

Załącznik 12 Zestawienie standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowanych wydatków w ramach PO WER



<b>Zestawienie standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowanych wydatków w ramach PO WER<sup>i</sup></b>			
<b>Towar/usługa</b>	<b>Standard – warunki kwalifikowania wydatku na etapie oceny projektów</b>	<b>Maksymalna cena rynkowa</b>	<b>Dodatkowe zalecenia IP</b>
<b>Trener</b>	Wydatek kwalifikowalny, o ile: - jest to uzasadnione specyfiką projektu, - trener posiada odpowiednie wykształcenie wymagane dla danej tematyki szkolenia bądź odpowiedni certyfikat (jeśli dotyczy), - trener posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie wsparcia i minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie krótsze niż 3 lata.	Cena uzależniona od zakresu i tematyki wsparcia	W kryteriach dostępu / premiujących mogą być wskazane indywidualne wymagania dotyczące trenerów.
<b>Przerwa kawowa</b>	Wydatek kwalifikowalny o ile: - jest to uzasadnione specyfiką projektu, - forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne, - obejmuje kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski (paluszki, ciastka, owoce itp.), przy czym istnieje możliwość rozszerzenia zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej	15 zł/dzień szkoleniowy	Cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi
<b>Lunch/obiad/kolacja</b>	Wydatek kwalifikowalny o ile: - jest to uzasadnione specyfiką projektu, - obejmuje dwa dania (zupa i drugie danie) oraz napój, przy czym istnieje możliwość rozszerzenia zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej, - w przypadku lunchu/obiadu - wsparcie dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych (1 godzina lekcyjna to 45 minut), - w przypadku kolacji – wydatek kwalifikowalny, o ile finansowana jest usługa noclegowa.	35 zł/osobę	Cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi. Wskazane jest przeprowadzenie wcześniejszego rozeznania wśród uczestników w zakresie indywidualnych preferencji (posiłek wegetariański, bezglutenowy etc.) i dostosowanie posiłków do potrzeb uczestników

<b>Nocleg w kraju</b>	Wydatek kwalifikowalny o ile: - jest to uzasadnione specyfiką projektu, - uczestnicy korzystający z noclegu mają miejsce zamieszkania w miejscowości innej niż ta, w której odbywa się działanie objęte wsparciem (szkolenie, spotkanie etc.), - wsparcie dla tej samej grupy osób trwa co najmniej dwa dni, - w przypadku gdy wsparcie trwa nie dłużej niż jeden dzień – gdy miejsce, w którym odbywa się działanie objęte wsparciem jest oddalone od miejsca zamieszkania osoby w nim uczestniczącej o więcej niż 50 km (drogą publiczną, a nie w linii prostej), a jednocześnie wsparcie rozpoczyna się przed godziną 9.00 lub kończy po godz. 17.00, chyba że nie ma dostępnego dojazdu środkami transportu, - obejmuje nocleg w miejscu o standardzie maksymalnie hotelu trzygwiazdkowego, wraz ze śniadaniem, przy czym możliwe jest rozszerzenie zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej i jest to uzasadnione celami projektu, - obejmuje nocleg co do zasady w pokojach dwuosobowych (nocleg w pokojach jednoosobowych jest kwalifikowalny tylko w uzasadnionych przypadkach).	Hotel o maksymalnym standardzie trzygwiazdkowym 360 zł/1 nocleg za 2 osoby w pokoju dwuosobowym, 250 zł/1 nocleg za 1 osobę w pokoju 1 osobowym Hotel o niższym standardzie niż trzygwiazdkowy oraz pensjonat, motel itd.: - 260 zł za 1 nocleg za 2 osoby w pokoju dwuosobowym, - 120 zł za 1 nocleg za 1 osobę w pokoju jednoosobowym	Cena rynkowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np. nocleg w pokoju trzyosobowym)
<b>Zwrot kosztów dojazdu</b>	Wydatek kwalifikowalny: - w związku z uzasadnionymi potrzebami grupy docelowej (np. koszty dojazdów dla osób niepełnosprawnych, bezrobotnych), - do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego (a w przypadku podróży międzynarodowych także lotniczego, zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego; w szczególności samochodem lub taksówką) jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego do ww. wysokości.	Cena uzależniona od cenników operatorów komunikacji publicznej	
<b>Delegacje</b>	Wydatek kwalifikowalny, o ile: - cel delegacji jest bezpośrednio związany z zadaniami wykonywanymi	Koszt uzależniony od właściwych przepisów	Wydatki związane z podróżami służbowymi, które nie

	w projekcie, - wydatki poniesione w ramach delegacji nie przekraczają limitów obowiązujących daną jednostkę na podstawie przepisów krajowych lub regulacji wewnętrznych.	obowiązujących wnioskodawcę.	doszły do skutku stanowią wydatek niekwalifikowalny w ramach projektów pomocy technicznej
--	--	------------------------------	---

---

<sup>i</sup> Zestawienie służy ocenie racjonalności i efektywności kosztowej planowanych wydatków dokonywanej na etapie oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie. Zestawienie zawiera maksymalne stawki. W przypadku stawek przekraczających dopuszczalny limit, wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego uzasadnienia.