*[DATA]*

*[AUTOR (Organizacja, nie nazwisko)]*

*Nazwa działania:*

*[NAZWA KAMIENIA MILOWEGO/WSKAŹNIKA I ORYGINALNY ID Z SYSTEMU FENIX M/T]*

|  |
| --- |
| **Opis kamienia milowego/wskaźnika:**  **Mechanizm weryfikacji:** |

*Ten szablon dokumentu podsumowującego ma zapewnić strukturę krótkiego podsumowania (około 1-3 stron w większości przypadków) dla kamienia milowego lub wskaźnika wskazanego w tytule. Powinien on zostać przesłany do systemu FENIX wraz z odpowiednią dokumentacją dowodową, aby pomóc służbom Komisji zrozumieć przesłanki państwa członkowskiego i dowody świadczące o tym, że dany kamień milowy lub wskaźnik został zrealizowany. Ten szablon przewiduje ogólną strukturę, którą można dostosować w zależności od potrzeb do konkretnych kamieni milowych lub wskaźników].*

*[Łącznie dokument podsumowujący i załączona dokumentacja dowodowa* ***powinny odnosić się do WSZYSTKICH elementów kamienia milowego lub wskaźnika****, w szczególności do opisu znajdującego się w kolumnie "Opis każdego kamienia milowego i wskaźnika" tabeli w sekcji 1 załącznika CID oraz do opisu działania w tekście załącznika CID, w zależności od przypadku, z uwzględnieniem wszelkich dalszych specyfikacji przewidzianych w ustaleniach operacyjnych].*

**A. Dostarczone dowody:**

*[Wszystkie dowody powinny zostać przesłane do systemu FENIX przed złożeniem wniosku o płatność,* ***chyba że jest to niemożliwe ze względu na tajność, bezpieczeństwo lub z przyczyn technicznych.*** *W takich przypadkach koordynator powinien bezpośrednio skontaktować się z Komisją, aby wyjaśnić sposób dostarczenia tych dowodów. Państwa członkowskie są odpowiedzialne za usunięcie danych osobowych przed przesłaniem ich do systemu FENIX, z wyjątkiem danych osobowych wprost wymaganych do wykazania realizacji kamienia milowego lub wskaźnika. Proszę również zadbać o krótkie, ale jasne i niepowtarzalne nazwy plików, najlepiej numerując każdy plik].*

*[Przedstaw krótki opis dowodów przesłanych do systemu FENIX. W stosownych przypadkach należy użyć* ***formatu punktorowego****, jeśli istnieje wiele dowodów, z krótkim opisem dla każdego (zestawu) plików.*

*[Krótki opis powinien obejmować* ***główny powód dostarczenia dowodu****, w tym datę publikacji/ukończenia oraz, w przypadku długich dokumentów, odpowiednie części, takie jak warunki DNSH lub w przypadku tekstów prawnych artykuł wskazujący na wejście w życie].*

**B. Szczegółowe uzasadnienie:**

|  |
| --- |
| *[Wyjaśnij jednoznacznie, w jaki sposób osiągnięcie kamienia milowego/wskaźnika zostało wykazane za pomocą dostarczonych dowodów,* ***obejmujących WSZYSTKIE elementy kamienia milowego/wskaźnika****. (np. fakt, że (i) określona instytucja musiała (ii) zrealizować coś (iii) w określony sposób, aby (iv) osiągnąć określony cel (v) w określonym terminie). Komisja oczekuje* ***oczywistego związku między elementami kamienia milowego/wskaźnika a dostarczonymi dowodami.*** |

*i) Uporządkuj część zgodnie z elementami kamienia milowego/wskaźnika;*

*ii) Jednoznacznie wskaż, która konkretna część (części) materiału dowodowego odnosi się do którego elementu kamienia milowego/wskaźnika;*

*iii) Zadbaj o to, aby odniesienia były jasne i precyzyjne (np. konkretne strony/pole danych, a nie ogólne odniesienie do raportu lub zbioru danych)*

|  |
| --- |
| **Przykład określenia elementów kamienia milowego/wskaźnika**  Niżej przedstawiono przykład określenia istotnych elementów, które należy uwzględnić  **[NAZWA KAMIENIA MILOWEGO/WSKAŹNIKA]**: i) "Adaptacja infrastruktury telekomunikacyjnej w budynkach"  **[OPIS KAMIENIA MILOWEGO/WSKAŹNIKA]** "ii) Prace zakończono w iii) co najmniej 13 600 budynkach w celu iv) poprawy ich wspólnej infrastruktury sieci łączności v) na poziomie sieci o bardzo wysokiej przepustowości"].  - Element (i);  - Element (ii);  - Element (iii);  - Element (iv);  - Element (v);  - Element (vi) |

**Osiągnięcie wymagań określonych w opisie działania:**

[Proszę wyjaśnić, w jaki sposób osiągnięcie kamienia milowego/wskaźnika realizuje wymagania określone w opisie działania zawartym w załączniku CID. Proszę podać informacje na temat wszystkich istotnych wymagań wymienionych w opisie działania zawartym w załączniku CID. ]

|  |
| --- |
| *Przykład określania wymagań zawartych w opisie działania*  *Niżej przedstawiono przykład określenia istotnych wymagań w opisie działania, którego dotyczy wniosek:*  ***[Działanie]*** *Inwestycja 4 (C15.I4): Odnowa i zrównoważony rozwój infrastruktury*  ***[Opis działania]***  *Inwestycja obejmuje wyposażenie części istniejących zasobów budowlanych w infrastrukturę ułatwiającą i) optymalne rozmieszczenie sieci o bardzo wysokiej przepustowości w ostatniej mili dostępu. Inwestycja ta, oprócz koordynacji i ii) optymalizacji rozmieszczenia sieci dostępowych nowej generacji w sposób zrównoważony, ma iii) zoptymalizować zużycie energii przez zainstalowane sieci.*  *Realizacja inwestycji zostanie zakończona do dnia 31 grudnia 2023 r.*  *- Wymaganie (i) jest realizowane przez ...;*  *- Wymaganie (ii) jest realizowane przez ;...;*  *- Wymaganie (iii) jest osiągnięte poprzez...* |

*[DATE]*

*[AUTHOR (Organisation, not name)]*

*Measure name:*

*[MILESTONE/TARGET NAME and UNIQUE FENIX M/T ID]*

**Milestone/target description:**

**Verification mechanism:**

*[This summary document template is meant to provide a structure for a short summary (around 1-3 pages for most cases) for the milestone or target indicated in the title. It should be uploaded to FENIX alongside the relevant documentary evidence to help the Commission services understand the Member State’s reasoning and evidence demonstrating that the milestone or target has been fulfilled This template provides a general structure that can be adapted as relevant for specific milestones or targets.]*

*[Taken together, the summary document and the attached documentary evidence should* ***address ALL elements of the milestone or target****, notably, the description featuring in the column “Description of each milestone and target” of the table in Section 1 of the CID Annex and the description of the measure in the text of the CID Annex as relevant, taking into account any further specification provided in the Operational Arrangements.]*

**A. Evidence provided:**

*[All evidence should be uploaded to FENIX prior to the submission of the payment request,* ***unless this is impossible for confidentiality, security or technical reasons****. In these cases, the Coordinator should directly contact the Commission to clarify how this evidence will be provided. Member States are responsible for removing personal data prior to the upload to FENIX, except for personal data explicitly required to demonstrate fulfilment of the milestone or target. Please also ensure brief but clear and unique filenames, ideally numbering each file.]*

*[Provide a brief description of the evidence uploaded to FENIX. Where relevant use* ***bullet point format*** *when there are multiple pieces of evidence, with a brief description for each (set of) file(s)*

*[The brief description should include* ***the main reason why the evidence is provided****, including**the date of publication/finalisation and, for lengthy documents, the relevant parts such as DNSH conditions or for legal texts the article indicating entry into force.]*

**B. Detailed justification:**

*[Explain clearly how the achievement of the milestone/target is demonstrated by the evidence provided,* ***covering ALL elements of the milestone/target.***  *(e.g. the fact that (i) a certain institution had (ii) to accomplish something (iii) in a certain way in order (iv) to achieve a certain goal (v) by a certain date). The Commission is looking* ***for a clear link between the elements of the milestone/target and the evidence provided.***

*i) Structure the section according to the elements of the milestone/target;*

*ii) Identify clearly which specific part(s) of the evidence refer(s) to which element of the milestone/target;*

*iii) Ensure references are clear and precise (e.g. specific pages/data fields, not general reference to a report or dataset)*

***Example of identifying elements of the milestone****/****target***

*Please find below an example for identifying relevant elements to be addressed*

**[MILESTONE***/***TARGET NAME]:** (i) “Adaptation of telecommunication infrastructure in buildings”

**[MILESTONE/TARGET DESCRIPTION]** *“ii) Works completed in iii) at least 13 600 buildings to iv) improve their common connectivity network infrastructure v) at the level of very high capacity networks”]*

*• Element (i);*

*• Element (ii);*

*• Element (iii);*

*• Element (iv);*

*• Element (v);*

*• Element (vi).*

**Achievement of the requirements in the description of the measure:**

[Please explain how the completion of the milestone/target achieves the requirements set in the description of the measure included in the CID Annex. Please provide information on all the relevant requirements mentioned in the description of the measure in the CID Annex. ]

***Example of identifying requirements set in the measure description***

*Please find below an example for identifying relevant requirements in the description of the measure to be addressed:*

**[Measure**] *Investment 4 (C15.I4): Infrastructure renewal and sustainability*

**[Description of the measure]**

*The investment shall consist in equipping part of the existing buildings stock with infrastructure to facilitate the i) optimal deployment of very high capacity networks in the last mile of access. This investment, in addition to coordinate and ii) optimise the deployment of Next Generation Access networks in a sustainable way, is expected to iii) optimise energy consumption of deployed networks.*

*The implementation of the investment shall be completed by 31 December 2023.*

*• Requirement (i) is achieved by…;*

*• Requirement (ii) is achieved by…;*

*• Requirement (iii) is achieved by…*