Załącznik nr 4 do Regulaminu wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem z planu rozwojowego nr naboru KPOD.03.06-IP.11-001/23: Lista załączników do wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem w ramach Krajowego Planu Odbudowy: Komponent B: „Zielona energia i zmniejszenie energochłonności”, Część B1.1.4. „Wzmocnienie efektywności energetycznej obiektów lokalnej aktywności społecznej”

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Audyt energetyczny sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. z późn. zm. ) w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytu, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. z 2009 nr 43, poz. 346, Dz.U. 2015 r. poz. 1606 oraz Dz.U. 2020 r. poz. 879) – **podpisany przez audytora wykonujący audyt energetyczny** |
| 2. | Dokumenty weryfikujące kwalifikowalność ostatecznego odbiorcy: statut lub wypis z rejestru instytucji kultury – **kopia dokumentu** |
| 3. | Dokument określający dane osób uprawnionych do reprezentowania ostatecznego odbiorcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań (akt powołania, mianowania, itp.) – **kopia dokumentu** |
| 4. | Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy ostateczny odbiorca działa przez pełnomocnika – **kopia dokumentu** |
| 5. | Oświadczenie właściciela albo współwłaściciela nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia, w przypadku gdy przedsięwzięcie będzie realizowana na nieruchomości niestanowiącej własności ostatecznego odbiorcy albo stanowiącej współwłasność ostatecznego odbiorcy – **kopia dokumentu** |
| 6. | Oświadczenie współposiadacza nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia, w przypadku gdy będzie realizowana na nieruchomości stanowiącej przedmiot współposiadania – **kopia dokumentu** |
| 7. | Harmonogram Rzeczowo-Finansowy przedsięwzięcia w podziale na lata[[1]](#footnote-1) – **wymagany podpis kwalifikowany Wnioskodawcy** |
| 8. | Dokumentacja fotograficzna przedsięwzięcia – zdjęcia budynku, pomieszczeń, w których będą prowadzone prace |
| 9. | Decyzja o wpisie nieruchomości do rejestru zabytków lub zarządzenie wójta/burmistrza/prezydenta miasta o wpisaniu budynku do gminnej ewidencji zabytków\* – **kopia dokumentu** |
| 10. | Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prace przy zabytku\* – **kopia dokumentu** |
| 11. | Ostateczne pozwolenie na budowę[[2]](#footnote-2) lub zgłoszenie\*– **kopia dokumentu** |
| 12. | Dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości objętej wnioskiem tj. numer księgi wieczystej dotyczącej nieruchomości. W sytuacji, gdy wnioskodawcy przysługuje inny niż własność tytuł prawny do nieruchomości należy dołączyć umowę/dokument/decyzję na mocy której wnioskodawcy przysługuje określone prawo do nieruchomości oraz na mocy której wnioskodawca może zrealizować przedsięwzięcie – **kopia dokumentu** |
| 13. | Oświadczenie o kwalifikowalnej powierzchni budynku do objęcia wsparciem –**wymagany podpis kwalifikowany Wnioskodawcy** |
| 14. | Oświadczenie o braku podwójnego finansowania przedsięwzięcia, wynikające z zakazu podwójnego finansowania, o którym mowa w Rozporządzeniu RRF – **wymagany podpis kwalifikowany Wnioskodawcy** |
| 15. | Dane dotyczące realizacji wskaźnika B14 G i B15G w zakresie efektywności  energetycznej oraz zgodności z zasadą DNSH – **wymagany podpis kwalifikowany Wnioskodawcy** |
| 16. | Oświadczenie Wnioskodawcy – **wymagany podpis kwalifikowany Wnioskodawcy** |
| 17. | Upoważnienie Wnioskodawcy do złożenia wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem wraz z załącznikami w aplikacji WOD2021 – **wymagany podpis kwalifikowany Wnioskodawcy** |

**Wielkość pliku każdego z załączników do wniosku nie może przekraczać 25 MB.**

1. \* Jeżeli dotyczy

   Zgodnie ze wzorem opracowanym przez IOI. [↑](#footnote-ref-1)
2. \* Jeżeli dotyczy

   Z potwierdzeniem ostateczności wydany przez właściwy organ. [↑](#footnote-ref-2)