

LISTA SPRAWDZAJĄCA DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PO WER dla konkursu numer POWR.02.17.00-IP.04-00-013/16 pn. „Centrum Arbitrażu i Mediacji - Koordynator”					
Lp.	Brzmienie ogólnego kryterium formalnego	Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy	CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE?		
			TAK	NIE	NIE DOTYCZY
OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE					
1.	Wniosek złożono w terminie wskazanym w regulaminie konkursu.	Oceniający dokonuje oceny na podstawie posiadanych informacji, czy wniosek o dofinansowanie został złożony w terminie wskazanym w regulaminie konkursu. W ramach konkursu wnioski są przyjmowane od 23 stycznia do 15 lutego 2017 r. Wnioskodawca powinien zachować termin, składając wniosek w wymaganej regulaminem formie. Powinien mieć również na uwadze, że decydująca dla dochowania terminu jest data wpływu wniosku w wersji papierowej do Ministerstwa Sprawiedliwości.			
2.	Wniosek opatrzony podpisem osoby uprawnionej / podpisami osób uprawnionych do złożenia wniosku złożono we właściwej	Oceniający dokonuje oceny na podstawie informacji, czy podpisany wniosek o dofinansowanie został złożony we właściwej instytucji,			

	instytucji.	<p>przekazanej mu przez IOK.</p> <p>Wniosek złożony w SOWA zawsze składany jest we właściwej instytucji w odpowiedzi na konkretny nabór.</p> <p>Wniosek opatrzony podpisem osoby uprawnionej / podpisami osób uprawnionych do złożenia wniosku, czyli wniosek w formie papierowej musi zostać złożony w tej samej instytucji.</p> <p>Wniosek w konkursie powinien zostać złożony do IOK:</p> <p style="text-align: center;">Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich Al. Ujazdowskie 11 00-950 Warszawa</p> <p style="text-align: center;">Wnioskodawca powinien złożyć wniosek w ww. instytucji.</p>			
3.	Wniosek wypełniono w języku polskim.	<p>Oceniający sprawdza, czy wniosek nie został wypełniony w języku obcym.</p> <p>Wnioskodawca powinien wypełnić wniosek w języku polskim, mając na uwadze fakt, iż pola opisowe we wniosku o dofinansowanie powinny być wypełniane poprzez stosowanie całych wyrazów albo ewentualnie skrótów powszechnie obowiązujących w języku polskim, co umożliwi właściwe zrozumienie zapisów zawartych we wniosku przez osoby dokonujące oceny.</p>			
4.	Wniosek złożono w formie wskazanej w	Oceniający dokonuje oceny na			

	regulaminie konkursu.	<p>podstawie informacji, czy wniosek złożono w formie wskazanej w regulaminie konkursu, przekazanej mu przez IOK.</p> <p>Wnioskodawca powinien złożyć wniosek we właściwej formie: tj.</p> <ul style="list-style-type: none"> • w formie elektronicznej, na obowiązującym formularzu (załącznik nr 8 do Regulaminu), za pośrednictwem Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych SOWA (https://www.sowa.efs.gov.pl/) oraz • w formie papierowej wydrukowanej z systemu SOWA, opatrzonej pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej/osób uprawnionych do złożenia wniosku o dofinansowanie. <p>Nie jest możliwe złożenie wniosku o dofinansowanie w wersji papierowej w tzw. wydruku próbnym.</p>			
5.	Wydatki w projekcie o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w PLN równowartości kwoty 100 000 EUR ¹ wkładu publicznego ² są rozliczane uproszczonymi metodami, o których mowa w Wytycznych w	Oceniający sprawdza, czy budżet projektu opracowany został z wykorzystaniem uproszczonych metod rozliczania, tj. kwot ryczałtowych oraz stawek jednostkowych – o ile to wynika			

¹ Powyższa kwota jest przeliczana na PLN z wykorzystaniem miesięcznego obrachunkowego kursu wymiany stosowanego przez Komisję Europejską aktualnego na dzień ogłoszenia konkursu w przypadku projektów konkursowych albo na dzień wystosowania wezwania do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego w przypadku projektów pozakonkursowych. Kurs jest publikowany na stronie internetowej: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm.

² Zgodnie z art. 67 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE z 20.12.2013, str. 320 L 347, z późn. zm.).

	zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.	z wytycznych programowych lub regulaminu konkursu lub dokumentacji dotyczącej wyboru projektów w trybie pozakonkursowym. Wnioskodawca, w którego projekcie wartość środków publicznych nie przekracza równowartości kwoty 100 000 EUR, zobowiązany jest do rozliczania wydatków uproszczonymi metodami (przelicznik kursu euro podany jest w Regulaminie konkursu)			
6.	Wnioskodawca oraz partnerzy (o ile dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	Oceniający dokonuje oceny na podstawie: 1. Oświadczenia złożonego przez wnioskodawcę poprzez podpisanie przez niego części VIII. Oświadczenia wniosku o dofinansowanie 2. oraz – w przypadku projektu partnerskiego (krajowego) – dodatkowego oświadczenia, złożonego przez poszczególnych partnerów poprzez podpisanie się przez nich w odpowiednim miejscu w części VIII. Oświadczenia wniosku o dofinansowanie. Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie IOK upewnia się, czy kryterium w zakresie niepodlegania wnioskodawcy oraz partnerów (o ile dotyczy) wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania jest spełnione: 1. na podstawie informacji			

		<p>uzyskanych z rejestru Ministra Finansów (w przypadku wykluczenia, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych);</p> <p>2. na podstawie informacji uzyskanych z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) albo zaświadczenia z KRK przedstawionego/zaświadczeń z KRK przedstawionych przez wnioskodawcę lub oświadczenia wnioskodawcy zawartego w umowie o dofinansowanie, która ma zostać podpisana (w przypadku wykluczenia, o którym mowa w: art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary).</p> <p>Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien sprawdzić, czy podpisał część VIII. Oświadczenia wniosku o dofinansowanie oraz, czy w tej części wniosku w odpowiednim miejscu podpisali się partnerzy (krajowi) projektu.</p>			
--	--	---	--	--	--

7.	<p>Wnioskodawca zgodnie ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych PO WER jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania/Poddziałania PO WER.</p>	<p>Oceniający dokonuje oceny porównując treść części II wniosku Wnioskodawca (<i>beneficjent</i>) oraz zapisy SZOOP PO WER dotyczące danego Działania/Poddziałania (pole <i>Typ beneficjenta</i>).</p> <p>Wnioskodawca powinien upewnić się, czy jest podmiotem wskazanym w SZOOP PO WER dla danego Działania/Poddziałania (w polu <i>Typ beneficjenta</i>). Należy zwrócić uwagę, że zgodnie z regulaminem wnioskodawcami w ramach konkursu mogą być tylko:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. organizacje pozarządowe; 2. partnerzy społeczni zgodnie z definicją przyjętą w PO WER; 3. przedsiębiorcy; 4. szkoły wyższe; 5. jednostki naukowe; 6. Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury. 			
8.	<p>W przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (o ile dotyczy); 2) braku powiązań, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o 	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie oświadczenia dotyczącego partnerów, w tym partnerów ponadnarodowych, złożonego przez wnioskodawcę w części VIII.</p> <p>Oświadczenia wniosku o dofinansowanie oraz dodatkowego oświadczenia, złożonego przez poszczególnych partnerów (krajowych) poprzez podpisanie się</p>			

	<p>zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER, pomiędzy podmiotami tworzącymi partnerstwo oraz</p> <p>3) utworzenia albo zainicjowania partnerstwa w terminie zgodnym ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych PO WER tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.</p>	<p>przez nich w odpowiednim miejscu w części VIII. Oświadczenia wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Przed podpisaniem umowy IOK weryfikuje prawdziwość oświadczeń wnioskodawcy i partnerów tzn. sprawdza prawidłowość spełnienia wymogów dotyczących partnerstwa.</p> <p>Wnioskodawca będący liderem (partnerem wiodącym) projektu partnerskiego powinien sprawdzić, czy podpisał część VIII. Oświadczenia wniosku o dofinansowanie oraz, czy w tej części wniosku w odpowiednim miejscu podpisali się partnerzy (krajowi) projektu.</p>			
9.	<p>Wnioskodawca oraz partnerzy krajowi³ (o ile dotyczy), ponoszący wydatki w danym projekcie z EFS, posiadają łączny obrót za ostatni zatwierdzony rok obrotowy zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1047) (jeśli dotyczy) lub za ostatni zamknięty i zatwierdzony rok kalendarzowy równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w ocenianym projekcie i innych projektach realizowanych w ramach EFS, których stroną</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnianie kryterium na podstawie przedstawionych przez wnioskodawcę informacji potwierdzających potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) odnosząc go do wydatków wnioskodawcy – na podstawie danych posiadanych przez IP – dotyczących innych realizowanych przez</p>			

³ W przypadku podmiotów niebędących jednostkami sektora finansów publicznych jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów) osiągniętych w ostatnim zatwierdzonym roku przez danego wnioskodawcę/ partnera (o ile dotyczy) na dzień składania wniosku o dofinansowanie. Kryterium nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych. W przypadku realizacji projektów w partnerstwie pomiędzy podmiotem niebędącym jednostką sektora finansów publicznych oraz jednostką sektora finansów publicznych porównywane są tylko te wydatki i obrót, które dotyczą podmiotu niebędącego jednostką sektora finansów publicznych. W przypadku projektów, w których udzielane jest wsparcie zwrotne w postaci pożyczek lub poręczeń jako obrót należy rozumieć kwotę kapitału pożyczkowego i poręczeniowego, jakim dysponowali wnioskodawca/ partnerzy (o ile dotyczy) w poprzednim zamkniętym i zatwierdzonym roku obrotowym.

	<p>umowy o dofinansowanie jest instytucja, w której dokonywana jest ocena formalna albo formalno-merytoryczna wniosku w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe⁴.</p>	<p>wnioskodawcę projektów (z uwzględnieniem projektów zakontraktowanych również w ramach przedmiotowego konkursu).</p> <p>W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy (12 miesięcy) należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w części 4.3 wniosku o dofinansowanie Potencjał wnioskodawcy i partnerów zawarto informacje potwierdzające potencjał finansowy jego i ewentualnych partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera).</p>			
--	--	--	--	--	--

SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA DOSTĘPU

Lp.	Brzmienie szczegółowego kryterium dostępu	Zasady oceny spełniania kryterium i wymogi wobec wnioskodawcy	CZY MÓJ WNIOSEK POZWOLI OCENIAJĄCYM UZNAĆ KRYTERIUM ZA SPEŁNIONE?		
			TAK	NIE	NIE DOTYCZY
1.	<p>Wnioskodawcą projektu jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizacja pozarządowa, • partner społeczny zgodnie z definicją przyjętą w PO WER , • przedsiębiorca, 	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie pkt. 2.2 <i>Forma prawna wniosku o dofinansowanie</i> oraz dołączonych do wniosku</p>			

⁴ W przypadku gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.

	<ul style="list-style-type: none"> szkoła wyższa, jednostka naukowa lub Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury. <p>Wnioskodawca musi spełniać łącznie następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> posiadanie min. 3-letniego doświadczenia w świadczeniu usług mediacyjnych w sprawach gospodarczych, posiadanie min. 5-letniego doświadczenia w organizacji szkoleń z zakresu mediacji i / lub innych metod ADR w sprawach gospodarczych. 	<p>załączników potwierdzających wymagane doświadczenie.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy wypełnił pkt. 2.2 wniosku oraz załączył (potwierdzone za zgodność z oryginałem) załączniki potwierdzające wymagane doświadczenie.</p> <p>Zob. również Regulamin konkursu: pkt IV.3.2.1. Kryteria dostępu.</p>			
2.	<p>W ramach projektu zostanie utworzone Centrum Arbitrażu i Mediacji – Koordynator (CAM-K) przyszłej ogólnopolskiej sieci 16 wojewódzkich Centrów Arbitrażu i Mediacji (sieć CAM) zlokalizowane w mieście wojewódzkim.</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie wniosku o dofinansowanie, w szczególności części 3.1.1 oraz 4.1.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w pkt. 3.1.1 wybrał właściwy wskaźnik rezultatu i produktu, a w treści wniosku (np. w części 4.1) zawarł informacje o lokalizacji siedziby CAM-Koordynatora.</p> <p>Zob. również Regulamin konkursu: pkt IV.2.3. Kryteria dostępu oceniane na etapie oceny formalnej.</p>			
3.	<p>Okres realizacji projektu nie przekracza 30 miesięcy, a projekt rozpoczyna się nie później niż miesiąc od daty rozstrzygnięcia konkursu.</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie pkt. 1.7 wniosku o dofinansowanie projektu <i>Okres realizacji projektu.</i></p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić,</p>			

		<p>czy w pkt. 1.7 wniosku wskazał okres realizacji nie dłuższy niż 30 miesięcy. Projekt, którego realizacja została zaplanowana na 30 miesięcy i 1 dzień nie spełnia kryterium dostępu i jest odrzucany na etapie oceny formalnej.</p> <p>Jednocześnie należy zweryfikować, czy projekt nie rozpoczyna się później niż miesiąc od wskazanej przez IOK daty rozstrzygnięcia konkursu (15.04.2017 r.).</p> <p>Zob. również Regulamin konkursu: pkt IV.2.3. Kryteria dostępu oceniane na etapie oceny formalnej.</p>			
4.	<p>Wnioskodawca zrealizuje w projekcie następujące zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ewaluację działania 6 CAM, utworzonych w ramach projektu PO KL „Centra Arbitrażu i Mediacji - projekt pilotażowy”, - opracowanie zasad funkcjonowania sieci CAM oraz utworzenie CAM-K, - zapewnienie funkcjonowania CAM-K (przez okres minimum 18 miesięcy od momentu utworzenia CAM-K), - przeprowadzenie szkoleń z zakresu public relations, - ewaluację działania sieci CAM. 	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie pkt. 4.1 - zadania</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy w pkt. 4.1 wyodrębnił 5 zadań wskazanych w kryterium dostępu.</p> <p>Zob. również Regulamin konkursu: pkt IV.3.2.1. Kryteria dostępu.</p>			
5.	<p>Wnioskodawca zapewni, że w ramach zadania dot. przeprowadzenia ewaluacji 6 CAM, utworzonych w ramach projektu PO KL „Centra</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści złożonego wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności pkt. 4.1</p>			

	<p>Arbitrażu i Mediacji - projekt pilotażowy" nastąpi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ocena działania 6 CAM; - identyfikacja dobrych praktyk; - opracowanie rekomendacji dla przyszłej sieci CAM w obszarze procesów, narzędzi informatycznych, programów szkoleń oraz organizacji działania Centrów. 	<p>wniosku.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy we wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności w pkt. 4.1 wniosku zawarł zakres zadania wymagany w kryterium dostępu.</p> <p>Zob. również pkt IV.3.2.1 Regulaminu konkursu Kryteria dostępu oraz załącznik nr 13 do Regulaminu.</p>			
6.	<p>Wnioskodawca zapewni, że w ramach zadania dot. opracowania zasad funkcjonowania sieci CAM oraz utworzenia CAM-K nastąpi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opracowanie standardów funkcjonowania CAM-K oraz pozostałych Centrów Arbitrażu i Mediacji w ramach przyszłej sieci CAM (z uwzględnieniem procesu zarządzania działalnością sieci CAM, prowadzenia postępowań mediacyjnych w sprawach gospodarczych, prowadzenia szkoleń z zakresu mediacji w sprawach gospodarczych oraz monitorowania działalności sieci CAM); - opracowanie koncepcji i wdrożenie narzędzia informatycznego dla mediacji; - opracowanie standardów i wdrożenie jednej ogólnopolskiej infolinii „znajdź mediatora”; - opracowanie programów szkoleń z zakresu mediacji w sprawach gospodarczych; - opracowanie dokumentów organizacyjnych CAM-K, w tym co najmniej regulaminu i statutu; - uruchomienie CAM-K. 	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści złożonego wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności pkt. 4.1 wniosku.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy we wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności w pkt. 4.1 wniosku zawarł zakres zadania wymagany w kryterium dostępu.</p> <p>Zob. również pkt IV.3.2.1 Regulaminu konkursu Kryteria dostępu oraz załącznik nr 13 do Regulaminu.</p>			
7.	<p>Wnioskodawca zapewni, że w ramach zadania dot. zapewnienia funkcjonowania CAM-K</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści</p>			

	<p>nastąpi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zarządzanie bieżącą działalnością CAM-K, administrowanie i aktualizowanie narzędzia informatycznego dla mediacji, a także monitorowanie bieżącej działalności CAM-K oraz pozostałych CAM; - podjęcie postępowań mediacyjnych w sprawach gospodarczych (w liczbie określonej w zależności od lokalizacji siedziby CAM-K); - przeprowadzenie co najmniej 9 szkoleń z zakresu mediacji w sprawach gospodarczych dla min. 180 osób; - organizacja 6 paneli dyskusyjnych (forum wymiany doświadczeń) angażujących interesariuszy mediacji w sprawach gospodarczych. 	<p>złożonego wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności pkt. 4.1 wniosku i 3.2 (Grupy docelowe).</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy we wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności w pkt. 4.1 wniosku zawarł zakres zadania wymagany w kryterium dostępu oraz scharakteryzował grupę docelową szkoleń.</p> <p>Zob. również pkt IV.3.2.1 Regulaminu konkursu Kryteria dostępu oraz załącznik nr 13 do Regulaminu.</p>			
8.	<p>Wnioskodawca opracuje program oraz przeprowadzi co najmniej 16 szkoleń z zakresu <i>public relations</i> (po jednym dla każdego CAM, w tym CAM-K), w których udział weźmie łącznie 480 mediatorów prowadzących postępowania mediacyjne w sprawach gospodarczych w ramach sieci CAM (po 30 mediatorów w ramach każdego z 16 CAM).</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści złożonego wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności pkt. 4.1 wniosku i 3.2 (Grupy docelowe).</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy we wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności pkt. 4.1 i 3.2 wniosku zawarł informację nt. szkoleń z zakresu <i>public relations</i> oraz grupy docelowej szkoleń.</p> <p>Zob. również pkt IV.3.2.1 Regulaminu konkursu Kryteria dostępu.</p>			
9.	<p>Wnioskodawca zapewni, że każde szkolenie w ramach zadań CAM-K (z wyjątkiem szkoleń z zakresu <i>public relations</i>) zostanie przeprowadzone</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści</p>			

	<p>przez dwóch trenerów, spełniających łącznie następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w zakresie doświadczenia trenerskiego: posiadanie 3-letniego doświadczenia w prowadzeniu szkoleń z zakresu mediacji gospodarczych, - w zakresie doświadczenia mediatora: posiadanie 3-letniego doświadczenia w prowadzeniu mediacji w sprawach gospodarczych. 	<p>złożonego wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności pkt. 4.1 wniosku.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy we wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności pkt. 4.1 wniosku zawarł informację nt. wymaganego doświadczenia trenerów.</p> <p>Zob. również pkt IV.3.2.1 Regulaminu konkursu Kryteria dostępu.</p>			
10.	<p>Wnioskodawca zapewni, że osoby prowadzące postępowania mediacyjne w ramach działalności CAM-K (mediatorzy) będą posiadać doświadczenie polegające na przeprowadzeniu min. 10 mediacji w sprawach gospodarczych rocznie przez okres ostatnich 5 lat.</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści złożonego wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności pkt. 4.1 wniosku.</p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy we wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności pkt. 4.1 wniosku zawarł informację nt. wymaganego doświadczenia mediatorów.</p> <p>Zob. również pkt IV.3.2.1 Regulaminu konkursu Kryteria dostępu.</p>			
11.	<p>Wnioskodawca zapewni, że w ramach zadania dot. ewaluacji działania sieci CAM opracowany zostanie raport oceniający minimum 18-miesięczny okres funkcjonowania CAM-K oraz minimum 12-miesięczny okres funkcjonowania pozostałych 15 wojewódzkich CAM.</p>	<p>Oceniający sprawdza spełnienie kryterium na podstawie treści złożonego wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności pkt. 4.1 wniosku w polu <i>Trwałość i wpływ</i></p>			

		<p><i>rezultatów projektu.</i></p> <p>Wnioskodawca powinien sprawdzić, czy we wniosku o dofinansowanie projektu, a w szczególności pkt. 4.1 wniosku w polu <i>Trwałość i wpływ rezultatów projektu</i> wniosku zawarł informację nt. wymaganej trwałości projektu.</p> <p>Zob. również pkt IV.3.2.1 Regulaminu konkursu <i>Kryteria dostępu</i>.</p>			
--	--	--	--	--	--