



Wsparcie dla partnerów - członków komitetu przyjęte w Regulaminie Komitetu Monitorującego program Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki

*III posiedzenie Podkomitetu ds. rozwoju partnerstwa na lata 2021-2027
23 listopada 2023 r.*

Stawki jednostkowe – prace nad wypracowaniem stawek w 2023 r.

3.02 i 28.02.2023 r.
– dyskusje na Grupie roboczej ds. włączenia partnerów FENG nt. katalogu kosztów, sposobu i trybu finansowania działań partnerów w KM

1.06 i 19.07. – konsultacje projektu metodyki, wyliczenia stawki, dyskusja z partnerami – posiedzenia Grup roboczych FERS i FENG

23.10 - prezentacja rozliczenia kosztów partnerów KM z zastosowaniem stawek jednostkowych na Grupie roboczej ds. włączenia partnerów FENG

27.10.2023 r. - pozytywne zaopiniowanie metodyki stawek jednostkowych przez IA

Zmiany regulaminów KM m.in. w zakresie możliwości zastosowania stawek:
8.11. - KM FENG,
14.11 - KM FERS

Stawki jednostkowe – przyjęte rozwiązania

- **Metodyka obejmuje dwa Programy – FERS i FENG.**
- **Stawki będą rozliczane w ramach projektów pomocy technicznej Instytucji Zarządzającej FERS/FENG, w których zostaną ujęte wydatki partnerów KM.**
- **3 Stawki jednostkowe:**
 - **podnoszenie przez partnerów KM kompetencji,**
 - **przygotowanie do posiedzeń KM,**
 - **zewnętrznego wsparcia doradczego dla partnera KM.**
- **Koszty podróży i zakwaterowania** – na dotychczasowych zasadach - refundacja w oparciu o rzeczywiście poniesione wydatki (rezygnacja ze stawki po uwagach IA).
- **Rozliczanie stawkami od stycznia 2024 r.**

Koszty udziału partnera KM w stacjonarnym posiedzeniu KM

W zakresie kosztów podróży i zakwaterowania –
brak zmian w obecnych zapisach Regulaminu –
refundacja w oparciu o poniesione wydatki



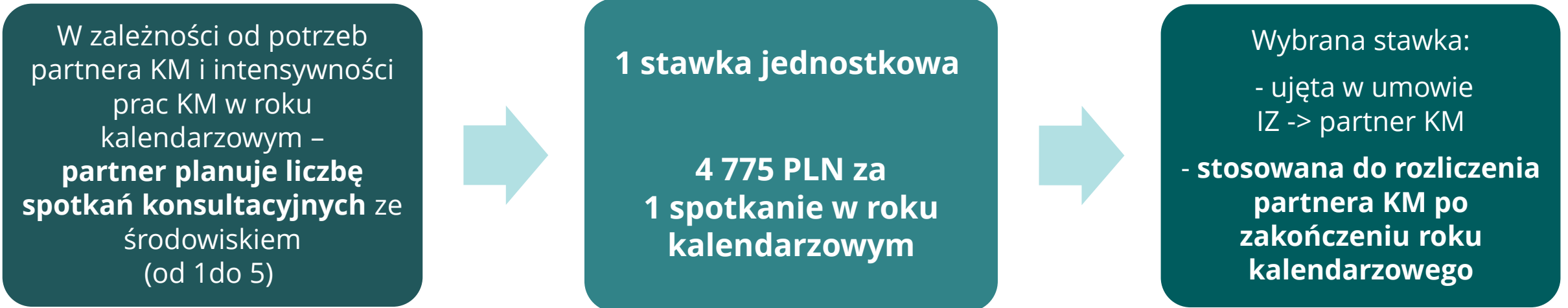
Stawka jednostkowa na **podnoszenie przez partnerów KM kompetencji** związanych z ich uczestnictwem w KM

- **Stawka tożsama dla KM FENG i KM FERS**
- Kwota stawki jednostkowej: **4 700 PLN** (na partnera na rok)
- Stawka jednostkowa **obejmuje dwie formy edukacyjne**, które muszą odbyć i zakończyć się w jednym roku kalendarzowym
- **Formy edukacyjne:** szkolenia, warsztaty, seminaria, konferencje, itp. dzięki którym możliwe będzie podniesienie kompetencji przez partnera w KM
- **Zakres tematyczny** zgodny z listą obszarów określoną dla każdego programu
- **Rozliczenie stawki:** dwa dokumenty potwierdzające uczestnictwo członka KM / zastępcy łącznie w dwóch formach edukacyjnych – certyfikat / dyplom / inne zaświadczenie organizatora potwierdzające udział w formie edukacyjnej



Stawka jednostkowa na **przygotowanie do posiedzeń KM**

➤ **Stawka tożsama dla KM FENG i KM FERS**



- Brak możliwości kwalifikowania do rozliczenia stawki spotkań on-line -> tylko spotkania konsultacyjne stacjonarne lub hybrydowe
- Kwalifikowalność spotkania pod warunkiem – uczestnictwa co najmniej 12 osób stacjonarnie (dot. również hybrydy)
- **Rozliczenie stawki:** sprawozdanie (wg wzoru opracowanego przez IZ) z organizacji w danym roku spotkań konsultacyjnych i listy osób obecnych stacjonarnie wraz z wykazem osób połączonych online (jeśli dotyczy)

Wzór sprawozdania ze spotkania konsultacyjnego

NAZWA PARTNERA KM:

TEMAT SPOTKANIA:

TERMIN I MIEJSCE SPOTKANIA:

LISTA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH (wraz z przynależnością do instytucji) (con. 12 stacjonarnie):

1. *Imię i nazwisko – nazwa instytucji*
 2. *Imię i nazwisko – nazwa instytucji*
- (...)

CEL SPOTKANIA:

.....

AGENDA SPOTKANIA:

WNIOSKI I REKOMENDACJE DLA PRZEDSTAWICIELA PARTNERA:

1.

Stawka jednostkowa na **zewnętrzne wsparcie doradcze dla partnera KM**

- Kwota stawki jednostkowej **KM FERS: 370 PLN / godzina zegarowa**
- Stawka jednostkowa dla partnera KM **na rok** w maksymalnym limicie **10 godzin**

- Kwota stawki jednostkowej **KM FENG: 658 PLN/godzina zegarowa**
- Stawka jednostkowa dla partnera KM **na cały okres programowania** w maksymalnym limicie **60 godzin**

- Stawka jednostkowa obejmuje koszt 1 godziny zegarowej zewnętrznego wsparcia doradczego dla partnera KM i jest **to koszt uzyskania pisemnej analizy, opinii lub raportu wynikającego ze wsparcia doradczego przygotowanego przez eksperta zewnętrznego w stosunku do partnera KM**

- **Rozliczenie stawki:** zlecenie i wycena lb. godzin usługi wsparcia doradczego wykonana przez podmiot zewnętrzny w stosunku do partnera KM (mail/pismo); pisemna analiza/ opinia/ raport przygotowany przez podmiot zewnętrzny, który będzie podlegać upublicznieniu przez IZ (SEWI/ mail do członków KM)



Aktualizacje stawek jednostkowych

- **Podstawa indeksacji stawek: średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni**



- **Pierwsza aktualizacja możliwa za 2025 r.**

Sposób przekazania środków partnerom w KM i ich rozliczenia

Koszty szkoleń, konsultacji ze środowiskiem i zewnętrznego wsparcia doradczego dla partnerów spoza administracji podlegają finansowaniu **w ramach projektu realizowanego przez właściwą IZ**



Środki przekazywane są na podstawie **umowy zawieranej z IZ**



Umowa zawiera szczegółowe informacje dotyczące wysokości środków służących wsparciu członków, zakresu przedmiotowego i sposobu rozliczenia środków, a także określa dokumenty uprawniające do kwalifikowania stawek



Koszty są rozliczane z zastosowaniem **stawek jednostkowych**, o których mowa w art. 53 rozporządzenia ogólnego, zgodnie z metodyką pozytywnie zaopiniowaną przez Instytucję Audytową

Umowa z partnerami

W umowie zostaną wskazane:

- kwota dotacji celowej na dany rok,
- kwota dotacji na rok jest wyliczana jako suma iloczynów stawek jednostkowych i ich liczby.

Dotacja celowa udzielona przez Ministra na dany rok **jest** wykorzystywana na sfinansowanie zadań wskazanych we **wniosku o udzielenie dotacji** do 31 grudnia danego roku.

Zwrot niewykorzystanych środków - do 15 stycznia następnego roku.

Wnioskowanie o dotację

1. Co roku - od 2 do 15 stycznia każdego roku, począwszy od 2024 roku,
2. Wniosek o udzielenie dotacji celowej - w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
3. Wniosek zatwierdza Minister,
4. Zatwierdzenie wniosku jest równoznaczne z udzieleniem dotacji celowej na dany rok w kwocie wskazanej we wniosku,
5. We wniosku o udzielenie dotacji celowej Partner wskazuje zadania, które będzie realizował w danym roku wraz z budżetem na każde z zadań wyliczonym na podstawie stawek jednostkowych.

Wypłata dotacji

2 transze:

- zaliczka w wysokości 70% kwoty zaakceptowanej przez Ministra - wypłacana do 15 marca,
- druga transza jest wypłacana po rozliczeniu co najmniej 50% pierwszej transzy dotacji

Dotacja celowa udzielona przez Ministra na dany rok jest wykorzystywana na sfinansowanie zadań wskazanych we wniosku do 31 grudnia danego roku.



Dziękuję za
uwagę.

Fundusze Europejskie

www.nowoczesnagospodarka.gov.pl



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Funduszy
i Polityki Regionalnej