



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



**Wniosek o dofinansowanie
projektu o charakterze innowacyjnym
PROGRAM OPERACYJNY
WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ**

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek

Data przyjęcia wniosku:

Numer kancelaryjny wniosku:

Numer wniosku w centralnym systemie informatycznym SL2014:

Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE

1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej: [wybór z listy]

1.2 Numer i nazwa Działania: [wybór z listy]

1.3 Numer i nazwa Poddziałania: [wybór z listy]

1.4 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony: [wybór z listy]

1.5 Numer naboru: [tekst]

1.6 Tytuł projektu: [tekst]

1.7 Okres realizacji projektu: od: do: [wybór dat z kalendarza]

1.8 Obszar realizacji projektu: [wybór z listy - cała Polska, województwo, powiat, gmina]

1.9 Projekt grantowy: ['TAK' - 'NIE']

1.10 Projekt w ramach inżynierii finansowej: ['TAK' - 'NIE']

II. WNIOSKODAWCA (BENEFICJENT)

2.1 Nazwa wnioskodawcy: [tekst]

2.2 Forma prawna: [wybór z listy]

2.3 Forma własności: [wybór z listy]

2.4 NIP: [tekst oraz check-box: 'PL' - 'Inny']

2.5 REGON: [tekst]

2.6 Adres siedziby:

Ulica:

Nr budynku:

Nr lokalu:

Kod pocztowy: [tekst oraz check-box: 'PL' - 'Inny']

Załącznik 2 – Wzór wniosku o dofinansowanie projektu o charakterze innowacyjnym

Miejscowość:
Telefon:
Fax:
Adres e-mail:
Adres strony www:
2.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy: [tekst]
2.8 Osoba do kontaktów roboczych: [tekst]
2.8.1 Numer telefonu: [tekst]
2.8.2 Adres e-mail: [tekst]
2.8.3 Numer faksu: [tekst]
2.8.4 Adres:
Ulica
Nr budynku
Nr lokalu
Kod pocztowy: [tekst oraz check-box: 'PL' – 'Inny']
Miejscowość:
2.9 Partnerzy: [check-box: 'TAK' – 'NIE']
2.9.1 Nazwa organizacji/institucji: [tekst]
2.9.2 Forma prawna: [wybór z listy]
2.9.3 Forma własności: [wybór z listy]
2.9.4 NIP: [tekst oraz check-box: 'PL' – 'Inny']
2.9.5 REGON: [tekst]
2.9.6 Adres siedziby:
Ulica:
Nr budynku:
Nr lokalu:
Kod pocztowy: [tekst oraz check-box: 'PL' – 'Inny']
Miejscowość:
Telefon:
Fax:
Adres e-mail:
Adres strony www:
2.9.7 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu partnera: [tekst]
2.9.8 Symbol partnera:[tekst]

III. OPIS PROJEKTU (maksymalnie 75 000 znaków + dodatkowe 25 000 znaków w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie)	
3.1 Diagnoza sytuacji [tekst]	
3.1.1 Istota problemu	
<ul style="list-style-type: none"> - Wskaż cel szczegółowy PO WER, do osiągnięcia którego przyczyni się realizacja projektu. - Opisz problem, którego dotyczy projekt. 	
Cel szczegółowy PO WER [lista rozwijana]	
<i>tekst</i>	

3.1.2 Nie dotyczy	
- pola tekstowe należy uzupełnić wartością "Nie dotyczy"	
	<i>tekst</i>
	<i>tekst</i>

3.1.3 Grupy docelowe i inni interesariusze	
<p>W polu „Grupy docelowe”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskaż uczestników i ich istotne cechy, - opisz, jakie są potrzeby, oczekiwania, a także możliwości uczestników w kontekście celu konkursu, - opisz bariery, na które napotykają uczestnicy projektu, - opisz, w jaki sposób zrekrutujesz/pozyskasz uczestników projektu, w tym jakimi kryteriami posłużysz się rekrutując ich/pozyskując, uwzględniając podział K/M i kwestię zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, - opisz, w jaki sposób zostanie zapewniona realizacja zasady empowerment. <p>W polu „Inni interesariusze”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskaż inne podmioty niż grupy docelowe, które są istotne dla procesu realizacji celu konkursu i uzasadnij dokonany wybór w kontekście ich znaczenia dla skuteczności, efektywności i trwałości podejmowanej interwencji, - opisz, w jaki sposób zostanie zapewniona partycypacja interesariuszy. 	
Grupy docelowe	
<i>tekst</i>	
Inni interesariusze	
<i>tekst</i>	

Załącznik 2 – Wzór wniosku o dofinansowanie projektu o charakterze innowacyjnym

3.1.4 Szczegółowy opis rezultatów, które zostaną osiągnięte w ramach projektu oraz wskaźników ich monitorowania									
<ul style="list-style-type: none"> - Wskaż rezultaty, jakie zostaną zrealizowane w ramach projektu. - Określ, w jaki sposób mierzone będzie osiągnięcie rezultatów projektu (ustal wskaźniki pomiaru rezultatu i produktu). - Określ wartość bazową wskaźnika rezultatu (stan wyjściowy projektu) i jego wartość docelową (której zrealizowanie będzie uznane za osiągnięcie rezultatu). - Określ wartość docelową wskaźnika produktu, powiązanego ze wskaźnikiem rezultatu. - Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki pomiaru osiągnięcia rezultatu (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru). 									
Wskaźniki pomiaru stopnia osiągnięcia rezultatu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło danych do pomiaru wskaźnika	Sposób pomiaru wskaźnika
		K	M	O	K	M	O		
Nazwa rezultatu 1 [tekst]									
Wskaźniki rezultatu									
1. tekst lub wybór z listy rozwijanej								tekst	tekst
2. tekst lub wybór z listy rozwijanej								tekst	tekst
Wskaźniki produktu									
1. tekst lub wybór z listy rozwijanej								tekst	tekst
2. tekst lub wybór z listy rozwijanej								tekst	tekst
Nazwa rezultatu ... [tekst]									
Wskaźniki rezultatu									
1. tekst lub wybór z listy rozwijanej								tekst	tekst
2. tekst lub wybór z listy rozwijanej								tekst	tekst
Wskaźniki produktu									
1. tekst lub wybór z listy rozwijanej								tekst	tekst
2. tekst lub wybór z listy rozwijanej								tekst	tekst

3.1.5 Wpływ rezultatów, które zostaną osiągnięte w ramach projektu

Scharakteryzuj wkład kluczowych rezultatów, które zostaną osiągnięte w ramach projektu, w kontekście celu konkursu, w tym:

- w polu „Wpływ rezultatów” opisz zmiany w funkcjonowaniu np. procesów bądź instytucji w kontekście realizacji celu konkursu oraz przewidywany wpływ interwencji na grupy docelowe i innych interesariuszy (np. w związku z wdrożeniem nowych rozwiązań/usprawnień),
- w polu „Trwałość rezultatów” wskaż, na jak długo oraz w jaki sposób zostanie zapewniona trwałość rezultatów po zakończeniu okresu realizacji projektu.

Nazwa rezultatu	<i>[lista rozwijana]</i>
Wpływ rezultatu	<i>tekst</i>
Trwałość rezultatu	<i>tekst</i>

Nazwa rezultatu	<i>[lista rozwijana]</i>
Wpływ rezultatu	<i>tekst</i>
Trwałość rezultatu	<i>tekst</i>

Nazwa rezultatu	<i>[lista rozwijana]</i>
Wpływ rezultatu	<i>tekst</i>
Trwałość rezultatu	<i>tekst</i>

3.2 Analiza uwarunkowań zewnętrznych w kontekście celu konkursu [tekst]

3.2.1 Stan prawny w zakresie realizacji projektu

Opisz stan prawny lub niezbędne zmiany w prawie, które determinują skuteczną realizację projektu, w tym w szczególności wykonanie dalszych etapów.

tekst

3.2.2 Inne uwarunkowania

Wskaż inne okoliczności, które determinują skuteczną realizację projektu, w tym w szczególności wykonanie dalszych etapów.

tekst

3.3 Krótki opis projektu [tekst]
Podaj krótki opis projektu
<i>tekst</i>

IV. SPOSÓB REALIZACJI PROJEKTU ORAZ POTENCJAŁ I DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW

(maksymalnie 50 000 znaków + dodatkowe 25 000 znaków w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie)

4.1 Zadania [tekst]

- Wskaż zadania, które będą realizowane w ramach projektu,
- Opisz szczegółowo zadania, które będą realizowane w projekcie i uzasadnij potrzebę ich realizacji,
- Wskaż zadanie/zadania, w którym/których będą prowadzone działania na rzecz wyrównywania szans płci w projekcie,
- Wskaż, w jaki sposób projekt realizuje zasadę równości szans i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
- Wskaż produkty zadania (jeśli dotyczy),
- Wskaż partnera, którzy będzie odpowiedzialny za wykonanie poszczególnych zadań oraz uzasadnij dlaczego jest on właściwym podmiotem do realizacji zadania (lub jego części)

Nr	Nazwa zadania		Partner realizujący zadanie	[lista rozwijana]
1	Szczegółowy opis zadania		tekst	
	Produkty zadania		tekst	
	Uzasadnienie zlecenia usług merytorycznych		tekst	
	Uzasadnienie realizacji zadania przez partnera		tekst	

	Nazwa zadania		Partner realizujący zadanie	[lista rozwijana]
...	Szczegółowy opis zadania		tekst	
	Produkty zadania		tekst	
	Uzasadnienie zlecenia usług merytorycznych		tekst	
	Uzasadnienie realizacji zadania przez partnera		tekst	

4.2 Kwoty ryczałtowe [tekst]

Załącznik 2 – Wzór wniosku o dofinansowanie projektu o charakterze innowacyjnym

- Wskaż kwoty ryczałtowe, które będą realizowane w projekcie i wskaż, których zadań dotyczą (zgodnie z tabelą w pkt 4.1)				
- Wskaż wskaźniki produktu i rezultatu, które będą wytworzone w ramach realizacji poszczególnych kwot ryczałtowych oraz dokumenty potwierdzające realizację wskaźników				
Nr	Nazwa zadania	Wskaźnik dla rozliczenia kwoty ryczałtovej		Dokumenty potwierdzające realizację wskaźników
		Nazwa	Wartość	
1	lista rozwijana zgodnie z nazwami zadań w pkt 4.1	tekst		tekst
2	lista rozwijana zgodnie z nazwami zadań w pkt 4.1	tekst		tekst
...	lista rozwijana zgodnie z nazwami zadań w pkt 4.1	tekst		tekst

4.3 Potencjał wnioskodawcy i partnerów [tekst]
4.3.1 Potencjał finansowy wnioskodawcy/partnerów
Opisz potencjał finansowy wnioskodawcy/partnerów, tj.:
- zdolność do zapewnienia płynnej obsługi finansowej projektu,
- środki finansowe, które wnioskodawca/partnerzy mogą wykorzystać w ramach projektu.
<i>tekst</i>

4.3.2 Potencjał kadrowy/merytoryczny wnioskodawcy/partnerów			
Opisz potencjał kadrowy wnioskodawcy/partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu, w tym:			
- wskaż imię i nazwisko (jeśli dotyczy) osób na stałe współpracujących z wnioskodawcą/partnerami, które zostaną zaangażowane do realizacji projektu,			
- wskaż kompetencje, doświadczenie, formę zaangażowania, wymiar czasu pracy oraz zakres obowiązków ww. osób			
Nr	Zadanie	[lista rozwijana]	
1	Imię i nazwisko (jeśli dotyczy)	tekst	Forma zaangażowania oraz wymiar czasu pracy
	Kompetencje i doświadczenie	tekst	
	Sposób wykorzystania w ramach projektu	tekst	

Załącznik 2 – Wzór wniosku o dofinansowanie projektu o charakterze innowacyjnym

4.3.3 Potencjał techniczny wnioskodawcy/partnerów		
- Opisz zasoby jakie zostaną zaangażowane do realizacji poszczególnych zadań, w tym np.: sprzęt, zasoby lokalowe w podziale na źródła pochodzenia zaangażowanych zasobów.		
Nr	Zadanie	Potencjał techniczny posiadany przez wnioskodawcę/partnerów
1	[lista rozwijana]	Sposób wykorzystania potencjału technicznego w ramach projektu

4.4 Kluczowe aspekty dotyczące zarządzania projektem i procesów decyzyjnych	
Wskaż, w jaki sposób w zarządzaniu projektem uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn.	
<i>tekst</i>	
Opisz osoby na stałe współpracujące z wnioskodawcą/partnerami, które będą zaangażowane w zarządzanie projektem.	
<i>tekst</i>	
Wskaż, w jaki sposób będą podejmowane decyzje w projekcie, w tym poprzez umiejscowienie stanowisk projektowych w strukturze instytucjonalnej wnioskodawcy/partnera.	
<i>tekst</i>	
Wskaż mechanizmy zapewniające sprawną realizację postępowań o udzielenie zamówień publicznych (<i>jeśli dotyczy</i>).	
<i>tekst</i>	

VI. Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	Cross-financing (T/N)	Środki trwałe (T/N)	Wydatki ponoszone poza teryt. UE (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	Pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Wkład rzeczowy (T/N)	j.m.	201.			201.			RAZEM	Wydatki Kwalifikowalne
												liczba	cena jednostkowa	łącznie	liczba	cena jednostkowa	łącznie		
KOSZTY OGÓŁEM (6.1)												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (6.1.1)												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 1 – [Kwota ryczałtowa 1]												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł
... [tekst]												0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
... [tekst]												0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł
... [stawka jednostkowa]												0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
... [tekst]												0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (6.1.2)												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł
jako % kosztów bezpośrednich (6.1.2/6.1.1) [lista rozwijalna]												0%			0%			0%	0%
Wkład własny (6.1.3)												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł
w tym wkład prywatny												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł
w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł
Dochód [w rozumieniu art. 61 rozporządzenia CPR; nie dotyczy dochodu incydentalnego]												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	
Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł
Wydatki objęte pomocą de minimis												0,00 zł			0,00 zł			0,00 zł	0,00 zł

Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi/niezawierającymi VAT/częściowo zawierającymi VAT [combo-box 'zawierającymi' – 'niezawierającymi' – 'częściowo zawierającymi] – OSOBNE OŚWIADCZENIE DLA KAŻDEGO Z PARTNERÓW

L.p.	Uzasadnienie kosztów:
1	Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych [tekst]
	[tekst]
2	Uzasadnienie dla cross-financing'u [tekst]
	[tekst]
3	Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników [tekst]
	[tekst]
4	Uzasadnienie dla sposobu wyliczenia dochodu [tekst]
	[tekst]
5	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub PO [tekst]
	[tekst]
6	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium UE [tekst]
	[tekst]
7	Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł) [tekst]
	[tekst]
8	Uzasadnienie dla częściowej kwalifikowalności VAT [tekst]
	[tekst]
L.p.	Uzasadnienie poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie (w przypadku kwot ryczałtowych pole obligatoryjne, w pozostałych przypadkach pole nieobligatoryjne)
...	tekst

Metodologia wyliczenia wartości wydatków objętych pomocą publiczną (w tym wnoszonego wkładu własnego) oraz pomocą *de minimis* [tekst]

tekst

VII. Harmonogram realizacji projektu																														
Rok																														
Kwartał																														
Miesiąc (pierwsze 12 miesięcy realizacji)																														
Zadanie 1 – [tekst] [Kwota ryczałtowa 1]																														
Etap I -																														
Etap II -																														
...																														
Zadanie 2 – [tekst]																														
Etap I -																														
Etap II -																														
...																														

VIII. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
3. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania wnioskodawcy w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.
4. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję podlega / nie podlega¹ wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).
5. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.
6. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
7. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.²
8. Oświadczam, że spełnione zostały wymogi dotyczące partnerstwa określone w art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.) oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER.³

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę Programu.

Wnioskuje/nie wnioskuje o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku:

[Pole opisowe z limitem 3000 znaków]

Podstawa prawna ochrony ww. informacji i tajemnic ze względu na status wnioskodawcy:

[Pole opisowe z limitem 1000 znaków]

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

Data wypełnienia wniosku [wybór dat z kalendarza]

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy:⁴

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

³ Dotyczy wyłącznie projektów przewidzianych do realizacji w partnerstwie.

⁴ Obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób.

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. zapoznałem/łam się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
2. zobowiązuję się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
3. podmiot, który reprezentuję podlega / nie podlega⁵ wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);
4. między podmiotem, który reprezentuję a wnioskodawcą oraz innymi partnerami projektu (jeśli dotyczy) nie występują powiązania, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. poz. 1146, z późn. zm.) oraz w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych PO WER.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

Data złożenia oświadczenia

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do partnera projektu⁶:

[TU NAZWA PARTNERA, TU IMIĘ I NAZWISKO OSOBY/ÓB UPRAWNIONEJ/NYCH DO PODEJMOWANIA DECYZJI WIAŻĄCYCH W STOSUNKU DO PARTNERA PROJEKTU]

IX. ZAŁĄCZNIKI

X. Potencjał społeczny

Opisz potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów, w tym uzasadnij, dlaczego doświadczenie wnioskodawcy i partnerów jest adekwatne w kontekście realizacji projektu, uwzględniając dotychczasową działalność wnioskodawcy i partnerów.

tekst

⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁶ Obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób.