|  |
| --- |
| JASPERS Fiszka zadaniaCzęść 1: Podstawowe informacje |
| Kraj |  |
| Sektor |  |
| Typ zadania |  |
| Zastrzeżenie: Wsparcie JASPERS świadczone jest w dobrej wierze, z zachowaniem należytej staranności (diligentia quam in suis), czerpiąc z doświadczeń i praktyki biznesowej Partnerów Inicjatywy, Europejskiego Banku Inwestycyjnego oraz Europejskiego Banku Odbudowy i Rozwoju. Beneficjenci wsparcia przyjmują, że Europejski Bank Inwestycyjny, jako mocodawca JASPERS, nie będzie ponosił odpowiedzialności za jakąkolwiek szkodę wynikającą z udzielonych przez JASPERS porad. |

1. Instytucja Koordynująca JASPERS w Państwie Członkowskim zatwierdzająca formalnie prośbę o wsparcie

|  |  |
| --- | --- |
| Strona odpowiedzialna |  |
| Kraj  | *.* |

1. Promotor Projektu/Beneficjent Ostateczny oraz dane osoby do kontaktu

*Proszę wypełnić poniższe informacje dla każdego promotora / Beneficjenta powiązanego z tym zadaniem (można kopiować tabelę, jeśli to konieczne).*

|  |  |
| --- | --- |
| Instytucje |  |
| Osoba kontaktowa |  |
| Stanowisko |  |
| Department/ Jednostka |  |
| Adres |  |
| E-mail |  |
| Telefon |  |

**Część 2: Opis zadania JASPERS**

1. Wstępny tytuł zadania JASPERS
2. Cele i zakres wkładu JASPERS
3. Termin interwencji JASPERS

|  |  |
| --- | --- |
| Przewidywana data rozpoczęcia | *Click or tap to enter a date.* |
| Przewidywana data zakończenia | *Click or tap to enter a date.* |

1. Produkty i oczekiwane rezultaty interwencji JASPERS

**Część 3: Szczegóły projektu** (jeśli dotyczy)

|  |  |
| --- | --- |
| Oficjalny tytuł projektu (angielski) |  |
| Oficjalny tytuł projektu (języklokalny) |  |
| Lokalizacja projektu |  |
| Nazwa krajowego PO/ Docelowy |  |
| fundusz |  |

1. Opis projektu i jego cele

|  |
| --- |
| Obecna sytuacja / infrastruktura istniejąca przed projektem |
| Cele projektu |
| Finansowany zakres projektu |
| Instytucjonalne/polityczne aspekty projektu – jeśli istotne |
| Podstawa kwalifikowalności w ramach różnych źródeł (ESIF; CEF, IPA) |

1. **Status projektu i okres realizacji**

|  |
| --- |
| Etap przygotowania projektu (koncepcja, przed-wykonalnością, wykonalność, wniosek szkicowy,wniosek gotowy)  |
| Wymagania dot. OOŚ/pozwoleń/konsultacji społecznych |
| Etap przygotowania strategii zamówień i dokumentacji przetargowej |
| Przewidywany czas realizacji kolejnych kroków, łącznie z aplikacją o finansowanie EU –wypełnienie i złożenie |

1. **Koszty projektu i plan finansowy**

|  |  |
| --- | --- |
| Całkowity koszt projektu (EUR M) |  |
| Przewidywany poziom dofinansowania |  |
| Przewidywane dodatkowe źródłafinansowania |  |