



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**Wniosek o dofinansowanie projektu  
PROGRAM OPERACYJNY  
WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ**

**Z uwagi na specyfikę konkursu, w celu ułatwienia wnioskodawcom prawidłowego wypełnienia wniosku, został on przykładowo, częściowo wypełniony w zasadniczych kwestiach lub też wskazano, co należy w danym punkcie ująć (wypełnione miejsca zaznaczono kolorem czerwonym). Niezależnie od powyższego, wnioskodawca powinien, wypełniając wniosek, korzystać z Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie, która szczegółowo precyzuje zakres wypełniania poszczególnych pól.**

<b>Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek</b>
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w centralnym systemie informatycznym SL2014:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

<b>I. INFORMACJE O PROJEKCIE</b>
1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej: <i>IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa</i>
1.2 Numer i nazwa Działania: <i>4.1 Innowacje społeczne</i>
1.3 Numer i nazwa Poddziałania: <i>[wybór z listy]</i>
1.4 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony: <i>Ministerstwo Rozwoju</i>
1.5 Numer naboru: <i>POWR.04.01.00-IZ.00-00-005/16</i>
1.6 Tytuł projektu: <i>[tekst]</i>
1.7 Okres realizacji projektu: od: do: <i>[wybór dat z kalendarza]</i>
1.8 Obszar realizacji projektu: <i>[wybór z listy - cała Polska, województwo, powiat, gmina]</i>
1.9 Projekt grantowy: <i>['TAK' - 'NIE']</i>
1.10 Projekt w ramach <i>Inicjatywy na rzecz Zatrudnienia Ludzi Młodych</i> <i>['TAK' - 'NIE']</i>
1.11 Projekt w ramach inżynierii finansowej: <i>['TAK' - 'NIE']</i>

## II. WNIOSKODAWCA (BENEFICJENT)

**2.1 Nazwa wnioskodawcy:** [tekst]

**2.2 Forma prawna:** [wybór z listy]

**2.3 Forma własności:** [wybór z listy]

**2.4 NIP:** [tekst oraz check-box: 'PL' - 'Inny']

**2.5 REGON:** [tekst]

**2.6 Adres siedziby:**

Ulica:

Nr budynku:

Nr lokalu:

Kod pocztowy: [tekst oraz check-box: 'PL' - 'Inny']

Miejscowość:

Telefon:

Fax:

Adres e-mail:

Adres strony www:

**2.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy:** [tekst]

**2.8 Osoba do kontaktów roboczych:** [tekst]

2.8.1 Numer telefonu: [tekst]

2.8.2 Adres e-mail: [tekst]

2.8.3 Numer faksu: [tekst]

2.8.4 Adres:

Ulica

Nr budynku

Nr lokalu

Kod pocztowy: [tekst oraz check-box: 'PL' - 'Inny']

Miejscowość:

**2.9 Partnerzy:** [check-box: 'TAK' - 'NIE']

2.9.1 Nazwa organizacji/institucji: [tekst]

2.9.2 Forma prawna: [wybór z listy]

2.9.3 Forma własności: [wybór z listy]

2.9.4 NIP: [tekst oraz check-box: 'PL' - 'Inny']

2.9.5 REGON: [tekst]

2.9.6 Adres siedziby:

Ulica:

Nr budynku:

Nr lokalu:

Kod pocztowy: [tekst oraz check-box: 'PL' - 'Inny']

Miejscowość:
Telefon:
Fax:
Adres e-mail:
Adres strony www:
2.9.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera: <i>[tekst]</i>
2.9.8 Symbol partnera: <i>[tekst]</i>

### III. OPIS PROJEKTU W KONTEKŚCIE WŁAŚCIWEGO CELU SZCZEGÓŁOWEGO PO WER

(maksymalnie 10 000/15 000 znaków + ewentualnie 10 000 znaków na pkt 3.3)

#### 3.1 Zgodność projektu z właściwym celem szczegółowym PO WER [tekst]

##### 3.1.1 Wskaźniki realizacji celu

**UWAGA ! Należy wpisać jedynie wskazane poniżej wskaźniki. Nie należy uwzględniać żadnych, dodatkowych wskaźników.**

- Wskaż cel szczegółowy PO WER, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu
- Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja wskazanego celu – ustal wskaźniki realizacji celu – wskaźniki rezultatu i produktu
- Określ jednostkę pomiaru wskaźników
- Określ wartość bazową wskaźnika rezultatu (stan wyjściowy projektu) i jego wartość docelową (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie wskazanego celu)
- Określ wartość docelową wskaźnika produktu, powiązanego ze wskaźnikiem rezultatu
- Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji celu (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

Wskaźnik realizacji celu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			
		K	M	O	K	M	O	
<b>Cel szczegółowy PO WER [lista rozwijana]-Zwiększenie wykorzystania innowacji społecznych na rzecz poprawy skuteczności wybranych aspektów polityk publicznych w obszarze oddziaływania EFS</b>								
Nr	Wskaźniki rezultatu							
1	Przygotowana do testowania wstępna wersja kompleksowego środowiskowego modelu wsparcia osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną	1 szt.	0	0	0	0	0	1
<b>Źródło danych do pomiaru wskaźnika</b>	Wniosek końcowy o płatność							
<b>Sposób pomiaru wskaźnika</b>	Model zgodny z pkt. 5.2.4 regulaminu konkursu							



<b>3.2 Grupy docelowe [tekst]</b>
Opisz kogo obejmiesz wsparciem w ramach projektu - wskaż istotne cechy uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem
<i>Należy wypełnić zgodnie z Instrukcją</i>
- Opisz, jakie są potrzeby i oczekiwania uczestników w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu - Opisz bariery, na które napotykają uczestnicy projektu
<i>Należy wypełnić zgodnie z Instrukcją</i>
Opisz, w jaki sposób zrekrutujesz uczestników projektu, w tym jakimi kryteriami posłużysz się rekrutując ich, uwzględniając podział K/M i kwestię zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

<i>Należy wypełnić zgodnie z Instrukcją</i>	
<b>Przewidywana liczba osób objętych wsparciem</b>	wartość liczbowa - 0
<b>Przewidywana liczba podmiotów objętych wsparciem</b>	wartość liczbowa - 0

**3.3 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł) [tekst] – nie dotyczy**

- Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu wskazanych w pkt 3.1.1 wniosku
- Wskaż, w jaki sposób zidentyfikujesz wystąpienie takich sytuacji (zajścia ryzyka)
- Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka

Wskaźniki rezultatu	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu oraz sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)
<i>1. słownik (lista rozwijana ze wskaźników rezultatu wymienionych w pkt 3.1.1)</i>	<b>sytuacja</b>	<b>zapobieganie</b>
	<i>1.tekst</i>	<i>tekst</i>
	<b>sposób</b>	<b>minimalizowanie</b>
	<i>tekst</i>	<i>tekst</i>
	<b>sytuacja</b>	<b>zapobieganie</b>
	<i>2.tekst</i>	<i>tekst</i>
	<b>sposób</b>	<b>minimalizowanie</b>

	<i>tekst</i>	<i>tekst</i>
<i>... słownik (lista rozwijana ze wskaźników rezultatu wymienionych w pkt 3.1.1)</i>	<b>sytuacja</b>	<b>zapobieganie</b>
	<i>1.tekst</i>	<i>tekst</i>
	<b>sposób</b>	<b>minimalizowanie</b>
	<i>tekst</i>	<i>tekst</i>
	<b>sytuacja</b>	<b>zapobieganie</b>
	<i>2.tekst</i>	<i>tekst</i>
	<b>sposób</b>	<b>minimalizowanie</b>
	<i>tekst</i>	<i>tekst</i>

<b>3.4 Opis projektu [tekst]</b>
Podaj krótki opis projektu
<i>Należy wypełnić zgodnie z Instrukcją</i>



## IV. SPOSÓB REALIZACJI PROJEKTU ORAZ POTENCJAŁ I DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW

(maksymalnie 15 000/20 000 znaków + ewentualnie 10 000 znaków na pkt 3.3)

### 4.1 Zadania [tekst]

**UWAGA ! Należy uwzględnić tylko jedno wskazane poniżej zadanie. Jego doszczegółowienie należy uwzględnić w polu „Szczegółowy opis zadania”. Nie należy uwzględniać żadnych, dodatkowych zadań.**

- Wskaż zadania, które będą realizowane w projekcie
- Opisz szczegółowo zadania, które będą realizowane w projekcie i uzasadnij potrzebę ich realizacji
- Wskaż zadanie/zadania, w którym/których będą prowadzone działania na rzecz wyrównywania szans płci w projekcie
- Wskaż, w jaki sposób projekt realizuje zasadę równości szans i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
- Przyporządkuj poszczególne zadania do odpowiednich wskaźników wskazanych w pkt 3.1.1 wniosku (o ile dotyczy)
- Wskaż wartość wskaźnika, która zostanie osiągnięta w ramach zadania
- Opisz, w jaki sposób zostanie zachowana trwałość i wpływ rezultatów projektu (o ile dotyczy)
- Przypisz partnerów do zadań, za których wykonanie będą oni odpowiedzialni w ramach projektu (o ile dotyczy)
- Uzasadnij wybór partnerów do realizacji poszczególnych zadań (o ile dotyczy)

Nr	Nazwa zadania	Wskaźnik realizacji celu	Wartość ogółem wskaźnika dla zadania	Partner realizujący zadanie
1	Opracowanie kompleksowego środowiskowego modelu wsparcia osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną wraz z jego konsultacjami oraz zawiązanie partnerstwa	1. słownik (lista rozwijana ze wskaźników wymienionych w punkcie 3.1.1 )  przygotowana do testowania wstępna wersja kompleksowego środowiskowego modelu wsparcia osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną	1	słownik (lista rozwijana z partnerów wymienionych w pkt 2.9.1)

		<p>... <i>słownik</i> (lista rozwijana ze wskaźników wymienionych w punkcie 3.1.1 )</p> <p>Zawiązane partnerstwo, w tym co najmniej z jednostką samorządu terytorialnego (JST) lub jej właściwą w danym obszarze jednostką organizacyjną, którego zadaniem będzie przetestowanie wypracowanego modelu co najmniej na obszarze działania tej JST w kolejnym projekcie w ramach konkursu drugiego etapu</p>	1	<p><i>słownik</i> (lista rozwijana z partnerów wymienionych w pkt 2.9.1)</p>
		<p>... <i>słownik</i> (lista rozwijana ze wskaźników wymienionych w punkcie 3.1.1 )</p> <p>Liczba innowacji przyjętych do dofinansowania w skali makro</p>	1	<p><i>słownik</i> (lista rozwijana z partnerów wymienionych w pkt 2.9.1)</p>
<b>Szczegółowy opis zadania</b>	Należy wypełnić zgodnie z Instrukcją			
<b>Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania</b>	Należy wypełnić zgodnie z Instrukcją			
<b>Trwałość i wpływ rezultatów projektu [tekst]</b>				
Należy wypełnić zgodnie z Instrukcją				

#### 4.2 Kwoty ryczałtowe [tekst]

- Wskaż kwoty ryczałtowe, które będą realizowane w projekcie i wskaż, których zadań dotyczą (zgodnie z tabelą w pkt 4.1)
- Wskaż wskaźniki produktu i rezultatu, które będą wytworzone w ramach realizacji poszczególnych kwot ryczałtowych oraz dokumenty potwierdzające realizację wskaźników

Nr	Nazwa zadania	Wskaźnik dla rozliczenia kwoty ryczałtowej		Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników
		Nazwa	Wartość	
1	Opracowanie kompleksowego środowiskowego modelu wsparcia osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną wraz z jego konsultacjami oraz zawiązanie partnerstwa	<i>przygotowana do testowania wstępna wersja kompleksowego środowiskowego modelu wsparcia osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną</i>	1	Model zgodny z pkt. 5.2.4 regulaminu konkursu Dowód przeprowadzenia konsultacji modelu

		<p><i>zawiazane partnerstwo, w tym co najmniej z jednostką samorządu terytorialnego (JST) lub jej właściwą w danym obszarze jednostką organizacyjną, którego zadaniem będzie przetestowanie wypracowanego modelu co najmniej na obszarze działania tej JST w kolejnym projekcie w ramach konkursu drugiego etapu</i></p>	<p>1</p>	<p>Partnerstwo zgodne z pkt. 5.2.4 regulaminu konkursu ; pisemna umowa lub porozumienie o partnerstwie</p>
--	--	--	----------	--

#### 4.3 Potencjał wnioskodawcy i partnerów [tekst]

Wskaż, czy wnioskodawca i partnerzy są zdolni do zapewnienia płynnej obsługi finansowej projektu i jakie zasoby finansowe wniesie do projektu projektodawca i partnerzy

*Należy wskazać obrót wnioskodawcy i partnerów. W przypadku jeśli wnioskodawcą lub partnerem jest jednostka sektora finansów publicznych (jsfp), należy zawrzeć informację dotyczącą obrotu oraz wydatków w projekcie ponoszonych przez podmiot niebędący jsfp.*

Opisz potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu (wskaż kluczowe osoby, które zaangażujesz do realizacji projektu oraz ich planowaną funkcję w projekcie)

*Należy wypełnić zgodnie z Instrukcją*

Opisz potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe wnioskodawcy i partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu

*Nie dotyczy*

#### 4.4 Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów [tekst]

Opisz potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów, w tym uzasadnij dlaczego doświadczenie wnioskodawcy i partnerów jest adekwatne do realizacji projektu, uwzględniając dotychczasową działalność wnioskodawcy i partnerów prowadzoną:

- 1) w obszarze wsparcia projektu,
- 2) na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt oraz
- 3) na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu.

Wskaż instytucje, które mogą potwierdzić potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów

*Należy wypełnić zgodnie z Instrukcją*

#### 4.5 Sposób zarządzania projektem [tekst]

Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany, w tym wskaż, w jaki sposób w zarządzaniu projektem uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn

*Należy wypełnić zgodnie z Instrukcją.*

## V. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria wydatku	2016	...	...	...	...	Ogółem	Kwalifik.
<b>5.1 Koszty ogółem (5.1.1 + 5.1.2)</b>	101 250 zł <sup>1</sup>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	101 250 zł	101 250 zł
<b>5.1.1 Koszty bezpośrednie</b>							
Zadanie 1 [ <i>Opracowanie kompleksowego środowiskowego modelu wsparcia osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną wraz z jego konsultacjami oraz zawiązanie partnerstwa</i> ]	81 000 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	81 000 zł	81 000 zł
<b>5.1.2 Koszty pośrednie (ryczałt)</b>	20 250 zł <sup>2</sup>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	20 250 zł	20 250 zł
jako % kosztów bezpośrednich (5.1.2/5.1.1)						25,00 % <sup>3</sup>	

<b>5.2 Kwoty ryczałtowe</b>	81 000 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	81 000 zł	81 000 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.2/5.1)						80%	
<b>5.3 Stawki jednostkowe</b>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.3/5.1)						0,00 %	

<b>5.4 Personel projektu w kosztach ogółem</b>	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.4/5.1)	0,00 %	
<b>5.5 Zadania zlecone w kosztach ogółem</b>	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.5/5.1)	0,00 %	
<b>5.6 Środki trwałe w kosztach ogółem</b>	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.6/5.1)	0,00 %	
<b>5.7 Cross-financing w kosztach ogółem</b>	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.7/5.1)	0,00 %	
<b>5.8 Wydatki poniesione poza terytorium UE</b>	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (5.8/5.1)	0,00 %	

<sup>1</sup> W przypadku projektów realizowanych przez instytucje, które pełnią funkcje w systemie wdrażania programów współfinansowanych z EFS, kwota dofinansowania wynosi 88 391,25 zł

<sup>2</sup> W przypadku projektów realizowanych przez instytucje, które pełnią funkcje w systemie wdrażania programów współfinansowanych z EFS, koszty pośrednie są kwalifikowalne w wysokości połowy stawki, tj. 12,5% (=10 125 zł)

<sup>3</sup> jw

<b>5.9 Wkład własny</b>	3 037,50 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	3 037,50 zł	3 037,50 zł
5.9.1 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
5.9.2 w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>5.10 Dochód</b> <i>[w rozumieniu art. 61 rozporządzenia CPR; nie dotyczy dochodu incydentalnego]</i>	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

<b>5.11 Wnioskowane dofinansowanie [5.1 - 5.9 - 5.10]</b>	98 212,50 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	98 212,50 zł	98 212,50 zł
---	--------------	---------	---------	---------	---------	--------------	--------------

<b>5.12 Koszt przypadający na jednego uczestnika</b>								0,00 zł
<b>5.13 Koszt przypadający na jeden podmiot objęty wsparciem</b>								0,00 zł

## VI. Szczegółowy budżet projektu

**UWAGA ! NIE NALEŻY ROZPISYWAĆ POSZCZEGÓLNYCH WYDATKÓW GDYŻ PROJEKT ROZLICZANY JEST KWOTĄ RYCZAŁTOWĄ. NALEŻY UWZGLĘDNIĆ TYLKO JEDNO, WSKAZANE PONIŻEJ ZADANIE**

Kategoria	Symbol partnera personer projektu (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	Cross-financing (T/N)	Środki trwałe (T/N)	Wydatki ponoszone poza teryt. UE (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	Pomoc <i>de minimis</i> (T/N)	jednostkowa (T/N)	Wkład rzeczowy (T/N)	j.m.	2016			201.			RAZEM	Wydatki Kwalifikowalne	
											liczba	cena jednostkowa	łącznie	liczba	cena jednostkowa	łącznie			
<b>KOSZTY OGÓŁEM (6.1)</b>												<b>101 250</b>			<b>0,00</b>			<b>101 250</b>	<b>101 250</b>
<b>KOSZTY BEZPOŚREDNIE (6.1.1)</b>												<b>81 000</b>			<b>0,00</b>			<b>81 000</b>	<b>81 000</b>
<b>Zadanie 1 – [Kwota ryczałtowa 1]</b>												<b>81 000</b>			<b>0,00</b>			<b>81 000</b>	<b>81 000</b>
<i>Opracowanie kompleksowego środowiskowego modelu wsparcia osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną wraz z jego konsultacjami oraz zawiązanie partnerstwa</i>												1	81 000	81 000	0,00	0,00	0,00	81 000	81 000
<b>KOSZTY POŚREDNIE (6.1.2)</b>												<b>20 250<sup>1</sup></b>			<b>0,00 zł</b>			<b>20 250</b>	<b>20 250</b>
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1) [lista rozwijalna]												<b>25<sup>2</sup>%</b>			<b>0%</b>			<b>25%</b>	<b>25%</b>
<b>Wkład własny (6.1.3)</b>												<b>3 037,50</b>			0,00			<b>3 037,50</b>	<b>3 037,50</b>
w tym wkład prywatny												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł

<sup>1</sup> W przypadku projektów realizowanych przez instytucje, które pełnią funkcje w systemie wdrażania programów współfinansowanych z EFS, koszty pośrednie są kwalifikowalne w wysokości połowy stawki, tj. 12,5% (=10 125 zł)

<sup>2</sup> jw



w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>Dochód</b> [w rozumieniu art. 61 rozporządzenia CPR; nie dotyczy dochodu incydentalnego]	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
<b>Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	0,00 zł
<b>Wydatki objęte pomocą publiczną</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	0,00 zł
<b>Wydatki objęte pomocą de minimis</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>	0,00 zł

**Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi/niezawierającymi VAT/częściowo zawierającymi VAT [combo-box 'zawierającymi' – 'niezawierającymi' – 'częściowo zawierającymi'] – OSOBNE OŚWIADCZENIE DLA KAŻDEGO Z PARTNERÓW**

L.p.	Uzasadnienie kosztów:
1	<b>Uzasadnienie zlecenia zadań w projekcie [tekst]</b>
	<i>nie dotyczy</i>
2	<b>Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych [tekst]</b>
	<i>nie dotyczy</i>
3	<b>Uzasadnienie dla cross-financing'u [tekst]</b>
	<i>nie dotyczy</i>
4	<b>Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników [tekst]</b>
	<i>nie dotyczy</i>
5	<b>Uzasadnienie dla sposobu wyliczenia dochodu [tekst]</b>
	<i>Tę część uzasadniają tylko wnioskodawcy, którzy planują w ramach realizowanego projektu osiągnąć dochód</i>
6	<b>Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub PO [tekst]</b>

<i>nie dotyczy</i>	
7	<b>Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium UE [tekst]</b>
<i>nie dotyczy</i>	
8	<b>Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł) [tekst]</b>
<i>Wnioskodawca, który planuje przedsięwzięcia finansowane z kilku źródeł finansowania, w tym publicznego i / lub prywatnego, z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz z innych źródeł, uzasadnia źródła finansowania wykazując racjonalność i efektywność wydatków oraz brak podwójnego finansowania. W przypadku jeśli wnioskodawca nie planuje finansować modelu z innych źródeł, należy w tym punkcie zawrzeć stosowne oświadczenie.</i>	
9	<b>Uzasadnienie dla częściowej kwalifikowalności VAT [tekst]</b>
<i>Wnioskodawca, który w ramach projektu planuje tylko częściową kwalifikowalność VAT-u uzasadnia i wskazuje jakie to będą wydatki i do czego będą się odnosić. Wnioskodawca, który kwalifikuje VAT przedstawia w tej części wniosku uzasadnienie zawierające podstawę prawną wskazującą na brak możliwości obniżenia VAT należnego o VAT naliczony zarówno na dzień sporządzania wniosku o dofinansowanie, jak również mając na uwadze planowany sposób wykorzystania w przyszłości (w okresie realizacji projektu oraz w okresie trwałości rezultatów projektu) majątku wytworzonego w związku z realizacją projektu.</i>	
L.p.	<b>Uzasadnienie poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie (w przypadku kwot ryczałtowych pole obligatoryjne, w pozostałych przypadkach pole nieobligatoryjne)</b>
...	<i>nie dotyczy</i>

<b>Metodologia wyliczenia wartości wydatków objętych pomocą publiczną (w tym wnoszonego wkładu własnego) oraz pomocą <i>de minimis</i> [tekst]</b>
<i>tekst</i>



## VIII. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
3. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.
4. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję podlega / nie podlega<sup>6</sup> wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).
5. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.
6. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
7. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.<sup>1)</sup>
8. Oświadczam, że spełnione zostały wymogi dotyczące partnerstwa określone w art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.) oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER.<sup>7</sup>

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę Programu.

Wnioskuje/nie wnioskuje o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku:

[Pole opisowe z limitem 3000 znaków]

Podstawa prawna ochrony ww. informacji i tajemnic ze względu na status wnioskodawcy:

[Pole opisowe z limitem 1000 znaków]

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

<sup>1)</sup> Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

**Data wypełnienia wniosku** [wybór dat z kalendarza]

<sup>6</sup> Właściwe skreślić.

<sup>7</sup> Dotyczy wyłącznie projektów przewidzianych do realizacji w partnerstwie.

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy.\*

\* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

### **OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU**

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. zapoznałem/łam się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
2. zobowiązuję się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
3. podmiot, który reprezentuję podlega / nie podlega<sup>8</sup> wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);
4. między podmiotem, który reprezentuję a wnioskodawcą oraz innymi partnerami projektu (jeśli dotyczy) nie występują powiązania, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.) oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

### **Data złożenia oświadczenia**

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu\*: *Należy wpisać nazwę partnera oraz imię i nazwisko osoby/ osób uprawnionej/nich do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu.*

\* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

### **O naborze wniosków dowiedziałem/am się z/w: [check-box]**

- ogłoszenia w prasie
- strony internetowej.....
- Punkcie Informacyjnym Funduszy Europejskich .....
- Punkcie Kontaktowym Instytucji Ogłaszającej Konkurs
- Mapy Dotacji
- inne .....

### **W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z: [check-box]**

- szkolenia, doradztwa Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich w .....
- pomocy Punktu Kontaktowego Instytucji Ogłaszającej Konkurs
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne .....

<sup>8</sup> Niepotrzebne skreślić.

nie korzystałem/am z pomocy

## **IX. ZAŁĄCZNIKI**

- *opis założeń modelu (załącznik 3 do regulaminu),*
- *w przypadku partnerstwa ponadnarodowego list intencyjny (załącznik 4 do regulaminu).*