

Konkurs na *Deinstytucjonalizację usług świadczonych na rzecz osób z zaburzeniami i chorobami psychicznymi*

Warszawa, 18.11.2015 r.

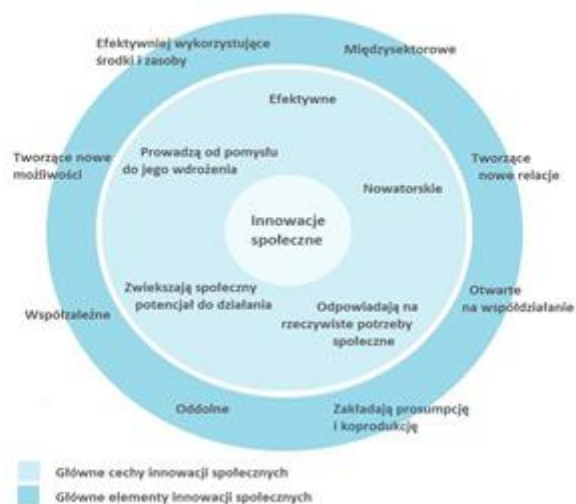


Działanie 4.1 Innowacje społeczne

**PO WER**  
*Oś IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa*  
**= ok. 3 mld zł**

- ok. 1 mld PLN
- cele tematyczne 8-11 (konkursy w ramach określonych tematów mieszczących się w obszarze wsparcia EFS)
- cel szczegółowy: zwiększenie wykorzystania innowacji społecznych na rzecz poprawy skuteczności wybranych aspektów polityk publicznych w obszarze oddziaływania EFS
- 2 typy projektów: mikro-innowacje i makro-innowacje (tryby konkursowe)
- Beneficjenci Osi IV: podmioty odpowiedzialne za kreowanie i monitorowanie polityk publicznych, instytucje rynku pracy, instytucje pomocy i integracji społecznej, szkoły, przedsiębiorstwa, partnerzy społeczni, organizacje pozarządowe

## CZYM SĄ INNOWACJE SPOŁECZNE?



Zródło: Defining Social Innovation, Part 1, Teznie Project, 2012

3

## KONKURS NA DEINSTYTUCJONALIZACJĘ ...

- ✓ Pierwszy konkurs na innowacje społeczne w ramach schematu MAKRO – ogłoszony 19 października
- ✓ Nabór wniosków od 19 listopada do 10 grudnia 2015 r.
- ✓ Kwota przeznaczona na konkurs 3 000 000 PLN
- ✓ Okres realizacji projektów – 4 m-ce
- ✓ Przedmiot i cel konkursu:

wsparcie procesu deinstytucjonalizacji usług świadczonych na rzecz osób z zaburzeniami i chorobami psychicznymi poprzez:

1) opracowanie modelu innowacyjnego (wraz z jego konsultacjami), który będzie gotowy do testowania i wdrożenia w kolejnym konkursie (konkursie II etapu) w tym samym temacie

oraz

2) zawiązanie optymalnego partnerstwa zdolnego do skutecznego przetestowania opracowanego modelu

4



## KONKURSY SPRZĘŻONE

**Konkurs I etapu** – aktualnie ogłoszony – na opracowanie modelu i zawiązanie partnerstwa

**Konkurs II etapu:**

- Na testowanie i wdrażanie modelu
- Planowany do ogłoszenia w III kwartale 2016 r.
- Dla beneficjentów, którzy z powodzeniem zrealizowali projekty w I etapie i uzyskali rekomendację Grupy Sterującej

**Grupa Sterująca:**

- **Skład:** MZ, MPiPS, MiiR, NFZ, organizacje pacjenckie, eksperci
- **Rola:**
  - ✓ Doradzanie beneficjentom na etapie realizacji projektów
  - ✓ Ocena rezultatów
  - ✓ Rekomendowanie zmian np. połączenie wypracowanych koncepcji

4



## KONKURSY SPRZĘŻONE - cd

- Efektem zrealizowania projektów w konkursie I i II etapu → **pełna deinstytucjonalizacja usług** świadczonych na rzecz osób z zaburzeniami i chorobami psychicznymi, tj. odchodzenie od opieki instytucjonalnej (zwłaszcza leczenia szpitalnego) na rzecz opieki środowiskowej, świadczonej na poziomie lokalnej społeczności.
- Konkurs dotyczy wszelkiego rodzaju chorób i zaburzeń psychicznych określonych w Rozdziale V - Zaburzenia psychiczne i zaburzenia zachowania (F00-F99) w Międzynarodowej Statystycznej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD-10Ps

4



## KONKURSY SPRZEŻONE - cd

- Efektem zrealizowania projektów w konkursie I i II etapu → **pełna deinstytucjonalizacja usług** świadczonych na rzecz osób z zaburzeniami i chorobami psychicznymi, tj. odchodzenie od opieki instytucjonalnej (zwłaszcza leczenia szpitalnego) na rzecz opieki środowiskowej, świadczonej na poziomie lokalnej społeczności.
- Konkurs dotyczy wszelkiego rodzaju chorób i zaburzeń psychicznych określonych w Rozdziale V - Zaburzenia psychiczne i zaburzenia zachowania (F00-F99) w Międzynarodowej Statystycznej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD-10Ps

4



## Konkurs I etapu

### Kto może być beneficjentem?

1. publiczne lub niepubliczne podmioty świadczące usługi zdrowotne lub
2. publiczne lub niepubliczne instytucje pomocy i integracji społecznej lub (*SZOOP POWER, Działanie 2.5*)
3. podmioty lecznicze świadczące usługi zdrowotne (*ustawa o działalności leczniczej – art. 4.1*)

**UWAGA ! Z treści wniosku musi jasno wynikać, że beneficjent jest ww. podmiotem – pkt 2.1 -2.3 oraz pkt. 4.4** (wymóg nie dotyczy partnera)

4



## Wymagania wobec wnioskodawców i partnerów

1. Minimum **3-letnie doświadczenie** w świadczeniu usług zdrowotnych dla osób z zaburzeniami lub chorobami psychicznymi lub minimum 3-letnie doświadczenie w świadczeniu usług społecznych dla ww. grupy. Doświadczenie w ww. obszarach musi mieścić się w okresie od 2012 roku do daty złożenia wniosku o dofinansowanie

**UWAGA! Doświadczenie (wnioskodawcy lub partnera) w obszarze i w okresie 3 lat musi jasno wynikać w wniosku**

1. Załączenie do wniosku o dofinansowanie **Opis założeń modelu**, przygotowany zgodnie ze wzorem (załącznik 3 do regulaminu); objętość dokumentu nie może przekroczyć 20 tys. znaków
2. Odpowiedni potencjał finansowy oraz **społeczny**, niezbędny do realizacji tego projektu
3. Wnioskodawca może złożyć **nie więcej niż 1 wniosek** w konkursie, przy czym może on występować w innych wnioskach w roli partnera
4. O dofinansowanie nie mogą ubiegać się podmioty, które podlegają **wykluczeniu** z ubiegania się o dofinansowanie – **oświadczenie pkt. 4.5 wniosku**



## Partnerstwo w projekcie

- przez partnerstwo należy rozumieć projekt realizowany wspólnie przez podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne lub finansowe, na warunkach określonych w porozumieniu albo umowie o partnerstwie
- może mieć zarówno charakter krajowy (poświadczane jest we wniosku o dofinansowanie), jak i ponadnarodowy (poświadczane jest w formie listu intencyjnego, **który musi być dołączony do wniosku**);
- w ramach PO WER wymagane jest, aby partnerstwo — zarówno krajowe, jak i ponadnarodowe — zostało utworzone albo zainicjowane przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie (**fakt zawarcia umowy weryfikowany przez IOK przed zawarciem umowy o dofinansowanie**);





## Partnerstwo w projekcie

- w przypadku jsfp, wybór partnerów spoza sektora finansów publicznych zgodny z art. 33 ustawy wdrożeniowej;
- porozumienie lub umowa o partnerstwie nie mogą być zawarte pomiędzy podmiotami powiązаныmi;
- nie jest obowiązkowe;
- **UWAGA - w punkcie 4.5 wniosku należy zawrzeć oświadczenie co do wyboru, zainicjowania, braku powiązań oraz niepodleganiu wykluczeniu**

Np. „partnerstwo spełnia wymogi określone w SZOOP POWER oraz art. 33 ustawy wdrożeniowej”

10



## Opis założeń modelu- załącznik 3

1. **Założenia modelu** planowanego do wypracowania (należy uwzględnić horyzontalną zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami);
2. Sposób uwzględnienia w modelu założeń Narodowego Planu Ochrony Zdrowia Psychicznego;
3. Wskazanie **obszaru**, na którym model jest planowany do wdrożenia i sposobu, w jaki zostanie przeprowadzona **analiza sytuacji** i świadczonych usług na tym obszarze; opis w jaki sposób model uwzględni tę analizę;
4. Wyjaśnienie, na czym polega **innowacyjność modelu**, tj. czym różni się od dotychczasowej praktyki;
5. Opis jaką model przyjmie postać materialną, w tym jakie będą jego **elementy składowe**



## Opis założeń modelu

6. Analiza **uwarunkowań zewnętrznych** odnoszących się do realizacji założeń modelu odnośnie stanu prawa w zakresie jego wdrażania z uwzględnieniem zmian w prawie warunkujących jego skuteczną realizację oraz w zakresie ewentualnych innych uwarunkowań determinujących skuteczną realizację projektu, w tym okoliczności wpływających na dalsze etapy realizacji założeń interwencji publicznej planowane do wdrożenia;
7. **Oświadczenie**, że wypracowany model będzie spełniał **wymogi** określone w regulaminie konkursu (w podrozdziale **5.2.4 regulaminu**)



## Wymagania odnośnie **finalnej wersji** modelu – pkt. 5.2.4 regulaminu

- I. **Merytoryczna zawartość modelu:**
  1. Objęcie wsparciem rodziny i najbliższego otoczenia osoby z zaburzeniami lub chorobą psychiczną
  2. Przeciwdziałanie izolacji w życiu społecznym jak i zawodowym po odbytych leczeniu/terapii (mechanizm powrotu do życia codziennego)
  3. Działania prewencyjne (zapobieganie hospitalizacji lub powrotom do form opieki zinstytucjonalizowanej)
  4. Koordynacja usług zdrowotnych i społecznych
  5. Wykorzystanie jednego, wspólnego źródła finansowania dla działań z obu zakresów (opieki zdrowotnej i pomocy społecznej) lub zapewnienie zarządzania dostępnymi funduszami na przedmiotowe działania przez jeden podmiot lub montaż finansowy (z uwzględnieniem środków publicznych i prywatnych) w celu utrzymania trwałości po zakończeniu projektu
6. Minimalny standard świadczenia kompleksowych usług wysokiej jakości <sup>13</sup>



## Wymagania odnośnie **finalnej wersji** modelu – cd

### Wymogi w zakresie innych produktów projektu:

1. Interesariusze zaangażowani w proces budowania modelu adekwatni do jego zakresu
2. Analiza usług zdrowotnych i społecznych funkcjonujących na danym obszarze wskazująca na deficyty usług dla osób z chorobami i zaburzeniami psychicznymi

### Wymogi w zakresie utworzonego w ramach projektu partnerstwa

1. Partnerstwo utworzone z podmiotami, z którymi współpraca w sposób bezpośredni wpływa na skuteczne wdrożenie modelu
2. Spełnienie warunków wynikających z ustawy wdrożeniowej i SZOOP PO WER co do nawiązania partnerstwa i braku powiązań
3. Niepodleganie wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie
4. Pisemna umowa lub porozumienie o partnerstwie (zgodnie z wymogami art. 33 ust. 5 ustawy wdrożeniowej)



## Wymagania odnośnie formy **finalnej wersji** modelu

### **II. Forma modelu / partnerstwa / innych produktów projektu:**

1. Model musi zostać opisany w kompleksowy sposób i przekazany do IOK w wersji papierowej i elektronicznej
2. Model ma postać w pełni gotową do przetestowania
3. W opisie modelu muszą zostać określone następujące kwestie:
  - Opis grupy docelowej, do której skierowany jest model w rozumieniu odbiorców wsparcia i użytkowników modelu
  - Wskazanie, jakie nowe elementy model wnosi do obecnej praktyki, co go wyróżnia od innych stosowanych/znanych rozwiązań o podobnym charakterze; opis powinien wskazywać, czy proponowane rozwiązanie jest tańsze / szybsze / skuteczniejsze / efektywniejsze.
  - Warunki, które powinny zostać spełnione, by możliwe było zastosowanie modelu w praktyce, tj. m.in. warunki w zakresie przygotowania użytkowników, zaangażowania innych instytucji, techniczne (np. odpowiednie wyposażenie), prawne. Jeśli konieczne jest spełnienie określonych warunków, model powinien dostarczać kompletu narzędzi, które to umożliwią.







## Wymagania odnośnie formy finalnej wersji modelu - cd

- Szacunkowy koszt całkowitego wdrożenia i rocznego funkcjonowania modelu, z rozbiem na jego poszczególne elementy składowe, a także porównaniem do kosztów obecnie ponoszonych na analogiczne działania.
- Instrukcja stosowania modelu i wszystkich jego elementów składowych. Instrukcja musi być dostosowana do specyfiki (może wskazywać np. informację do kogo dany materiał jest skierowany, jakie warunki w odniesieniu do odbiorców i użytkowników muszą być spełnione, by zapewnić prawidłowe wykorzystanie).
- Informacja co do sposobu przeprowadzenia i wyników konsultacji oraz zaangażowania interesariuszy w proces budowania modelu (wskazanie zaangażowanych osób / instytucji, zastosowanych metod, harmonogramu, tematyki).
- Informacja w zakresie tego, w jaki sposób model uwzględnia założenia Narodowego Programu Zdrowia Psychicznego.
- Pismem krótkie przedstawienie sposobu analizy usług już funkcjonujących na obszarze, którego dotyczy model, i jej wyników.



## FINANSOWANIE PROJEKTU

Zasady finansowe regulują szczegółowo Wytyczne w zakresie kwalifikalności wydatków w ramach EFRR, EFS, ES na lata 2014-2020 oraz umowa o dofinansowanie projektu.





## BUDŻET PROJEKTU

- Wartość projektu: **106 250 PLN\***

Koszty bezpośrednie - **kwota ryczałtowa - 85 000 PLN**

- Koszty dotyczące realizacji poszczególnych zadań merytorycznych w projekcie

Koszty pośrednie – **stawka ryczałtowa (25%) - 21 250 PLN\***

- Koszty administracyjne związane z funkcjonowaniem wnioskodawcy

*\*W przypadku projektów realizowanych przez instytucje, które pełnią funkcje w systemie wdrażania programów współfinansowanych z EFS (IZ, IP), kwota dofinansowania wynosi 95 625 zł, w tym koszty pośrednie 10 625 zł.*

18



## ROZLICZENIE PROJEKTU

### Wskaźnik dla rozliczenia kwoty ryczałtowej:

- przygotowana do testowania wstępna wersja kompleksowego modelu leczenia środowiskowego zaburzeń psychicznych, oraz
- zawiązane partnerstwo, którego zadaniem będzie przetestowanie i wdrażanie wypracowanego modelu na danym obszarze w kolejnym projekcie

**W przypadku nieosiągnięcia w 100%, tzn. jeśli wypracowany model oraz zawiązane partnerstwo nie będą spełniały wymogów określonych w regulaminie konkursu (pkt. 5.2.4), beneficjent zobowiązany zostanie do zwrotu 100% dofinansowania.**

19



## POLITYKI HORYZONTALNE – RÓWNOŚĆ SZANS

- Standard minimum – 5 kryteriów oceny (Instrukcja)
- Bariery równościowe – na jakie bariery napotykają K i M i w jaki sposób model wpłynie na zmianę tej sytuacji,  
np. K częściej cierpią na depresję w związku z czym, to ta grupa zostanie w szczególny sposób objęta wsparciem (diagnoza, dane ilościowe/jakościowe)
- Działania odpowiadające na zidentyfikowane bariery / przestrzeganie zasady równości szans na każdym etapie realizacji projektu (np. sposób rekrutacji, komunikacji, język wrażliwy na płęć)
- W jaki sposób model przyczyni się do zmniejszenia barier równościowych
- Sposób zarządzania (np. personel przeszkolony z równości szans, elastyczny czas pracy, komunikacja)
- Główne punkty we wniosku: 3.2, 4.1, 4.5, Opis założeń modelu

20



## POLITYKI HORYZONTALNE – DOSTĘPNOŚĆ

- Ocena: część D.3. Kryteria horyzontalne *Karty Oceny Merytorycznej*  
*Czy projekt jest zgodny z pozostałymi właściwymi zasadami unijnymi (w tym zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i zasadą zrównoważonego rozwoju) oraz z prawodawstwem unijnym?*
- Główne punkty we wniosku: 3.2, 4.1, 4.5, Opis założeń modelu
- Przykłady: model uwzględnić będzie niepełnosprawności sprzężone np. potrzeby osoby z otępieniem + niesłyszącej; dostępna strona, niedyskryminacyjny język, przy konsultacji modelu wzięte zostaną pod uwagę specjalne potrzeby ON.

21



## ZŁOŻENIE WNIOSKU

- **Przykładowo, częściowo wypełniony wniosek** – załącznik 1 do regulaminu
- Dostosowana *Instrukcja* - załącznik 2 do regulaminu
- Wniosek dostarczony w dwóch zgodnych ze sobą wersjach (taka sama suma kontrolna), w następujący sposób:
  - ✓ w formie elektronicznej za pośrednictwem SOWA [www.sowa.efs.gov.pl](http://www.sowa.efs.gov.pl), oraz
  - ✓ w formie papierowej, wydrukowanej z SOWA — w tym przypadku o terminie wpływu decydować będzie data złożenia dokumentów w Kancelarii Ogólnej MIiR za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście pod następujący adres.

Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju

Departament EFS

ul. Wspólna 2/4

00-926 Warszawa

12



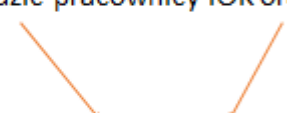
## ZŁOŻENIE WNIOSKU - cd

albo

- w formie elektronicznej — w tym przypadku o terminie wpływu decydować będzie data i godzina przedłożenia elektronicznej wersji wniosku na elektroniczną skrynkę podawczą MIiR (adres: /MIR/SkrytkaESP).

12

## OCENA PROJEKTÓW

- Powołanie **Komisji Oceny Projektów (KOP)** – w skład mogą wchodzić pracownicy IOK oraz eksperci zewnętrzni
- 
- oceniający na etapie oceny formalno-merytorycznej są wybierani w drodze losowania (2);
  - obowiązek podpisania deklaracji poufności oraz oświadczenia o bezstronności przez oceniających;
  - rozbieżności w ocenach rozstrzyga przewodniczący KOP
  - **Kryteria oceny – karta oceny formalno-merytorycznej**

24

## ETAPY OCENY FORMALNO-MERYTORYCZNEJ

1. ocena formalno – merytoryczna w oparciu o ogólne kryteria formalne (9), kryteria dostępu (10), ogólne kryteria horyzontalne (5) i ogólne kryteria merytoryczne (6), oraz negocjacje;

2. rozstrzygnięcie konkursu przez IOK

• podjęta zostaje decyzja o przyznaniu dofinansowania projektom pozytywnie ocenianym, tj. które uzyskały co najmniej 60% pkt za spełnienie każdego kryterium merytorycznego i najwyższą punktację oraz mieszczą się w dostępnej alokacji na konkurs

Po zakończeniu oceny formalno-merytorycznej, IOK zamieszcza listę projektów zakwalifikowanych do dofinansowania na stronie [www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl) i [www.power.gov.pl](http://www.power.gov.pl).

25



## WERYFIKACJA PRZED PODPISANIEM UMOWY

Wnioskodawca dostarcza:

- Umowa o partnerstwie
- Dokument potwierdzający zarejestrowanie podmiotu (KRS),
- Dokument potwierdzający niezaleganie w płaceniu podatków

IOK weryfikuje:

- KRK
- Nie podleganie wykluczeniu

12



## PROTESTY I ODWOŁANIA

Zgodnie z przepisami rozdziału 15 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2014 poz. 1146)

Cel wniesienia protestu: **ponowne sprawdzenie złożonego wniosku w zakresie spełniania kryteriów wyboru projektów**

Sposób: **pisemnie do IZ PO WER** w terminie **14 dni** od dnia doręczenia pisma informującego o wyniku oceny projektu.

Rozpatrywany w terminie do 30 dni od daty wpływu (w uzasadnionych przypadkach może być dłuższy, max 60 dni)

Możliwość **wniesienia skargi do sądu administracyjnego** przez wnioskodawcę w przypadku nierozpatrzenia protestu lub negatywnego rozpatrzenia

27



# Dziękujemy za uwagę!

Departament  
Europejskiego Funduszu Społecznego  
Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju

[konkurs.makro@mir.gov.pl](mailto:konkurs.makro@mir.gov.pl)

---