



1. Informacje ogólne

Celem opracowania bazy innowacji społecznych jest utworzenie jednego, łatwo identyfikowalnego miejsca, w którym gromadzone będą informacje na temat innowacji społecznych opracowanych w PO WER. Zamieszczenie informacji o wszystkich innowacjach społecznych w jednym miejscu i według jednolitego zakresu przedstawianych informacji pozwoli na uniknięcie obecnego rozproszenia miejsc, w których takie informacje są gromadzone (strony internetowe beneficjentów realizowanych projektów). Rezultatem takiego działania będzie szersze upowszechnienie innowacji społecznych, a w konsekwencji ich wdrożenie na większą skalę. Elementem towarzyszącym opracowaniu bazy innowacji będą działania służące upowszechnieniu wiedzy na temat jej działania wśród potencjalnych użytkowników bazy.

Istotnym elementem bazy innowacji jest również zapewnienie skutecznego narzędzia dla beneficjentów projektów polegających na inkubowaniu innowacji społecznych. Narzędzie to pozwoli na weryfikację spełnienia kryterium dotyczącego konieczności zapewnienia, że zgłoszony pomysł nie powiela rozwiązań już opracowanych w PO WER. Potrzeba udostępnienia takiego narzędzia beneficjentom wynika również z rekomendacji sformułowanych w badaniach ewaluacyjnych dotyczących procesu wspierania rozwoju innowacji społecznych w PO WER.

Baza innowacji społecznych będzie dostępna pod domeną www.innowacjespoleczne.pl, którą IZ PO WER przekaze w ramach cesji / udostępni beneficjentowi projektu po podpisaniu umowy o dofinansowanie.

Niniejszy dokument wskazuje założenia w zakresie powstania bazy innowacji, które beneficjent projektu musi wziąć pod uwagę w trakcie realizacji projektu. Mogą one podlegać modyfikacjom w wyniku ustaleń pomiędzy beneficjentem a IOK.

2. Zakres bazy

W bazie powinny znaleźć się wszystkie innowacje opracowane lub testowane w projektach realizowanych w ramach Działania 4.1 PO WER. Powinna ona jednak przewidywać dwa rodzaje dostępu, tj.:

- 1) część ogólnodostępną i
- 2) dostępną po zalogowaniu.

Załącznik nr 1 – Minimalne wymagania dotyczące bazy innowacji społecznych

Ogólnodostępna część bazy powinna zawierać innowacje społeczne, które zostały opracowane lub przetestowane i jednocześnie wybrane do zamieszczenia na stronie internetowej w celach informacyjnych. Wybór ten powinien odbywać się co najmniej przy udziale metainkubatora oraz IOK. Ponadto ta część bazy powinna też uwzględniać intuicyjne dotarcie do informacji, które z prezentowanych innowacji zostały rekomendowane do wdrożenia na szerszą skalę.

Natomiast informacje o wszystkich innowacjach sfinansowanych z PO WER, w tym tych, w przypadku których nadal trwa test lub tych, które nie zostały wskazane do zamieszczenia na ogólnodostępnej stronie, powinny być dostępne dla podmiotów wspieranych przez metainkubator, tzn. inkubatorów innowacji społecznych. Informacje w tej kategorii powinny być udostępniane po zalogowaniu się na stronie bazy innowacji. Logowanie do bazy będzie odbywać się poprzez wprowadzanie unikalnego loginu i hasła dostępu. Funkcjonalność strony internetowej pozwalać będzie również na przesłanie na zarejestrowany adres e-mail nowego hasła wygenerowanego tymczasowo, umożliwiającą zmianę hasła.

Część bazy dostępna po zalogowaniu powinna być profesjonalnym narzędziem umożliwiającym głównie inkubatorom łatwe przeszukiwanie danych w celu weryfikacji, czy złożona u nich propozycja innowacji nie powieli rozwiązań już finansowanych w ramach PO WER. Informacje te powinny być dostępne w szczególności poprzez wyświetlenie listy innowacji z krótkim opisem głównych założeń innowacji selekcionowanych zgodnie z głównymi kategoriami przedstawionymi w pkt. 3. Lista innowacji powinna również zawierać informacje na temat danych kontaktowych inkubatora, w którym innowacja została opracowana / beneficjenta w schemacie makro.

W celu zapewnienia przydatności tej części bazy w procesie wyboru innowacji przez poszczególne inkubatory, zawartość bazy powinna być aktualizowana przez jej Administratora (Metainkubator) co najmniej raz na kwartał. Aktualizacja zawartości bazy innowacji powinna obejmować co najmniej zamieszczenie informacji o innowacjach, które zostały opracowane po poprzedniej aktualizacji na podstawie informacji przekazywanych przez poszczególne inkubatory. Na stronie internetowej po zalogowaniu powinna też pojawiać się informacja o aktualności informacji na temat innowacji zamieszczonych w bazie.

3. Sposób prezentacji informacji w bazie

Sposób prezentacji innowacji w ogólnodostępnej części bazy powinien uwzględniać następujące kategorie innowacji:

Załącznik nr 1 – Minimalne wymagania dotyczące bazy innowacji społecznych

- 3.1. Makro innowacje (w podziale na obszary zdefiniowane na etapie opracowania bazy we współpracy z IOK);
- 3.2. Mikro innowacje, w tym w obszarze:
 - 3.2.1. włączenia społecznego,
 - 3.2.2. zatrudnienia,
 - 3.2.3. edukacji,
 - 3.2.4. dostępności,
 - 3.2.5. innowacji społecznych dla Śląska.

Funkcjonalność bazy innowacji powinna pozwalać na wyszukiwanie innowacji społecznych nie tylko po wskazanych wyżej kategoriach. Funkcje wyszukiwarki innowacji powinny także umożliwiać wyszukiwanie innowacji po wyborze z listy rozwijanej co najmniej następujących kategorii:

- 1) Odbiorca innowacji - osoby lub instytucje, dla których innowacja została opracowana,
- 2) Użytkownik innowacji: osoby lub instytucje, które mogą wdrożyć innowację do swojej praktyki działania,
- 3) Charakter innowacji, np.: narzędzie/produkt, usługa, model działania, proces organizacyjny,
- 4) Potrzeby na jakie odpowiada, np. przyjazna i dostępna przestrzeń publiczna, dostępne i ułatwiające samodzielne funkcjonowanie usługi społeczne, połączenie teorii z praktyką w procesie nauki zawodu, rozwój kompetencji społecznych itd.
- 5) Innowacje rekomendowane do wdrożenia na szerszą skalę, w tym ze wskazaniem podmiotu odpowiedzialnego za ten proces.

W przypadku konieczności aktualizacji przedstawionych powyżej kategorii, w tym w szczególności wprowadzenia dodatkowych, Metainkubator jako administrator strony internetowej, zaproponuje zakres i sposób aktualizacji kategorii do akceptacji IOK. Metainkubator jest zobowiązany do aktualizacji przedstawionych powyżej kategorii również na wniosek IOK.

4. Minimalny zakres informacji o pojedynczej innowacji w ogólnodostępnej części bazy

- nazwa innowacji/modelu
- informacja o autorze

Załącznik nr 1 – Minimalne wymagania dotyczące bazy innowacji społecznych

- kontakt do osoby, która może udzielić więcej informacji
- informacja o inkubatorze/beneficjencie projektu w schemacie makro
- charakter innowacji
- co nowego wnosi innowacja?
- jakie elementy składają się na innowację?
- jakich potrzeb dotyczy innowacja?
- dla kogo/odbiorcy innowacji?
- kto może wdrażać innowację/użytkownicy?
- jak wdrażać innowację? – odesłanie do załączonych podręczników wdrażania lub opisu modelu wraz z krótkim opisem procesu wdrażania innowacji
- koszt wdrożenia innowacji
- minimalne standardy dotyczące minimalnych zasobów potrzebnych do wdrożenia innowacji (liczba zaangażowanych osób, sprzęt, pomieszczenia itp.)
- czy to działa? (opinie osób lub podmiotów uczestniczących w testowaniu, streszczenie ewaluacji)
- kontakt do osoby/instytucji, która może pomóc we wdrożeniu innowacji.

Opis pojedynczej innowacji powinien zawierać odesłanie do innych zbliżonych tematycznie innowacji, zamieszczonych w tej samej bazie.

We wszystkich powyższych kategoriach zamieszczane będą przez Administratora dodatkowe materiały w postaci filmów, zdjęć czy teaserów.

5. Prawa autorskie

Wnioskodawca powinien przygotować praktyczne rozwiązania w zakresie przekazywania praw autorskich i uzgodnić je z IOK. Poniższe zapisy wskazują ogólne ramy w tym zakresie.

Wszystkie materiały w bazie innowacji powinny być dostępne na licencji Creative Commons: Uznanie autorstwa-Na tych samych warunkach 4.0., a przypadku programów lub aplikacji GNU General Public License v.3 (Open Source Initiative). Przed wejściem w poszczególne pliki do pobrania (podręczniki, opis modelu) powinna pojawiać się krótka i napisana przystępnym językiem informacja, na czym polega licencja, jakie są zasady i warunki korzystania z materiałów udostępnianych na tej licencji (przystępne podsumowanie). Ponadto informacja ta powinna zawierać albo zdanie wskazujące jednoznacznie, że pobranie materiałów oznacza akceptację obowiązków wynikających z treści licencji, albo

Załącznik nr 1 – Minimalne wymagania dotyczące bazy innowacji społecznych

możliwość akceptacji zasad i warunków licencji przez pobierającego plik. Poza krótką informacją o zasadach i warunkach licencji, w bazie powinna być dostępna pełna treść licencji w języku polskim lub link do strony, gdzie pełna treść jest udostępniana.

Funkcjonalność strony internetowej, na której będą udostępniane materiały do pobrania powinna umożliwiać rejestrację liczby i identyfikację pobranych modeli. W optymalnym wariantcie przed pobraniem materiałów osoby pobierające je wypełniałyby krótki formularz umożliwiający identyfikację osób/ instytucji wdrażających model, np. organizacja pozarządowa działająca na rzecz osób starszych w województwie lubelskim. Funkcjonalność bazy innowacji powinna pozwalać na generowanie statystyk pobierania plików między innymi w postaci wykresów graficznych.

6. Inne wymogi związane z funkcjonalnością bazy

Wszystkie informacje i materiały dostępne na stronie internetowej powinny spełniać wymogi dotyczące standardów dostępności, w tym wymogi określone w prawie powszechnie obowiązującym oraz w „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” (standard cyfrowy). Do informacji i materiałów prezentowanych na stronie mają zastosowanie Zasady promocji i oznakowania projektów w PO WER. System powinien umożliwiać również bezpieczne przetwarzanie danych osobowych.

Baza innowacji powinna być opracowana w sposób przejrzysty i ułatwiający intuicyjną nawigację po stronach bazy osobom zainteresowanym informacjami na temat innowacji społecznych opracowanych w PO WER. Architektura bazy i sposób przedstawiania informacji powinny uwzględniać nowoczesne rozwiązania w tym zakresie. Poszczególne elementy strony powinny przedstawiać wszystkie istotne informacje z wykorzystaniem infografiki z minimalną liczbą tekstu. Przykładowo zakładka dotycząca pojedynczej innowacji powinna zawierać hasłowe informacje dla wszystkich kategorii informacji przedstawionych w pkt. 3. Dopiero po wejściu w pojedynczą kategorię informacji powinien pojawiać się szerszy opis i link do materiałów do pobrania zamieszczonych w bazie.

Baza innowacji w pełnym zakresie funkcjonalności powinna być dostępna w języku polskim. W miarę rozwoju funkcjonalności, baza innowacji powinna być dostępna również w języku angielskim. Wnioskodawca powinien przedstawić we wniosku o dofinansowanie plan rozwoju bazy innowacji w celu zapewnienia jej dostępności w języku angielskim. Wersja angielska bazy powinna umożliwiać wyszukiwanie innowacji w kategoriach wskazanych w punkcie 3

Załącznik nr 1 – Minimalne wymagania dotyczące bazy innowacji społecznych

oraz zawierać skrócony opis pojedynczej innowacji (nazwa i charakter innowacji, co nowego wnosi i jakich potrzeb dotyczy innowacja, kontakt do osoby, która może udzielić więcej informacji).

Część ogólnodostępna bazy innowacji powinna być opracowana zgodnie ze standardami otwartości danych - Standard API (interfejsu programistycznego aplikacji) opublikowanymi na stronie www.dane.gov.pl.

Wszystkie części bazy (ogólnodostępna i dostępna po zalogowaniu) powinny stanowić spójną całość, tzn. funkcjonować w ramach jednej strony internetowej. Informacje i pliki do pobrania powinny znajdować się na stronie internetowej bazy. Narzędzie to nie może funkcjonować na zasadzie przekierowywania użytkownika na inne strony, np. strony projektów PO WER. Wyjątkiem są tutaj dwie strony internetowe: www.kiw-pokl.org.pl oraz www.equal.org.pl. Zapewniają one dostęp do rozwiązań wypracowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i Programu Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL odpowiednio. Baza innowacji w ramach PO WER powinna zawierać krótką informację o możliwości zapoznania się z innowacjami opracowanymi w tych programach i przekierowywać na wskazane wyżej strony internetowe (link do stron).

W celu zapewnienia w miarę jednolitego zakresu informacji prezentowanej w bazie Wnioskodawca powinien zaproponować zakres informacji, które powinny być przekazywane przez beneficjentów projektów, w których opracowywane są innowacje społeczne. Informacje te powinny być aktualizowane co najmniej raz na kwartał w przypadku innowacji testowanych i raz na pół roku w przypadku innowacji rekomendowanych do wdrożenia. Wnioskodawca powinien zadbać o to, by wszystkie innowacje zostały opisane prostym i przystępnym językiem.

7. Zasady ogólne

Przedstawiony zakres bazy innowacji wyznacza pewne minimum rozwiązań w tym zakresie.

Wnioskodawca na etapie składania wniosku, a także realizacji projektu powinien zaproponować swój autorski pomysł mieszczący się w ogólnie przedstawionych ramach. Wnioskodawca opracowując bazę innowacji, powinien korzystać z rozwiązań zagranicznych w tym zakresie.

Po podpisaniu umowy o dofinansowanie, w terminie zgodnym z harmonogramem realizacji projektu, beneficjent przedstawi do akceptacji IOK dokumentację analityczną bazy innowacji.

Załącznik nr 1 – Minimalne wymagania dotyczące bazy innowacji społecznych

Dokumentacja analityczna będzie zawierała co najmniej:

1. architekturę informacji zamieszczanej w bazie innowacji;
2. przykład interfejsu graficznego (frontend oraz backend);
3. szczegółowy opis funkcjonalności (frontend oraz backend);
4. opis ról i poziomów uprawnień wraz z opisem procesu publikacji informacji w bazie innowacji;
5. opis procedury aktualizacji informacji publikowanych w bazie innowacji;
6. opis struktur bazodanowych, w tym zakres przetwarzanych danych, reguły walidacji, właściwości poszczególnych pól;
7. opis wymagań niefunkcjonalnych, zawierający co najmniej elementy takie jak: użyteczność, dostępność, niezawodność, wydajność, rozliczalność.

Beneficjent zapewni, że budowa bazy innowacji zostanie zrealizowana zgodnie z przygotowaną przez beneficjenta i zatwierdzoną przez IOK dokumentacją analityczną. Ponadto baza innowacji będzie spełniała wymagania jakościowe w zakresie bezpieczeństwa, niezawodności oraz dostępności wskazane w pkt. 8 oraz wymogi prawne wskazane w pkt. 9.

Beneficjent przekaże do akceptacji IOK wersję testową bazy innowacji.

W uzgodnieniu z IOK na etapie realizacji projektu możliwe będzie modyfikowanie przyjętych założeń, w tym założeń dotyczących rozwoju bazy innowacji.

Poza ogólnymi kosztami związanymi z przygotowaniem bazy innowacji (dokumentacja analityczna oraz budowa bazy innowacji), jej utrzymaniem na własnych serwerach i administrowaniem wnioskodawca powinien uwzględnić koszty: 1) redakcji opisów innowacji przekazywanych przez beneficjentów, 2) ich uzupełnienie (jeśli będzie taka potrzeba), w tym pozyskanie i dodatkowa analiza danych oraz 3) wyboru innowacji do zamieszczenia na ogólnodostępnej stronie, 4) wynikające z rozwiązań w zakresie praw autorskich, 5) opracowania informacji w języku angielskim.

8. Wymagania techniczne

1. Beneficjent zapewni niezbędne zasoby w postaci infrastruktury teleinformatycznej oraz oprogramowania (licencje) dla uzyskania poprawnej, wydajnej i nieprzerwanej pracy systemu przy uwzględnieniu średniej miesięcznej liczby odwiedzin – 30 tysięcy.

Załącznik nr 1 – Minimalne wymagania dotyczące bazy innowacji społecznych

2. Beneficjent zapewni, że infrastruktura teleinformatyczna przygotowana do realizacji bazy innowacji będzie znajdowała się na terytorium jednego z państw należących do Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
3. Beneficjent zapewni dostęp do bazy innowacji w sieci Internet.
4. Beneficjent zapewni świadczenie usługi utrzymania w trybie 24/7/365.
5. Beneficjent zapewni utrzymanie udostępnionych zasobów warstwy sprzętowej / infrastruktury teleinformatycznej, łącza internetowego oraz aplikacji celem uzyskania poprawnej, wydajnej i nieprzerwanej pracy systemu.
6. Beneficjent zapewni wydajność bazy innowacji (wydajność dotyczy warstwy sprzętowej / infrastruktury technicznej, łącza internetowego oraz aplikacji), umożliwiającą w tym samym czasie rzeczywistym dostęp do bazy innowacji z osobna dla 200 użytkowników przy założeniach, że dla każdego użytkownika maksymalny czas ładowania każdej pojedynczej strony z całą jej zawartością, w której zawierają się również pliki kaskadowych arkuszy stylów, grafiki/obrazy, pliki skryptów wynosi do 9 sekund.
7. Beneficjent zapewni dostępność bazy innowacji w sieci Internet nie mniejszą niż na poziomie 99,8% (liczoną w okresie rozliczanego miesiąca kalendarzowego) z wyłączeniem czasu przeznaczonego na czynności konserwacyjne.
8. Beneficjent zapewni możliwość wykonania czynności konserwacyjnych bez zgody IOK jedynie w godzinach 1:00 - 5:00 czasu polskiego każdego dnia. W sytuacji wystąpienia konieczności dokonania czynności konserwacyjnych w innym czasie; termin oraz czas realizacji każdorazowo będzie ustalany z IOK.
9. Beneficjent zapewni świadczenie usługi administratorskiej, która będzie obejmować: kompleksową administrację infrastrukturą techniczną, systemami, bazami danych oraz aplikacjami przewidzianymi dla potrzeb rozbudowy i obsługi bazy innowacji; rozwój i utrzymanie platformy serwerowej wraz ze współpracującymi komponentami i urządzeniami, na której będzie działać baza innowacji, w tym: instalację, konfigurację i pielęgnację serwerów, systemów, baz danych i oprogramowania, konfigurowanie usług serwerowych gwarantujące poprawne, wydajne i bezpieczne działanie systemu; wykonywanie kopii zapasowych (ang. backup) systemu, testowanie ich użyteczności w procesie odtwarzania systemu oraz ich odtwarzanie w przypadku wystąpienia awarii.
10. IOK wymaga wykonywania pełnej kopii zapasowej systemu co najmniej w cyklu tygodniowym oraz wykonywania codziennych przyrostowych kopii zapasowych.
11. Beneficjent zapewni monitorowanie dostępności systemu za pomocą specjalistycznego narzędzia. Beneficjent zapewni IOK dostęp do niniejszego narzędzia.

Załącznik nr 1 – Minimalne wymagania dotyczące bazy innowacji społecznych

12. Beneficjent zapewni utrzymanie środowiska produkcyjnego oraz testowego. Środowisko testowe powinno być odwzorowaniem w warstwie aplikacyjnej, logiki biznesowej, baz danych oraz prezentacji środowiska produkcyjnego. Wydajność środowiska testowego powinna być zagwarantowana na poziomie co najmniej 10% wydajności środowiska produkcyjnego.
13. Beneficjent zapewni bezpieczeństwo i integralność systemu, w tym przechowywanych informacji oraz innych danych w nich gromadzonych.
14. Beneficjent zagwarantuje poziom bezpieczeństwa uniemożliwiający zaistnienie incydentu tj. dokonanie włamania, uzyskania jakiegokolwiek nieautoryzowanego dostępu do serwerów czy baz danych systemu, który to nieautoryzowany dostęp mógłby zakłócić, przerwać działanie systemu lub spowodować usunięcie, edycję danych.
15. Beneficjent zapewni co najmniej odporność systemu na najbardziej krytyczne zagrożenia bezpieczeństwa aplikacji internetowych publikowane w aktualnym dokumencie „OWASP Top 10” organizacji The Open Web Application Security Project.
16. Beneficjent zapewni stosowanie zabezpieczeń na poziomie określonym w Polskiej Normie PN-ISO/IEC 27001 oraz związanych z nią Polskich Norm, w tym: PN-ISO/IEC 27002 – w odniesieniu do ustanawiania zabezpieczeń; PN-ISO/IEC 27005 – w odniesieniu do zarządzania ryzykiem.
17. Beneficjent będzie dostarczał pełną kopię systemu ze wszelkimi danymi, statystykami, logami oraz dokumentację systemu (w tym kod źródłowy) co najmniej raz na pół roku liczone od daty podpisania umowy oraz na każde żądanie IOK jednak nie częściej jak raz na kwartał, z zastrzeżeniem, że w okresie ostatnich dwóch miesięcy obowiązywania umowy o dofinansowanie projektu, Beneficjent dostarczać je będzie na każde żądanie IOK. Beneficjent dostarczy aktualną dokumentację w terminie do 20 dni od daty wysłania żądania.
18. Beneficjent zobowiązany jest do przygotowania i przeglądu procedur eksploatacyjnych wraz ze szczegółowymi instrukcjami dla działań związanych z usługą utrzymania, takich jak procedury instalacji, uruchamiania, aktualizacji i zatrzymania serwerów i usług, przygotowania i odtwarzania kopii zapasowych, konserwacji sprzętu i oprogramowania, obsługi nośników, obsługi błędów, z możliwością wglądu do wyżej wymienionych dokumentów przez IOK.
19. Beneficjent zobowiązany jest do zastosowania co najmniej następujących systemów zwiększających bezpieczeństwo systemu: IPS (ang. Intrusion Prevention System), IDS (ang. Intrusion Detection System), AV (ang. Antivirus or anti-virus) oraz FW (ang.

Załącznik nr 1 – Minimalne wymagania dotyczące bazy innowacji społecznych

Firewall). IOK sugeruje zastosowanie innych rozwiązań zwiększających bezpieczeństwo systemu, np.: WAF (ang. Web Application Firewall), ochronę przed DOS/DDoS (ang. Denial of Service/Distributed Denial of Service).

20. Beneficjent zobowiązany jest do opracowania i aktualizacji procedury dotyczącej zapewnienia ciągłości działania systemu, która zostanie przedstawiona do wglądu i akceptacji przez IOK.
21. Beneficjent zapewni zgodność w zakresie poprawnego wyświetlania i właściwej funkcjonalności dla aktualnych stabilnych wersji przeglądarek internetowych: Chrome, Firefox, Safari, w tym także wersji mobilnych wymienionych przeglądarek (Responsive Web Design).
22. Beneficjent zapewni dostosowanie bazy innowacji do poprawnego wyświetlania i właściwej funkcjonalności dla nowo udostępnianych wersji wyżej wymienionych przeglądarek w okresie 30 dni od daty premiery stabilnej wersji jej wydania.
23. Beneficjent zapewni zgodność bazy innowacji z obowiązującymi standardami W3C (ang. The World Wide Web Consortium) oraz kodowanie znaków w standardzie Unicode UTF-8.
24. Beneficjent zapewni zgodność bazy innowacji z obowiązującymi wytycznymi WCAG 2.1.
25. Komunikacja z systemem będzie odbywać się po zaszyfrowanym kanale komunikacji – protokół https.
26. Domena i certyfikat SSL zostanie udostępniony przez IOK.
27. Beneficjent zapewni zbieranie statystyk dotyczących bazy innowacji w sieci Internet poprzez możliwość wykorzystania zewnętrznych narzędzi typu google analytics lub równoważnych.
28. Beneficjent zobowiązuje się do wykonywania testów na infrastrukturze produkcyjnej bazy innowacji. Beneficjent przedstawi IOK do akceptacji plany testów oraz dostarczy raporty z ich przeprowadzenia w szczególności: z testów instalacji i konfiguracji oraz z testów funkcjonalności, testów bezpieczeństwa i testów obciążeniowych.
29. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniej/ właściwej konfiguracji rozwiązań, umożliwiając przeprowadzenie testów systemu przez IOK.
30. Na podstawie postanowień umowy o dofinansowanie dotyczących przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w ramach realizacji projektu, Beneficjent wraz z wnioskiem o płatność końcową przekaże IOK na pamięci masowej

Załącznik nr 1 – Minimalne wymagania dotyczące bazy innowacji społecznych

pełną kopię bazy innowacji ze wszelkimi danymi, statystykami, logami oraz pełną aktualną dokumentację bazy innowacji (w tym kod źródłowy).

31. Aktualna dokumentacja bazy innowacji, w tym kod źródłowy, powinna zawierać:

- 1) dokumentację systemową zawierającą co najmniej: opis wykonanych instalacji technicznych wraz z szczegółowymi schematami połączeń, opisem zainstalowanego sprzętu oraz oprogramowania i licencji wraz z informacjami o parametrach i sposobie ich konfiguracji.
- 2) dokumentację eksploatacyjną zawierającą co najmniej: procedury administracyjne – instrukcja obsługi błędów, procedury zabezpieczeń – instrukcję wykonywania backupu i instrukcję odtworzenia z backupu, procedury całkowitego odtworzenia bazy innowacji – instrukcję uruchomienia od podstaw z kodu źródłowego, procedury aktualizacji systemu – instrukcję wykonywania aktualizacji systemu.
- 3) dokumentację – instrukcje użytkownika końcowego: standardowa dokumentacja, umożliwiająca samodzielne i sprawne wykonywanie wszelkich operacji przez użytkownika w pracy z systemem, instrukcje uwzględniają wszystkie aspekty uruchomienia systemu, obsługi oraz jego konfiguracji;
- 4) dokumentację kodów źródłowych, która musi zawierać co najmniej:
 - a) procedury kompilacji kodu w tym przygotowania środowiska do kompilacji kodu źródłowego ze wskazaniem wszelkich niezbędnych narzędzi, parametrów i opcji instalacji niezbędnych komponentów ze szczegółowym opisem ich parametryzacji.
 - b) procedury instalacji i uruchomienia: systemy operacyjne, systemy baz danych, innych komponentów (bibliotek, zestawy bibliotek, framework'ów itd.), dostarczonego oprogramowania.
- 5) dokumentacja – kod źródłowy systemu.

32. Beneficjent, zawierając z wykonawcami zewnętrznymi umowy związane z budową i utrzymaniem bazy innowacji, zapewni przeniesienie autorskich praw majątkowych na IOK.

33. Dokumentacja będzie dostarczona w języku polskim, w wersji elektronicznej w niezabezpieczonym/edytowalnym formacie Word, PDF (na płycie CD-ROM lub innym równoważnym nośniku danych).

8. Wymagania prawne

Wszelkie usługi realizowane w ramach projektu powinny być na bieżąco dostosowywane do wymogów wynikających z poniższych dokumentów. Beneficjent zapewni dostosowanie do zmieniających się regulacji prawa na dzień ich wejścia w życie wraz z aktualizacją dokumentacji z wyłączeniem zmian dostosowujących powodujących zmiany w aspekcie funkcjonalności i interfejsów w odniesieniu do:

1. ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64 poz. 565 z późn. zm.).
2. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2012r. poz. 526 z późn. zm.).
3. ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r. poz. 1000).
4. ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. Nr 112 poz.1198 z późn. zm.).
5. ustawa z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002r. Nr. 144, poz. 1204 z późn. zm.).
6. rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących świadczenia udogodnień dla osób niepełnosprawnych przez dostawców publicznie dostępnych usług telefonicznych z dnia 26 marca 2014 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 464).
7. ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 848).