

Załącznik Nr 4 do umowy: Harmonogram płatności¹

Nazwa i adres Beneficjenta:

Nazwa i nr projektu:

HARMONOGRAM PŁATNOŚCI

Numer Transzy	Termin złożenia wniosku o płatność ²			Przewidywana data płatności	Kwota transzy dofinansowania ³							Numer wniosku o płatność	Okres za jaki składany będzie wniosek o płatność					Kwota planowanych całkowitych wydatków do rozliczenia					
					Kwota zaliczki ⁴	Kwota refundacji ⁵	Kwota ogółem ⁶	Płatność ze środków europejskich	Dotacja celowa z budżetu państwa	W tym kwota na zakupy inwestycyjne i wydatki inwestycyjne (zawarta w kolumnie 5c)	W tym kwota środków bieżących (obliczana automotycznie jako różnica kolumny 5c i 8)		od		do			Ogółem	w tym: wkład własny publiczny/prywatny (jeśli jest):			W tym kwota na zakupy inwestycyjne i wydatki inwestycyjne (zawarta w kolumnie 17)	
	Miesiąc	Rok	Dzień	Miesiąc									Rok	Kwota płatności ze środków europejskich	Kwota dotacji celowej z budżetu krajowego	Wkład własny publiczny/prywatny							
	Dzień	Miesiąc	Rok	Rok	Kwota zaliczki ⁴	Kwota refundacji ⁵	Kwota ogółem ⁶	6	7	8	9		10	Miesiąc	Rok	Dzień	Miesiąc	Rok	17	18	19	20	21
1	2	3	4	4a	5a	5b	5c	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Transza 1																							
Transza 2																							
-																							
-																							
Suma																							

¹Harmonogram płatności powinien zostać sporządzony w ujęciu maksymalnie kwartalnym. Istnieje możliwość rozbitcia harmonogramu na miesiące kalendarzowe²Należy wskazać ostateczny termin złożenia pierwszej wersji wniosku o płatność przez Beneficjenta do WUP wynikający z umowy³Należy podać kwotę transzy dofinansowania, o którą wnioskować będzie Beneficjent w przedkładanych w danym miesiącu/kwartale wnioskach o płatność⁴Kwota zaliczki