwotnej wartości zadeklarowanej w dokumentacji aplikacyjnej.</p>
		<p>WARUNEK nr 2: POZIOM DOFINANSOWANIA</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy poziom wnioskowanego dofinansowania nie przekracza 85% kosztów kwalifikowalnych projektu.</p>	TAK/NIE	<p>TAK/NIE</p> <p>Spełnienie kryterium weryfikowane jest na moment złożenia wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Możliwość jednorazowej korekty w zakresie zmniejszenia kwoty pomocy w projekcie w celu zastosowania wymogów właściwego rozporządzenia pomocowego adekwatnego do rodzaju projektu, jednak nie więcej niż odpowiednio: 5 p. p. lub 5% w stosunku do pierwotnej wartości zadeklarowanej w dokumentacji aplikacyjnej.</p>
		<p>WARUNEK nr 3: LUKA FINANSOWA</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy wnioskowana wartość dofinansowania nie przekracza wielkości wyliczonej w oparciu o wskaźnik luki finansowej (jeśli dotyczy).</p>	TAK/NIE/ NIE DOTYCZY	<p>TAK/TAK</p> <p>Spełnienie warunku weryfikowane jest na moment złożenia wniosku o dofinansowanie.</p>

		WARUNEK nr 1: TERMIN I OKRES REALIZACJI PROJEKTU	TAK/NIE	TAK/TAK
3.	Termin i okres realizacji projektu	<p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskazany przez Wnioskodawcę termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu jest zgodny z ramami czasowymi kwalifikowalności, o których mowa w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020</i> obowiązującymi na moment ogłoszenia konkursu, tj.: nie wykracza poza daty graniczne – początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 01 stycznia 2014 r., a końcową datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia 2023 r. <p>Przez „zakończenie finansowe projektu” należy rozumieć datę dokonania przez Beneficjenta ostatniego wydatku w ramach Projektu.</p> <p>Do oceny ww. okresu nie uwzględnia się wcześniej podjętych działań przygotowawczych typu: opracowanie niezbędnej dokumentacji technicznej, Studium Wykonalności lub innych ekspertyz.</p>		<p>Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu realizacji projektu.</p> <p>Możliwość jednorazowej korekty na etapie złożenia wniosku o dofinansowanie w przypadku przekroczenia terminu o okres nie dłuższy niż 3 miesiące w przypadku określenia terminów realizacji projektu wykraczających poza ramy czasowych kwalifikowalności wydatków.</p> <p>Możliwość odstępstwa od przyjętych terminów realizacji projektu na etapie realizacji projektu może wynikać z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – braku wyłonienia wykonawców/dostawców z przyczyn niezależnych od Beneficjenta, – innych zdarzeń losowych nie leżących po stronie Beneficjenta, <p>przy czym każda zmiana powinna być uzasadniona przez Beneficjenta i zaakceptowana przez IZ RPOWP i nie może wykraczać poza okres kwalifikowalności wydatków.</p>

	<p>WARUNEK nr 2: ZAKOŃCZENIE REALIZACJI PROJEKTU PRZED ZŁOŻENIEM WNIOSKU</p> <p>W ramach niniejszego warunku, ocenie podlega, czy projekt jest realizowany zgodnie z przepisami art. 65 ust. 6 i art. 125 ust. 3 lit. e) <i>Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, tj.:</i> czy projekt nie został fizycznie zakończony (w przypadku dostaw i usług) lub w pełni zrealizowany (w przypadku robót budowlanych) przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Przez projekt zakończony lub zrealizowany należy rozumieć projekt, dla którego przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie nastąpił odbiór ostatecznych robót, dostaw lub usług, niezależnie od tego, czy wszystkie dotyczące tego projektu płatności zostały przez Wnioskodawcę dokonane.</p>	TAK/NIE	<p style="text-align: center;">NIE/NIE</p> <p>Spełnienie warunku weryfikowane jest na moment złożenia wniosku o dofinansowanie</p>
--	--	---------	---

Warunkiem dopuszczającym projekt do weryfikacji zgodności z kryteriami formalnymi II stopnia jest spełnienie wszystkich kryteriów formalnych I stopnia. Niespełnienie któregokolwiek kryterium formalnego I stopnia skutkuje negatywną oceną projektu i jego odrzuceniem.

Kryteria formalne II stopnia

UWAGA: Poszczególne kryteria uznaje się za spełnione w przypadku, gdy odpowiedzi na wszystkie szczegółowe pytania opisujące wymogi kryterium (warunki) są twierdzące (z wyjątkiem sytuacji, gdy dane kryterium/pytanie szczegółowe nie dotyczy danego projektu).

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Ocena	Możliwość dokonania korekty/uzupełnienia ²
1.	Komplementarność projektu*	<p>Ocenie podlega, czy projekt wykazuje cechy komplementarności z projektami o zasięgu regionalnym/krajowym realizowanymi w perspektywie 2007-2013, a w przypadku projektów z zakresu informacji przestrzennej na poziomie regionalnym względem działań podejmowanych przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii.</p> <p>Wnioskodawca powinien wykazać komplementarność projektu rozumianą jako zapewnienie mechanizmów integracji systemów teleinformatycznych/informatycznych z systemami wytworzonymi wcześniej, zapewnienie mechanizmów wykorzystania</p>	TAK/NIE	<p style="text-align: center;">NIE/TAK</p> <p>Spełnienie kryterium powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>

		<p>zgromadzonych danych, uzupełniania zgromadzonych danych o nowe zbiory i rejestry oraz rozbudowywanie istniejących systemów o kolejne funkcjonalności i aplikacje.</p> <p>Dodatkowo w ramach kryterium Wnioskodawca powinien wykazać, że produkty projektu nie dublują tych, które są eksploatowane lub tworzone w innych projektach realizowanych lub zrealizowanych przez Wnioskodawcę, bądź inne podmioty. Wnioskodawca powinien wykazać także, że nie uzyskał dofinansowania ze środków UE w perspektywie finansowej 2007-2013 oraz 2014-2020 na e-usługi, które stanowią przedmiot wsparcia w niniejszym naborze.</p> <p>Wnioskodawca w sekcji <i>IV.7 Komplementarność</i> wniosku o dofinansowanie powinien w sposób czytelny opisać zakres rzeczowy zrealizowanych projektów ze środków UE pozyskanych w perspektywie 2007-2013, a także ich powiązania ze zgłaszanym projektem do dofinansowania, jak również wykazać, że projekty finansowane z funduszy europejskich w latach 2007-2013 są zrealizowane, a ich produkty uruchomione i gotowe do wykorzystania.</p>		
2.	Interoperacyjność systemów i rozwiązań *	<p>W ramach niniejszego kryterium ocenie podlega, czy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Tworzone systemy informatyczne, teleinformatyczne, aplikacje, bazy danych, platformy w ramach projektu zapewniają interoperacyjność rozumianą jako zdolność współdziałania i wymiany danych z istniejącymi i planowanymi e-usługami oraz komponentami projektów e-administracji na poziomie krajowym i regionalnym, w tym realizowanymi w ramach POPC 2014-2020 lub PO WER 2014-2020 i będą zgodne z wymaganiami dotyczącymi interoperacyjności wynikającymi m.in. z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych? – Systemy teleinformatyczne, aplikacje, bazy danych, platformy tworzone w ramach projektu, spełniają wymagania określone w <i>Ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych</i>, w tym standardu WCAG 2.1, o którym mowa w załączniku do ww. Ustawy obowiązującej na moment ogłoszenia konkursu? <p>Wnioskodawca w dokumentacji aplikacyjnej powinien w sposób jednoznaczny wykazać spełnienie wymagań dot. interoperacyjności.</p>	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie kryterium powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>
3.	Analiza popytu*	<p>W ramach kryterium badane będzie, czy Wnioskodawca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przeprowadził identyfikację grup interesariuszy (dla każdej usługi objętej projektem); ostateczni odbiorcy wsparcia powinni zostać określone adekwatnie do przedsięwzięcia objętego projektem (mieszkańcy, przedsiębiorcy, inne niż Wnioskodawca podmioty publiczne (w przypadku projektów dotyczących przedsięwzięć typu c), tj. w sytuacji udostępniania 	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie kryterium powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>

		<p>zasobów rejestrów publicznych innym podmiotom publicznym);</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Oszacował liczbę usługobiorców (przedsiębiorcy i mieszkańcy województwa podlaskiego korzystający bezpośrednio lub pośrednio z usług cyfrowych; inne niż Wnioskodawca podmioty publiczne); 3. Przedstawił analizę potrzeb interesariuszy w zakresie tworzenia lub rozwijania usług świadczonych drogą elektroniczną; nowe e-usługi powinny być tworzone w oparciu o potrzeby interesariuszy; 4. Dokonał rzetelnej analizy w zakresie rozwoju procesów i e-usług objętych projektem; tworzenie nowych e-usług powinno być odpowiedzią na potrzeby potencjalnych odbiorców; 5. Dokonał analizy dotyczącej potrzeb, możliwości oraz ograniczeń (dla usług świadczonych już przez Wnioskodawcę w formie elektronicznej, należy wskazać zaplanowane nowe funkcjonalności, tj. elementy, cechy); 6. Wskazał korzyści z wdrożenia e-usług, poprawy funkcjonalności oraz poprawy poziomu e-dojrzałości istniejących usług; 7. Określił liczbę osób objętych pomocą doradczą – szkoleniową w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych. <p>W ramach kryterium badane będzie również, czy zdiagnozowane potrzeby w zakresie usprawnienia procesów i rozwoju e-usług zostały uwzględnione w wypełnionym kwestionariuszu Katalogu Rekomendacji Cyfrowego Urzędu (kwestionariusz powinien być wypełniony przez każdy urząd, który będzie uczestniczył w projekcie) w zakresie awansu cyfrowego urzędu.</p>		
4.	Dojrzałość e- usług*	<p>W ramach kryterium sprawdzane będzie, czy co najmniej jedna usługa (A2B, A2C, A2A) będzie udostępniana na poziomie dojrzałości 3 (dwustronna interakcja) lub 4 (transakcja).</p> <p>Usługa na poziomie dojrzałości 3 (dwustronna interakcja) to usługa, która umożliwi transfer danych w dwóch kierunkach: od usługodawcy do klienta oraz od klienta do usługodawcy.</p> <p>Usługa na poziomie dojrzałości 4 (poziom transakcyjny) to usługa umożliwiająca dokonanie wszystkich czynności niezbędnych do załatwienia danej sprawy drogą elektroniczną.</p> <p>Usługa na poziomie dojrzałości 5 (personalizacja) - odbiorcy oferowane są usługi dostosowane do jego indywidualnych potrzeb i sytuacji. Dzięki wdrożeniu odpowiednich algorytmów przetwarzania danych usługi są zautomatyzowane i świadczone proaktywnie (czyli to instytucja wychodzi do odbiorcy z inicjatywą wyświadczenia usługi).</p> <p>Należy wskazać, czy realizacja projektu przyczyni się do usprawnienia/lepszego świadczenia e-usług (A2B lub A2C) już świadczonych przez Wnioskodawcę lub przyczyni się do uruchomienia/rozwinęcia e-usług (A2B lub A2C) na co najmniej 3 poziomie w ramach projektu. Każda e-usługa powinna być opisana w sposób zrozumiały i jednoznaczny, m.in. poprzez określenie i uzasadnienie przyjętego poziomu dojrzałości, wskazanie najważniejszych funkcjonalności (cechy, elementy danej usługi), oraz</p>	TAK/NIE	<p>TAK/TAK</p> <p>Spełnienie kryterium powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p> <p>Możliwość korekty i wyjaśnień na etapie złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, w zakresie poziomu dojrzałości e-usług.</p>

		<p>zaprezentowanie procesów biznesowych związanych ze świadczeniem e-usługi (stan aktualny/przed rozpoczęciem realizacji projektu i stan docelowy). Dla każdej usługi objętej projektem należy wskazać systemy informatyczne oraz aplikacje, za pomocą których usługi te będą świadczone wraz ze wskazaniem systemów powiązanych, z którymi system będzie się komunikował i wymieniał dane w realizacji usługi;</p> <p>W związku z tym, rozwiązania w obszarze usług publicznych powinny w jak najszerszym stopniu zapewnić kompatybilność z urządzeniami mobilnymi (m.in. tablety, telefony, laptopy), wykorzystywanymi przez obywateli oraz przedsiębiorców. Wnioskodawca powinien wykazać również dostosowanie systemów/aplikacji/oprogramowania do potrzeb osób z niepełnosprawnością powyżej standard WCAG 2.1, jak również ponadstandardowe dostosowanie elektronicznych usług i treści cyfrowych do potrzeb społeczności mniejszościowych i/lub osób z niepełnosprawnościami.</p> <p>Opis powinien obejmować również zakres i opis czynności, realizowanych przez właściwe komórki organizacyjne podmiotów świadczących usługi i odpowiedzialnych za utrzymanie efektów projektu, pozwalających na skuteczne monitorowanie ciągłości działania, tj. monitorowania rzeczywistego poziomu dostępności usług dla wszystkich kanałów dostępu w tym (jeśli dotyczy) interfejsów usług sieciowych. W przypadku, gdy w ramach projektu wdrażana będzie także usługa wewnątrzadministracyjna, Wnioskodawca powinien oprócz zdefiniowania usługi określić, w jaki sposób jej wdrożenie wpłynie na możliwość świadczenia usług dla przedsiębiorstw (A2B) lub obywatela (A2C).</p>		
5.	Bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych*	<p>W ramach niniejszego kryterium ocenie podlegać będzie, czy w projekcie przewidziano zastosowanie standardów bezpieczeństwa wdrażanych systemów teleinformatycznych oraz przetwarzania danych zgodnie z obowiązującym prawem.</p> <p>Bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych, jako element uzupełniający projektu, musi być związane wyłącznie z wdrożeniem nowych e-usług lub podniesieniem poziomu istniejących e-usług.</p> <p>Wnioskodawca powinien wykazać, że wszystkie systemy teleinformatyczne wdrożone w projekcie będą zapewniały bezpieczeństwo przetwarzania danych. W tym celu, w dokumentacji należy, m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zadeklarować i opisać, w jaki sposób w realizacji projektu zostanie zapewnione zapewniona zgodność standardów bezpieczeństwa wdrażanych systemów informatycznych oraz bezpieczeństwa przetwarzania danych z obowiązującym prawem, zwłaszcza z <i>Ustawą z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa</i> oraz <i>Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych</i>, obowiązujących na moment ogłoszenia konkursu; – przedstawić klasyfikację przetwarzanych danych według stopnia wrażliwości: informacja publiczna, zwykłe dane osobowe, wrażliwe dane osobowe, informacje niejawne (zastrzeżone, poufne, tajne, ściśle tajne); – przedstawić opis mechanizmów służących: zapewnieniu bezpieczeństwa danych na każdym etapie cyklu życia usługi dla wszystkich usług objętych projektem; 	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie kryterium powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>

		<p>zapewnieniu ochrony danych osobowych, w tym danych podlegających szczególnej ochronie; zachowaniu tajemnic prawnie chronionych;</p> <ul style="list-style-type: none"> – zadeklarować, że w ramach wdrożenia zaplanowano przeprowadzenie testów bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego i wskazać odpowiednie zadania w harmonogramie realizacji projektu; – opisać sposób, w jaki zostanie zapewnione wdrożenie polityki bezpieczeństwa w okresie trwałości projektu. 		
6.	Optymalizacja wykorzystania infrastruktury *	<p>W ramach kryterium badane będzie, czy Wnioskodawca dokonał analizy możliwości i zakłada wykorzystanie istniejącej infrastruktury teleinformatycznej/zasobów IT oraz infrastruktury twardej innej niż informatyczna będących w posiadaniu instytucji administracji rządowej/samorządowej/ instytucji publicznych.</p> <p>Jeżeli projekt zakłada rozwój infrastruktury teleinformatycznej ocenie podlega, czy zakup sprzętu informatycznego i teleinformatycznego, wdrożenie i rozbudowa aplikacji, oprogramowania, systemów informatycznych i teleinformatycznych, bazodanowych jest wyłącznie elementem uzupełniającym projektu oraz wynika z analizy potwierdzającej niedostępność zasobów Wnioskodawcy/partnerów projektu. Wnioskodawca musi również wykazać, że działania te są niezbędne i warunkują wdrożenie i uruchomienie usług elektronicznych w administracji dla przedsiębiorstw (A2B) lub obywatela (A2C) bądź udostępniania zasobów rejestrów publicznych innym podmiotom publicznym oraz klientom administracji na drodze elektronicznej.</p> <p>Jeżeli projekt zakłada inwestycję w „twardą infrastrukturę” ocenie podlega, czy inwestycje te stanowią wyłącznie „element uzupełniający projektu” i przeprowadzona analiza wykazuje, że inwestycje w taką infrastrukturę są niezbędne do realizacji celów projektu oraz wynikają z analizy potwierdzającej niedostępność zasobów Wnioskodawcy/Partnerów projektu.</p> <p>Przez „twardą infrastrukturę” należy rozumieć inwestycje w infrastrukturę inną niż informatyczna w zakresie wyłącznie sprzętu i wyposażenia (nie informatycznego), instalowanego w istniejących obiektach wraz z niezbędnymi pracami instalacyjnymi zapewniającymi poprawne i bezpieczne funkcjonowanie zakupionego sprzętu.</p> <p>Przez „element uzupełniający projektu” rozumie się udział wydatków kwalifikowalnych przeznaczonych na „twardą infrastrukturę” na poziomie mniejszym niż 50,00% całkowitych kosztów kwalifikowalnych projektu.</p>	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie kryterium powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>
7.	Metody uwierzytelniania są adekwatne do celów i zakresu projektu	<p>Weryfikacji podlega, czy Wnioskodawca opisał, które z poniższych podejść do uwierzytelniania zostało zastosowane w projekcie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tylko profil zaufany ePUAP; – profil zaufany ePUAP i inna metoda; – tylko inna metoda niż profil zaufany ePUAP. <p>Wybór wariantu drugiego albo trzeciego należy uzasadnić w oparciu o analizę ryzyka. Kryterium ma zastosowanie do usług A2B i A2C.</p>	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie kryterium powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>

*kryterium do dodatkowej oceny przez ekspertów zewnętrznych

Warunkiem dopuszczającym projekt do weryfikacji zgodności z kryteriami merytorycznymi ogólnymi jest spełnienie wszystkich kryteriów formalnych II stopnia. Niespełnienie któregokolwiek kryterium formalnego II stopnia skutkuje negatywną oceną wniosku i jego odrzuceniem.

Kryteria merytoryczne ogólne

Poszczególne kryteria uznaje się za spełnione w przypadku, gdy odpowiedzi na wszystkie szczegółowe pytania opisujące wymogi kryterium (warunki) są twierdzące (z wyjątkiem sytuacji, gdy dane kryterium/pytanie szczegółowe nie dotyczy danego typu projektu).

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Ocena	Możliwość dokonania korekty/uzupełnienia ³
1.	Uzasadnienie konieczności realizacji projektu*	<p>WARUNEK nr 1: UZASADNIENIE REALIZACJI PROJEKTU</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Czy uzasadniono konieczność realizacji projektu? <p>Analizowane będzie przedstawione uzasadnienie potrzeby realizacji projektu, w tym m.in. opis istniejącej konkurencji, zapotrzebowanie na produkt/usługę powstałą w wyniku realizacji przedsięwzięcia. Ocenie podlegać będzie spełnienie wszystkich poniższych aspektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Czy projekt stanowi odpowiedź na zidentyfikowane problemy/potrzeby Wnioskodawcy/Partnerów, ✓ Czy planowane działania są adekwatne do potrzeb Wnioskodawcy/Partnerów, ✓ Czy planowane działania umożliwią realizację projektu, ✓ Czy potrzeby Wnioskodawcy/Partnerów wynikają ze szczegółowej analizy, ✓ Czy Wnioskodawca wykazał zapotrzebowanie rynku na produkty/usługi powstałe w wyniku realizacji projektu, ✓ Czy projekt rozwiązuje w pełni zidentyfikowane problemy, ✓ W przypadku projektu złożonego przez podmiot administracji publicznej, ocenie podlegać będzie również, czy zdiagnozowane potrzeby w zakresie rozwoju usług elektronicznych w administracji, zostały uwzględnione w wypełnionym kwestionariuszu <i>Katalogu Rekomendacji Cyfrowego Urzędu</i> (kwestionariusz powinien być wypełniony przez każdy urząd, który będzie uczestniczył w projekcie) w zakresie awansu cyfrowego urzędu. Potwierdzenie awansu cyfrowego urzędu musi zostać odzwierciedlone wskaźnikiem pn. <i>Liczba urzędów, które wdrożyły katalog rekomendacji dotyczących awansu cyfrowego</i>(jeśli dotyczy). <ul style="list-style-type: none"> – Czy wiarygodnie uzasadniono potrzebę finansowania projektu 	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie warunku weryfikowane jest na moment złożenia wniosku o dofinansowanie.</p>

		środkami publicznymi?		
		<p>WARUNEK nr 2: CELE REALIZACJI PROJEKTU</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy określone przez Wnioskodawcę cele realizacji projektu są zbieżne z celami <i>Osi Priorytetowej VIII. Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działania 8.1 Rozwój usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną.</i></p>	TAK/NIE	NIE/TAK
		<p>WARUNEK nr 3: WSKAŹNIKI REALIZACJI PROJEKTU</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega czy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskaźniki projektu odzwierciedlają założone cele projektu? <p>Określone przez Wnioskodawcę wskaźniki osiągnięcia celów projektu powinny być adekwatne do zakresu rzeczowego projektu i celów oraz powinny zostać osiągnięte przy danych nakładach i założonym sposobie realizacji projektu.</p> <ul style="list-style-type: none"> – wybrano wskaźniki obligatoryjne dla danego rodzaju projektu? <p>Każdy Wnioskodawca zobowiązany jest do wyboru wskaźnika pn. <i>Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 – dwustronna interakcja</i> oraz <i>Liczba usług udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 - transakcja</i>. Dodatkowo, w przypadku projektów złożonych przez podmiot administracji publicznej, obligatoryjnie należy wybrać wskaźnik pn. <i>Liczba urzędów, które wdrożyły katalog rekomendacji dotyczących awansu cyfrowego</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> – wskazano metodologię wyliczenia wskaźników, tj. opis szacowania, pomiaru i monitorowania wskaźnika? <p>Przedstawiona metodologia powinna być weryfikowalna i oparta o wiarygodne założenia.</p>	TAK/NIE	TAK/TAK
2.	Kwalifikowalność wydatków projektu*	<p>WARUNEK nr 1: KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW W KONTEKŚCIE ZAŁOŻEŃ PROGRAMOWYCH</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy wskazane wydatki kwalifikowane projektu są zgodne z zasadami finansowania projektu w ramach <i>Osi Priorytetowej VIII. Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej, Działania 8.1 Rozwój usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną.</i></p> <p>Weryfikacja kwalifikowalności poszczególnych pozycji zaplanowanych w budżecie będzie oparta o zapisy:</p>	TAK/NIE	TAK/TAK
				<p>Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p> <p>Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p> <p>Możliwość odstępstwa od założonych wartości docelowych i terminu ich osiągnięcia w trakcie realizacji projektu oraz w okresie trwałości może wynikać z wystąpienia siły wyższej nie leżącej po stronie Beneficjenta, przy czym każda zmiana powinna być uzasadniona przez Beneficjenta i zaakceptowana przez IZ RPOWP.</p> <p>W innym przypadku, współfinansowanie UE może podlegać pomniejszeniu proporcjonalnie do nieosiągniętych wartości docelowych wskaźników/celów projektu w sposób określony w Umowie o dofinansowanie projektu obowiązującej na moment realizacji projektu.</p> <p>Możliwość zmniejszenia na etapie złożenia wniosku o dofinansowanie wartości kosztów kwalifikowalnych na poziomie danego wydatku przy jednoczesnym zapewnieniu pokrycia zwiększonych wydatków niekwalifikowalnych ze środków własnych. Decyzja o dopuszczeniu korekty podejmowana jest każdorazowo przez Komisję Oceny Projektów/Instytucję po uwzględnieniu wpływu zmiany na spełnienie innych kryteriów wyboru projektów, lecz ostateczny</p>

		<p>– Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, obowiązujących na moment ogłoszenia konkursu, przy czym decydujące jest ujęcie wydatków kwalifikowalnych stricte związanych z realizacją przedmiotu projektu.</p> <p>Do przykładowego katalogu kosztów kwalifikowalnych można zaliczyć wydatki związane z:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elektronizacją nowych usług, poprawą funkcjonalności oraz e-dojrzałości istniejących usług; 2. Zapewnieniem integracji świadczonych e-usług z usługami dostępnymi poprzez platformę ePUAP/ Cyfrowy Urząd Podlasia, w tym poprzez zagwarantowanie komplementarności w stosunku do inwestycji zrealizowanych w perspektywie 2007-2013; 3. Zakupem narzędzi warstwy programowej niezbędnej do zapewnienia bezpieczeństwa przesyłania i przechowywania danych, identyfikacji osób, interoperacyjności i integracji systemów; 4. Budową i rozbudową narzędzi do przeglądania i udostępniania rejestrów publicznych. 5. Nabyciem „twardej infrastruktury”⁴ w ograniczonym zakresie, wyłącznie jako element uzupełniający projekt. Warunkiem wparcia będzie wykazanie, że inwestycje w taką infrastrukturę są niezbędne do realizacji celów projektu oraz wynikają z analizy potwierdzającej niedostępność zasobów Wnioskodawcy/Partnera projektu. Wydatki w zakresie zakupu sprzętu oraz wyposażenia instalowanego w istniejących obiektach wraz z niezbędnymi pracami instalacyjnymi, zapewniającymi poprawne i bezpieczne funkcjonowanie zakupionego sprzętu nie mogą przekroczyć 50,00% całkowitych kosztów kwalifikowalnych projektu. <p>W związku z powyższym, Wnioskodawca powinien dokonać wiarygodnej analizy możliwości wykorzystania istniejącej infrastruktury teleinformatycznej/zasobów IT oraz infrastruktury twardej, innej niż informatyczna, będących w posiadaniu instytucji administracji samorządowej/administracji rządowej/instytucji publicznych (w przypadku projektów partnerskich analiza musi obejmować również infrastrukturę</p>		<p>jej poziom nie może przekroczyć 25% kosztów kwalifikowalnych projektu.</p> <p>Spełnienie warunku weryfikowane jest od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>
--	--	--	--	--

⁴Inwestycje w infrastrukturę „twardą” rozumiane jako inwestycje w infrastrukturę inną niż informatyczna w zakresie wyłącznie sprzętu i wyposażenia instalowanego w istniejących obiektach wraz z niezbędnymi pracami instalacyjnymi zapewniającymi poprawne i bezpieczne funkcjonowanie zakupionego sprzętu.

		<p>Partnerów projektu).</p> <p>Wydatki związane z nabyciem infrastruktury informatycznej muszą być uzasadnione i posiadać znamiona nowej inwestycji, a nie odtworzeniowej.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Szkoleniami oraz usługami doradczymi związanymi z wdrożeniem e-usług jako uzupełnienie projektu w ramach mechanizmu finansowania krzyżowego (cross-financing), przy czym wartość wydatków planowanych we wniosku o dofinansowanie projektu w tym zakresie nie może przekroczyć 10% wszystkich wydatków kwalifikowalnych projektu. Wydatki na szkolenia ograniczone są do zadań ukierunkowanych na rozwój potencjału ludzkiego w zakresie podnoszenia kwalifikacji i kompetencji, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu i osiągnięcia jego celów, jak np.: szkolenia w zakresie wdrażania aplikacji i usług, wykorzystania narzędzi ICT, rozwoju platform e-usług i budowy/rozbudowy baz danych, bezpieczeństwa teleinformatycznego i innych kompetencji. Realizacja powyższych działań umożliwi Beneficjentom właściwą i kompleksową realizację projektów z uwzględnieniem odpowiedniego przygotowania kadr. 7. Promocją e-usług administracji publicznej wyłącznie jako element projektu przy jednoznacznym uzasadnieniu zasadności realizacji działań promocyjnych w ramach projektu, przy czym maksymalny % udział wydatków związanych z promocją e-usług w całkowitych kosztach kwalifikowalnych nie może przekroczyć 10% (po odjęciu kosztów rozliczanych w ramach tych pozycji). 8. Kosztami pośrednimi, czyli kosztami niezbędnymi do realizacji projektu, ale niedotyczącymi bezpośrednio głównego przedmiotu projektu, przy czym łączna wartość kosztów pośrednich nie może stanowić więcej niż 5% bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych projektu(po odjęciu kosztów rozliczanych w ramach tych pozycji). <p>Za koszty pośrednie będą uznane wydatki związane z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – personelem bezpośrednio zaangażowanym w realizację działań określonych w projekcie (w szczególności: wynagrodzenie brutto, składki pracodawcy na ubezpieczenie społeczne, składki na Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, odpisy z ZFŚS oraz wydatki ponoszone na pracowniczy Program Emerytalny zgodnie z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o pracowniczych programach emerytalnych), – działaniami informacyjno-promocyjnymi, np. koszty 		
--	--	---	--	--

	<p>promocji projektu w postaci tablic informacyjnych.</p> <p>UWAGA: Koszty pośrednie będą rozliczane w oparciu o rzeczywiste wydatki.</p> <p>Za niekwalifikowalne uznaje się wydatki związane z:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ przygotowaniem wniosku o dofinansowanie oraz Studium Wykonalności, ✓ administrowaniem projektu, ✓ szkoleniami innymi niż dopuszczalne w ramach cross-finansingu, ✓ nabyciem sprzętu do obsługi projektu dla personelu rozliczanego w ramach kosztów pośrednich, ✓ zakupem gadżetów promocyjnych typu kubki, smycze, nośniki informacji, ✓ kosztami wskazanymi w punkcie 6.3 <i>Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,</i> ✓ składnikami wynagrodzenia, o których mowa w Rozdziale 6.16 pkt 4 <i>Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</i> oraz premie przyznawane okresowo, które wynikają z regulacji wewnętrznych Wnioskodawcy/Partnerów projektu, nagrody typu trzynastki. 		
	<p>WARUNEK nr 2: IDENTYFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy wskazane wydatki kwalifikowane projektu są precyzyjnie określone - są identyfikowalne i są wystarczająco szczegółowe w stosunku do rodzaju i zakresu projektu.</p> <p>Wnioskodawca zobowiązany jest do szczegółowego zaprezentowania wydatków zarówno co do zakresu rzeczowego, jak i finansowego, co powinno znaleźć potwierdzenie w przedłożonej dokumentacji technicznej oraz kosztorysach inwestorskich.</p>	<p>TAK/NIE</p>	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie warunku weryfikowane jest od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>
	<p>WARUNEK nr 3: METODOLOGIA SZACOWANIA WYDATKÓW</p> <p>W ramach niniejszego warunku, ocenie podlega, czy wydatki kwalifikowalne projektu zostały prawidłowo oszacowane.</p> <p>Wartość zadeklarowanych wydatków w budżecie projektu powinna zostać należycie udokumentowana i potwierdzona – poprzez dołączenie kosztorysów dla wszystkich pozycji. Dodatkowo, wymaga się załączenia</p>	<p>TAK/NIE</p>	<p>NIE/TAK</p> <p>Możliwość uzupełnienia brakującej dokumentacji potwierdzającej wartość wydatków kwalifikowalnych wskazanych w budżecie projektu, przy czym przedstawione dokumenty powinny być ważne na moment złożenia pierwotnej dokumentacji aplikacyjnej i nie mogą prowadzić do zwiększenia wartości kosztów kwalifikowalnych.</p>

		dokumentacji pozyskanej w trakcie przeprowadzenia analizy cen rynkowych.		Możliwość odstępstwa od założonych wartości docelowych w trakcie realizacji projektu oraz w okresie trwałości może wynikać ze zmiany wartości wydatków kwalifikowalnych po przeprowadzeniu procedur wyboru wykonawców/dostawców, przy czym każda zmiana powinna być uzasadniona przez Beneficjenta i zaakceptowana przez IZ RPOWP. Spełnienie warunku weryfikowane jest od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.
		<p>WARUNEK nr 4: NIEZBĘDNOŚĆ WYDATKÓW</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy wskazane wydatki kwalifikowane projektu są niezbędne do realizacji celów projektu.</p> <p>Ocenie podlega, czy wskazane w projekcie wydatki kwalifikowalne są niezbędne do celów realizacji projektu – zarówno co do ich zasadności, jak i racjonalności. Weryfikacja polega na stwierdzeniu, czy:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ dana pozycja budżetowa jest niezbędna i czy jej wartość jest racjonalna, ✓ wydatki kwalifikowalne służą bezpośrednio realizacji celów projektu, ✓ wydatki kwalifikowalne są ekonomicznie uzasadnione oraz czy są efektem świadomego wyboru, analizy opcji. 	TAK/NIE	<p>TAK/TAK</p> <p>Możliwość zmniejszenia na etapie złożenia wniosku o dofinansowanie wartości kosztów kwalifikowalnych na poziomie danego wydatku przy jednoczesnym zapewnieniu pokrycia zwiększonych wydatków niekwalifikowalnych ze środków własnych. Decyzja o dopuszczeniu korekty podejmowana jest każdorazowo przez Instytucję po uwzględnieniu wpływu zmiany na spełnienie innych kryteriów wyboru projektów, lecz ostateczny jej poziom nie może przekroczyć 25% kosztów kwalifikowalnych projektu.</p> <p>Możliwość odstępstwa od przyjętych założeń w trakcie realizacji projektu oraz w okresie trwałości może wynikać ze:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zmiany rodzaju nabytych środków trwałych/wartości niematerialnych i prawnych, w tym ich parametrów technicznych przy zachowaniu co najmniej nie gorszych parametrów od założonych pierwotnie, – zmiany technicznej i/lub technologicznej w stosunku do założeń przyjętych we wniosku o dofinansowanie, przy czym każda zmiana powinna być uzasadniona przez Beneficjenta i zaakceptowana przez IZ RPOWP. <p>Spełnienie warunku weryfikowane jest od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>
3.	Wykonalność techniczna projektu*	<p>WARUNEK nr 1: ZASOBY LUDZKIE I TECHNICZNE</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy Wnioskodawca posiada zasoby techniczne i ludzkie niezbędne do prawidłowej realizacji projektu lub czy wiarygodnie opisał sposób pozyskania tych zasobów.</p> <p>Należy scharakteryzować zarówno zasoby ludzkie, jak i techniczne gwarantujące prawidłową realizację projektu pod względem administracyjnym i stricte związanym z przedmiotem projektu. Należy opisać, czy Wnioskodawca posiada wystarczającą liczbę osób do obsługi informatycznej w stosunku do potrzeb interesariuszy.</p>	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>

		<p>W przypadku, gdy Wnioskodawca nie posiada wszystkich zasobów w momencie składania wniosku o dofinansowanie, to istnieje możliwość ich pozyskania w trakcie realizacji projektu, co należy opisać w dokumentacji aplikacyjnej.</p>		
		<p>WARUNEK nr 2: PRAWA WŁASNOŚCI I POZWOLENIA</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy Wnioskodawca posiada prawa własności, pozwolenia, licencje itp. niezbędne do realizacji projektu lub czy uzyskanie tych praw, pozwoleń, licencji itp. zostało w projekcie uwzględnione i jest prawdopodobne.</p> <p>W przypadku, gdy Wnioskodawca nie posiada jeszcze wszystkich niezbędnych decyzji, pozwoleń i praw własności, powinien w sposób wiarygodny opisać stan zaawansowania prac nad ich uzyskaniem oraz podać termin uzyskania przedmiotowych dokumentów.</p>	<p>TAK/NIE</p>	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p> <p>Możliwość odstępstwa w trakcie realizacji projektu oraz w okresie trwałości może wynikać z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wprowadzenia zmian w zakresie rzeczowym projektu skutkujących koniecznością uzyskania praw, pozwoleń, licencji itp., – wprowadzenia zmian w zakresie rozwiązań budowlanych zastosowanych w infrastrukturze, jednakże niepowodujących zmian funkcjonalno-użytkowych obiektu budowlanego, wymagających uzyskania nowej decyzji lub oświadczenia Projektanta dotyczącego zgody na wprowadzenie proponowanych zmian przez Beneficjenta, – zmiany rozmieszczenia środków trwałych /wartości niematerialnych i prawnych w wyniku realizacji projektu bez zmiany granic administracyjnych województwa, – innych zdarzeń niebędących po stronie Beneficjenta, <p>przy czym każda zmiana powinna być uzasadniona przez Beneficjenta i zaakceptowana przez IZ RPOWP.</p>
		<p>WARUNEK nr 3: HARMONOGRAM REALIZACJI PROJEKTU</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy harmonogram realizacji projektu jest racjonalny i wykonalny.</p> <p>W ramach kryterium ocenie podlegać będą następujące elementy wykonalność projektu według planowanego harmonogramu, zakresu rzeczowego, złożoności procedur przetargowych.</p> <p>Przy szacowaniu harmonogramu należy zwrócić uwagę na konieczność uwzględnienia zakresu rzeczowego projektu, czasu niezbędnego do przeprowadzenia postępowań przetargowych (jeżeli nie dokonano wyboru na moment aplikowania), maksymalnego terminu realizacji projektu oraz innych okoliczności warunkujących terminową realizację projektu.</p>	<p>TAK/NIE</p>	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca trwałości projektu.</p> <p>Możliwość odstępstwa na etapie realizacji projektu może wynikać z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – braku wyłonienia wykonawców/dostawców z przyczyn niezależnych od Beneficjenta, – innych zdarzeń losowych niebędących po stronie Beneficjenta, <p>przy czym każda zmiana powinna być uzasadniona przez Beneficjenta i zaakceptowana przez IZ RPOWP.</p>
		<p>WARUNEK nr 4: KWESTIE ŚRODOWISKOWE</p> <p>W ramach niniejszego kryterium ocenie podlega, czy dołączona do wniosku dokumentacja OOŚ jest zgodna z przedmiotem projektu przy jednoczesnym uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawnych w tym</p>	<p>TAK/NIE</p>	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>

		zakresie. Obowiązkowym załącznikiem dla wszystkich projektów jest <i>Formularz w zakresie Oceny Oddziaływania na Środowisko (Załącznik nr 3 Ia)</i> .		Możliwość odstępstwa od warunku na etapie realizacji projektu może wynikać z wprowadzenia zmian w zakresie rzeczowym projektu skutkujących koniecznością przeprowadzenia ponownej procedury OOS, przy czym każda zmiana powinna być uzasadniona przez Beneficjenta i zaakceptowana przez IZ RPOWP.
4.	Wykonalność finansowa i ekonomiczna*	<p>WARUNEK nr 1: ZGODNOŚĆ Z ZASADAMI PRZYGOTOWANIA ANALIZ FINANSOWO-EKONOMICZNYCH (jeśli dotyczy)</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega:</p> <p>a) czy prognozy zostały sporządzone zgodnie z zasadami określonymi we właściwych przepisach?</p> <p>Przy opracowaniu części finansowej należy uwzględnić zapisy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020 obowiązujących na moment ogłoszenia konkursu, - Przewodnika po analizie kosztów i korzyści projektów inwestycyjnych, - obowiązujących przepisów i zasad rachunkowości, - ogólnie przyjętych metod analiz finansowych i ekonomicznych. <p>b) czy w prognozach prawidłowo ujęto wszystkie istotne finansowe elementy projektu?</p> <p>c) czy wskazane w prognozach poszczególne wielkości (wartość przychodów, kosztów, składników majątku i pasywów) są uzasadnione?</p> <p>d) czy prognozy nie zawierają istotnych błędów rachunkowych?</p> <p>e) czy zapewniona jest płynność finansowa realizacji projektu?</p> <p>Prognozy finansowe i ekonomiczne powinny być oparte o wiarygodne założenia uprawdopodobniające osiągnięcie wykazanych efektów. Brak powyższych informacji może skutkować tym, iż nie będzie możliwa ocena wiarygodności założeń, a tym samym nie będzie można potwierdzić wykonalności finansowej. Szczególną uwagę przy uzasadnieniu przyjętych wartości należy zwrócić na pozycje, które ulegają istotnym zmianom w stosunku do danych historycznych. Dokonanie rzetelnej analizy opartej o wiarygodne założenia ma kluczowe znaczenie przy określeniu poziomu intensywności, a tym samym kwoty dofinansowania. Weryfikacji dokonuje się na podstawie informacji podanych w tabelach finansowych oraz w części opisowej do analizy finansowej.</p>	TAK/NIE/NIE DOTYCZY	<p style="text-align: center;">TAK/TAK</p> <p>Możliwość korekty na etapie złożenia wniosku o dofinansowanie w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - skorygowania okresu odniesienia w ramach analizy finansowej, przy czym nie dotyczy to okresu trwałości projektu, - wielkości zastosowanej stopy dyskontowej, - wielkości przyjętych stawek amortyzacyjnych, - uzupełnienia brakujących tabel finansowych, - ujęcia rozliczenia dofinansowania w przedstawionych prognozach finansowych, - wyjaśnień w zakresie przyjętych wielkości oraz założeń. <p>Spełnienie warunku dotyczącego płynności finansowej (ppkt e) powinno być utrzymane od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu realizacji projektu.</p> <p>Spełnienie pozostałych warunków (ppkt a–d) weryfikowane jest na moment złożenia wniosku o dofinansowanie.</p>
		<p>WARUNEK nr 2 ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PROJEKTU</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy źródła finansowania projektu są jednoznaczne oraz wiarygodne.</p> <p>Wnioskodawca powinien jednoznacznie i precyzyjnie określić źródła</p>	TAK/NIE	<p style="text-align: center;">NIE/TAK</p> <p>Istnieje możliwość zmiany źródeł finansowania na etapie realizacji projektu, przy czym każda zmiana powinna być uzasadniona przez Beneficjenta i zaakceptowana przez IZ</p>

		finansowania oraz potwierdzić, że posiada środki na realizację projektu lub wiarygodnie wykazać sposób ich pozyskania.		RPOWP. Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.
5.	Trwałość projektu	<p>WARUNEK nr 1: UTRZYMANIE CELÓW PROJEKTU</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega czy z przedstawionych przez Wnioskodawcę dokumentów wynika, że cele projektu zostaną utrzymane po zakończeniu jego realizacji w okresie trwałości oraz że projekt nie będzie w tym czasie poddany znaczącym modyfikacjom.</p> <p>Sprawdzeniu podlega możliwość zapewnienia przez Wnioskodawcę trwałości operacji, zgodnie z art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006.</p> <p>Weryfikowane będzie, czy Wnioskodawca posiada zdolność do utrzymania rezultatów projektu pod względem organizacyjnym, finansowym i technicznym przez okres 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta. Ocenie podlegać będzie także to, czy Wnioskodawca planuje wykorzystywać produkty projektu zgodnie z przeznaczeniem, a projekt w pełni spełnia założone w nim cele.</p>	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p> <p>Odstępstwa od warunku w okresie trwałości projektu muszą być zgodne z art. 71 Rozporządzenia nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., tzn. nie mogą prowadzić do powstania następujących okoliczności:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zmiany własności elementu infrastruktury, która daje przedsiębiorstwu lub podmiotowi publicznemu nienależne korzyści; – istotnej zmiany wpływającej na charakter operacji, jej cele lub warunki wdrażania, która mogłaby doprowadzić do naruszenia jej pierwotnych celów, <p>przy czym każda zmiana powinna być uzasadniona przez Beneficjenta i zaakceptowana przez IZ RPOWP.</p>
		<p>WARUNEK nr 2: ANALIZA RYZYKA</p> <p>W ramach niniejszego warunku ocenie podlega, czy Wnioskodawca dokonał analizy ryzyk dotyczących utrzymania trwałości projektu i czy zaplanował odpowiednie działania w przypadku ich wystąpienia.</p> <p>Wnioskodawca powinien dokonać analizy ryzyka wraz z podaniem informacji, czy jest zdolny do odpowiedniego przeciwdziałania w przypadku wystąpienia zagrożeń.</p>	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie warunku weryfikowane jest na moment złożenia wniosku o dofinansowanie.</p>
6.	Zgodność projektu z zasadami horyzontalnymi	W ramach niniejszego kryterium ocenie podlega, czy projekt zakłada, zgodnie z przepisami art. 7 i art. 8 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie warunku powinno być utrzymane od złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>

		<p><i>Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ pozytywny wpływ w zakresie równości szans i zapobiegania dyskryminacji (dotyczy zwiększenia dostępu i dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych z wykorzystywaniem standardów WCAG 2.1 oraz uwzględnienia potrzeb mniejszości narodowych) oraz zrównoważonego rozwoju, ✓ co najmniej neutralny wpływ w zakresie równości płci, przeciwdziałania zmianom klimatu i ład przestrzenny, współpracy. <p>Ocena dokonywana jest na podstawie oświadczenia i uzasadnienia Wnioskodawcy.</p>		
7.	<p>Wykluczenie pomocy publicznej w projekcie</p>	<p>W ramach niniejszego kryterium ocenie podlega, czy Wnioskodawca właściwie przeprowadził test pomocy publicznej i prawidłowo zakwalifikował projekt pod względem występowania pomocy publicznej.</p> <p>Odnosząc się do przedmiotu niniejszego konkursu, artykuł 107 ust. 1 Traktatu nie ma zastosowania, jeżeli państwo działa, „sprawując władzę publiczną” lub jeżeli podmioty publiczne działają „w charakterze organów publicznych”. Można uznać, że dany podmiot działa, sprawując władzę publiczną, jeżeli przedmiotowa działalność stanowi część zasadniczych funkcji państwa, lub jeżeli jest ona powiązana z tymi funkcjami przez swój charakter, swoje cele i zasady, którym podlega. Zasadniczo działalność, która nieodłącznie stanowi część prerogatyw władzy publicznej i jest wykonywana przez państwo, nie stanowi działalności gospodarczej, chyba że dane państwo członkowskie zdecydowało się na wprowadzenie mechanizmów rynkowych. Przykładem takiej działalności jest działalność w zakresie zbierania danych, które mają być wykorzystane do celów publicznych, na podstawie ustawowego obowiązku informacyjnego.</p> <p>W związku z powyższym, <u>w ramach niniejszego konkursu nie przewiduje się udzielania pomocy publicznej.</u></p> <p>W celu potwierdzenia powyższych założeń konkursu, Wnioskodawca ma obowiązek przeprowadzenia testu pomocy publicznej wraz z wyczerpującym uzasadnieniem dla każdej z przesłanek wystąpienia pomocy publicznej. Analiza powinna być szczegółowa i przeprowadzona w oparciu o zapisy <i>Komunikatu Komisji – Zawiadomienie Komisji w sprawie pojęcia pomocy państwa w rozumieniu art. 107 ust.1 TFUE</i>, dostępny na stronie internetowej www.rpo.wrotapodlasia.pl w zakładce <i>Skorzystaj/Pobierz wzory dokumentów/Składanie wniosku</i>. Analiza</p>	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Spełnienie kryterium weryfikowane jest na moment złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>

		<p>powinna potwierdzić niewystępowanie pomocy publicznej w projekcie.</p> <p>Analizę należy zawrzeć w formie dodatkowego załącznika (lub w Studium wykonalności), natomiast we wniosku o dofinansowanie przedstawić jedynie jej wynik.</p> <p>W przypadku, gdy z przeprowadzonego testu będzie wynikać, że w projekcie wystąpi pomoc publiczna, projekt zostanie odrzucony.</p>		
8.	<p>Informacje zawarte w różnych częściach wniosku oraz załączników są ze sobą spójne i jednoznaczne*</p>	<p>W ramach niniejszego kryterium ocenie podlega, czy informacje niezbędne do dokonania oceny projektu i sposobu jego realizacji zawarte w dokumentach złożonych w ramach konkursu są jednoznaczne i spójne oraz czy możliwe jest dokonanie na ich podstawie oceny projektu w ramach wymaganych kryteriów merytorycznych.</p> <p>Kryterium spójności odnosi się do oceny czy informacje w złożonym wniosku oraz załącznikach nie są ze sobą sprzeczne oraz czy nie występują sprzeczności wewnątrz poszczególnych dokumentów. Celem zastosowania tego kryterium jest zabezpieczenie jednoznaczności opisu projektu, jego założeń, działań i rezultatów.</p>	TAK/NIE	<p>NIE/TAK</p> <p>Możliwość wyjaśnienia/skorygowania rozbieżności występującej w ramach złożonej dokumentacji aplikacyjnej w odpowiedzi na wezwanie/-a Instytucji, o ile nie wpłynie to na ocenę kryteriów różnicujących/rozstrzygających.</p> <p>Spełnienie kryterium weryfikowane jest do zakończenia oceny projektu.</p>

*kryterium do dodatkowej oceny przez ekspertów zewnętrznych

Warunkiem dopuszczającym projekt do weryfikacji zgodności z kryteriami merytorycznymi różnicującymi/rozstrzygającymi jest spełnienie wszystkich kryteriów merytorycznych ogólnych. Niespełnienie któregośkolwiek kryterium merytorycznego ogólnego skutkuje negatywną oceną projektu i jego odrzuceniem.

Kryteria różnicujące/rozstrzygające

Lp.	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Maksymalna liczba punktów	Możliwość dokonania korekty/uzupełnienia ⁵
1.	<p>Wpływ projektu na zwiększenie dostępności e-usług publicznych*</p>	<p>W ramach niniejszego kryterium ocenie podlegać będzie stopień dojrzałości uruchomionych/rozwinętych e-usług w ramach projektu. Za każdą e-usługę (z tym, że w przypadku e-usług na poziomie dojrzałości 3 lub 4, punktuje się e-usługi powyżej minimum dostępowego – 1 usługi) przyznaje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 punktów za e-usługę na 3 poziomie dojrzałości – 10 punktów za e-usługę na 4 poziomie dojrzałości. – 15 punktów za e-usługę na 5 poziomie dojrzałości <p>Maksymalna liczba punktów: 30.</p>	<p>30</p> <p>Kryterium rozstrzygające nr 1</p> <p>W przypadku nie rozstrzygnięcia kolejności na liście w wyniku zastosowania kryteriów różnicujących, analizie</p>	<p>NIE/NIE</p> <p>Spełnienie kryterium weryfikowane jest od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>

		<p>W przypadku, gdy Wnioskodawca zaplanował uruchomienie 1 e-usługi na poziomie 3 oraz uruchomienie/rozwińnięcie 2 e-usług na poziomie 4, punktacja zostanie przyznana za 2 e-usługi na poziomie 4, tj. 20 punktów. Wnioskodawca nie otrzymuje punktów za e-usługę na poziomie 3 z uwagi na to, że jest to minimum dostępne weryfikowane w kryterium formalnym II stopnia <i>Dojrzałość e-usług</i>.</p> <p>W przypadku gdy projekt dotyczy uruchomienia/rozwińnięcia 2 e-usług na poziomie 4, punktacja zostanie przyznana za 1 e-usługę, tj. 10 punktów. Punktacja za 1 e-usługę nie zostanie przyznana, z uwagi na to że jest to minimum dostępne weryfikowane w kryterium formalnym II stopnia <i>Dojrzałość e-usług</i>. Jeśli w projekcie zaplanowano uruchomienie 2 e-usług na poziomie 3 oraz uruchomienie/rozwińnięcie 2 e-usług na poziomie 4, punktacja zostanie przyznana za 1 e-usługę na poziomie 3, tj. 5 punktów oraz za 2 e-usługi na poziomie 4, tj. 20 punktów. Łącznie projekt otrzyma w niniejszym kryterium 25 punktów. Wnioskodawca nie otrzymuje punktów za 1 e-usługę na poziomie 3 z uwagi na to, że jest to minimum dostępne weryfikowane w kryterium formalnym II stopnia <i>Dojrzałość e-usług</i>. W przypadku gdy projekt przewiduje uruchomienie –e-usługi na 5 poziomie, projekt otrzyma 15 punktów.</p> <p>Jeśli projekt zakłada wdrożenie 1 usługi na poziomie 4 oraz 1 na poziomie 5, projekt otrzyma 15 punktów za e-usługę na 5 poziomie, za e-usługę na poziomie 4 nie zostaną przyznane punkty (minimum dostępne).</p>	<p>zostanie poddany wpływ projektu na zwiększenie dostępności do e-usług publicznych.</p> <p>Wyższą pozycję uzyska projekt z większą liczbą zaawansowanych usług.</p>	
2.	Struktura wydatków	<p>W ramach niniejszego kryterium analizie zostaną poddane zaplanowane nakłady w ramach projektu związane z wytworzeniem/usprawnieniem e-usług. Ocenie będzie podlegać stosunek całkowitych kosztów kwalifikowalnych wytworzenia/usprawnienia e-usług (bez wydatków związanych ze świadczeniem e-usług, tzn. wydatków w twardą infrastrukturę) do całkowitych kosztów kwalifikowalnych projektu.</p> <p>Sposób przyznawania punktów jest następujący:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 70,00% i mniej - 0 pkt, – Powyżej 70,00% - 80,00% - 10 pkt, – Powyżej 80,00%- 99,99% – 15 pkt, – 100,00% - 20 pkt. <p>Maksymalna liczba punktów to 20.</p>	<p>20</p> <p>Kryterium rozstrzygające nr 2</p> <p>W przypadku nie rozstrzygnięcia kolejności na liście w wyniku zastosowania kryterium rozstrzygającego nr 1, analizie zostaną poddane zaplanowane nakłady w ramach projektu związane z wytworzeniem/usprawnieniem e-usług. Wyższą pozycję uzyska projekt o wyższym udziale wydatków związanych z wytworzeniem/usprawnieniem e-usług.</p>	<p>NIE/NIE</p> <p>Spełnienie kryterium weryfikowane jest na moment złożenia wniosku o dofinansowanie, przy czym do obliczeń przyjmuje się ostateczne wartości po korekcie kosztów dokonanej w ramach oceny formalno-merytorycznej (jeżeli dotyczy).</p>

3.	<p>Realizacja projektu zoptymalizuje procesy biznesowe i zmniejszy obciążenia interesariuszy*</p>	<p>W ramach niniejszego kryterium ocenie podlegać będzie, czy optymalizacja procesów biznesowych objętych projektem wykracza poza fakt samego przeniesienia całości lub części tych procesów do sfery elektronicznej, a ponadto w znaczący i mierzalny sposób wpływa na zmniejszenie obciążeń dla obywateli, przedsiębiorców lub podmiotów wykonujących zadania publiczne (poprzez np. zmniejszenie ilości wymaganych danych, dokumentów, zmniejszenie ilości czynności w procesie, skrócenie czasu lub kosztów realizacji spraw).</p> <p>Sposób przyznawania punktów jest następujący:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Wnioskodawca nie wykazał, że optymalizacja procesów biznesowych objętych projektem wykracza poza fakt samego przeniesienia całości lub części tych procesów do sfery elektronicznej – 0 pkt, – Wnioskodawca wykazał, że optymalizacja procesów biznesowych objętych projektem wykracza poza fakt samego przeniesienia całości lub części tych procesów do sfery elektronicznej – 10 pkt. <p>Maksymalna liczba punktów to 10.</p>	10	<p>NIE/NIE</p> <p>Spełnienie kryterium weryfikowane jest od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>
4.	<p>Funkcjonalność zaplanowanych rozwiązań*</p>	<p>W ramach niniejszego kryterium ocenie podlega, czy projektowanie i budowa usług będą realizowane w oparciu o metody projektowania zorientowanego na użytkownika, czy Wnioskodawca określił jakimi kanałami komunikacji elektronicznej będą udostępniane efekty projektu, czy korzystanie z usług będzie możliwe niezależnie od miejsca przebywania i wykorzystanej technologii, czy zaplanowano działania polegające na monitorowaniu usług pod kątem dostępności i użyteczności graficznych interfejsów dla wszystkich interesariuszy, ciągłości działania i powszechności wykorzystania. W przypadku usług już dostępnych należy określić, jak projekt wpłynie na zmianę poziomu ich dostępności.</p> <p>Sposób przyznawania punktów jest następujący:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Zaproponowane działania nie przyczynią się do wdrożenia funkcjonalności podlegających ocenie w ramach niniejszego kryterium – 0 pkt, – Projektowanie usług będzie realizowane w oparciu o metody projektowania zorientowanego na użytkownika – 5 pkt, – Korzystanie z usługi będzie możliwe niezależnie od miejsca przebywania i wykorzystywanej technologii - 5 pkt, – Zaplanowano działania polegające na monitorowaniu przez systemy teleinformatyczne dostępności usług dla klienta - 5 pkt, – Dostosowanie elektronicznych usług i treści cyfrowych do potrzeb społeczności mniejszościowych i/lub osób z niepełnosprawnościami (ponad standard WCAG 2.1) - 5 pkt. <p>Brak informacji dot. spełnienia warunku – 0 pkt.</p> <p>Punkty podlegają sumowaniu. Maksymalna liczba punktów to 20.</p>	20	<p>NIE/NIE</p> <p>Spełnienie kryterium weryfikowane jest od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.</p>
5.	<p>Wpływ projektu na uzyskanie awansu cyfrowego</p>	<p>W ramach niniejszego kryterium ocenie podlegać będzie wpływ projektu na uzyskanie awansu cyfrowego urzędu.</p> <p>Sposób przyznawania punktów jest następujący:</p>	10	<p>NIE/NIE</p> <p>Spełnienie kryterium weryfikowane jest od momentu złożenia wniosku o</p>

	urzędu*	<ul style="list-style-type: none"> – Dzięki realizacji projektu urząd nie uzyska awansu cyfrowego – 0 pkt, – Dzięki realizacji projektu urząd uzyska awans cyfrowy – 10 pkt. <p>Wnioskodawca powinien wskazać jak realizacja projektu wpłynie na uzyskanie awansu cyfrowego w urzędzie uczestniczącym w projekcie.</p> <p>Za awans cyfrowy uznaje się wdrożenie działań wykorzystujących rozwiązania cyfrowe w celu upowszechnienia standardów wynikających z przepisów prawa oraz obowiązujących wytycznych i zaleceń w zakresie informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.</p> <p>Dokument zawierający katalog rekomendacji awansu cyfrowego został opracowany przez MAiC na użytek POPC, przy czym może on być wykorzystany również w programach regionalnych, przewidujących wsparcie rozwiązań „back-office” w administracji publicznej. Za wdrożenie katalogu przez dany urząd należy rozumieć spełnienie dowolnej, uzależnionej od stanu cyfryzacji urzędu i jego potrzeb, liczby rekomendacji ujętych w Katalogu Rekomendacji Cyfrowego Urzędu (KRCU). Kryterium zostanie uznane za spełnione, jeśli uzyskanie awansu cyfrowego będzie zgodne ze składanym, przez wszystkie urzędy realizujące projekt, kwestionariuszem (KRCU) w zakresie rekomendacji, które będą wdrażane w ramach projektu oraz potwierdzone to będzie wybraniem obowiązkowego wskaźnika <i>Liczba urzędów, które wdrożyły katalog rekomendacji dotyczących awansu cyfrowego</i>.</p> <p>Ocenie będzie podlegało, czy wprowadzone rozwiązania przyspieszą załatwianie spraw w urzędach, co przełoży się na podniesienie poziomu obsługi obywateli i przedsiębiorców. Urzędy mogą składać się z wielu biur/placówek. Wystarczy objęcie interwencją pojedynczego biura/placówki, aby Wnioskodawca wykazał wartość „1”. Objęcie interwencją/projektem większej liczby biur/placówek tego samego urzędu nie będzie uznane za „odrębny urząd”.</p> <p>Maksymalna liczba punktów to 10.</p>		dofinansowanie do końca okresu trwałości projektu.
6.	Zastosowanie metod uwierzytelnienia użytkowników korzystających z e-usług w oparciu o węzeł krajowy (WK)	<p>W ramach kryterium należy wykazać, że projekt zakłada modernizację i/lub wdrożenie e-narzędzia umożliwiającego uwierzytelnienie użytkowników korzystających z e-usług w oparciu o węzeł krajowy (WK).</p> <p>Skala ocen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – projekt nie stosuje wskazanych metod uwierzytelniania - 0 pkt – projekt stosuje wskazaną metodę uwierzytelniania - 10 pkt <p>Maksymalna liczba punktów to 10.</p>	10	NIE/NIE
Razem			100	

*kryterium/pytanie częściowe do dodatkowej oceny przez ekspertów zewnętrznych

Projekt otrzymuje pozytywną ocenę, jeśli uzyska co najmniej 60% maksymalnej liczby punktów przewidzianych w ramach kryteriów różnicujących/rozstrzygających. W przypadku projektów, które uzyskały taką samą liczbę punktów w ramach konkursu, o pozycji na liście rankingowej będą decydować kryteria rozstrzygające określone powyżej.

UWAGA: Dopuszczenie możliwości dokonania korekt/uzupełnień na etapie oceny formalno-merytorycznej projektu w ramach danego kryterium może jednocześnie w sposób bezpośredni przełożyć się na informacje podlegające ocenie w ramach innych kryteriów wyboru projektów. W związku z powyższym, Wnioskodawca zobowiązany jest do rzetelnego i starannego skorygowania pierwotnej dokumentacji aplikacyjnej w niezbędnym zakresie wynikającym z wezwania Instytucji do poprawy przy jednoczesnym wskazaniu zakresu wprowadzonych zmian w piśmie przewodnim.