

Pytania uczestników spotkania Informacyjnego ws. **NABORU**

NR RPPK.07.04.00-IP.01-18-016/18

DZIAŁANIE 7.4- ROZWÓJ OPIEKI ŻŁOBKOWEJ W REGIONIE

1. Jak jest oceniany moment powrotu do pracy?

Dowodem powrotu do pracy uczestnika projektu jest zaświadczenie wydawane przez Pracodawcę. Zaświadczenie to może także stanowić potwierdzenie, iż dany uczestnik projektu na dzień rozpoczęcia w nim udziału posiada status na rynku pracy (osoba pracująca przebywająca na urlopie macierzyńskim lub rodzicielskim).

2. Czy zajęcia dodatkowe w ramach projektu przeznaczone są wyłącznie dla nowych dzieci przyjętych w ramach projektu?

Celem uniknięcia podwójnego finansowania zaleca się, aby w ramach projektu zajęcia dodatkowe były realizowane wyłącznie dla nowych dzieci przyjętych w ramach projektu.

3. Jeśli osoba, która jest na urlopie macierzyńskim, odda dziecko do żłobka, to kiedy musi wrócić do pracy?

Uczestnik projektu ma czas na zmianę statusu na rynku pracy (np. powrót do pracy) do końca trwania projektu. Nie może to jednak nastąpić przez oddaniem dziecka do żłobka.

4. Co w sytuacji gdy osoba (mama która oddała dziecko do żłobka) wróci do pracy, ale np. po 3 miesiącach nie będzie pracować?

Ulega zmianie jest status na rynku pracy (osoba bezrobotna) i do końca trwania projektu musi znaleźć pracę. Dziecko pozostaje przez ten czas w żłobku.

5. Jeśli dziecko będzie np. pół roku w żłobku (mniej niż 2 lata) co w takiej sytuacji?

Długość pobytu dziecka w żłobku nie ma znaczenia, natomiast istotna jest zmiana statusu rodzica na rynku pracy w chwili zabrania dziecka ze żłobka (zakończenie udziału rodzica w projekcie), ponieważ to rodzic jest wykazany we wskaźniku

6. Co w sytuacji gdy zakładamy 50 miejsc dla dzieci, a będzie tylko 24 miejsc zajętych? Co w takiej sytuacji także z opiekunami?

Ilość opiekunów powinna być adekwatna do planowanej liczby dzieci. Celem uniknięcia braku chętnych do udziału w projekcie, należy przygotować rzetelną diagnozę zapotrzebowania na miejsca opieki. Pozwoli to na realne oszacowanie potrzebnej liczby miejsc.

7. Co w sytuacji jeśli jeden podmiot ma żłobek, a po pewnym czasie on rezygnuje i w tym samym lokalu powstaje nowy żłobek?

Należy sobie odpowiedzieć na pytanie dlaczego poprzedni żłobek uległ likwidacji i czy rzeczywiście w tej lokalizacji konieczne jest tworzenie nowego. Potrzeba utworzenia nowego podmiotu w tym samym lokalu musi być we wniosku o dofinansowanie rzetelnie uzasadniona.

8. Co z opłatami za żywność? Czy rodzice mają płacić całość czy w ramach dofinansowania można pokryć opłaty za wyżywienie dzieci?

To od decyzji beneficjenta zależy, jakie wydatki będzie ponosił w ramach kwoty dofinansowania, a które koszty zostaną poniesione w ramach wkładu własnego (np. opłaty rodziców).

9. Czy jest możliwy wkład niepieniężny w postaci budynku?

Tak, *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020* przewidują taką możliwość.

10. W jakim dokumencie znajdziemy odpowiedź co jest, a co nie jest środkiem trwałym?

W *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020*

11. Czy możliwe jest wynajmowanie lokalu na potrzeby żłobka od najbliższej rodziny ? Czy taki wydatek w ramach kosztów bezpośrednich będzie kwalifikowany ?

Tak wydatek w postaci wynajmu lokalu jest wydatkiem kwalifikowalnym w Działaniu 7.4, należy jednak dołożyć staranności aby został on poniesiony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego.

12. Czy w ramach konkursu można dokonać zakupu nieruchomości ? Czy stosuje się w tym zakresie Wytyczne kwalifikowalności wydatków ?

Tak, *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020* przewidują taką możliwość. Należy jednak pamiętać o limicie wydatków w ramach cross-finansingu.

13. Jaka część wynagrodzenia będzie kwalifikowana w przypadku nowo powstałej grupy w istniejącym żłobku ? Np. opiekun grupy pracuje 4 h dziennie w nowo powstałej grupie.

Wynagrodzenie będzie kwalifikowalne w wysokości czasu rzeczywiście przepracowanego w nowej grupie i obliczane w zależności od formy zatrudnienia.

14. Czy można założyć realizację projektu tylko na 1 rok ?

Tak, ale okres trwałości zawsze będzie wynosił 2 lata (24 miesiące).

15. Czy tworzyć nowe wskaźniki przy projektach rozliczanych ryczałtowo ?

Tak, oprócz obligatoryjnych wskaźników kluczowych dla Działania 7.4 – w przypadku projektów rozliczanych kwotami ryczałtowymi- należy określić własne wskaźniki do każdego zadania (kwoty ryczałtowej) odrębnie.

16. Czy pomimo dofinansowania można pobierać opłaty od rodziców ? Czy to nie jest podwójne finansowanie ?

Tak, pobieranie opłat od rodziców jest możliwe w formie wkładu własnego pieniężnego. Nie stanowi to podwójnego finansowania pod warunkiem, że opłaty te zostaną przeznaczone na wydatki związane z pobytem dziecka (np. wyżywienie).

17. Czy grupą docelową mogą tworzyć również osoby młode, które urodziły dziecko ale nie są zarejestrowane w Urzędzie Pracy i nie przebywają na żadnym urlopie ?

Tak, takie osoby mogą wchodzić w skład grupy docelowej – będą one osobami bezrobotnymi niezarejestrowanymi w urzędzie pracy lub biernymi zawodowo.

18. Jaka metodologię zastosować przy obliczaniu wkładu własnego niepieniężnego w postaci:

a) udostępnienia Sali w istniejących budynkach

b) faktur za wynajem lokalu

Nie ma konieczności stosowania specjalnej metodologii, wystarczy przedstawić kalkulację finansową na podstawie lokalnych cen rynkowych. Należy pamiętać, że faktury za wynajem lokalu stanowią wkład własny pieniężny.