*Sygnatura wytycznych*



**Minister Funduszy i Polityki Regionalnej**

**Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027**

(projekt do konsultacji zewnętrznych)

Zatwierdzam / Zatwierdzam z upoważnienia

Minister Funduszy   
i Polityki Regionalnej

Warszawa,  r.

**Podstawa prawna**

Wytyczne zostały wydane na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. poz. 1079).

**Spis treści**

[Wykaz skrótów 5](#_Toc117861291)

[Wykaz pojęć 7](#_Toc117861292)

[Rozdział 1. Cel i zakres wytycznych 20](#_Toc117861293)

[Rozdział 2. Zasady ogólne interwencji EFS+ 20](#_Toc117861294)

[Rozdział 3. Zasady interwencji EFS+ w obszarze polityki zatrudnienia i rynku pracy 21](#_Toc117861295)

[Podrozdział 3.1. Zasady ogólne 21](#_Toc117861296)

[Podrozdział 3.2. Zasady realizacji projektów PUP finansowanych ze środków Funduszu Pracy 23](#_Toc117861297)

[Podrozdział 3.3. Zasady realizacji projektów finansowanych ze środków innych niż Fundusz Pracy 24](#_Toc117861298)

[Podrozdział 3.4. Zasady realizacji wsparcia w ramach inicjatywy ALMA 26](#_Toc117861299)

[Podrozdział 3.5. Zasady realizacji wsparcia mobilności transnarodowej w ramach sieci EURES 27](#_Toc117861300)

[Rozdział 4. Zasady interwencji EFS+ w obszarze włączenia społecznego 27](#_Toc117861301)

[Podrozdział 4.1. Zasady ogólne 27](#_Toc117861302)

[Podrozdział 4.2. Zasady dotyczące aktywnej integracji 28](#_Toc117861303)

[Podrozdział 4.3. Zasady dotyczące usług społecznych 34](#_Toc117861304)

[Sekcja 4.3.1. Usługi opiekuńcze i asystenckie 37](#_Toc117861305)

[Sekcja 4.3.2. Usługi wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej 39](#_Toc117861306)

[Sekcja 4.3.3. Usługi w mieszkaniach 40](#_Toc117861307)

[Sekcja 4.3.4. Centra Usług Społecznych 41](#_Toc117861308)

[Sekcja 4.3.5. Minimalne wymagania świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej 42](#_Toc117861309)

[Podrozdział 4.4. Zasady dotyczące ekonomii społecznej 51](#_Toc117861310)

[Sekcja 4.4.1. Stawki jednostkowe na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w PS 57](#_Toc117861311)

[Podrozdział 4.5. Zasady dotyczące integracji społeczno-ekonomicznej obywateli państw trzecich 64](#_Toc117861312)

[Rozdział 5. Zasady interwencji EFS+ w obszarze adaptacyjności 66](#_Toc117861313)

[Rozdział 6. Zasady interwencji EFS+ w obszarze edukacji 67](#_Toc117861314)

[Podrozdział 6.1. Zasady ogólne 67](#_Toc117861315)

[Podrozdział 6.2. Zasady dotyczące wsparcia w ramach CS lit. e 69](#_Toc117861316)

[Podrozdział 6.3. Zasady dotyczące wsparcia w ramach CS lit. f 70](#_Toc117861317)

[Sekcja 6.3.1. Stawka jednostkowa stażu uczniowskiego 74](#_Toc117861318)

[Podrozdział 6.4. Zasady dotyczące wsparcia w ramach CS lit. g 76](#_Toc117861319)

[Rozdział 7. Zasady interwencji EFS+ w obszarze zdrowia 81](#_Toc117861320)

[Podrozdział 7.1. Zasady ogólne 81](#_Toc117861321)

[Podrozdział 7.2. Regionalne programy zdrowotne 82](#_Toc117861322)

[Podrozdział 7.3. Działania w zakresie deinstytucjonalizacji usług zdrowotnych 86](#_Toc117861323)

[Podrozdział 7.4. Działania w zakresie koordynacji opieki zdrowotnej, dostępności podmiotów leczniczych i poprawy funkcjonowania świadczeń w oparciu o telemedycynę 87](#_Toc117861324)

[Podrozdział 7.5. Wsparcie kadr medycznych i niemedycznych 87](#_Toc117861325)

[Rozdział 8. Podmiotowy System Finansowania 89](#_Toc117861326)

[Podrozdział 8.1. Zasady ogólne 89](#_Toc117861327)

[Podrozdział 8.2. Kontrole projektów PSF 91](#_Toc117861328)

# Wykaz skrótów

AOS – ambulatoryjna opieka specjalistyczna

AOTMiT – Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji

BUR – Baza Usług Rozwojowych

CIS – centrum integracji społecznej

CS – cel szczegółowy

CUS – centrum usług społecznych

EFRR – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

EFS+ – Europejski Fundusz Społeczny Plus

EURES – Europejskie Służby Zatrudnienia

FE PŻ – Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021–2027

FERS – program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027

IZ – instytucja zarządzająca

KE – Komisja Europejska

KIS – klub integracji społecznej

KPO – Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności

LWK 2021 dla EFS+ – Lista Wskaźników Kluczowych na lata 2021–2027 dla EFS+

MZ – Ministerstwo Zdrowia

OHP – Ochotnicze Hufce Pracy

OWES – ośrodek wsparcia ekonomii społecznej

PARP – Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości

PES – podmiot ekonomii społecznej

PO WER – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020

POZ – podstawowa opieka zdrowotna

PS – przedsiębiorstwo społeczne

PSF – Podmiotowy System Finansowania

PUP – powiatowy urząd pracy

ROPS – regionalny ośrodek polityki społecznej

RP – regionalny program

RPZ – regionalny program zdrowotny

UE – Unia Europejska

UP – Umowa Partnerstwa dla realizacji polityki spójności 2021–2027 w Polsce

WTZ – warsztat terapii zajęciowej

WUP – wojewódzki urząd pracy

ZAZ – zakład aktywności zawodowej

ZPE – Zintegrowana Platforma Edukacyjna[[1]](#footnote-2))

# Wykaz pojęć

**Administrator BUR** – podmiot odpowiedzialny za nadzorowanie prawidłowego funkcjonowania BUR, zarządzanie kontami i uprawnieniami użytkowników BUR oraz dbający o bezpieczeństwo BUR i zawartych w nim danych. Funkcję Administratora BUR pełni PARP;

**Baza Usług Rozwojowych (BUR)** – rejestr podmiotów, które zapewniają należyte świadczenie usług rozwojowych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2022 r. poz. 2080), prowadzony w formie systemu teleinformatycznego przez Administratora BUR;

**cel szczegółowy (CS)** – cel, o którym mowa w art. 4 rozporządzenia EFS+;

**deinstytucjonalizacja usług** – proces przejścia od opieki instytucjonalnej do usług świadczonych w społeczności lokalnej, wynikający z potrzeby respektowania praw podstawowych określonych w Karcie praw podstawowych Unii Europejskiej z dnia 7 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. UE C 202 z 07.06.2016, str. 389), a także innych dokumentach międzynarodowych, w tym w szczególności Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm.) i Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z późn. zm.). Proces ten wymaga rozwoju usług świadczonych w społeczności lokalnej, przeniesienia zasobów z opieki instytucjonalnej na poczet usług świadczonych w społeczności lokalnej, stopniowego ograniczenia usług w ramach opieki instytucjonalnej. Integralnym elementem deinstytucjonalizacji usług jest profilaktyka mająca zapobiegać umieszczaniu osób w opiece instytucjonalnej, a w przypadku dzieci – rozdzieleniu dziecka z rodziną i umieszczeniu w pieczy zastępczej lub w opiece instytucjonalnej;

**gospodarstwo domowe** – jednostka (ekonomiczna, społeczna), spełniająca łącznie poniższe warunki:

a) posiadająca wspólne zobowiązania;

b) dzieląca wydatki domowe lub codzienne potrzeby;

c) wspólnie zamieszkująca.

Gospodarstwo domowe to zarówno osoba zamieszkująca samotnie, jak również grupa ludzi (niekoniecznie spokrewniona) mieszkająca pod tym samym adresem wspólnie prowadząca dom, np. mająca przynajmniej jeden wspólny posiłek dziennie lub wspólny pokój dzienny. Gospodarstwem domowym nie jest gospodarstwo zbiorowe lub gospodarstwo instytucjonalne (jako przeciwieństwo prywatnego), takie jak szpital, dom opieki dla osób starszych, więzienie, koszary wojskowe, instytucja religijna, szkoła z internatem, pensjonat, hotel robotniczy, itp.;

**instytucja zarządzająca (IZ)** – instytucja zarządzająca, o której mowa w art. 71 rozporządzenia ogólnego;

**Komitet Sterujący** – Komitet Sterujący do spraw koordynacji wsparcia   
w sektorze zdrowia, działający pod przewodnictwem ministra właściwego do spraw zdrowia;

**Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO)** – plan rozwojowy,o którym mowa w art. 5 pkt 7aa ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057, z późn. zm.);

**mieszkanie adaptowalne** – mieszkanie, w którym wyeliminowano bariery, jakie napotykały w nich osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w celu umożliwienia tym osobom dalszego niezależnego życia w swojej społeczności. Mieszkaniami adaptowalnymi nie są mieszkania chronione oraz mieszkania wspomagane;

**mieszkanie chronione** – mieszkanie chronione, o którym mowa w art. 53 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.). Rodzaj i zakres wsparcia świadczonego w mieszkaniu chronionym oraz standard lokalu przeznaczonego na mieszkanie chronione określają akty wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy;

**mieszkanie wspomagane** – usługa społeczna świadczona w społeczności lokalnej w postaci mieszkania lub domu, przygotowującego osoby w nim przebywające, pod opieką specjalistów, do prowadzenia samodzielnego życia lub zapewniającego pomoc w prowadzeniu samodzielnego życia. Mieszkanie lub dom może być prowadzone w formie mieszkania:

* 1. treningowego, przygotowującego osoby w nim przebywające do prowadzenia samodzielnego życia. Usługa ma charakter okresowy i służy określonym kategoriom osób w osiągnięciu częściowej lub całkowitej samodzielności, m.in. poprzez trening samodzielności, poradnictwo, pracę socjalną lub inne usługi aktywnej integracji;
  2. wspieranego, stanowiącego alternatywę dla pobytu w placówce zapewniającej całodobową opiekę. Usługa ma charakter pobytu stałego lub okresowego (w przypadku potrzeby opieki w zastępstwie za opiekunów faktycznych) i służy osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu lub osobom z niepełnosprawnościami;

**minimalne wynagrodzenie za pracę** – wynagrodzenie, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) oraz wydawanym na podstawie tej ustawy rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej;

**obywatel państwa trzeciego** – osoba, która jest obywatelem kraju spoza UE, bezpaństwowiec w rozumieniu Konwencji o statusie bezpaństwowców z dnia 28 sierpnia 1954 r. lub osoba bez ustalonego obywatelstwa;

**opieka długoterminowa** –zakres usług udzielanych osobom z ograniczoną fizyczną, psychiczną lub poznawczą zdolnością funkcjonowania, na skutek czego osoby te przez dłuższy czas potrzebują pomocy w podstawowych aktywnościach życia codziennego. Opiekę tę można traktować jako działania medyczne lub społeczne polegające na świadczeniu długotrwałej opieki pielęgniarskiej, rehabilitacji, świadczeń terapeutycznych i usług pielęgnacyjno-opiekuńczych osobom przewlekle chorym i potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, które nie wymagają hospitalizacji w warunkach oddziału szpitalnego oraz kontynuacji leczenia farmakologicznego i dietetycznego takich osób. Opieka ta może być udzielana przez opiekunów formalnych (personel medyczny i pracowników świadczących usługi opiekuńcze) lub opiekunów faktycznych (rodzinę, bliskich, wolontariuszy)[[2]](#footnote-3));

**opieka instytucjonalna** – usługi świadczone:

1. w placówce opiekuńczo-pobytowej, czyli placówce wieloosobowego, całodobowego, długookresowego (powyżej 6 miesięcy w roku) pobytu i opieki, w której liczba mieszkańców jest większa niż 8 osób, lub w której spełniona jest co najmniej jedna z poniższych przesłanek:
   * 1. usługi nie są świadczone w sposób zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby);
     2. wymagania organizacyjne mają pierwszeństwo przed indywidualnymi potrzebami mieszkańców;
     3. mieszkańcy nie mają wystarczającej kontroli nad swoim życiem i nad decyzjami, które ich dotyczą w zakresie funkcjonowania w ramach placówki;
     4. mieszkańcy są odizolowani od ogółu społeczności lub zmuszeni do mieszkania razem;
2. w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego, interwencyjnego lub specjalistyczno-terapeutycznego, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447, z późn. zm.) lub w innej placówce wieloosobowego, całodobowego, długookresowego (powyżej 6 miesięcy w roku) pobytu lub opieki.

Opieka instytucjonalna realizowana jest w szczególności w takich instytucjach jak:

1. młodzieżowy ośrodek socjoterapii i młodzieżowy ośrodek wychowawczy, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z późn. zm.);
2. dom pomocy społecznej, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
3. zakład opiekuńczo-leczniczy i zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285, z późn. zm.);

**opieka wytchnieniowa** – opieka nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w zastępstwie za opiekuna faktycznego, w związku ze zdarzeniem losowym, potrzebą załatwienia codziennych spraw lub odpoczynku opiekuna faktycznego;

**opiekun faktyczny (nieformalny)** – osoba pełnoletnia opiekująca się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędąca opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki, najczęściej członek rodziny;

**osoba bezrobotna** – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690, z późn. zm.), nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia;

**osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie jest osobą pracującą ani bezrobotną). Za osoby bierne zawodowo uznawani są m.in.:

1. studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni;
2. dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierający naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących;
3. doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie. W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą należy traktować go jako osobę pracującą;

**osoba odchodząca z rolnictwa** – osoba podlegająca ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2022 r. poz. 933, z późn. zm.), zamierzająca podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą, objęta obowiązkiem ubezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1009, z późn. zm.);

**osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** – osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. Do oceny stopnia samodzielności fizycznej stosowana jest w szczególności skala Barthel;

**osoba pracująca** – osoba:

1. w wieku od 15 do 89 lat, która: wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne;
2. posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracuje (ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie) lub
3. produkująca towary rolne, których główna część przeznaczona jest na sprzedaż lub barter.

Za osoby pracujące uznaje się również:

1. osoby prowadzące działalność na własny rachunek, czyli prowadzące działalność gospodarczą lub działalność, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162, z późn. zm.), gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:
   1. osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków;
   2. osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, działalności, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódź czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konferencjach, konwencjach lub seminariach);
   3. osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracą wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego;
2. bezpłatnie pomagającego osobie prowadzącej działalność członka rodziny, który jest uznawany za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”;
3. osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim/ wychowawczym, o których mowa w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U z 2022 r. poz. 1510, z późn. zm.), chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo);
4. studenci, którzy są zatrudnieni lub prowadzą działalność gospodarczą;
5. osoby skierowane do odbycia zatrudnienia subsydiowanego;

**osoba uboga pracująca** – osoba:

a) zamieszkująca w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów społecznych), przypadające na jedną osobę nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu albo

b) której zarobki w ujęciu miesięcznym nie przekraczają minimalnego wynagrodzenia za pracę w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu;

**osoba z kategorii NEET** – osoba w wieku 15–29 lat, która spełnia łącznie trzy następujące warunki:

a) nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo);

b) nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki);

c) nie szkoli się (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji;

**osoba z niepełnosprawnością** – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 lub uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;

**osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności które w porównywalnym stopniu wpływają na organizm;

**ośrodek wsparcia ekonomii społecznej (OWES)** – ośrodek wsparcia ekonomii społecznej, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. poz. 1812, z późn. zm.);

**outplacement** – zaplanowane, kompleksowe działania, mające na celu skuteczną organizację procesu zwolnień poprzez zaprojektowanie i udzielenie pomocy zwalnianym pracownikom w odnalezieniu się w nowej sytuacji życiowej, w tym przede wszystkim prowadzące do utrzymania lub podjęcia   
i utrzymania zatrudnienia, a także wsparcia osób odchodzących z rolnictwa;

**podmiot ekonomii społecznej (PES)** –podmiot ekonomii społecznej, o którym mowaw art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej;

**Podmiotowy System Finasowania (PSF)** – system dystrybucji przez operatora (tj. beneficjenta, w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej) środków EFS+ przeznaczonych na wspieranie rozwoju umiejętności/kompetencji/kwalifikacji pracodawców i ich pracowników oraz osób dorosłych uczących się z własnej inicjatywy, oparty na podejściu popytowym z wykorzystaniem BUR, wdrażany w ramach RP;

**program polityki zdrowotnej** – program polityki zdrowotnej, o którym mowa w art. 5 pkt 29a ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. W przypadku programów polityki zdrowotnej finansowanych ze środków EFS+, wybór realizatora programu polityki zdrowotnej następuje z zastosowaniem przepisów rozdziału 14 ustawy wdrożeniowej;

**przedsiębiorstwo społeczne (PS)** – podmiot ekonomii społecznej, posiadający status przedsiębiorstwa społecznego, zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej;

**regionalny program (RP)** – regionalny program, o którym mowa w art. 2 pkt 23 ustawy wdrożeniowej;

**regionalny program zdrowotny (RPZ)** – program polityki zdrowotnej realizowany w ramach RP;

**rozporządzenie EFS+** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.);

**rozporządzenie ogólne** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.);

**umiejętności lub kompetencje podstawowe** – (z ang. basic skills: literacy, numeracy, ICT skills) podstawowe czytanie, pisanie i rozumienie tekstu, liczenie i rozumowanie matematyczne oraz umiejętność korzystania z nowych technologii;

**umowa krótkoterminowa** – umowa będąca podstawą nawiązania stosunku pracy lub innej formy zatrudnienia, zawarta na czas określony, który upływa w okresie realizacji projektu lub trwa nie dłużej niż 6 miesięcy;

**umowa partnerstwa (UP)** – umowa partnerstwa, o której mowa w art. 10 ust. 1 rozporządzenia ogólnego;

**usługa rozwojowa** – usługa szkoleniowa lub doradcza mająca na celu nabycie, potwierdzenie lub wzrost wiedzy, umiejętności lub kompetencji społecznych u osoby w niej uczestniczącej, w tym przygotowująca do uzyskania kwalifikacji, lub pozwalająca na ich rozwój;

**usługa zdrowotna** – każde świadczenie opieki zdrowotnej, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

**usługi aktywnej integracji** – usługi, których celem jest:

* 1. odbudowa i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu (reintegracja społeczna) lub
  2. odbudowa i podtrzymanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy (reintegracja zawodowa), lub
  3. zapobieganie procesom ubóstwa, marginalizacji i wykluczenia społecznego;

**usługi świadczone w społeczności lokalnej** – usługi społeczne lub zdrowotne umożliwiające osobom niezależne życie w środowisku lokalnym, a dzieciom życie w bezpiecznej rodzinie. Usługi te zapobiegają odizolowaniu osób od rodziny lub społeczności lokalnej oraz umożliwiają podtrzymywanie więzi rodzinnych i sąsiedzkich. Są to usługi świadczone w sposób:

* 1. zindywidualizowany (dostosowany do potrzeb i możliwości danej osoby);
  2. umożliwiający odbiorcom tych usług kontrolę nad swoim życiem   
     i nad decyzjami, które ich dotyczą;
  3. zapewniający, że odbiorcy usług nie są odizolowani od ogółu społeczności lub nie są zmuszeni do mieszkania razem;
  4. gwarantujący, że wymagania organizacyjne nie mają pierwszeństwa przed indywidualnymi potrzebami osoby z niej korzystającej.

Warunki, o których mowa w lit. a–d, muszą być spełnione łącznie.

Do usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej należą w szczególności:

* + 1. usługi opiekuńcze, obejmujące pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem, świadczone przez opiekunów faktycznych lub w postaci: sąsiedzkich usług opiekuńczych, usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania lub dziennych form usług opiekuńczych; do usług opiekuńczych należą także usługi krótkookresowego (do 6 miesięcy w roku) całodobowego i krótkookresowego dziennego pobytu, których celem jest zapewnienie opieki dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym w zastępstwie za opiekunów faktycznych;
    2. usługi w rodzinnym domu pomocy, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
    3. usługi w ośrodkach wsparcia, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, o ile liczba miejsc całodobowego pobytu w tych ośrodkach nie jest większa niż 8;
    4. usługi w gospodarstwach opiekuńczych w formie pobytu dziennego lub całodobowego, o ile liczba miejsc pobytu całodobowego w tych gospodarstwach nie jest większa niż 8;
    5. usługi asystenckie, świadczone przez asystentów na rzecz osób z niepełnosprawnościami, umożliwiające stałe lub okresowe wsparcie tych osób w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do ich aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego lub edukacyjnego;
    6. usługi asystenckie dla innych grup niż osoby z niepełnosprawnościami, z wyłączeniem asystentury rodzinnej;
    7. usługi wspierania rodziny zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w tym:
       1. praca z rodziną, w tym w szczególności asystentura rodzinna, konsultacje i poradnictwo specjalistyczne, terapia i mediacja; usługi dla rodzin z dziećmi, w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne, pomoc prawna, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego; organizowanie dla rodzin spotkań mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganie izolacji, zwanych „grupami wsparcia” lub „grupami samopomocowymi”;
       2. pomoc w opiece i wychowaniu dziecka poprzez usługi placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej i specjalistycznej oraz w formie pracy podwórkowej;
       3. pomoc rodzinie w opiece i wychowaniu poprzez wsparcie rodzin wspierających;
    8. usługi dla dzieci i młodzieży w formach dziennych i środowiskowych;
    9. usługi preadopcyjne i postadopcyjne;
    10. rodzinna piecza zastępcza, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, a także usługi dla kandydatów do pełnienia funkcji rodzinnych form pieczy zastępczej;
    11. usługi w postaci mieszkań chronionych, usługi w postaci mieszkań wspomaganych, o ile liczba miejsc w mieszkaniu nie jest większa niż 7, usługi w ramach innych mieszkań z usługami/ze wsparciem, a także mieszkań w ramach najmu społecznego oferowanych przez społeczne agencje najmu;

**ustawa wdrożeniowa** – ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027;

**wytyczne** – wytyczne ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027

# Rozdział 1. Cel i zakres wytycznych

1. Wytyczne określają ujednolicone warunki dotyczące realizacji wsparcia w projektach współfinansowanych z EFS+ w ramach RP.
2. Wytyczne są skierowane do IZ RP na lata 2021–2027.
3. IZ RP zapewnia, że właściwa instytucja będąca stroną umowy o dofinansowanie projektu w ramach RP zobowiązuje beneficjenta w tej umowie do stosowania odpowiednich zasad określonych w wytycznych.
4. W przypadku, gdy RP zawiera w poszczególnych obszarach rozstrzygnięcia inne, niż zawarte w wytycznych, przy realizacji wsparcia pierwszeństwo mają postanowienia tego programu, przyjętego decyzją Komisji Europejskiej, przy czym rozstrzygnięcia te muszą wynikać jednoznacznie z postanowień RP.
5. Za określenie zasad realizacji działań wykraczających poza zakres określony w wytycznych, odpowiada właściwa IZ RP.

# Rozdział 2. Zasady ogólne interwencji EFS+

1. IZ RP zapewnia, że wszystkie projekty współfinansowane z EFS+ są zgodne   
   z politykami horyzontalnymi, w szczególności z zasadą równości kobiet   
   i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji. Warunki i procedury wdrażania, a także przykłady zastosowania w ramach różnych form wsparcia wskazanych polityk horyzontalnych zostały określone w wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027.
2. W sytuacji wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwia lub znacząco utrudnia realizację projektów współfinansowanych z EFS+ na zasadach określonych   
   w wytycznych, na wniosek ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego lub za jego zgodą, dana IZ RP może wprowadzić rozwiązania stanowiące odstępstwa od przyjętych w wytycznych zasad realizacji wsparcia.
3. W przypadku rozliczania form wsparcia regulowanych w wytycznych na podstawie uproszczonych metod rozliczania wydatków, o których mowa   
   w wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, pierwszeństwo przed zapisami wytycznych mają przyjęte założenia rozliczania wydatków na podstawie uproszczonych metod, w tym zasad ogólnych.
4. IZ RP zapewnia w programach preferencje dla miast średnich oraz innych obszarów strategicznej interwencji.
5. W przypadku realizacji wsparcia w formule RLKS (Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność), należy stosować zasady określone w wytycznych, w przypadku realizacji odpowiadającego zakresu wsparcia.

# Rozdział 3. Zasady interwencji EFS+ w obszarze polityki zatrudnienia i rynku pracy

## Podrozdział 3.1. Zasady ogólne

1. Niniejszy rozdział wytycznych stosuje się do projektów realizowanych w ramach CS lit. a. Zasady wskazane w tym rozdziale mają również zastosowanie do projektów realizowanych w obszarze polityki zatrudnienia i rynku pracy w ramach CS lit. c.
2. IZ RP zapewnia, że wsparcie w obszarze polityki zatrudnienia i rynku pracy jest zgodne z rekomendacjami „Aktywna polityka rynku pracy w programach regionalnych na lata 2021–2027”opracowanymi przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy.
3. IZ RP zapewnia, że udzielenie wsparcia w ramach projektów z obszaru zatrudnienia i rynku pracy każdorazowo jest poprzedzone identyfikacją potrzeb uczestnika projektu, w tym m.in. poprzez diagnozowanie potrzeb szkoleniowych, możliwości doskonalenia zawodowego, oraz opracowaniem lub aktualizacją dla każdego uczestnika projektu Indywidualnego Planu Działania, o którym mowa w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub innego dokumentu pełniącego analogiczną funkcję. Dokument ten powinien określać zakres wsparcia udzielanego danej osobie, który jest z nią uzgodniony i podlega ewentualnej aktualizacji w trakcie projektu.
4. IZ RP zapewnia, że wsparcie udzielane w ramach projektów jest dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestników projektów, wynikających z ich aktualnego stanu wiedzy, doświadczenia, zdolności i predyspozycji do wykonywania danego zawodu. Każdy z uczestników projektu otrzymuje ofertę wsparcia, obejmującą takie formy pomocy, które zostaną zidentyfikowane u niego jako niezbędne w celu poprawy sytuacji na rynku pracy lub uzyskania zatrudnienia.
5. IZ RP zapewnia, że PUP oraz OHP realizują projekty w zakresie aktywizacji zawodowej w sposób i na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Powyższa zasada dotyczy wyłącznie grup docelowych wskazanych w tej ustawie.
6. IZ RP zapewnia, że działania skierowane do osób w wieku 15–29 lat są zgodne z zaleceniem Rady z dnia 30 października 2020 r. w sprawie pomostu do zatrudnienia – wzmocnienia gwarancji dla młodzieży oraz zastępującym zalecenie Rady z dnia 22 kwietnia 2013 r. w sprawie ustanowienia gwarancji dla młodzieży (Dz. Urz. UE C 372 z 04.11.2020, str. 1) i z polskim Planem Gwarancji dla młodzieży.
7. IZ RP zapewnia, że w przypadku projektów skierowanych do osób w wieku 15–29 lat:
   1. udział takiej osoby w projekcie EFS+ jest poprzedzony oceną umiejętności cyfrowych[[3]](#footnote-4)) oraz – w razie potrzeby – uzupełnieniem poziomu kompetencji;
   2. odpowiednia jakość wsparcia jest zapewniona poprzez zdefiniowanie priorytetów tematycznych dla wsparcia (na podstawie diagnoz regionalnych rynków pracy), przy czym nacisk powinien zostać położony na:
8. umiejętności cyfrowe;
9. umiejętności „zielone”;
10. umiejętności niezbędne z punktu widzenia regionalnych/lokalnych specjalizacji;
11. umiejętności niezbędne w zawodach związanych z usługami zdrowotnymi i opiekuńczymi.
12. IZ RP zapewnia, że wsparcie polegające na dofinansowaniu opieki nad dziećmi do lat 3, w szczególności w ramach projektów służących aktywizacji zawodowej ich opiekunów, nie obejmuje miejsc opieki dofinansowywanych ze środków FERS, KPO lub z innych środków publicznych. IZ RP zapewnia, że w przypadku finansowania takiego wsparcia, nie wystąpi podwójne finansowanie. IZ RP zapewnia także, że wsparcie nie będzie udzielane na tworzenie nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3.

## Podrozdział 3.2. Zasady realizacji projektów PUP finansowanych ze środków Funduszu Pracy

1. Projekty PUP współfinansowane ze środków EFS+, o których mowa w art. 2 pkt 26a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w zakresie aktywizacji zawodowej są realizowane jako projekty niekonkurencyjne w rozumieniu ustawy wdrożeniowej.
2. Projekty PUP są realizowane zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i są prefinansowane wyłącznie ze środków Funduszu Pracy w ramach przyznanego na ten cel limitu środków Funduszu Pracy dla województwa, określonego przez dysponenta Funduszu Pracy w decyzji limitowej na dany rok. Środki Funduszu Pracy są uruchamiane na zasadach opisanych w tej ustawie.
3. Projekty PUP są realizowane w okresie kwalifikowalności od 2023 r. do 2029 r. IZ RP określa okres realizacji projektów PUP w taki sposób, aby zapewnić uczestnikom projektów ciągły dostęp do instrumentów i usług rynku pracy.
4. IZ RP określa kryteria wyboru projektów PUP gwarantujące wsparcie osobom należącym do grup znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy.
5. IZ RP zapewnia, że wsparcie na rzecz osób długotrwale bezrobotnych jest realizowane i monitorowane zgodnie z zaleceniami Europejskiego Trybunału Obrachunkowego wskazanymi w Sprawozdaniu specjalnym 25/2021 „Wsparcie z EFS na rzecz zwalczania bezrobocia długotrwałego – działania muszą być lepiej ukierunkowane i monitorowane oraz bardziej dostosowane do potrzeb”.
6. W ramach projektów PUP finansowanych ze środków Funduszu Pracy nie są kwalifikowalne koszty pośrednie.
7. W przypadku niewłaściwego wykorzystania środków Funduszu Pracy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz akty wykonawcze do tej ustawy.
8. Dysponentowi Funduszu Pracy przysługuje refundacja ze środków EFS+ w części w jakiej projekty PUP są współfinansowane ze środków EFS+. WUP jako strona umowy o dofinansowanie projektu upoważnia zgodnie z art. 188 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.) ministra właściwego do spraw pracy do wystawiania zleceń płatności na rzecz Funduszu Pracy. W celu określenia kwoty refundacji, IZ RP przekazuje do Instytucji Koordynującej EFS+ miesięczną informację o kwotach wydatków certyfikowanych do KE w poprzednim miesiącu zgodnie z art. 6 pkt 5 kontraktu programowego.

## Podrozdział 3.3. Zasady realizacji projektów finansowanych ze środków innych niż Fundusz Pracy

1. Wsparcie oferowane uczestnikom w ramach projektów OHP, PUP oraz projektów skierowanych do osób pracujących zatrudnionych na podstawie umów krótkoterminowych, umów cywilnoprawnych, ubogich pracujących, osób z niepełnosprawnościami lub o ograniczonej mobilności, jak również odchodzących z rolnictwa obejmuje instrumenty i usługi rynku pracy wskazane w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub inne działania, które przyczyniają się do aktywizacji zawodowej lub poprawy sytuacji danej osoby na rynku pracy.
2. IZ RP zapewnia, że w sytuacji, gdy w projektach, o których mowa w pkt 1, są stosowane instrumenty i usługi rynku pracy wskazane w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, to są one realizowane w sposób i na zasadach określonych w tej ustawie i odpowiednich aktach wykonawczych do ustawy.
3. IZ RP zapewnia, że w ramach realizowanych projektów każdorazowo jest zapewniona przejrzystość procesu rekrutacji oraz warunków realizacji poszczególnych form wsparcia.
4. IZ RP uwzględnia mechanizmy gwarantujące efektywność wsparcia w postaci szkoleń poprzez zapewnienie, iż efektem szkolenia będzie nabycie kwalifikacji (konkretnych efektów uczenia się uzyskiwanych w toku szkolenia) potwierdzonych odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem), który powinien zawierać informacje na temat uzyskanych przez uczestnika efektów uczenia się w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021–2027 i LWK 2021 dla EFS+.
5. Nabycie kwalifikacji jest weryfikowane zgodnie z zasadami wskazanymi w załączniku nr 2 „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus” do wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021–2027.
6. IZ RP zapewnia, że wsparcie w postaci staży realizowane w ramach projektów jest zgodne z zaleceniem Rady z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie ram jakości staży (Dz. Urz. UE C 88 z 27.03.2014, str. 1).
7. IZ RP zapewnia, że w projektach, o których mowa w pkt 1, dana osoba nie otrzymuje jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie dofinansowanym ze środków EFS+.

## Podrozdział 3.4. Zasady realizacji wsparcia w ramach inicjatywy ALMA

1. IZ RP zapewnia, że wsparcie realizowane w ramach inicjatywy ALMA będzie zgodne z dokumentem KE określającym zasady realizacji tej interwencji pt, "ALMA: Aim- Learn-Master-Achieve. Active inclusion initiative for integrating disadvantaged young people not in education, employment or training (NEETs) through mobility. Manual of Guidance".
2. W przypadku rozliczenia inicjatywy ALMA z wykorzystaniem stawek jednostkowych opracowanych przez KE, IZ RP zapewnia, że wszystkie działania realizowane w ramach tej inicjatywy są zgodne z rozporządzeniem delegowanym Komisji (UE) …./….. z dnia 5 sierpnia 2022 r. uzupełniającym rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 w odniesieniu do definicji stawek jednostkowych oraz ustanowienia kwot finansowania niepowiązanego z kosztami dla niektórych operacji, ułatwiających integrację ludzi młodych na rynku pracy, w systemie edukacji oraz w społeczeństwie w ramach inicjatywy „Mierz wysoko, ucz się, osiągaj biegłość, realizuj cele” (ALMA).[[4]](#footnote-5))
3. IZ RP zapewnia, że grupą docelową Inicjatywy ALMA są osoby w wieku 18–29 lat należące do kategorii NEET, w tym w szczególności osoby znajdujące się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, np. osoby z niepełnosprawnością, osoby długotrwale bezrobotne, obywatele państw trzecich, osoby z problemami społecznymi.[[5]](#footnote-6))
4. Wsparcie w ramach inicjatywy ALMA możliwe jest do realizacji ze środków EFS+ w ramach CS lit. a, f, h, i oraz l.

## Podrozdział 3.5. Zasady realizacji wsparcia mobilności transnarodowej w ramach sieci EURES

1. IZ RP określa warunki, na jakich jest udzielane wsparcie mobilności transnarodowej realizowane w ramach sieci EURES, które może obejmować wyłącznie usługi:
   1. wymienione w rozdziale IV rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/589 z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie europejskiej sieci służb zatrudnienia (EURES), dostępu pracowników do usług w zakresie mobilności i dalszej integracji rynków pracy oraz zmiany rozporządzeń (UE) nr 492/2011 i (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 107 z 22.04.2016, str. 1, z późn. zm.) lub
   2. pośrednictwa pracy w ramach sieci EURES, o którym mowa w art. 36a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Założenia każdego projektu w zakresie mobilności transnarodowej planowanego do realizacji przez WUP, OHP lub podmioty akredytowane muszą uzyskać pozytywną opinię ministra właściwego do spraw pracy.
3. Założenia każdego projektu w zakresie mobilności transnarodowej, realizowane w ramach sieci EURES, planowanego do realizacji przez PUP muszą uzyskać pozytywną opinię właściwego terytorialnie WUP.

# Rozdział 4. Zasady interwencji EFS+ w obszarze włączenia społecznego

## Podrozdział 4.1. Zasady ogólne

1. Jako obszar włączenia społecznego na potrzeby wytycznych rozumie się projekty dotyczące aktywnej integracji, usług społecznych i ekonomii społecznej oraz integracji społeczno-ekonomicznej obywateli państw trzecich, realizowane w CS lit. h–l.
2. IZ RP zapewnia, że realizowane wsparcie w obszarze włączenia społecznego jest zgodne ze „Strategią Rozwoju Usług Społecznych – polityka publiczna na lata 2021–2030 (z perspektywą do 2035 r.)” oraz odpowiednimi regionalnymi strategiami deinstytucjonalizacji, a także z „Krajowym Programem Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu. Aktualizacja 2021–2027 z perspektywą do roku 2030”.
3. Interwencja w obszarze włączenia społecznego jest planowana i realizowana we współpracy z właściwym ROPS.
4. IZ RP zapewni wykorzystywanie w projektach w zakresie włączenia społecznego przekazanych przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego oraz ministra właściwego do spraw pracy zaleceń, modeli i standardów.
5. IZ RP umożliwi wykorzystanie rozwiązań innowacyjnych w szczególności wypracowanych w Programie Inicjatywa Wspólnotowa EQUAL, Programie Operacyjnym Kapitał Ludzki i PO WER, które przeszły pozytywną weryfikację. IZ RP może preferować do wsparcia projekty wdrażające ww. rozwiązania innowacyjne.
6. IZ RP preferuje do wsparcia projekty partnerskie, w szczególności w partnerstwie wielosektorowym.
7. IZ RP zapewnia w miarę możliwości równomierne rozłożenie geograficzne projektów uzależnione od zidentyfikowanych potrzeb np. poprzez zastosowanie odpowiednich kryteriów wyboru projektów.
8. IZ RP zapewnia wymianę informacji na temat realizowanych projektów w szczególności między projektami włączenia społecznego (CS lit. h, j, k oraz l) a rynku pracy (CS lit. a), skierowanymi do osób w deprywacji materialnej (CS lit. m) oraz migrantów (CS lit. i).

## Podrozdział 4.2. Zasady dotyczące aktywnej integracji

1. IZ RP umożliwia wsparcie w projektach dotyczących aktywnej integracji następującym grupom:
   1. osobom lub rodzinom korzystającym ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikującym się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniającym co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy;
   2. osobom, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 176, z późn. zm.);
   3. osobom przebywającym w pieczy zastępczej lub opuszczającym pieczę zastępczą oraz rodzinom przeżywającym trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
   4. osobom nieletnim, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (Dz. U. poz. 1700);
   5. osobom przebywającym w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915, z późn. zm.);
   6. osobom z niepełnosprawnościami;
   7. członkom gospodarstw domowych sprawującym opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
   8. osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
   9. osobom w kryzysie bezdomności lub dotkniętym wykluczeniem z dostępu do mieszkań zgodnie z Europejską typologią bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego ETHOS, w której wskazuje się okoliczności życia w bezdomności lub ekstremalne formy wykluczenia mieszkaniowego oraz ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej[[6]](#footnote-7));
   10. osobom, które opuściły jednostki penitencjarne;
   11. osobom korzystającym z programu FE PŻ;
   12. osobom należącym do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie;
   13. osobom objętym ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.
2. IZ RP zapewnia, że preferowane do wsparcia są osoby:
   1. doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie;
   2. o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
   3. z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z zaburzeniami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych);
   4. korzystające z programu FE PŻ;
   5. osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy.
3. Działania realizowane w CS lit. h są skupione na osobach wymienionych w pkt 1, osobach biernych zawodowo (grupy wskazane przez IZ RP), a także osobach z niepełnosprawnościami, w kierunku ich powrotu na rynek pracy i z uwzględnieniem różnorodnych form wsparcia, rozwijających kompetencje.
4. Działania realizowane w CS lit. j są skupione na wsparciu społeczności marginalizowanych, w tym Romów, w szczególności w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej, w tym przeciwdziałaniu bierności zawodowej romskich kobiet. Wsparcie osób ze społeczności marginalizowanych możliwe jest również w innych CS, w tym w szczególności w lit. h i l oraz w obszarze edukacji w lit. f i g. W CS lit. h i l wsparcie również odnosi się w szczególności do aktywizacji społeczno-zawodowej, w tym przeciwdziałania bierności zawodowej romskich kobiet.
5. W zakresie aktywnej integracji działania w CS lit. l są skupione na wsparciu osób w kryzysie bezdomności i zagrożonych wykluczeniem mieszkaniowym oraz innych, zidentyfikowanych przez IZ RP grupach wymagających szczególnego wsparcia. W CS lit. l wsparcie może ograniczać się do aktywizacji społecznej.
6. Wsparcie w CS lit. h i l w zakresie aktywnej integracji skierowane jest do osób, rodzin i środowisk wymagających wsparcia – w zależności od zidentyfikowanych potrzeb.
7. IZ RP preferuje do wsparcia również osoby zamieszkałe na terenach, na których brakuje połączeń transportem publicznym, a transport indywidualny jest niemożliwy, co sprawia, że osoby te zaliczane są do grupy wykluczonych komunikacyjnie.
8. W aktywnej integracji będą realizowane przede wszystkim:
9. usługi aktywnej integracji o charakterze:
   * 1. społecznym, których celem jest nabycie, przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej (poprzez m.in. udział w zajęciach w jednostkach reintegracyjnych takich jak WTZ, ZAZ, CIS, KIS);
     2. edukacyjnym, których celem jest nabycie lub potwierdzenie kwalifikacji ogólnych lub zawodowych dostosowanych do potrzeb rynku pracy;
     3. zdrowotnym, których celem jest wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie lub powodujących oddalenie od rynku pracy;
     4. zawodowym, których celem jest pomoc w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru lub zmiany zawodu, wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądane na rynku pracy (poprzez m.in. udział w zajęciach w jednostkach reintegracyjnych, kursy i szkolenia zawodowe), pomoc w utrzymaniu zatrudnienia;
10. tworzenie i wsparcie istniejących podmiotów reintegracyjnych, takich jak WTZ, ZAZ, CIS, KIS.

Dodatkowo, IZ RP zapewnia możliwość realizacji działań skutkujących poprawą warunków mieszkaniowych uczestników projektów oraz poprawą kompetencji w zakresie spędzania czasu wolnego i rekreacji oraz uczestnictwa w kulturze. Ostatni instrument będzie kierowany głównie do dzieci i do rodzin z rodzicami i opiekunami w celu wzmacniania więzi. Obydwa dodatkowe instrumenty nie będą realizowane jako główne wsparcie, lecz jako działania towarzyszące usługom aktywnej integracji wymienionym w lit. a lub b.

1. IZ RP zapewnia, że oprócz metod pracy indywidualnej z rodziną, możliwe będzie wykorzystywanie metod pracy środowiskowej adresowanych do całych społeczności.
2. Możliwe jest łączenie aktywizacji i usług społecznych (bez rozwijania usług w projektach dotyczących aktywnej integracji, lecz jako forma dodatkowa, wspomagająca główne działania w zakresie aktywnej integracji).
3. Wsparcie oferowane osobom biernym zawodowo i wymienionym w pkt 1 jest dostosowane do indywidualnych potrzeb tych osób oraz cechuje się kompleksowością. Wsparcie przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami jest dostosowane do osobistych preferencji tych osób oraz rodzaju niepełnosprawności.
4. W CS lit. h oprócz form wsparcia skutkujących podjęciem zatrudnienia, należy umożliwić realizację działań pozwalających utrzymać zatrudnienie, świadczonych po podjęciu zatrudnienia, w tym mentoringu i zatrudnienia wspomaganego.
5. IZ RP zapewnia wyodrębnienie puli środków na projekty realizowane przez podmioty ekonomii społecznej w zakresie aktywnej integracji.
6. W zakresie wsparcia osób w kryzysie bezdomności IZ RP zapewnia możliwość realizacji elementów społecznych w postaci usług w zakresie przeciwdziałania bezdomności i wspierające osoby znajdujące się w kryzysie bezdomności (np. usługi streetworkingu), jak i mieszkaniowe, w tym poprzez wykorzystanie modelu Najpierw mieszkanie (ang. Housing First).
7. Wsparcie na rzecz społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie, powinno być programowane i wdrażane we współpracy z lokalnymi interesariuszami, w tym społecznością romską.
8. Wsparcie w projektach na rzecz społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie, nie powinno się ograniczać do społeczności romskiej, lecz w miarę potrzeb i możliwości obejmować też nieromskie otoczenie społeczności marginalizowanej.
9. IZ RP zapewnia, że wsparcie dla osób odbywających karę pozbawienia wolności nie będzie udzielane w RP, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.
10. IZ RP zapewnia, że usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym w projektach jednostek samorządu terytorialnego i ROPS są realizowane przez podmioty wyspecjalizowane w zakresie aktywizacji zawodowej.
11. IZ RP preferuje wykorzystanie kontraktu socjalnego lub innego rodzaju programów przewidzianych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w tym indywidualnych programów, programów aktywności lokalnej i projektów socjalnych albo umowy na wzór kontraktu socjalnego.
12. IZ RP zapewnia, że wsparcie odbywa się w oparciu o ścieżkę reintegracji, stworzoną indywidualnie dla każdej osoby, rodziny, środowiska wymienionych w pkt 1, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb.
13. IZ RP zapewnia, że usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym dla osób, rodzin i środowisk wymienionych w pkt 1 nie mogą stanowić pierwszego elementu wsparcia w ramach ścieżki reintegracji (nie dotyczy projektów realizowanych przez podmioty reintegracyjne).
14. IZ RP zapewnia, że projekty obejmujące wyłącznie pracę socjalną nie są wybierane do dofinansowania.
15. IZ RP zapewnia zastosowanie mechanizmów gwarantujących trwałość podmiotów reintegracyjnych utworzonych ze środków EFS+ po zakończeniu realizacji projektu, co najmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu.
16. Wsparcie dotyczące aktywizacji zawodowej jest realizowane na zasadach określonych w części wytycznych dotyczącej rynku pracy lub na podstawie przepisów szczegółowych obowiązujących dany rodzaj podmiotu udzielającego wsparcia.
17. IZ RP umożliwia realizację działań wspierających tworzenie miejsc pracy dla osób z niepełnosprawnościami, w szczególności poprzez wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy na potrzeby zatrudnienia osoby z niepełnosprawnością, dostosowanie stanowiska pracy do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Działania wspierające tworzenie miejsc pracy dla osób z niepełnosprawnościami mogą być realizowane wyłącznie jako element kompleksowych projektów obejmujących również aktywizację społeczno-zawodową osób z niepełnosprawnościami.

## Podrozdział 4.3. Zasady dotyczące usług społecznych

1. IZ RP zapewnia, że wsparcie z zakresu usług społecznych dotyczy wyłącznie usług świadczonych w społeczności lokalnej.
2. IZ RP zapewnia, że preferowane do wsparcia są osoby:
   1. o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
   2. z niepełnosprawnością sprzężoną;
   3. z zaburzeniami psychicznymi;
   4. z niepełnosprawnością intelektualną;
   5. z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych);
   6. korzystające z programu FE PŻ;
   7. zamieszkujące samotnie.
3. Wsparcie oferowane osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu jest dostosowane do indywidualnych potrzeb tych osób. W szczególności wsparcie przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami dostosowane jest do osobistych preferencji oraz rodzaju niepełnosprawności.
4. W projektach dotyczących usług społecznych, w szczególności usług opiekuńczych, IZ RP umożliwia finansowanie usług zdrowotnych jako uzupełnienie usług społecznych, o ile usługi te nie mogą zostać sfinansowane ze środków publicznych, tj. wykraczają poza gwarantowane świadczenia opieki zdrowotnej albo zostało wykazane, że gwarantowana usługa zdrowotna nie może zostać sfinansowana danej osobie ze środków publicznych w okresie trwania projektu.
5. IZ RP zapewnia premiowanie projektów z zakresu usług społecznych realizowanych przez miasta (powiaty grodzkie) lub grupy gmin i powiatu ziemskiego (porozumienia terytorialne), obejmujące kompleksowe działania w zakresie rozwoju usług społecznych i zdrowotnych. Projekty powinny być oparte na lokalnej diagnozie i przewidywać możliwość zlecania części usług podmiotom ekonomii społecznej. Premiowane projekty w założeniu powinny zawierać komponent tworzenia CUS i programów usług społecznych, jako działanie na początku realizacji projektu, w trakcie realizacji projektu lub jako konsekwencja jego wdrożenia.
6. IZ RP zapewnia preferencje dla realizacji usług społecznych przez PES. Preferencje te mogą być zapewnione w szczególności poprzez:
   1. rekomendowanie Komitetowi Monitorującemu RP określonych kryteriów wyboru projektów ograniczających wsparcie w ramach wybranych konkursów wyłączenie do PES lub premiujących realizację projektów przez te podmioty;
   2. preferencje dla projektów partnerskich realizowanych przez administrację publiczną i PES;
   3. zobowiązanie beneficjentów w decyzji o dofinansowaniu projektu lub umowie o dofinansowanie projektu do zlecania zadań na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.).
7. IZ RP może umożliwić podmiotom prowadzącym opiekę instytucjonalną sfinansowanie działań pozwalających na rozszerzenie oferty o prowadzenie usług świadczonych w społeczności lokalnej, o ile przyczyni się to do zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług w społeczności lokalnej oraz liczby osób objętych usługami świadczonymi w społeczności lokalnej. Wsparcie to musi zapewniać odbiorcom możliwość niezależnego życia i włączenia społecznego zgodnie z art. 19 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, Komentarzem ogólnym nr 5 do tej Konwencji i Uwagami Podsumowującymi Komitetu do spraw Praw Osób Niepełnosprawnych ONZ. Rozwijanie usług środowiskowych realizowanych przez personel całodobowych placówek opiekuńczych musi wynikać z lokalnej analizy potrzeb, a także nie może polegać na rozwijaniu i finansowaniu usług opieki prowadzonych w formie instytucjonalnej.
8. IZ RP zapewnia, że w przypadku świadczenia usług w placówce zapewniającej całodobową opiekę, nie jest ona zlokalizowana na nieruchomości, na której znajduje się inna placówka zapewniająca całodobową opiekę[[7]](#footnote-8)). IZ RP może zdecydować, że zasada ta nie dotyczy placówek zapewniających opiekę wytchnieniową, pod warunkiem zachowania zasad świadczenia usług w społeczności lokalnej.

### Sekcja 4.3.1. Usługi opiekuńcze i asystenckie

1. IZ RP zapewnia, że usługi opiekuńcze są świadczone dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, a usługi asystenckie w szczególności dla osób z niepełnosprawnościami.
2. Usługa opiekuńcza jest świadczona przez osobę, która posiada:
3. kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej;
4. doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.
5. IZ RP zapewnia, że wsparcie dla usług opiekuńczych lub asystenckich prowadzi każdorazowo do zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług w społeczności lokalnej oraz liczby osób objętych usługami świadczonymi w społeczności lokalnej przez danego beneficjenta w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie projektu. Obowiązek zwiększania liczby miejsc świadczenia usług oraz liczby osób objętych tymi usługami nie dotyczy wsparcia dla usług opiekuńczych świadczonych przez opiekunów faktycznych. Obowiązek zwiększania liczby osób objętych usługami nie oznacza zakazu jednoczesnego wsparcia osób dotychczas obejmowanych usługami przez beneficjenta.
6. Zwiększanie liczby miejsc świadczenia usług opiekuńczych świadczonych niestacjonarnie/w miejscu zamieszkania odbywa się poprzez zwiększanie liczby opiekunów świadczących usługi. Zwiększanie liczby miejsc świadczenia usług opiekuńczych w formach stacjonarnych odbywa się poprzez tworzenie miejsc:
   1. stałego lub krótkookresowego pobytu dziennego;
   2. stałego lub krótkookresowego pobytu całodobowego w placówkach, w których są realizowane usługi społeczne świadczone w społeczności lokalnej.
7. Miejsca krótkookresowego pobytu służą przede wszystkim poprawie dostępu do usług opiekuńczych w zastępstwie za opiekunów faktycznych w ramach opieki wytchnieniowej.
8. IZ RP zapewnia, że wsparcie w ramach projektu nie spowoduje:
   1. zmniejszenia dotychczasowego finansowania usług asystenckich lub opiekuńczych przez beneficjenta oraz
   2. zastąpienia środkami projektu dotychczasowego finansowania usług ze środków innych niż europejskie.
9. IZ RP zapewnia, że nie jest wspierana opieka instytucjonalna, tj. nie są tworzone nowe miejsca opieki w formach instytucjonalnych, nie są utrzymywane istniejące miejsca w tych placówkach oraz nie są realizowane usługi na rzecz osób w nich przebywających, z wyłączeniem pkt 8. IZ RP może umożliwić podmiotom prowadzącym opiekę instytucjonalną sfinansowanie działań pozwalających na rozszerzenie oferty o prowadzenie usług świadczonych w społeczności lokalnej, zgodnie z podrozdziałem 4.3 pkt 7.
10. IZ RP umożliwia wsparcie dla osób będących w opiece instytucjonalnej wyłącznie w celu przejścia tych osób do opieki realizowanej w formie usług świadczonych w społeczności lokalnej. Wsparcie to musi przyczyniać się do zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług opiekuńczych świadczonych w społeczności lokalnej.
11. IZ RP umożliwia wykorzystanie nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych, np. teleopieki, systemów przywoławczych, wyłącznie jako elementu wsparcia i pod warunkiem zagwarantowania kompleksowości usługi opiekuńczej.
12. IZ RP dopuszcza finansowanie działań umożliwiających pozostanie osób z niepełnosprawnościami i osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w społeczności lokalnej, pozwalające tym osobom na w miarę możliwości samodzielne funkcjonowanie, w tym działania zwiększające mobilność, autonomię i bezpieczeństwo tych osób takie jak np. likwidowanie barier architektonicznych w miejscu zamieszkania (mieszkania adaptowalne), sfinansowanie tworzenia wypożyczalni sprzętu wspomagającego (zwiększającego samodzielność tych osób) i sprzętu pielęgnacyjnego (niezbędnego do opieki nad tymi osobami), sfinansowanie wypożyczenia lub zakupu tego sprzętu, usługi dowożenia posiłków, przewóz do miejsca pracy lub ośrodka wsparcia. Tego rodzaju działania realizowane są jako element kompleksowych projektów dotyczących usług asystenckich lub usług opiekuńczych i mogą być finansowane z EFS+ lub w ramach cross-financingu.
13. Usługi transportu indywidualnego dla osób z potrzebami w zakresie mobilności możliwe są do realizacji zarówno jako element uzupełniający wsparcia, jak i jako samodzielna usługa oferowana tej grupie docelowej.

### Sekcja 4.3.2. Usługi wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej

1. Możliwy zakres usług wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej, w tym działań na rzecz usamodzielnienia osób opuszczających pieczę zastępczą, oraz podmioty uprawnione do realizacji tych usług określa ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. IZ RP zapewnia, że wsparcie dla rodziny i pieczy zastępczej odbywa się zgodnie z ww. ustawą.
2. IZ RP zapewnia, że z EFS+ nie są finansowane świadczenia wypłacane na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Świadczenia te mogą stanowić wkład własny do projektu.
3. IZ RP zapewnia, że usługi wsparcia rodziny w postaci pomocy w opiece i wychowaniu dzieci w formie placówek wsparcia dziennego polegają na tworzeniu nowych miejsc opieki i wychowania w ramach nowo tworzonych placówek wsparcia dziennego lub na wsparciu istniejących placówek.
4. Wsparcie istniejących placówek wsparcia dziennego jest możliwe wyłącznie pod warunkiem:
5. zwiększenia liczby miejsc w tych placówkach lub
6. rozszerzenia oferty wsparcia.
7. IZ RP zapewnia, że nie są tworzone nowe miejsca ani wspierane istniejące miejsca opieki w placówkach świadczących opiekę instytucjonalną.
8. IZ RP zapewnia, że działania mające na celu wsparcie dzieci i młodzieży przebywających w całodobowych instytucjach opieki nie mogą wzmacniać potencjału instytucjonalnego tych placówek. Mogą dotyczyć wsparcia dzieci oraz kadr w zakresie zgodnym z ideą deinstytucjonalizacji.
9. W razie konieczności umieszczenia w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego rodzeństwa, za zgodą dyrektora tej placówki oraz po uzyskaniu zezwolenia wojewody, dopuszczalne jest umieszczenie w tym samym czasie większej liczby dzieci (maksymalnie 10).

### Sekcja 4.3.3. Usługi w mieszkaniach

1. IZ RP zapewnia, że wsparcie dla mieszkań chronionych i mieszkań wspomaganych polega na tworzeniu miejsc w nowo tworzonych lub istniejących mieszkaniach chronionych lub mieszkaniach wspomaganych, przeznaczonych w szczególności dla osób lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, o których mowa w podrozdziale 4.2 pkt 1.
2. IZ RP zapewnia, że wsparcie istniejących mieszkań chronionych lub mieszkań wspomaganych jest możliwe wyłącznie pod warunkiem zwiększenia liczby miejsc w danym mieszkaniu, bez pogorszenia jakości świadczonych usług.
3. Liczba miejsc w mieszkaniu wspomaganym nie może być większa niż 7. Pokoje w mieszkaniu wspomaganym mogą być maksymalnie 2-osobowe, chyba że większa liczba miejsc w pokoju wynika z preferencji mieszkańców.
4. Mieszkania chronione i mieszkania wspomagane nie mogą być zlokalizowane na nieruchomości, na której znajduje się placówka opieki instytucjonalnej, rozumiana zgodnie z definicją zawartą w wykazie pojęć.
5. W przypadku nieruchomości, w której znajduje się do 7 lokali włącznie, mieszkania chronione lub wspomagane mogą stanowić 100% lokali.W nieruchomości o większej liczbie lokali, maksymalna liczba mieszkań chronionych lub wspomaganych wynosi 7 i 25% nadwyżki powyżej 7.
6. W mieszkaniach chronionych i mieszkaniach wspomaganych w ramach wsparcia zapewnia się:
7. usługi wspierające pobyt osoby w mieszkaniu, w tym usługi opiekuńcze, usługi asystenckie;
8. usługi wspierające aktywność osoby w mieszkaniu, w tym trening samodzielności, praca socjalna, poradnictwo specjalistyczne, integracja osoby ze społecznością lokalną.
9. W przypadku mieszkań chronionych IZ RP zapewnia, że jest stosowany standard dotyczący tej formy pomocy wynikający z ustawy z dnia 12 marca 2014 r. o pomocy społecznej i aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy. W przypadku mieszkań wspomaganych IZ RP zapewnia, że mieszkania te spełniają definicję usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej oraz standardy określone w sekcji 4.3.5.

### Sekcja 4.3.4. Centra Usług Społecznych

1. IZ RP zapewnia, że działania związane z tworzeniem CUS oraz wsparciem świadczonych przez nie usług realizowane są zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. poz. 1818).
2. W przypadku wsparcia usług realizowanych przez CUS, mogą być finansowane usługi wchodzące w zakres interwencji EFS+, obejmujące usługi z zakresu: wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, wsparcia osób z niepełnosprawnościami, osób starszych, osób w kryzysie bezdomności, aktywizacji zawodowej, mieszkalnictwa społecznego, chronionego i wspomaganego, reintegracji społeczno-zawodowej, usług zdrowotnych, opiekuńczych, a także wsparcia opiekunów faktycznych.
3. IZ RP zapewnia, że w ramach wsparcia usług realizowanych przez CUS nie są finansowane usługi opieki instytucjonalnej.
4. IZ RP zobowiązuje podmiot prowadzący CUS do koordynacji usług społecznych i zdrowotnych, w przypadku gdy obie kategorie usług są oferowane w danym CUS.
5. IZ RP zapewnia, że w przypadku wsparcia CUS utworzonych w PO WER, w okresie realizacji oraz trwałości projektów nie nastąpi podwójne finansowanie wydatków. Wsparcie usług świadczonych przez te CUS (w okresie realizacji projektów PO WER oraz w okresie ich trwałości) może dotyczyć wyłącznie wprowadzenia nowych usług lub zwiększania wolumenu istniejących usług pod warunkiem, że wynika to z lokalnej analizy potrzeb.

### Sekcja 4.3.5. Minimalne wymagania świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej

#### **Podsekcja 4.3.5.1. Usługi asystenckie**

1. Usługa asystencka obejmuje wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego. W zależności od potrzeb osoby z niepełnosprawnością, usługa asystencka może obejmować również opiekę higieniczną oraz pomoc w czynnościach fizjologicznych.
2. Usługa asystencka jest świadczona przez:
3. asystenta osoby niepełnosprawnej – warunkiem zatrudnienia asystenta osoby niepełnosprawnej jest ukończone kształcenie w zawodzie asystenta osoby niepełnosprawnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. poz. 184, z późn. zm.);
4. asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej – warunkiem zatrudnienia kandydata jako asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej jest uzyskanie pozytywnej opinii psychologa na podstawie weryfikacji predyspozycji osobowościowych oraz kompetencji społecznych. Po uzyskaniu pozytywnej opinii psychologa, asystentem osobistym osoby niepełnosprawnej mogą zostać kandydaci:
5. posiadający doświadczenie w realizacji usług asystenckich, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste, wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego;
6. bez adekwatnego doświadczenia, którzy odbyli minimum 60-godzinne szkolenie asystenckie. Szkolenie składa się z minimum 20 godzin części teoretycznej z zakresu wiedzy ogólnej dotyczącej niepełnosprawności, udzielania pierwszej pomocy, pielęgnacji i obsługi sprzętu pomocniczego oraz z minimum 40 godzin części praktycznej w formie przyuczenia do pracy np. praktyki, wolontariat.

#### **Podsekcja 4.3.5.2. Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania**

1. Zakres usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania obejmuje w szczególności:
   1. pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych;
   2. opiekę higieniczną;
   3. pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarskiej opieki środowiskowej;
   4. zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
2. IZ RP zapewnia, że organizacja świadczenia usług opiekuńczych uwzględnia podmiotowość odbiorców usług, w tym respektowanie prawa do poszanowania i ochrony godności, intymności, w szczególności w przypadku czynności o charakterze opieki higienicznej i pielęgnacji oraz poczucia bezpieczeństwa i ochrony dóbr osobistych.
3. IZ RP zobowiązuje podmiot realizujący usługi opiekuńcze do zapewnienia nieprzerwanego i właściwego pod względem jakości procesu świadczenia usług przez 7 dni w tygodniu, poprzez właściwe ustalenie z osobami świadczącymi usługi opiekuńcze godzin oraz zleconego wymiaru i zakresu usług.

#### **Podsekcja 4.3.5.3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania**

1. Specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania obejmują usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności i wykonywane są przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.
2. Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania obejmuje obok usług opiekuńczych:
   1. pielęgnację jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
      1. pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych;
      2. uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych;
      3. pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece;
      4. pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania;
      5. w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmianę opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny;
      6. pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia;
      7. pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;
   2. rehabilitację fizyczną i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:
      1. zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii;
      2. współpracę ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług opiekuńczych.

Wymagania te nie dotyczą specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, określonych w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. poz. 1598, z późn. zm.).

1. Specjalistyczna usługa opiekuńcza w miejscu zamieszkania jest świadczona przez osobę, która spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

#### **Podsekcja 4.3.5.4. Dzienny dom pomocy**

1. Dzienny dom pomocy jest ośrodkiem wsparcia przeznaczonym dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zapewniającym całodzienne usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz aktywizację w sferze fizycznej, intelektualnej oraz społecznej.
2. Organizacja dziennego domu pomocy oraz zakres i poziom świadczonych w nim usług uwzględnia w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa uczestników zajęć oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.
3. Dzienny dom pomocy funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, co najmniej 8 godzin dziennie, w godzinach dostosowanych do potrzeb uczestników i ich rodzin. W wyjątkowych przypadkach liczba dni i godzin funkcjonowania dziennego domu pomocy może zostać dostosowana do lokalnych potrzeb.
4. Usługa opiekuńcza w dziennym domu pomocy jest świadczona przez osobę, która posiada:
5. kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej;
6. doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.

#### **Podsekcja 4.3.5.5. Sąsiedzkie usługi opiekuńcze**

1. Sąsiedzkie usługi opiekuńcze to rozwiązanie, dzięki któremu osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu mogą korzystać z pomocy świadczonej przez osoby blisko zamieszkujące.
2. Usługi sąsiedzkie są świadczone z częstotliwością uzależnioną od potrzeb osoby będącej odbiorcą usługi. W nagłych przypadkach usługi mogą być świadczone w nocy (np. nagłe zachorowanie lub złe samopoczucie).
3. Kandydat nie musi posiadać kwalifikacji wymaganych w usługach opiekuńczych, ale powinien być osobą zaufaną, zdolną do pracy na rzecz osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i pozostającą w codziennym kontakcie z podopiecznym. Oceny kandydata dokonuje projektodawca w uzgodnieniu z osobą będącą odbiorcą usługi lub jej opiekunem faktycznym/prawnym.
4. Osobą świadczącą sąsiedzkie usługi opiekuńcze zostaje kandydat, który odbył minimum 8-godzinne przygotowanie z zakresu realizacji usługi (np. przestrzegania zasad etycznych, zasad współżycia społecznego, dbałości o dobro osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym o jej mienie).

#### **Podsekcja 4.3.5.6. Mieszkania wspomagane**

1. Usługi mieszkań wspomaganych są adresowane w szczególności do osób:
   1. w przypadku mieszkań treningowych:
      1. o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
      2. opuszczających pieczę zastępczą, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
      3. opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
      4. z niepełnosprawnością;
      5. potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
      6. w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu definicji wskaźnika wspólnego EECO16 pn. „liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie”, zawartego na LWK 2021 dla EFS+;
   2. w przypadku mieszkań wspieranych:
      1. z niepełnosprawnością;
      2. potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
2. Do mieszkań wspomaganych kieruje się osoby na podstawie:
   1. wniosku o przyznanie pomocy w formie usług w mieszkaniu wspomaganym;
   2. w przypadku osób chorujących psychicznie lub osób z niesprawnością intelektualną – zaświadczenia lekarskiego wydanego przez lekarza prowadzącego, w tym lekarza rodzinnego, a w przypadku niepełnosprawności sprzężonych i występowania chorób współistniejących – także przez lekarza specjalistę, oraz opinii psychologa o osobie przyjmowanej;
   3. uzgodnień zawartych w formie trójstronnego kontraktu pomiędzy przedstawicielem podmiotu prowadzącego mieszkanie wspomagane, opiekunem mieszkania wspomaganego a osobą ubiegającą się o wsparcie. Uzgodnienia określają m.in. poziom odpłatności osoby korzystającej ze wsparcia. Poziom odpłatności jest zależny od dochodu (w przypadku mieszkań treningowych) i stanowi część procesu usamodzielnienia. W przypadku mieszkań treningowych uzgodnienia określają zasady i sposób realizacji programu (planu) usamodzielnienia mieszkańca.
3. Pobyt w lokalu mieszkalnym jako mieszkaniu wspomaganym wraz z usługami przyznaje się na podstawie umowy cywilnoprawnej lub kontraktu socjalnego.
4. Pobyt w mieszkaniu treningowym jest przyznawany na czas określony. Pobyt w mieszkaniu wspieranym może być przyznany na czas określony lub nieokreślony.
5. Usługi mieszkań wspomaganych polegają na dostarczeniu osobom, o których mowa w pkt 1, możliwości:
   1. utworzenia miejsca w mieszkaniu wspomaganym (np. adaptacja lokalu, wyposażenie);
   2. pobytu w mieszkaniu;
   3. usług wspierających pobyt osoby w mieszkaniu;
   4. usług wspierających aktywność osoby w mieszkaniu;
   5. sfinansowania kosztów eksploatacji lokalu mieszkalnego.
6. Rodzaj oraz zakres usług świadczonych w mieszkaniu wspomaganym powinien być dostosowany do indywidualnych potrzeb mieszkańców, z uwzględnieniem postanowień zawartych w kontrakcie oraz w przypadku mieszkań treningowych – w indywidualnym programie (planie) usamodzielnienia.
7. Usługi wspierające aktywność osoby w mieszkaniu dotyczą nauki, podtrzymania lub powstrzymania regresu maksymalnego osiągalnego dla danej osoby poziomu sprawności w zakresie samoobsługi, samodzielności życiowej, utrzymania lub rozwijania kontaktów społecznych oraz pełnienia ról społecznych, pomoc w wykonywaniu czynności niezbędnych w życiu codziennym, realizacji kontaktów społecznych, zagospodarowania czasu wolnego, z wykorzystaniem usług dostępnych w społeczności lokalnej, które mogą być realizowane poprzez:
   1. pracę socjalną – usługa skierowana na wzmacnianie lub odzyskiwanie zdolności do funkcjonowania osoby w społeczeństwie;
   2. poradnictwo specjalistyczne, w szczególności psychologiczne i prawne – powinno być nakierowane na umożliwienie samodzielnego rozwiązania problemu lub wskazanie konkretnego rozwiązania i wskazówek do jego zrealizowania;
   3. trening umiejętności praktycznych, którego celem jest nabywanie, rozwijanie lub wzmacnianie samodzielności w zakresie doskonalenia podstawowych czynności dnia codziennego (np. pranie, suszenie odzieży, sprzątanie, korzystanie z urządzeń elektrycznych);
   4. trening higieny, którego celem jest nabywanie, rozwijanie lub wzmacnianie działań w zakresie utrzymania higieny ciała oraz estetycznego wyglądu zewnętrznego;
   5. trening finansowy, którego celem jest rozwijanie umiejętności planowania i wydatkowania dostępnych środków finansowych – w tym związanych z utrzymaniem mieszkania;
   6. trening zarządzania mieszkaniem, w tym zarządzanie energią;
   7. trening kulinarny, którego celem jest nabywanie, rozwijanie lub wzmacnianie umiejętności niezbędnych do życia, jak nauka gotowania, przechowywania żywności itp.;
   8. trening umiejętności spędzania czasu wolnego realizowany np. poprzez rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, Internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych, wspólne wyjścia do kina i teatru, sport;
   9. trening interpersonalny, którego celem jest nauka rozwiązywania konfliktów i problemów osobistych, ćwiczenie i nauka zachowań w określonych sytuacjach, rozwój umiejętności społecznych;
   10. trening autonomii decyzyjnej według modelu wspieranego podejmowania decyzji;
   11. trening umiejętności społecznych umożliwiający kształtowanie umiejętności komunikacyjnych, współpracy w grupie, rozwiązywania konfliktów, radzenia sobie z emocjami oraz modyfikowania zachowań na bardziej aprobowane społecznie;
   12. rozwijanie umiejętności integracji ze społecznością lokalną;
   13. trening i pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
   14. pomoc w ubieganiu się o uzyskanie mieszkania – działanie adresowane do osób, które przejawiają możliwość samodzielnego funkcjonowania.
8. Zapewnienie lokalu mieszkalnego na potrzeby świadczenia usług należy do projektodawcy. Pozyskanie lokalu następuje na podstawie umowy między projektodawcą a podmiotem uprawnionym do dysponowania lokalem lub w ramach partnerstwa projektowego.
9. Standard lokalu mieszkalnego dostarczonego na potrzeby usługi spełnia minimum poniższe warunki:
   1. powierzchnia użytkowa wynosi minimum 8 m2 na osobę;
   2. oprócz pomieszczeń mieszkalnych jest wyposażony w kuchnię lub wnękę kuchenną, łazienkę, ustęp z umywalką lub miskę ustępową w łazience i przestrzeń komunikacji wewnętrznej;
   3. posiada bezpośrednie oświetlenie światłem dziennym co najmniej w przypadku pomieszczeń mieszkalnych;
   4. w przypadku, gdy mieszkańcem jest osoba z niepełnosprawnością ruchową, w tym w szczególności poruszająca się na wózku inwalidzkim, mieszkanie oraz budynek, w którym ono się znajduje, są dostępne architektonicznie.
10. Osobą odpowiedzialną za prowadzenie usługi w mieszkaniu wspomaganym, w tym za realizację programu (planu) usamodzielnienia mieszkańca w mieszkaniu treningowym, jest opiekun mieszkania.
11. Działalność opiekuna mieszkania powinna mieć charakter koordynujący, a do jego zadań należy w szczególności:
    1. koordynacja działań o charakterze administracyjnym związanych z bezpośrednim zarządzaniem mieszkaniem, w tym także sprawowanie opieki nad właściwym użytkowaniem mieszkania przez jego mieszkańców;
    2. bieżące monitorowanie poziomu funkcjonowania społecznego i stanu zdrowia mieszkańców i reagowanie w sytuacji pogorszenia się stanu zdrowia czy zaprzestania zażywania leków;
    3. współpraca i wspieranie mieszkańców w rozwiązywaniu ich problemów, w szczególności udzielanie pomocy i wskazywanie sposobów załatwiania bieżących spraw codziennych, osobistych i urzędowych;
    4. uczestnictwo i koordynacja w realizacji usług świadczonych w mieszkaniu wspomaganym;
    5. wspieranie mieszkańca mieszkania treningowego w realizacji programu (planu) usamodzielnienia lub programu wsparcia oraz dokonywanie oceny sytuacji mieszkańca warunkującej zakres i rodzaj świadczonego wsparcia;
    6. współpraca z rodzinami mieszkańców;
    7. pomoc w rozwiązywaniu konfliktów pomiędzy mieszkańcami – rola mediatora.
12. Opiekunem mieszkania wspomaganego może być:
    1. osoba, która posiada kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: pedagog, psycholog, pracownik socjalny, terapeuta środowiskowy lub zajęciowy, pielęgniarka, asystent osoby niepełnosprawnej;
    2. osoba, która posiada doświadczenie w pracy z osobami, do których skierowane jest dane mieszkanie np. osoby z niepełnosprawnością (do doświadczenia poza zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę zalicza się wykonywanie usług w oparciu o umowy cywilnoprawne, odbyte staże, praktyki oraz wolontariat) i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie dotyczące zakresu realizowanej usługi.
13. Usługi w ramach mieszkań wspomaganych wykonują również specjaliści w danej dziedzinie (opiekun, asystent) posiadający stosowne uprawnienia i kwalifikacje, zatrudniani do realizowania określonych rodzajów usług społecznych.

## Podrozdział 4.4. Zasady dotyczące ekonomii społecznej

1. IZ RP zapewnia, że wsparcie w obszarze ekonomii społecznej jest zgodne ustawą z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej oraz z „Krajowym Programem Rozwoju Ekonomii Społecznej do 2023 roku. Ekonomia solidarności społecznej” oraz jego aktualizacją.
2. IZ RP zapewnia, że udział alokacji przeznaczonej na wsparcie finansowe tworzenia miejsc pracy w przedsiębiorstwach społecznych w ogólnej alokacji przeznaczonej na projekty OWES będzie wynosić co najmniej 60%.
3. IZ RP zapewnia, że usługi wsparcia ekonomii społecznej realizowane przez OWES są zgodne z art. 29 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej. IZ RP zapewnia, że w ramach RP wsparcie finansowe na tworzenie i utrzymanie miejsc pracy w PS jest kwalifikowalne wyłącznie w formie stawek jednostkowych oraz udzielane i rozliczane zgodnie z warunkami określonymi w sekcji 4.4.1. OWES pełnią rolę beneficjenta, o którym mowa w art. 2(9)(d) rozporządzenia ogólnego.
4. IZ RP zapewnia, że w ramach RP wsparcie finansowe jest udzielane wyłącznie na tworzenie nowych miejsc pracy dla osób, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.
5. IZ RP zapewnia, że preferowane do wsparcia są osoby, o których mowa w art. 2 pkt 6 lit. c, d, f, g, h oraz k ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej oraz osoby bezrobotne długotrwale, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
6. IZ RP zapewnia, że w wyniku przyznania PS wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy doszło do zwiększenia liczby miejsc pracy netto proporcjonalnie do liczby dofinansowanych miejsc pracy.
7. Moment badania wzrostu liczby miejsc pracy, o którym mowa w pkt 6, następuje na koniec okresu trwałości ostatniego miejsca pracy, na które przyznano PS wsparcie finansowe. Momentem odniesienia jest data złożenia wniosku o wsparcie finansowe na utworzenie miejsca pracy.
8. Osoby, dla których na stworzenie miejsca pracy udzielono wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w PS, nie mogą wykonywać pracy na podstawie umowy o pracę, spółdzielczej umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, lub prowadzić działalności gospodarczej w momencie podejmowania zatrudnienia w PS.
9. Osoby, dla których na stworzenie miejsca pracy udzielono wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w PS, nie mogą pracować w danym PS (na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych) w terminie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o udzielenie wsparcia finansowego.
10. Formą zatrudnienia w ramach miejsc pracy dla osób, o których mowa w pkt 4, jest umowa o pracę lub spółdzielcza umowa o pracę. Miejsce pracy w ramach projektu może zostać utworzone przez PS bądź PES przekształcany w PS nie wcześniej niż w dniu złożenia wniosku o wsparcie finansowe na utworzenie miejsca/miejsc pracy.
11. IZ RP zapewnia, że jedno PS może uzyskać wsparcie finansowe na utworzenie i utrzymanie maksymalnie dziesięciu miejsc pracy, o których mowa w pkt 4:
    1. przy tworzeniu PS lub przekształceniu PES w PS lub
    2. istniejących PS, niekorzystających ze wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy lub
    3. istniejących PS, korzystających ze wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy, po upływie okresu trwałości dla wszystkich stworzonych wcześniej miejsc pracy.
12. Wsparcie finansowe na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy jest przyznawane na podstawie biznesplanu. Biznesplan umożliwia ocenę opłacalności planowanego przedsięwzięcia, jego racjonalności finansowej oraz efektów ekonomicznych i korzyści społecznych. IZ RP gwarantuje, że OWES zapewniają konkurencyjny, transparentny i oparty na merytorycznych przesłankach sposób przyznawania wsparcia finansowego na utworzenie miejsca pracy, opierający się na jednolitych zasadach w danym województwie, obejmujących co najmniej regulamin udzielania wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy, opracowanych we współpracy z ROPS.
13. IZ RP zapewnia, że przyznawanie wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w PS jest powiązane z usługami towarzyszącymi, wskazanymi w art. 29 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.
14. IZ RP zapewnia, że usługi wsparcia ekonomii społecznej, w tym wsparcie finansowe na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy i świadczenie pozostałych usług wsparcia ekonomii społecznej, są realizowane wyłącznie w ramach projektów OWES.
15. IZ RP zapewnia, że OWES, w ramach swojej działalności, aktywnie wspiera PES w pozyskiwaniu wsparcia zewnętrznego, w szczególności w zakresie rozwoju umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji przy wykorzystaniu BUR.
16. IZ RP zapewnia, że zobowiąże OWES do podpisania porozumień o współpracy z operatorami PSF, działającymi w ramach BUR.
17. IZ RP zapewnia, że dofinansowanie realizacji indywidualnego planu reintegracyjnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej, powiązane jest z wypłatą wsparcia reintegracyjnego i wynosi do 400% minimalnego wynagrodzenia za pracę na jednego pracownika, o którym mowa w pkt 5.
18. Wsparcie, o którym mowa w pkt 17, dotyczy wyłącznie nowych pracowników i może być świadczone bez przyznawania wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w PS.
19. W przypadku wsparcia, o którym mowa w pkt 17, IZ zapewnia, że nie występuje podwójne finansowanie ze wsparciem finansowym na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w PS.
20. Usługi finansowane w ramach wsparcia, o którym mowa w pkt 17, dotyczą bezpośrednio pracownika lub zespołu PS i mają na celu zwiększenie możliwości udziału w życiu społecznym i zawodowym osoby objętej planem reintegracyjnym.
21. Wsparcie, o którym mowa w pkt 17, może być wypłacane wyłącznie w okresie realizacji indywidualnego planu reintegracyjnego.
22. IZ RP zapewnia, że w decyzji o dofinansowaniu projektu lub umowie o dofinansowanie projektu są zawarte postanowienia określające zobowiązania odnoszące się do spełnienia warunków trwałości zgodne z warunkami określonymi w sekcji 4.4.1 oraz zapewnienia trwałości PS, tj.:
    * 1. utrzymania statusu PS przez okres obowiązywania umowy o udzielenie wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy;
      2. zapewnienia, że przed upływem 3 lat od rozliczenia wsparcia finansowego, podmiot nie przekształci się w podmiot gospodarczy niespełniający definicji PES, a w przypadku likwidacji tego PES – zapewnienia, że majątek zakupiony w związku z udzieleniem wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy zostanie ponownie wykorzystany na wsparcie PS, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
23. Monitoring trwałości, o której mowa w pkt 22, może odbywać się po zakończeniu realizacji projektu OWES. Trwałość podlega kontroli rezultatów zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.
24. IZ RP zapewnia, że OWES sprawują odpowiedni nadzór nad funkcjonowaniem PS, w tym weryfikują, czy PS są prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy oraz z wytycznymi.
25. IZ RP zapewnia, że OWES współpracuje z właściwymi terytorialnie PUP w zakresie przyznawania wsparcia finansowego na tworzenie miejsc pracy w nowych i istniejących PS, a obowiązek współpracy dotyczy każdej ze stron w równym stopniu.
26. IZ RP zapewnia zachowanie ciągłości dostępu do usług wsparcia ekonomii społecznej w całym okresie programowania, tzn. zapewnia, że konkursy i nabory odbywają się w takich terminach, by na terenie poszczególnych subregionów województwa nie było przerwy w dostępie do usług wsparcia ekonomii społecznej.
27. IZ RP zapewnia, że wybór OWES następuje na okres co najmniej 36 miesięcy, z wyjątkiem projektów realizowanych do 2029 r.
28. W przypadku, gdy w trakcie realizacji projektu OWES utracił akredytację przed terminem, na jaki akredytacja została przyznana, IZ RP rozwiązuje umowę o dofinansowanie projektu.
29. IZ RP zapewnia, że w decyzji o dofinansowaniu projektu lub umowie o dofinansowanie projektu są zawarte postanowienia zobowiązujące OWES do współpracy z pośrednikami finansowymi oferującymi instrumenty finansowe bezpośrednio PES. W ramach ww. współpracy OWES przekazuje do pośredników finansowych informacje o PES, u których zidentyfikowano potrzebę rozwojową, której zrealizowanie wymaga skorzystania z instrumentu finansowego oraz uzgadnia zakres doradztwa dla ww. PES niezbędny do skorzystania z instrumentu finansowego i jego spłaty. IZ FERS zapewnia współpracę pośredników finansowych z OWES.
30. IZ RP zapewnia, że OWES współpracuje z beneficjentami projektów w ramach aktywnej integracji (CS lit. h i l) w celu wspierania tworzenia miejsc pracy w PS dla osób wskazanych w definicji grupy docelowej aktywnej integracji opisanej w podrozdziale 4.2 pkt 1, w tym szczególnie osób wychodzących z WTZ, CIS, placówek opiekuńczo-wychowawczych, zakładów poprawczych i innych tego typu placówek.
31. IZ RP zobowiązuje OWES do informowania PES o możliwości uczestnictwa w konkursach ogłaszanych w ramach RP oraz FERS.
32. IZ RP zobowiązuje OWES do wsparcia PES w ubieganiu się o udzielenie zamówień publicznych.
33. IZ RP zobowiązuje OWES do wdrożenia procedur zapewniających brak podwójnego finansowania działań finansowanych z EFS+ ze środkami przeznaczonymi na wsparcie ekonomii społecznej w ramach KPO.
34. Podwójne finansowanie, o którym mowa w pkt 33, nie wystąpi jeżeli:
    1. PES nie wnioskował, ani nie otrzymał środków w ramach KPO – na potwierdzenie czego PES składa oświadczenie, że nie wnioskuje, ani nie otrzymał środków KPO;
    2. PES otrzymał wcześniej środki w ramach KPO lub złożył wniosek o środki w ramach KPO, ale:
       1. wnioskuje do OWES o wsparcie finansowe bezzwrotne ze środków EFS+ po upływie 6 miesięcy od dnia zatwierdzenia wniosku o środki w ramach KPO, a wsparcie w ramach KPO zostało rozliczone przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego – na potwierdzenie czego PES składa zatwierdzone przez ministra wniosek o środki KPO oraz rozliczenie wsparcia z KPO lub
       2. wnioskuje do OWES o wsparcie finansowe bezzwrotne ze środków EFS+ przed upływem 6 miesięcy od dnia zatwierdzenia wniosku o środki w ramach KPO, lecz zlecony przez PES (na jego koszt) audyt zewnętrzny potwierdzi brak podwójnego finansowania – na potwierdzenie czego przedłoży wyniki audytu zewnętrznego (tj. raport z opinii biegłego rewidenta) w ramach rozliczenia środków KPO i EFS+, pod warunkiem niekwalifikowania wsparcia bezzwrotnego ze środków EFS+.
35. IZ RP zobowiąże OWES do weryfikacji dokumentów, o których mowa w pkt 34, w szczególności prawdziwości składanych przez PES oświadczeń w oparciu o listę beneficjentów KPO prowadzoną przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego i udostępnioną na stronie internetowej urzędu obsługującego tego ministra.
36. IZ RP zobowiązuje OWES do prowadzenia na swojej stronie internetowej listy podmiotów, które otrzymały wsparcie finansowe na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w PS oraz informuje ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego o adresie strony internetowej. OWES aktualizuje listę niezwłocznie, nie później jednak niż do 3 dni roboczych od momentu przyznania wsparcia finansowego na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w PS.
37. IZ RP zobowiązuje OWES do niezwłocznego wydawania formalnego potwierdzenia o udzielonym w ramach EFS+ wsparciu, w przypadku wnioskowania przez te podmioty o środki przeznaczone na wsparcie ekonomii społecznej w ramach KPO.
38. IZ RP zapewnia, że wsparcie świadczone przedsiębiorcom przez OWES udzielane jest wyłącznie w formule pomocy de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1, z późn. zm.).

### Sekcja 4.4.1. Stawki jednostkowe na utworzenie i utrzymanie miejsca pracy w PS

1. Stawki jednostkowe opisane w niniejszej sekcji dotyczą utworzenia nowego miejsca pracy i jego utrzymania przez 12 miesięcy w PS lub w PESprzekształcającym się w PS[[8]](#footnote-9)).
2. Stawka jednostkowa na utworzenie miejsca pracy w wynosi 25 429 zł. Wysokość stawki jednostkowej podlega indeksacji na warunkach określonych w pkt 14.
3. Stawka jednostkowa na utworzenie miejsca pracy w PS obejmuje środki finansowe przyznane PS na utworzenie przez niego miejsca pracy dla osoby, która dzięki temu poprawi swój status na rynku pracy. W ramach wsparcia pokrywane są m.in. koszty składników majątku trwałego, instalacji i uruchomienia oraz ubezpieczenia i ochrony w okresie 12 miesięcy finansowania miejsca pracy, w przypadku, kiedy zachodzi taka konieczność, wyposażenia miejsca pracy wraz z kosztami dostawy, instalacji i uruchomienia, dostosowania lub adaptacji (prace remontowo-wykończeniowe budynków i pomieszczeń), aktywów obrotowych i środków produkcji, zakupu wartości niematerialnych i prawnych, opłat związanych z uruchomieniem leasingu oraz kredytu inwestycyjnego.
4. Kwota stawki na utworzenie miejsca pracy jest wypłacana jednorazowo po podpisaniu umowy wsparcia. Miejsce pracy musi zostać utworzone do 3 miesięcy od dnia wypłaty środków, a dla zapewnienia kwalifikowalności musi być następnie utrzymane przez 12 miesięcy w ramach stawki na utrzymanie miejsca pracy. W przypadku braku utworzenia miejsca pracy w terminie do 3 miesięcy od dnia wypłaty środków, stawka utworzenia miejsca pracy jest niekwalifikowalna w całości. Okres ten w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony o dodatkowe 30 dni[[9]](#footnote-10)).
5. Stawka jednostkowa na utworzenie miejsca pracy w PS jest kwalifikowalna jeżeli osiągnięty zostanie określony dla niej wskaźnik, tj. liczba miejsc pracy utworzonych w przedsiębiorstwie społecznym.

Wskaźnik mierzy liczbę nowoutworzonych ze środków EFS+ miejsc pracy dla kwalifikowalnych w ramach projektu osób. Jako miejsce pracy na potrzeby rozliczenia stawki jednostkowej na utworzenie miejsca pracy, należy rozumieć zatrudnienie na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu, a w przypadku osób z niepełnosprawnością sprzężoną lub ze znacznym stopniem niepełnosprawności[[10]](#footnote-11)) w wymiarze co najmniej ¼ etatu.

Pomiar wskaźnika dokonywany jest do 3 miesięcy od wypłaty wsparcia w celu potwierdzenia faktycznego utworzenia miejsca pracy i tym samym kwalifikowalności stawki utworzenia miejsca pracy. Za dzień utworzenia miejsca pracy uznaje się datę rozpoczęcia pracy nowozatrudnionej osoby. Brak utworzenia miejsca pracy w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy wsparcia oznacza konieczność zwrotu przez PS otrzymanych środków. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość wydłużenia tego terminu maksymalnie o 30 dni[[11]](#footnote-12)). Do wskaźnika wlicza się każde miejsce pracy, które zostało utworzone w ramach projektu, bez względu na wymiar etatu.

1. Stawka jednostkowa na utrzymanie miejsca pracy w PS jest kwalifikowalna tylko łącznie ze stawką na utworzenie miejsca pracy i wynosi:
2. 25 200 zł – w przypadku utrzymania miejsca pracy na pełen etat przez 12 miesięcy;
3. 18 900 zł – w przypadku utrzymania miejsca pracy na ¾ etatu przez 12 miesięcy;
4. 12 600 zł – w przypadku utrzymania miejsca pracy na ½ etatu przez 12 miesięcy.
5. Stawka jednostkowa na utrzymanie miejsca pracy w PS obejmuje środki finansowe przyznane PS na utrzymanie przez 12 miesięcy (tj. od 1 do 12 miesięcy) miejsca pracy, które zostało przez PS utworzone w ramach stawki na utworzenie miejsca pracy. Stawka obejmuje koszty funkcjonowania miejsca pracy w pierwszym okresie od utworzenia, tj. koszty zatrudnienia osoby na nowoutworzonym miejscu pracy, koszty obowiązkowych opłat, takich jak np. składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, bieżące niezbędne wydatki dotyczące stanowiska pracy, bez których funkcjonowanie PS nie może się odbywać.
6. Stawka jest kwalifikowalna po upływie 12 miesięcy utrzymania miejsca pracy, niemniej jednak środki w ramach stawki są wypłacane PS wcześniej, np. w miesięcznych transzach. Stawka jest kwalifikowalna tylko łącznie ze stawką na utworzenie miejsca pracy. Stawka nie jest kwalifikowalna w ogóle, jeżeli miejsce pracy nie zostanie utrzymane przez okres pełnych 12 miesięcy. Spełnienie wymogu utrzymania miejsca pracy przez 12 miesięcy pozwala na rozliczenie we wniosku o płatność stawki jednostkowej na utworzenie miejsca pracy w PS i stawki jednostkowej na utrzymanie miejsca pracy w PS.
7. Stawka jednostkowa na utrzymanie miejsca pracy w PS jest kwalifikowalna jeżeli osiągnięty zostanie określony dla niej wskaźnik:
8. w przypadku stawki, o której mowa w pkt 6 lit. a – liczba miejsc pracy utrzymanych przez 12 miesięcy na pełny etat;
9. w przypadku stawki, o której mowa w pkt 6 lit. b – liczba miejsc pracy utrzymanych przez 12 miesięcy w wymiarze co najmniej ¾ etatu;
10. w przypadku stawki, o której mowa w pkt 6 lit. c – liczba miejsc pracy utrzymanych przez 12 miesięcy w wymiarze co najmniej ½ etatu.
11. Wskaźniki, o których mowa w pkt 9, mierzą liczbę miejsc pracy, które zostały utworzone w PS ze środków EFS+, a następnie utrzymane przez 12 miesięcy.

Jako utrzymanie miejsca pracy należy rozumieć okres co najmniej 12 miesięcy od dnia jego utworzenia w związku z kwalifikowaniem stawki jednostkowej na utworzenie miejsca pracy w PS. Za utrzymanie miejsca pracy w wymiarze pełnego etatu wypłacana jest pełna wysokość stawki na utrzymanie miejsca pracy. Miejsca pracy w wymiarze poniżej pełnego etatu uprawniają odpowiednio do wypłaty ¾ lub ½ stawki na utrzymanie miejsca pracy w zależności od wymiaru etatu miejsca pracy. Dla celu ustalenia wysokości stawki wsparcia wymiar ¼ etatu osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub ze znacznym stopniem niepełnosprawności uznaje się za równoznaczny z wymiarem ½ etatu innych osób objętych wsparciem.

Pomiar wskaźnika jest dokonywany po 12 miesiącach od dnia utworzenia nowego miejsca pracy. Miejsce pracy uznaje się za utrzymane pod warunkiem nieprzerwanego zatrudnienia na nim osób, o których mowa w podrozdziale 4.4 pkt 4. Dopuszcza się przerwy w zatrudnieniu nie dłuższe niż łącznie 30 dni kalendarzowe w okresie 12 miesięcy uprawniające do kwalifikowania stawki jednostkowej. Każdy kolejny dzień przerwy (ponad dopuszczalne 30 dni) odpowiednio wydłuża okres utrzymania miejsca pracy. W przypadku braku możliwości zastąpienia osoby z niepełnosprawnością sprzężoną lub ze znacznym stopniem niepełnosprawności, zatrudnionej w wymiarze ¼ etatu, możliwe jest zatrudnienie innej osoby niespełniającej tego kryterium w wymiarze co najmniej ½ etatu pod warunkiem spełnienia przez nią warunku, o którym mowa w podrozdziale 4.4 pkt 4. Po upływie okresu utrzymania miejsca pracy, miejsce pracy wliczane jest do wskaźnika, a stawka jednostkowa jest kwalifikowalna.

1. Dokumentami potwierdzającymi kwalifikowalność stawek jednostkowych są:
2. dla stawki na utworzenie miejsca pracy w PS:
3. podpisana umowa wsparcia wskazująca na liczbę miejsc pracy w danym PS i liczbę miejsc pracy, które tworzone są w oparciu o przyznane stawki wraz z wymiarem etatowym tych miejsc;
4. potwierdzenie przelewu stawki jednostkowej do PS;
5. kopia umowy o pracę lub umowy spółdzielczej potwierdzająca utworzenie miejsca pracy;
6. w przypadku nowotworzonych PS oraz podmiotów ekonomii społecznej przekształcających się w PS, dokumenty potwierdzające założenie/rejestrację nowego PS;
7. orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności – w przypadku utworzenia miejsca pracy dla osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub ze znacznym stopniem niepełnosprawności w wymiarze co najmniej ¼ etatu;
8. dla stawki na utrzymanie miejsca pracy w PS:
9. kopia umowy o pracę lub umowa spółdzielcza oraz świadectwa pracy (jeśli dotyczy) wszystkich osób zatrudnionych na nowoutworzonych miejscach pracy w okresie 12 miesięcy od ich utworzenia;
10. potwierdzenie opłacania składek ZUS przez 12 miesięcy;
11. potwierdzenie przelewu/ów w wysokości odpowiadającej stawce jednostkowej do PS.
12. Po okresie utrzymania miejsca pracy wymagane jest zachowanie okresu trwałości, który wynosi 6 miesięcy od zakończenia okresu utrzymania miejsca pracy (mierzone od momentu upływu okresu 12 miesięcy finansowania utrzymania miejsca pracy). W przypadku niezachowania okresu trwałości naliczane będą korekty finansowe proporcjonalnie do okresu niezachowania trwałości[[12]](#footnote-13)). W przypadku wystąpienia siły wyższej[[13]](#footnote-14)) w okresie trwałości nie jest dochodzony zwrot środków a stawka nadal uznawana jest za kwalifikowalną przez IZ RP.
13. Utworzenie każdego nowego miejsca pracy w PS oraz utrzymanie miejsca pracy w PS podlega kontroli. Kontrola utworzenia miejsca pracy dokonywana jest przez beneficjenta, który przeprowadza ją w PS co najmniej raz, nie później niż przed złożeniem końcowego wniosku o płatność. Podczas kontroli beneficjent weryfikuje, czy nowe miejsca pracy zostały faktycznie utworzone i funkcjonują zgodnie z zasadami określonymi w tej sekcji i podrozdziale 4.4. Beneficjent monitoruje również zachowanie trwałości miejsca po zakończeniu finansowania z EFS+ przez okres 6 miesięcy.
14. Stawki jednostkowe na utworzenie miejsca pracy w PS i utrzymanie miejsca pracy w PS podlegają indeksacji według następujących wskaźników:
15. stawka jednostkowa na utworzenie miejsca pracy w PS – zmianę przeciętnego wynagrodzenia za pracę w oparciu o Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego o wysokości przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok;
16. stawka jednostkowa na utrzymanie miejsca pracy w PS – zmianę minimalnego wynagrodzenia za pracę w rozumieniu ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

Indeksacja obu stawek jednostkowych będzie przeprowadzana corocznie w terminie do 30 kwietnia, po oficjalnym ogłoszeniu wysokości przeciętnego i minimalnego wynagrodzenia przez uprawnione podmioty.

1. Zindeksowane stawki będą ogłaszane w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra do spraw rozwoju regionalnego i będą mieć – co do zasady – zastosowanie wyłącznie do umów o dofinansowanie projektu zawartych na podstawie naborów ogłoszonych po dniu wydania komunikatu w sprawie zindeksowanej stawki. Zindeksowane stawki jednostkowe będą mogły mieć zastosowanie również w projektach realizowanych pod warunkiem wyraźnego rozdzielenia części projektu rozliczanej według dotychczasowej i według zindeksowanej stawki (np. zastosowanie zindeksowanej stawki będzie mogło mieć miejsce dla wsparcia udzielanego po opublikowaniu przez OWES nowego naboru na wnioski o wsparcie w zakresie utworzenia i utrzymania miejsca pracy w PS albo w przypadku udzielania wsparcia w sposób ciągły, po ogłoszeniu daty, od której nowa stawka będzie miała zastosowanie). Rozwiązanie to będzie jednak możliwe do przyjęcia wyłącznie pod warunkiem uzyskania zgody IZ na zmianę wniosku o dofinansowanie, przy czym wyższe koszty w projekcie będą mogły być pokryte w pierwszej kolejności z oszczędności beneficjenta, a jeżeli nie zostaną one zidentyfikowane, poprzez zwiększenie budżetu projektu przez IZ, o ile ta będzie dysponować dostępną alokacją.

## Podrozdział 4.5. Zasady dotyczące integracji społeczno-ekonomicznej obywateli państw trzecich

1. W ramach wsparcia w zakresie integracji społeczno-ekonomicznej obywateli państw trzecich na poziomie regionalnym możliwa jest realizacja przedsięwzięć obejmujących następujące typy działań:
   1. wspieranie migrantów oraz pracodawców w procesie integracji cudzoziemców na rynku pracy;
   2. usługi dla cudzoziemców, które pozwolą im na lepsze funkcjonowanie w polskim społeczeństwie, m.in. kursy języka polskiego, szkolenia z zakresu wartości i kultury polskiej, szkolenia zawodowe, dostarczanie praktycznych informacji dotyczących różnych aspektów życia w Polsce;
   3. działania na rzecz społeczeństwa przyjmującego, w tym budowanie potencjału podmiotów działających na rzecz migrantów.
2. IZ RP zapewnia, że wsparcie skierowane jest do osób, które nie posiadają obywatelstwa żadnego z krajów UE ani krajów takich jak: Norwegia, Islandia, Lichtenstein oraz Szwajcaria. Osoby te muszą przebywać w Polsce legalnie, na podstawie dokumentów upoważniających do pobytu i pracy, takich jak np. wiza, karta pobytu (czasowego, stałego lub rezydenta długoterminowego UE) czy dokument potwierdzający objęcie ochroną. W zakres pomocy włączeni są zarówno migranci przyjeżdżający do pracy, studenci, jak również uchodźcy oraz osoby, które otrzymały inne formy ochrony.
3. IZ RP zapewnia, że w projektach będą preferowane osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.
4. IZ RP zapewnia, że realizowane działania będą uwzględniać specyfikę migracji do danego regionu, pod względem cech społeczno-demograficznych migrantów, sektorów gospodarki, w których najczęściej znajdują zatrudnienie oraz wyzwań, jakie się pojawiają.
5. IZ RP zapewnia, że działania w obszarze integracji społeczno-ekonomicznej obywateli państw trzecich odpowiadają priorytetom rozwojowym danego regionu i wzmacniają oddolne inicjatywy w tym obszarze.
6. IZ RP zapewnia, że szczególny nacisk zostanie położony na indywidualizację wsparcia. Powinno być ono zróżnicowane pod względem kategorii osób, do których jest kierowane, przy uwzględnieniu takich elementów jak np. ich sytuacja na rynku pracy, znajomość języka polskiego, wykształcenie (w tym zdobyte poza Polską) i posiadane kwalifikacje, rodzaj wykonywanej lub poszukiwanej pracy, różnice kulturowe, płeć, wiek, status migracyjny, itp.
7. IZ RP przy planowaniu i realizacji działań na rzecz włączania migrantów w polskie społeczeństwo zwraca szczególną uwagę na zaangażowanie obu stron: zarówno samych cudzoziemców, jak i społeczeństwa, w tym organizacji pozarządowych oraz społeczności migranckiego pochodzenia.
8. IZ RP zapewnia, że tam, gdzie to możliwe wsparcie będzie udzielane w ramach centrów integracji cudzoziemców funkcjonujących według modelu wypracowanego w ramach projektu „Budowanie struktur dla integracji cudzoziemców w Polsce”.
9. IZ RP zapewnia, że wsparcie skierowane do obywateli państw trzecich będzie realizowane zgodnie z zasadami określonymi w poradniku Komisji Europejskiej „Toolkit on the use of EU Funds for the integration of people with a migrant background”oraz z wykorzystaniem doświadczeń z projektu „Arrival Regions” finansowanego ze środków EFRR w ramach programu Interreg Europa Środkowa.
10. IZ RP zapewnia, że działania w zakresie integracji społeczno-ekonomicznej obywateli państw trzecich finansowane ze środków EFS+ nie są finansowane z innych środków publicznych, w szczególności z Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.
11. IZ RP zapewnia komplementarność i synergię pomiędzy działaniami finansowanymi ze środków z EFS+ a działaniami finansowanymi z innych środków, w szczególności z Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.

# Rozdział 5. Zasady interwencji EFS+ w obszarze adaptacyjności

1. Nie jest możliwe dofinansowanie ze środków EFS+ tworzenia regionalnych rejestrów usług rozwojowych lub innych alternatywnych baz lub rejestrów publicznych, które powielają zadania realizowane w ramach BUR.
2. IZ RP zapewnia, że PSF funkcjonują zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 8.
3. IZ RP zapewnia, że wsparcie rozwoju umiejętności/kompetencji/kwalifikacji pracodawców i ich pracowników, w przypadku CS lit. d, realizowane jest w ramach PSF za pośrednictwem BUR. Wyjątkiem od tej zasady może być wsparcie dla sektora medycznego zdefiniowane w RP oraz odstępstwa wskazane w kontrakcie programowym lub RP.
4. W przypadku, gdy w BUR nie ma usługi rozwojowej odpowiadającej potrzebom pracodawcy, operator, w pierwszej kolejności, umieszcza w BUR zapytanie do podmiotów zarejestrowanych w rejestrze o możliwość organizacji danej usługi. Jeżeli w terminie 5 dni roboczych nie zgłosi się żaden podmiot, operator wybiera, zgodnie z zasadą konkurencyjności, podmiot do realizacji usługi z rynku.
5. IZ RP zapewnia, że w przypadku CS lit. d wsparcie przedsiębiorców w ramach projektu PSF,co do zasady, dotyczy mikro, małych i średnich przedsiębiorców, spełniających kryteria określone dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw w art. 2 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014[[14]](#footnote-15)) oraz ich pracowników. O możliwości wsparcia pracowników dużych przedsiębiorstw decyduje zakres wsparcia wskazany w RP.
6. Outplacement wyłączony jest spod zasad PSF. Jednocześnie, IZ RP zapewnia, że zaplanowany tryb realizacji projektu gwarantuje szybką reakcję na potrzeby uczestników projektu (np. w ramach projektu szybkiego reagowania realizowanego przez beneficjenta pozostającego w trybie gotowości do świadczenia wsparcia outplacementowego na rzecz uczestników projektu).
7. IZ RP zapewnia, że współpracuje z PARP oraz Sektorowymi Radami do spraw Kompetencji w zakresie wdrażania na poziomie regionalnym działań wynikających z identyfikacji luk kompetencyjnych i potrzeb rozwojowych w województwie.
8. IZ RP zapewnia brak podwójnego finansowania wsparcia realizowanego w RP z działaniami wdrażanymi w KPO (dot. inwestycji 4.4.1 praca zdalna) oraz FERS (w szczególności w zakresie zielonych kompetencji).
9. W przypadku realizacji staży, IZ RP zapewnia, że wsparcie spełnia podstawowe wymogi zapewniające wysoki standard stażu, zgodnie z zaleceniem Rady z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie ram jakości staży (Dz. Urz. UE C 88 z 27.03.2014, str. 1).

# Rozdział 6. Zasady interwencji EFS+ w obszarze edukacji

## Podrozdział 6.1. Zasady ogólne

1. IZ RP zapewnia, że wsparcie w ramach RP realizuje kierunki zdefiniowane w Tematach działań „Zintegrowanej Strategii Umiejętności 2030 (część szczegółowa)”[[15]](#footnote-16)), np. poprzez wskazanie w kryteriach lub regulaminie naboru „Tematów działania”, które dany konkurs/projekt realizuje.
2. IZ RP zapewnia preferencje dla wsparcia, w ramach którego są wykorzystywane zasoby dostępne na ZPE lub są wdrażane modele wypracowane w ramach PO WER (jeżeli dotyczy, tj. w danym obszarze istnieją zasoby lub wypracowano modele). IZ RP w szczególności preferuje wykorzystanie:
3. rozwiązań wypracowanych w ramach konkursu „Przestrzeń Dostępnej Szkoły”[[16]](#footnote-17));
4. modelu „Szkoły ćwiczeń”[[17]](#footnote-18));
5. rozwiązań wypracowanych w ramach konkursu „Asystent ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych”[[18]](#footnote-19));
6. rozwiązań w zakresie kształcenia zawodowego, w tym realizacji staży zawodowych[[19]](#footnote-20));
7. wzorcowego modelu kształcenia praktycznego[[20]](#footnote-21));
8. rozwiązań w zakresie doradztwa zawodowego[[21]](#footnote-22));
9. modeli i doświadczeń wypracowanych w ramach projektu „Szansa – Nowe możliwości dla dorosłych”[[22]](#footnote-23)).
10. W przypadku tworzenia materiałów (w tym e-materiałów), aplikacji lub narzędzi informatycznych w ramach RP, IZ RP zapewnia, że nie powielają one już istniejących i planowanych do stworzenia na poziomie krajowym materiałów, aplikacji i narzędzi. Dodatkowo, IZ RP zapewnia, że wypracowane w ramach RP e-materiały spełniają standardy ZPE (aktualne na dzień ogłoszenia naboru), tak aby była możliwość ich publikacji na ZPE.
11. W przypadku wspierania kompetencji cyfrowych, IZ RP zapewnia wykorzystanie standardu kompetencji cyfrowych na podstawie aktualnej na dzień ogłoszenia naboru wersji ramy „DigComp”[[23]](#footnote-24)).

## Podrozdział 6.2. Zasady dotyczące wsparcia w ramach CS lit. e

1. Celem interwencji EFS+ w ramach CS lit. e jest poprawa jakości, poziomu włączenia społecznego i skuteczności systemów kształcenia i szkolenia oraz ich powiązania z rynkiem pracy.
2. IZ RP zapewnia, że projekty realizowane w ramach RP mają charakter:
3. systemowy w kontekście wyzwań regionalnych lub
4. uzupełniający do projektów planowanych do realizacji z EFS+ na poziomie centralnym.
5. Wsparcie w ramach RP może obejmować w szczególności**:**
6. kompleksowe projekty poświęcone specyficznym obszarom technologii informacyjno-komunikacyjnych, zgodnie z wynikami regionalnej diagnozy, przy czym kompleksowość projektu może być zarówno podmiotowa (uwzględnienie szerokiego grona placówek oświatowych lub uczestników, np. nauczyciele, uczniowie i rodzice), jak i przedmiotowa (całościowe podejście do danego zagadnienia);
7. systemowe rozwijanie specyficznych umiejętności/kompetencji/kwalifikacji niezbędnych dla rozwoju regionalnego rynku pracy, rozwoju społecznego lub rozwoju edukacyjnego, które uwzględnia wsparcie dla konkretnych placówek kształcenia ogólnego lub zawodowego, kadry tych placówek, wzmocnienie współpracy pracodawców/instytucji regionalnych z placówkami, opracowanie materiałów i ścieżek edukacyjnych, a także bezpośrednie przeszkolenie uczniów;
8. realizację kompleksowych projektów podnoszących jakość edukacji na obszarach wiejskich lub kierowanych do placówek osiągających słabsze wyniki edukacyjne;
9. realizację kompleksowych projektów rozwoju zielonych kompetencji i wiedzy o klimacie wśród dzieci i uczniów;
10. wspieranie współpracy pomiędzy różnymi instytucjami edukacji formalnej[[24]](#footnote-25)), a także pomiędzy instytucjami edukacji formalnej, pozaformalnej[[25]](#footnote-26)) i pracodawcami, jednostkami samorządu terytorialnego i innymi organizacjami na rzecz rozwijania umiejętności wśród dzieci i uczniów.
11. IZ RP zapewnia, że jeżeli wsparcie w ramach CS lit. e obejmuje zakres wskazany w podrozdziale 6.3 pkt 2, wsparcie w tym zakresie jest realizowane zgodnie z odpowiednimi zasadami zdefiniowanymi w podrozdziale 6.3.

## Podrozdział 6.3. Zasady dotyczące wsparcia w ramach CS lit. f

1. Celem interwencji EFS+ w ramach CS lit. f jest wspieranie równego dostępu do dobrej jakości włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia EFS+, zwanych dalej „grupami w niekorzystanej sytuacji”.
2. Zakres wsparcia udzielonego w ramach RP obejmuje w szczególności:
3. bezpośrednie wsparcie placówek systemu oświaty, ich uczniów i kadry, obejmujące m.in:
4. rozwój kompetencji kluczowych, społecznych i społeczno-emocjonalnych uczniów;
5. wsparcie cyfryzacji danej placówki;
6. wsparcie rozwijania kompetencji, umiejętności, uzdolnień, zainteresowań uczniów poza edukacją formalną;
7. wsparcie dla uczniów zagrożonych przedwczesnym wyjściem z systemu edukacji;
8. wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z obszarów wiejskich oraz z rodzin o niskim statusie społeczno-ekonomicznym, przy zapewnieniu braku stygmatyzacji;
9. wsparcie placówek systemu oświaty w prowadzeniu skutecznej edukacji włączającej;
10. wsparcie edukacji przedszkolnej;
11. wsparcie kształcenia zawodowego, w tym szkolnictwa branżowego;
12. wsparcie powszechnego doradztwa zawodowego.
13. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 lit. a, IZ RP zapewnia, że:
14. projekty realizowane w ramach RP nie powielają działań realizowanych na poziomie centralnym (zarówno ze środków EFS+, jak i źródeł krajowych), w szczególności w zakresie rozwoju kompetencji nauczycieli;
15. wsparcie dla danej placówki, jej kadry i uczniów jest realizowane w oparciu o indywidualnie zdiagnozowane potrzeby placówki, przede wszystkim w kontekście wyrównywania szans edukacyjnych uczniów;
16. wsparcie w zakresie cyfryzacji danej placówki poprzedzone jest samooceną wykonaną przez placówkę, jej kadrę i uczniów przy wykorzystaniu narzędzia SELFI[[26]](#footnote-27)).
17. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 lit. b, IZ RP zapewnia, że:
18. działania będą dotyczyć przede wszystkim grup, które najbardziej potrzebują wsparcia, tj. koncentrują się na dzieciach i uczniach z niepełnosprawnościami i zapewnieniu im pełnego dostępu do edukacji ogólnodostępnej, z właściwym wsparciem w zakresie specjalnych potrzeb;
19. przedsięwzięcia stosują zasady projektowania uniwersalnego w nauczaniu (ULD – universal learning design)[[27]](#footnote-28));
20. środki europejskie nie wspierają segregacji w placówkach systemu oświaty;
21. przedsięwzięcia wspierają wdrażanie rozwiązań z zakresu edukacji włączającej.
22. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 lit. c, IZ RP zapewnia, że:
23. działania w zakresie tworzenia nowych miejsc przedszkolnych będą realizowane tam, gdzie występują rzeczywiste deficyty i potrzeby, tj. realizacja wsparcia każdorazowo zostanie poprzedzona diagnozą;
24. realizowane będą przedsięwzięcia rozwijające jakość edukacji przedszkolnej (przede wszystkim w odniesieniu do metodyki pracy z dziećmi, rozwoju kompetencji kluczowych, realizacji dodatkowych zajęć, kompetencji kadry w zakresie diagnozy i identyfikacji potencjalnych problemów rozwojowych na wczesnym etapie, pedagogiki małego dziecka) oraz poprawiające dostępność dla dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
25. beneficjenci zobowiązani zostaną do zachowania trwałości utworzonych w ramach projektu miejsc wychowania przedszkolnego, przez okres co najmniej 2 lat od daty zakończenia realizacji projektu. Trwałość powinna być rozumiana jako instytucjonalna gotowość placówki do świadczenia usług przedszkolnych w ramach utworzonych w projekcie miejsc wychowania przedszkolnego finansowanych ze środków innych niż europejskie. Liczba zadeklarowanych w arkuszu organizacyjnym placówki miejsc wychowania przedszkolnego uwzględnia dokładną liczbę miejsc utworzonych w projekcie.
26. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 lit. d, IZ RP zapewnia, że:
27. staże uczniowskie, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, są realizowane z zachowaniem najwyższych standardów jakości, na zasadach określonych w tej ustawie, tak aby ułatwiały uzyskanie doświadczenia i nabywania umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania pracy w zawodzie i są obowiązkowo rozliczane z wykorzystaniem stawki jednostkowej opisanej w sekcji 6.3.1, a także monitorowane za pomocą wskaźnika dotyczącego staży uczniowskich zdefiniowanego w LWK 2021 dla EFS+, którego wartość docelowa jest określana we wniosku o dofinansowanie;
28. staże lub praktyki zawodowe inne niż staże uczniowskie, o których mowa w lit. a, dla młodzieży, z wyłączeniem uczniów technikum i uczniów branżowej szkoły I stopnia niebędących młodocianymi pracownikami, realizowane są z zachowaniem najwyższych standardów jakości, zdefiniowanych w zaleceniu Rady z dnia 15 marca 2018 r. w sprawie europejskich ram jakości i skuteczności przygotowania zawodowego (Dz. Urz. UE C 153 z 02.05.2018, str. 1), tak aby ułatwiały uzyskanie doświadczenia i nabywania umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania pracy w zawodzie i rozliczane są po faktycznie poniesionych kosztach;
29. kwalifikacyjne kursy zawodowe lub inne formy pozaszkolne skierowane do osób dorosłych wynikają bezpośrednio z potrzeb lokalnego/regionalnego rynku pracy i są realizowane tylko jeżeli nie ma możliwości ich realizacji w ramach podmiotowego systemu finansowania uruchomionego w CS lit. g.
30. IZ RP zapewnia, że formy kształcenia, o których mowa w pkt 6 lit. c, są kierowane w pierwszej kolejności do osób z grup w niekorzystnej sytuacji. Uczestnicy takich form kształcenia, przed ich rozpoczęciem, otrzymają wsparcie doradcze uwzględniające analizę ich potrzeb rozwojowych, np. przy wykorzystaniu modelu Bilansu Kompetencji[[28]](#footnote-29)), a także będą zachęcani do założenia „Mojego portfolio”[[29]](#footnote-30)) lub konta na Europass[[30]](#footnote-31)) w celu dokumentowania i gromadzenia informacji na temat posiadanych umiejętności, kompetencji i kwalifikacji.
31. IZ RP zapewnia, że wsparcie, o którym mowa w pkt 2 lit. e, jest realizowane na wszystkich poziomach edukacji, w ramach kształcenia ogólnego i zawodowego oraz że jest ono wolne od stereotypów płciowych w wyborze ścieżek edukacyjnych i zawodowych, a także wspiera przełamywanie tych stereotypów.

### Sekcja 6.3.1. Stawka jednostkowa stażu uczniowskiego

1. Stawka jednostkowa dotyczy stażu uczniowskiego, o którym mowa w pkt 6 lit. a podrozdziału 6.3.
2. Stawka jednostkowa dotyczy prowadzenia 1 godziny stażu dla 1 ucznia i wynosi 19,94 zł. Stawka podlega indeksacji na zasadach określonych w pkt. 8.
3. Podmiot przyjmujący na staż uczniowski zapewnia uczniowi stanowisko pracy wyposażone w niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentację techniczną, uwzględniające wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy, a także bezpieczne i higieniczne warunki odbywania stażu uczniowskiego na zasadach dotyczących pracowników, określonych w odrębnych przepisach, w tym w zależności od rodzaju zagrożeń związanych z odbywaniem stażu uczniowskiego – odpowiednie środki ochrony indywidualnej. Stanowisko powinno być przygotowane w momencie rozpoczęcia stażu.
4. Stawka jednostkowa obejmuje wszystkie niezbędne koszty związane z organizacją i prowadzeniem stażu uczniowskiego, tj. koszty:
5. świadczenia pieniężnego (wraz z należnymi pochodnymi – o ile są wymagane zgodnie z przepisami krajowymi) dla ucznia odbywającego staż uczniowski (stypendium) w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę;
6. zakupu niezbędnych materiałów i narzędzi zużywalnych niezbędnych uczniowi do odbycia stażu uczniowskiego;
7. szkolenia BHP przed rozpoczęciem stażu uczniowskiego (o ile jest wymagane);
8. badań lekarskich przed rozpoczęciem stażu uczniowskiego (o ile są wymagane);
9. wynagrodzenia opiekuna stażysty podczas odbywania stażu uczniowskiego;
10. wyżywienia podczas stażu uczniowskiego (o ile zasadne);
11. noclegów i opieki nad stażystami w bursie itp. (o ile zasadne);
12. dojazdów do/z miejsca odbywania stażu uczniowskiego;
13. zakupu dzienniczków i innych materiałów niezbędnych do przeprowadzenia stażu uczniowskiego.
14. IZ RP zapewnia, że w ramach staży uczniowskich rozliczanych stawką jednostkową, stażyście wypacane jest świadczenie pieniężne w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę.
15. Rozliczeniu stawki jednostkowej służy wskaźnik liczba zrealizowanych godzin stażu uczniowskiego[osobogodziny], który mierzy liczbę godzin zegarowych stażu uczniowskiego zrealizowanego przez jednego uczestnika projektu. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc, tzn. wskaźnik mierzony jest na koniec każdego miesiąca na podstawie list obecności lub wydruków z systemu elektronicznego potwierdzającego obecność stażysty na stażu uczniowskim u pracodawcy w danym miesiącu. Lista obecności lub wydruk z systemu elektronicznego potwierdzające obecność stażysty na stażu uczniowskim u pracodawcy muszą zawierać informację nt. liczby godzin stażu w każdym dniu odbywania stażu uczniowskiego.
16. Kwalifikowalność każdego stażu uczniowskiego jest potwierdzana na etapie weryfikacji wniosku o płatność następującymi dokumentami źródłowymi:
17. kopie podpisanych przez podmiot przyjmujący na staż uczniowski list obecności stażysty lub wydruki z systemu elektronicznego potwierdzające obecności stażysty na stażu uczniowskim u pracodawcy podpisane przez podmiot przyjmujący na staż uczniowski, zawierające informację nt. liczby godzin stażu w każdym dniu odbywania stażu;
18. umowa stażowa wskazująca na dobowy oraz łączny wymiar stażu uczniowskiego.

Dla rozliczenia stawki jednostkowej we wniosku o płatność nie są wymagane inne niż wymienione powyżej dokumenty źródłowe. Beneficjent, poza dokumentacją składaną na etapie weryfikacji wniosku o płatność, jest zobowiązany do gromadzenia dokumentacji związanej z organizowanym stażem uczniowskim, w tym potwierdzającej zgodność z prawem i wymogami określonymi w umowie o dofinansowanie. Beneficjent jest zobowiązany do gromadzenia, przechowywania i udostępniania podczas kontroli oraz wizyt monitoringowych 100% tych dokumentów.

1. Indeksację stawki jednostkowej każdego roku przeprowadza minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego w oparciu o zapisy rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w roku następnym. Mechanizm indeksacji stawek jednostkowych opiera się na danych dotyczących:
2. wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę;
3. udziału pozostałych kosztów związanych z organizacją i przeprowadzeniem stażu uczniowskiego.

W przypadku zmiany minimalnej stawki godzinowej za pracę, za podstawę wyliczenia zindeksowanej stawki przyjmuje się 80% wartości zmienionej minimalnej stawki godzinowej za pracę. Wartość ta jest powiększana o udział pozostałych wydatków w stawce (tj. o 36,21%).

1. Zindeksowana stawka jest ogłaszana w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego na stronie internetowej ministra i ma zastosowanie wyłącznie do umów o dofinansowanie projektu zawartych na podstawie naborów ogłoszonych po dniu wydania komunikatu w sprawie zindeksowanej stawki.

## Podrozdział 6.4. Zasady dotyczące wsparcia w ramach CS lit. g

1. Celem interwencji EFS+ w ramach CS lit. g jest wsparcie uczenia się osób dorosłych, w szczególności osób z grup w niekorzystnej sytuacji.
2. Zakres wsparcia udzielanego w ramach RP obejmuje:
3. zapewnienie dostępu do usług rozwojowych w ramach PSF;
4. wsparcie rozwoju umiejętności/kompetencji podstawowych wśród osób dorosłych, realizowane poza PSF;
5. wsparcie lokalnych inicjatyw na rzecz kształcenia osób dorosłych.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 lit. a, IZ RP zapewnia, że:
7. wsparcie jest skierowane do osób dorosłych, które z własnej inicjatywy chcą podnosić swoje umiejętności/kompetencje/kwalifikacje;
8. usługi rozwojowe są dostępne za pośrednictwem PSF z wykorzystaniem BUR;
9. osoby dorosłe zainteresowane podniesieniem swoich umiejętności/ kompetencji/kwalifikacji mają dostęp do dodatkowego wsparcia ze strony beneficjenta (operatora PSF) w zakresie co najmniej:
   1. zbudowania motywacji do rozwoju umiejętności/kompetencji/kwalifikacji;
   2. wsparcia w analizie potrzeb rozwojowych, w tym z wykorzystaniem modelu Bilansu Kompetencji;
   3. wsparcia w wyborze odpowiednich usług rozwojowych w BUR;
   4. identyfikacji nabytych umiejętności/kompetencji oraz wsparcia w ich walidacji i certyfikacji, w tym zachęcenie do założenia „Mojego portfolio” lub konta Europass;
10. preferencje w dostępie do wsparcia mają osoby dorosłe z grup w niekorzystnej sytuacji;
11. preferencje mają usługi rozwojowe, które prowadzą do zdobycia kwalifikacji włączonych do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji lub kompetencji, dla których system walidacji jest jasno zdefiniowany, pozwala na określenie efektów uczenia się oraz określa w jaki sposób będą one weryfikowane;
12. PSF funkcjonują zgodnie z warunkami określonymi w rozdziale 8.
13. IZ RP informuje beneficjentów (pełniących rolę operatorów PSF) o możliwości wykorzystania „Europejskiego narzędzia do oceny poziomu kompetencji cyfrowych”[[31]](#footnote-32)) przy definiowaniu potrzeb rozwojowych w tym zakresie.
14. IZ RP, na podstawie zdefiniowanych potrzeb rozwojowych regionu, zarówno gospodarczych, jak i społecznych, może zdefiniować zakresy tematyczne usług rozwojowych, które będą w sposób szczególny wspierane w ramach RP. Definiując zakresy tematyczne, IZ RP bierze pod uwagę działania, które będą realizowane w CS lit. d na poziomie centralnym i regionalnym, tak aby minimalizować ryzyko powielania zakresów tematycznych oferowanych usług rozwojowych.
15. W przypadku, gdy w BUR nie ma usługi rozwojowej odpowiadającej potrzebom danej osoby, operator, w pierwszej kolejności, umieszcza w BUR zapytanie do podmiotów zarejestrowanych w rejestrze, o możliwość organizacji danej usługi. Jeżeli w terminie 5 dni roboczych nie zgłosi się żaden podmiot, operator wybiera, zgodnie z zasadą konkurencyjności, podmiot do realizacji usługi z rynku.
16. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 lit. b, IZ RP zapewnia, że:
17. przedsięwzięcia stanowią element wdrożenia zalecenia Rady z dnia 19 grudnia 2016 r. w sprawie ścieżek poprawy umiejętności: nowe możliwości dla dorosłych (Dz. Urz. UE C 484 z 24.12.2016, str. 1), którego celem jest zaoferowanie osobom dorosłym o niskich umiejętnościach podstawowych dostępu do ścieżek poprawy tychże umiejętności, tj.:
18. możliwości przejścia oceny, np. audytu umiejętności[[32]](#footnote-33)), w celu określenia posiadanych umiejętności i potrzeb w zakresie ich poprawy, w tym z wykorzystaniem modelu Bilansu Kompetencji, oraz
19. dopasowanych i elastycznych ofert uczenia się, zgodnych z wynikami audytu umiejętności, oraz
20. walidacji i uznania nabytych umiejętności/kompetencji podstawowych lub certyfikacji kwalifikacji, w tym zachęcenie do założenia „Mojego portfolio” lub konta Europass;
21. przedsięwzięcia pozwalają na:
22. nabycie umiejętności/kompetencji podstawowych lub
23. osiągnięcie szerszego zestawu umiejętności, wiedzy i kompetencji, odpowiednich dla rynku pracy i aktywnego uczestnictwa w społeczeństwie, w oparciu o zalecenie Rady z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 189 z 04.06.2018, str. 1), poprzez nabycie kwalifikacji na poziomie 3 lub 4 Europejskiej Ramy Kwalifikacji;
24. system, w ramach którego jest realizowane wsparcie:
25. wspiera zaangażowanie odpowiednich podmiotów publicznych i prywatnych w dziedzinie kształcenia i szkolenia, zatrudnienia, spraw społecznych, kultury i w innych odnośnych obszarach polityki;
26. zapewnia usługi z zakresu doradztwa lub mentoringu w celu wspierania postępów osób uczących się na wszystkich etapach procesu poprawy umiejętności;
27. wspiera kształcenie i ustawiczne doskonalenie zawodowe personelu zaangażowanego w realizację ścieżek poprawy umiejętności;
28. jest monitorowany.
29. oferta uczenia się jest uzupełniona przez szeroko zakrojone działania związane z dotarciem do grupy docelowej oraz zmotywowaniem jej do skorzystania z pomocy;
30. wsparcie stanowi trwałe uzupełnienie systemu edukacji dorosłych w regionie, w tym lokalnych inicjatyw na rzecz uczenia się dorosłych, o których mowa w pkt 7.
31. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 lit. c, IZ RP zapewnia, że:
32. działania opierają się o model„Lokalnych Ośrodków Wsparcia Edukacji (LOWE)”[[33]](#footnote-34))*,* wypracowany w PO WER;
33. wszelkie działania podejmowane przez LOWE zostaną poprzedzone kompleksową oceną potrzeb osób dorosłych w zakresie umiejętności na danym obszarze, jako podstawą dla opracowywania treści ofert edukacyjnych;
34. każda inicjatywa będzie wspierana przez animatora, zgodnie z opracowanym modelem;
35. celem podejmowanych działań będzie:
36. aktywizacja osób dorosłych, w szczególności biernych edukacyjnie, w otoczeniu szkół i placówek systemu oświaty do rozwijania swoich umiejętności i włączania się w życie społeczności lokalnej,
37. utrzymanie zaangażowania osób dorosłych, w szczególności biernych edukacyjnie, przez dobór odpowiednich form i zakresu oferty edukacyjnej, dostosowanej do indywidualnych potrzeb i oczekiwań,
38. aktywizowanie instytucji i organizacji z otoczenia szkół i placówek na rzecz rozwoju umiejętności społeczności lokalnej;
39. beneficjenci będą zobowiązani do włączenia się w ogólnopolską sieć, która będzie wdrażana i koordynowana przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w ramach FERS, a także będą współpracować z lokalnymi Klubami Rozwoju Cyfrowego, tworzonymi w FERS;
40. beneficjenci zobowiązani zostaną do zachowania trwałości utworzonych w ramach projektu inicjatyw, przez okres co najmniej dwóch lat od daty zakończenia realizacji projektu. Trwałość powinna być rozumiana jako instytucjonalna gotowość placówki do świadczenia usług dla osób dorosłych.

# Rozdział 7. Zasady interwencji EFS+ w obszarze zdrowia

## Podrozdział 7.1. Zasady ogólne

1. Rozdział stosuje się w szczególności do projektów dotyczących:
   1. działań z zakresu rehabilitacji medycznej ułatwiającej powrót do pracy lub utrzymanie zatrudnienia;
   2. działań ukierunkowanych na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy;
   3. RPZ obejmujących profilaktykę kierowaną do osób zatrudnionych;
   4. RPZ dotyczących profilaktyki chorób będących istotnym problemem zdrowotnym regionu;
   5. wsparcia procesu deinstytucjonalizacji opieki zdrowotnej nad osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, poprzez rozwój usług świadczonych w społeczności lokalnej;
   6. wdrażania rozwiązań w zakresie koordynacji opieki zdrowotnej;
   7. wdrażania standardów dostępności w podmiotach leczniczych dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym przede wszystkim w POZ i szpitalach;
   8. poprawy funkcjonowania świadczeń poprzez rozwój rozwiązań regionalnych z zakresu telemedycyny.
2. Działania, o których mowa w pkt 1 lit. a–c, są realizowane w ramach CS lit. d*,* a działania, o których mowa w pkt 1 lit. d–h, są realizowane w ramach CS lit. k.
3. Zgodnie z UP, interwencje w obszarze ochrony zdrowia, w tym współfinansowane z EFS+, podlegają koordynacji w ramach Komitetu Sterującego.
4. IZ RP zapewnia, że założenia lub kluczowe warunki realizacji zaplanowanej w RP interwencji w obszarze ochrony zdrowia są przekazywane pod obrady Komitetu Sterującego, zgodnie z trybem określonym w regulaminie tego Komitetu.
5. IZ RP zapewnia, że będą realizowane wyłącznie te przedsięwzięcia, dla których założenia lub kluczowe warunki realizacji zostały pozytywnie rozpatrzone przez Komitet Sterujący, zgodnie z procedurami przyjętymi w ramach funkcjonowania tego Komitetu.
6. IZ RP zapewnia, że przedsięwzięcia realizowane w ramach działań podejmowanych z udziałem środków EFS+ w obszarze zdrowia na lata 2021–2027 uwzględniają obligatoryjne rekomendacje Komitetu Sterującego.

## Podrozdział 7.2. Regionalne programy zdrowotne

1. W formule RPZ są realizowane działania z obszarów:
   1. profilaktyki chorób będących istotnym problemem zdrowotnym regionu;
   2. eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy[[34]](#footnote-35));
   3. rehabilitacji medycznej ułatwiającej powrót do pracy lub utrzymanie zatrudnienia[[35]](#footnote-36));
   4. profilaktyki kierowanej do osób zatrudnionych.
2. IZ RP zapewnia, że nie dochodzi do powielania działań realizowanych w obrębie tych samych grup chorób w ramach programów zdrowotnych lub programów polityki zdrowotnej finansowanych ze środków RP i FERS.
3. IZ RP zapewnia, że realizacja RPZ dotyczących profilaktyki chorób będących istotnym problemem zdrowotnym regionu jest poprzedzona analizą epidemiologiczną danego terytorium i grup docelowych. Analiza musi uwzględniać odpowiednie dla danego programu elementy, takie jak skala zapadalności, wiek oraz płeć osób planowanych do objęcia RPZ.
4. Za istotny problem zdrowotny regionu, o którym mowa w pkt 3, uznaje się:
   1. problem, który w porównaniu z innymi regionami kraju sytuuje go w szczególnie trudnej sytuacji pod względem zapadalności i umieralności (wskaźnik wyższy niż średnia dla kraju);
   2. problem zdrowotny powodowany przez czynniki chorobotwórcze zidentyfikowany i wskazany przez samorząd województwa jako istotny na podstawie wiarygodnych danych.
5. Programy profilaktyki chorób będących istotnym problemem zdrowotnym regionu, o którym mowa w pkt 3, spełniają następujące warunki:
6. są dostępne dla grup szczególnie wrażliwych i zapewniają ich udział. Oznacza to, że w pierwszej kolejności należy zidentyfikować osoby, które mogą mieć problemy z uczestnictwem w tych programach, przeanalizować ich potrzeby, a następnie opracować wsparcie dla nich w ramach programów: ukierunkowane informacje, transport, pomoc (asystenci socjalni, tłumacze ustni itp.), reorganizacja godzin pracy, mobilne usługi w zakresie badań przesiewowych itp.;
7. są ukierunkowane przede wszystkim na „białe plamy” – obszary, na których aktywność w zakresie zapobiegania chorobom jest najniższa wśród mieszkańców. Dopiero po zabezpieczeniu tych obszarów, programy mogą być realizowane w innych obszarach, aby zmniejszyć nierówności w dostępie do opieki zdrowotnej;
8. powinny promować koordynację opieki zdrowotnej – tj. być realizowane w sposób skoordynowany zakładający współpracę jednostek POZ, AOS oraz szpitali, o ile przyniesie to wartość dodaną dla realizacji programu;
9. uwzględniają działania wspierające kadrę POZ i AOS (szkolenia, reorganizacja pracy, zachęty do świadczenia opieki na terenach odległych), o ile przyniesie to wartość dodaną dla realizacji programu;
10. zapewniają koordynację usług zdrowotnych i społecznych, w zależności od potrzeb pacjentów;
11. nie powinny obejmować leczenia, poza wyjątkami wskazanymi w UP.
12. Planując interwencję w zakresie profilaktyki chorób będących istotnym problemem zdrowotnym regionu, o którym mowa w pkt 3, IZ RP powinna rozważyć integrację działań z inwestycjami EFRR (np. wyposażenie dla jednostek POZ i AOS).
13. RPZ ukierunkowane na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy mają charakter medyczny i uniwersalny, czyli pozwalają wdrożyć przewidziane w nich rozwiązania w miejscach pracy narażonych na podobne zdrowotne czynniki ryzyka.
14. Celem RPZ ukierunkowanych na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy jest wzmocnienie potencjału zdrowia osób pracujących poprzez wdrożenie programów naprawczych przyczyniających się do minimalizacji w miejscu pracy tych czynników, które są identyfikowane jako negatywnie wpływające na zdrowie osób pracujących.
15. Działania ukierunkowane na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy dostosowane do potrzeb konkretnego pracodawcy i jego pracowników mogą być realizowane poza formułą RPZ i nie podlegają wymogom określonym dla RPZ w wytycznych. Mogą one w szczególności obejmować działania służące przekwalifikowaniu osób narażonych na zdrowotne czynniki ryzyka w miejscu pracy, czyli nabycie kompetencji, umiejętności lub kwalifikacji, umożliwiających kontynuowanie pracy na zmodernizowanym stanowisku lub rozpoczęcie pracy na innym stanowisku, które nie stanowi obciążenia dla zdrowia danego pracownika.
16. RPZ z zakresu rehabilitacji medycznej ułatwiającej powrót do pracy są kierowane do osób zatrudnionych narażonych na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych lub do osób bezrobotnych zarejestrowanych, potrzebujących świadczeń rehabilitacyjnych w celu podjęcia lub powrotu do zatrudnienia.
17. IZ RP zapewnia, że osoby bezrobotne obejmowane RPZ z zakresu rehabilitacji medycznej ułatwiającej powrót do pracy są kierowane do projektów z zakresu aktywizacji zawodowej realizowanych w ramach RP, chyba że uzyskują już wsparcie właściwej instytucji rynku pracy.
18. Działania z zakresu rehabilitacji medycznej ułatwiającej powrót do pracy mogą być realizowane także poza formułą RPZ, jako element szerszej ścieżki umożliwiającej danej osobie utrzymanie lub powrót do zatrudnienia. Wówczas, nie podlegają wymogom określonym dla RPZ w wytycznych.
19. IZ RP zapewni, że świadczenia rehabilitacyjne udzielane w ramach projektów finansowanych ze środków EFS+ są realizowane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
20. RPZ, które przewidują usługi zdrowotne wymienione w katalogu świadczeń gwarantowanych jako podstawowe i jednocześnie niezbędne dla realizacji tego programu, mogą być uznane za wykraczające poza zakres świadczeń gwarantowanych i niezastępujące świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Warunkiem jest, by obejmowały także usługi zdrowotne ponadstandardowe, stanowiące wartość dodaną do funkcjonującego systemu opieki zdrowotnej, opracowane w logiczną całość oraz skierowane do zdefiniowanej grupy docelowej. Taki program musi wnosić wartość dodaną np. poprzez wprowadzanie nowych rozwiązań systemowych zwiększających skuteczność usług zdrowotnych i powinien gwarantować funkcjonowanie wypracowanych rezultatów (przynajmniej w zakresie rozwiązań funkcjonalnych, czyli np. koordynacji procesu badań i leczenia) po zakończeniu ich finansowania ze środków EFS+.
21. IZ RP zapewnia, że RPZ, przed rozpoczęciem realizacji, uzyska pozytywną lub warunkową opinię AOTMiT i będzie zgodny z zakresem określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie wzoru programu polityki zdrowotnej, wzoru raportu końcowego z realizacji programu polityki zdrowotnej oraz sposobu sporządzenia projektu programu polityki zdrowotnej i raportu końcowego z realizacji programu polityki zdrowotnej (Dz. U. poz. 2476).
22. Do realizacji mogą zostać zakwalifikowane jedynie te RPZ, które uzyskały pozytywną opinię AOTMiT lub spełniły wszystkie warunki wskazane w warunkowej opinii AOTMiT. W przypadku uzyskania przez RPZ negatywnej opinii AOTMiT, RPZ może być poprawiony z wykorzystaniem uwag zgłoszonych przez AOTMiT oraz ponownie złożony do zaopiniowania przez AOTMiT.
23. IZ RP ma także możliwość realizacji RPZ bez konieczności pozyskiwania opinii AOTMiT, w oparciu o rekomendacje wynikające z repozytorium, o którym mowa w art. 48aa ust. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. W takim przypadku, RPZ wymaga jedynie uzgodnienia na forum Komitetu Sterującego.

## Podrozdział 7.3. Działania w zakresie deinstytucjonalizacji usług zdrowotnych

1. Działania w zakresie deinstytucjonalizacji usług zdrowotnych w RP skupiają się na rozwoju usług świadczonych w społeczności lokalnej, w szczególności na wsparciu:
2. działalności lub tworzenia nowych miejsc opieki medycznej   
   w formach zdeinstytucjonalizowanych (w szczególności zgodnie ze standardami opracowanymi i przyjętymi przez MZ);
3. działalności lub tworzenia nowych pozainstytucjonalnych miejsc opieki nad osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym osobami starszymi;
4. w zakresie opieki długoterminowej udzielanej w warunkach domowych osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w szczególności pielęgniarskiej opieki długoterminowej domowej;
5. opieki paliatywnej i hospicyjnej w formach zdeinstytucjonalizowanych;
6. dla opiekunów nieformalnych osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (np. wsparcie psychologiczne, szkolenia w zakresie prawidłowego udzielania codziennej opieki);
7. rozwoju Centrów Zdrowia Psychicznego dla dorosłych.
8. Działania w zakresie deinstytucjonalizacji powinny być zgodne ze „Strategią Deinstytucjonalizacji: opieka zdrowotna nad osobami starszymi” oraz „Strategią Deinstytucjonalizacji: opieka zdrowotna nad osobami z zaburzeniamipsychicznymi”*,* będącymi załącznikami do dokumentu „Zdrowa Przyszłość. Ramy strategiczne dla systemu ochrony zdrowia na lata 2021–2027, z perspektywą do 2030 r.”.
9. Działania w zakresie deinstytucjonalizacji psychiatrii muszą być zgodne   
   zwdrażanymi przez MZ reformami w zakresie psychiatrii.

## Podrozdział 7.4. Działania w zakresie koordynacji opieki zdrowotnej, dostępności podmiotów leczniczych i poprawy funkcjonowania świadczeń w oparciu o telemedycynę

1. Działania w zakresie koordynacji opieki zdrowotnej powinny skupiać się na wdrożeniu na poziomie lokalnym rozwiązań z zakresu koordynacji realizacji usług zdrowotnych kierowanych do osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
2. Działania w zakresie dostępności podmiotów leczniczych powinny skupiać się na wdrożeniu wypracowanych przez MZ w ramach projektu PO WER „Dostępność Plus dla zdrowia” standardów dostępności w podmiotach leczniczych świadczących POZ lub opiekę szpitalną.
3. Działania w zakresie dostępności podmiotów leczniczych mogą dotyczyć także podmiotów świadczących AOS, zgodnie ze standardem, który zostanie wypracowany w FERS.
4. Działania w zakresie poprawy funkcjonowania świadczeń w oparciu o telemedycynę powinny skupiać się w szczególności na upowszechnieniu rozwiązań telemedycznych w opiece zdrowotnej, np. w zakresie teleradiologii. Wdrażane powinny być rozwiązania regionalne z zakresu telemedycyny, które otrzymały pozytywną opinię w procesie oceny dokonywanej przez MZ.

## Podrozdział 7.5. Wsparcie kadr medycznych i niemedycznych

1. Wsparcie kadr medycznych i niemedycznych w obszarach istotnych z punktu widzenia funkcjonowania ochrony zdrowia może być udzielane w RP co do zasady jako element projektu (np. w zakresie profilaktyki czy deinstytucjonalizacji usług zdrowotnych). Wsparcie tego rodzaju musi być niezbędne do zrealizowania całości zaplanowanej interwencji (projektu).
2. W drodze odstępstwa, możliwe są następujące rodzaje wsparcia:
3. w CS lit. f:
4. wsparcie dla studentów kierunków medycznych (np. jako zachęta do pozostania w regionie) – należy jednak mieć na względzie, że warunki udzielania wsparcia nie mogą być rozłączne z działaniami zaplanowanymi na poziomie krajowym i nie mogą uniemożliwiać wywiązania się ze zobowiązań podjętych w oparciu o regulacje krajowe, zwłaszcza w odniesieniu do lekarzy, dla których wdraża się kredyt na studia medyczne, którego umorzenie obwarowane jest określonymi ustawowo warunkami;
5. rozwój kształcenia zawodowego (prowadzonego w szkołach policealnych) kadr na potrzeby systemu opieki zdrowotnej – działania mogą dotyczyć wyłącznie kształcenia przeddyplomowego zgodnego z odpowiednimi regulacjami prawnymi w tym zakresie;
6. w CS lit. g:
7. kształcenie podyplomowe kadr medycznych i niemedycznych (z wyłączeniem kształcenia specjalizacyjnego, które jest koordynowane i zarządzane przez MZ) – przy czym działania powinny być zgodne z rozwiązaniami krajowymi i nie mogą być sprzeczne z priorytetami MZ, wsparcie nie może obejmować też pilotażowych zmian systemowych w zakresie kształcenia, które zarezerwowane są dla poziomu krajowego;
8. ustawiczny rozwój zawodowy osób wykonujących regulowane ustawowo zawody medyczne – działania muszą być zgodne z odpowiednimi regulacjami prawnymi dotyczącymi zawodów mających zastosowanie w ochronie zdrowia.
9. W przypadku podjęcia przez IZ RP decyzji o wprowadzeniu do RP wsparcia, o którym mowa w pkt 2 – w celu zapewnienia właściwej i efektywnej koordynacji wsparcia na poziomie krajowym, – konieczne jest uzyskanie indywidualnej akceptacji MZ dla uruchomienia tego wsparcia na etapie wdrażania programu.
10. Wsparcie szkoleniowe nie może być kierowane do kadr medycznych i niemedycznych, zatrudnionych w podmiotach, których działalność jest niezgodna z zasadą deinstytucjonalizacji, chyba że wsparcie to ma na celu przejście tych instytucji/pracowników do świadczenia usług w formie zdeinstytucjonalizowanej (w środowisku lokalnym).
11. IZ RP zapewnia, że osoba korzystająca ze wsparcia szkoleniowego w RP nie otrzymuje jednocześnie analogicznego wsparcia z innych programów finansowanych ze środków polityki spójności (tj. np. w ramach działania 2.21 PO WER lub w programie Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 lub FERS).

# Rozdział 8. Podmiotowy System Finansowania

## Podrozdział 8.1. Zasady ogólne

1. Niniejszy rozdział dotyczy wsparcia realizowanego w ramach PSF w CS lit. d oraz g*.* Wybrane postanowienia tego rozdziału mają zastosowanie do wsparcia realizowanego w ramach BUR na rzecz PS.
2. Przed uruchomieniem wsparcia w ramach PSF, IZ RP zawiera z PARP porozumienie określające zakres i zasady współdziałania IZ RP oraz PARP w zakresie zapewnienia pracodawcom (w ramach CS lit. d) oraz osobom dorosłym (w ramach CS lit. g) możliwości skorzystania z pomocy o charakterze szkoleniowym i doradczym poprzez funkcjonowanie BUR i PSF oraz przetwarzania danych osobowych uczestników projektu PSF będących użytkownikami BUR.
3. IZ RP współpracuje z PARP oraz z innymi IZ RP nad ujednoliceniem podejścia do akceptacji efektów uczenia się.
4. IZ RP zapewnia, że wszystkie działania promocyjne związane z uczeniem się przez całe życie są komplementarne do działań podejmowanych w tym zakresie przez PARP oraz pozostałe IZ RP.
5. IZ RP zapewnia, że beneficjent realizujący projekt PSF nie stosuje kryteriów wyboru pracodawców do objęcia wsparciem w ramach projektu, innych niż kryteria ustalone przez IZ RP na etapie wyboru projektu do dofinansowania.
6. IZ RP zapewnia, przede wszystkim poprzez zastosowanie preferencji w poziomie dofinansowania usługi rozwojowej, że wsparcie w ramach projektu PSF jest skoncentrowane w szczególności na usługach rozwojowych kończących się uzyskaniem lub potwierdzeniem kwalifikacji, o których mowa w art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, zarejestrowanych w Zintegrowanym Rejestrze Kwalifikacji oraz posiadających nadany kod kwalifikacji.
7. IZ RP określa maksymalną kwotę dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej w przeliczeniu na jedną godzinę usługi dla jednego pracodawcy lub pracownika wydelegowanego przez pracodawcę lub osoby dorosłej korzystającej ze wsparcia z własnej inicjatywy. Określenie maksymalnej kwoty dofinansowania pojedynczej godziny usługi rozwojowej jest dokonywane w oparciu o wyniki badań cen rynkowych usług rozwojowych, wykonywanych na zlecenie PARP.
8. Kwalifikowanie kosztów usługi rozwojowej jest możliwe w przypadku, gdy zostały spełnione łącznie co najmniej poniższe warunki:
9. zgłoszenie na usługę rozwojową zostało zrealizowane za pośrednictwem BUR;
10. wydatek został rzeczywiście poniesiony na zakup usługi rozwojowej;
11. wydatek został prawidłowo udokumentowany;
12. usługa rozwojowa została zrealizowana zgodnie z założeniami, tj. zgodnie z programem, formą, na warunkach i w wymiarze czasowym określonym w Karcie Usługi;
13. usługa zakończyła się wypełnieniem ankiety oceniającej usługi rozwojowe, zgodnie z Systemem Oceny Usług Rozwojowych.
14. W ramach projektu PSF nie jest możliwe kwalifikowanie kosztów usługi rozwojowej, która:
15. jest świadczona przez podmiot na rzecz swoich pracowników;
16. jest świadczona przez podmiot, z którym pracodawca lub osoba dorosła korzystająca ze wsparcia z własnej inicjatywy są powiązani kapitałowo lub osobowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się w szczególności:
17. udział w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
18. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ RP;
19. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
20. pozostawanie w stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze dostawcy usług, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
21. jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję operatora lub partnera   
    w danym projekcie PSF albo przez podmiot powiązany z operatorem lub partnerem kapitałowo lub osobowo[[36]](#footnote-37));
22. obejmuje wzajemne świadczenie usług o zbliżonej tematyce przez dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli dostawcy tych usług;
23. jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję operatora PSF w RP lub FERS.

## Podrozdział 8.2. Kontrole projektów PSF

1. Kontrole projektów PSF są prowadzone z uwzględnieniem wymogów określonych w wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021–2027 oraz zgodnie z częstotliwością i na zasadach określonych przez IZ RP, przy uwzględnieniu specyfiki projektów, o których mowa w wytycznych.
2. Kontrole projektów PSF są prowadzone przez IZ RP u beneficjentów oraz przez beneficjentów w odniesieniu do pracodawców objętych wsparciem i osób dorosłych korzystających ze wsparcia z własnej inicjatywy.
3. Administrator BUR upoważni IZ RP, z możliwością przekazania upoważnienia beneficjentowi, do prowadzenia kontroli w miejscu świadczenia usługi rozwojowej przez dostawcę usług (wizyta monitoringowa).
4. W trakcie kontroli projektu PSF dokonywanej przez IZ RP w siedzibie beneficjenta, sprawdzeniu podlegają w szczególności:
5. sposób udzielania wsparcia na rzecz pracodawców i osób dorosłych korzystających ze wsparcia z własnej inicjatywy, w tym:
6. kierowanie wsparcia do mikro, małych i średnich przedsiębiorców, o których mowa w rozdziale 5 pkt 5;
7. kierowanie wsparcia do osób z grup w niekorzystnej sytuacji, o których mowa w podrozdziale 6.4;
8. kierowanie wsparcia do preferowanych grup docelowych, branż, sektorów, typów działalności, określonych przez IZ RP w regulaminie konkursu;
9. wyłączenie możliwości realizacji usług rozwojowych przez podmiot pełniący funkcję operatora lub partnera w danym projekcie PSF albo przez podmiot powiązany z operatorem lub partnerem kapitałowo lub osobowo albo przez podmiot pełniący funkcję operatora PSF w RP lub FERS;
10. prawidłowość refundacji i dofinansowania usług rozwojowych oraz rozliczania finansowego umów wsparcia – o ile dotyczy, w tym m.in.:
11. finansowanie wsparcia do wysokości maksymalnych limitów ustalonych przez IZ RP zgodnie z warunkami określonymi w wytycznych;
12. weryfikacja dokumentów rozliczeniowych składanych przez pracodawców, w szczególności faktur, potwierdzeń zapłaty oraz dokumentów potwierdzających skorzystanie z usługi rozwojowej;
13. dokonanie oceny odbytych usług rozwojowych zgodnie z Systemem Oceny Usług Rozwojowych;
14. dokonywanie terminowej płatności za usługę;
15. prawidłowość udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis;
16. sposób monitorowania realizacji wsparcia, w tym monitorowania postępu rzeczowego;
17. sposób realizacji kontroli udzielanego wsparcia na poziomie pracodawców i osób dorosłych korzystających ze wsparcia z własnej inicjatywy;
18. archiwizacja dokumentacji i zachowanie ścieżki audytu.
19. Kontrole projektu PSF prowadzone przez beneficjentów w odniesieniu do uczestników projektu są przeprowadzane:
20. na dokumentach, w tym w siedzibie pracodawcy;
21. w miejscu realizacji usługi rozwojowej (wizyta monitoringowa).
22. Kontrole projektu PSF w siedzibie beneficjenta są prowadzone na podstawie dokumentów rozliczeniowych dostarczonych przez uczestnika (m.in. dokumentów finansowych, zaświadczeń o ukończeniu usługi rozwojowej) i obejmują sprawdzenie, czy usługi rozwojowe zostały zrealizowane i rozliczone zgodnie z warunkami umowy wsparcia w ramach projektu PSF.
23. Istotny element kontroli projektu PSF prowadzonych przez beneficjentów stanowi wizyta monitoringowa na miejscu realizacji usługi rozwojowej, której celem jest sprawdzenie faktycznego dostarczenia usługi rozwojowej i jej zgodności ze standardami określonymi m.in. w Karcie Usługi.
24. W uzasadnionych przypadkach wizyty monitoringowe, o których mowa w pkt 7, mogą być prowadzone przez IZ RP.
25. W ramach procedur kontrolnych IZ RP wdrażają mechanizmy kontrolne mające na celu wykrywanie sytuacji podwójnego finansowania usług rozwojowych przez pracodawcę prowadzącego działalność gospodarczą na terenie wykraczającym poza obszar jednego regionu oraz korzystającego ze wsparcia w ramach różnych projektów, po uzyskaniu informacji z systemu BUR lub innych źródeł.
26. W przypadku projektów niekonkurencyjnych realizowanych poprzez BUR, należy stosować adekwatne przepisy niniejszej sekcji.

1. ) <https://zpe.gov.pl/> [↑](#footnote-ref-2)
2. ) Na podstawie: „Zdrowa przyszłość. Ramy strategiczne rozwoju systemu ochrony zdrowia na lata 2021–2027, z perspektywą do 2030 r.”, Ministerstwo Zdrowia, 27.12.2021 r. [↑](#footnote-ref-3)
3. ) Z wykorzystaniem „Europejskiego narzędzia do oceny poziomu kompetencji cyfrowych” (<https://europa.eu/europass/digitalskills/screen/questionnaire/generic>) lub innego narzędzia rekomendowanego przez ministra właściwego do spraw pracy. [↑](#footnote-ref-4)
4. ) Data i publikator rozporządzenia zostaną uzupełnione po jego wejściu w życie. [↑](#footnote-ref-5)
5. ) IZ RP mogą rozszerzyć grupę docelową o osoby w wieku 15–17 lat. [↑](#footnote-ref-6)
6. ) Do kategorii osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań zalicza się osoby:

   1. bez dachu nad głową, w tym osoby żyjące w przestrzeni publicznej lub zakwaterowane interwencyjnie;
   2. bez mieszkania, w tym osoby zakwaterowane w placówkach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/medyczne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności – specjalistyczne zakwaterowanie wspierane;
   3. posiadające niezabezpieczone zakwaterowanie, w tym osoby w lokalach niezabezpieczonych – przebywające czasowo u rodziny/przyjaciół, tj. przebywające w konwencjonalnych warunkach lokalowych, ale nie w stałym miejscu zamieszkania ze względu na brak posiadania takiego, wynajmujący nielegalnie lub nielegalnie zajmujące ziemie, osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą;
   4. zamieszkujące w nieodpowiednich warunkach mieszkaniowych, w tym osoby zamieszkujące konstrukcje tymczasowe/nietrwałe, mieszkania substandardowe – lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, w warunkach skrajnego przeludnienia;
   5. niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym w rozumieniu przepisów o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy i niezameldowane na pobyt stały, w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności, a także osoby niezamieszkujące w lokalu mieszkalnym i zameldowaną na pobyt stały w lokalu, w którym nie ma możliwości zamieszkania.

   [↑](#footnote-ref-7)
7. ) Przez inną placówkę należy rozumieć każdą placówkę zapewniającą całodobowy pobyt, tj. placówkę opiekuńczo-pobytową lub placówkę opiekuńczo-wychowawczą, niezależnie od podmiotu, który ją prowadzi. Oznacza to m. in. że jeden podmiot nie może prowadzić kilu placówek zapewniających całodobowy pobyt na terenie jednej nieruchomości lub że różne podmioty nie mogą prowadzić placówek zapewniających całodobowy pobyt na terenie tej samej nieruchomości. [↑](#footnote-ref-8)
8. ) PES musi przekształcić się w PS (czyli uzyskać status przedsiębiorstwa społecznego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej) przed upływem 12-miesięcznego okresu utrzymania miejsca pracy, na które uzyskał finansowanie. [↑](#footnote-ref-9)
9. ) Za uzasadniony przypadek należy uznać wystąpienie czynników zewnętrznych, niezależnych od PS, które uniemożliwiają mu zatrudnienie osoby w tym terminie np. problem z uzyskaniem pozwoleń, odbiory techniczne. [↑](#footnote-ref-10)
10. ) Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm,), do znacznego stopnia niepełnosprawności zalicza się osobę z naruszoną sprawnością organizmu, niezdolną do pracy albo zdolną do pracy jedynie w warunkach pracy chronionej i wymagającą, w celu pełnienia ról społecznych, stałej lub długotrwałej opieki i pomocy innych osób w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji. [↑](#footnote-ref-11)
11. ) Uzasadnione przypadki to sytuacje gdy rozpoczęcie pracy na nowo utworzonych stanowiskach może zostać opóźnione z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa, np. może dojść do opóźnień w wydawaniu zezwoleń wymaganych na miejsce pracy lub opóźnień w pracach budowlanych, które powodują, że przedsiębiorstwo nie jest w stanie prowadzić działalności gospodarczej. Decyzję o uznaniu przypadku za uzasadniony podejmuje beneficjent. [↑](#footnote-ref-12)
12. ) Przykład: Istniejące na rynku od 2 lat przedsiębiorstwo społeczne utworzyło ze środków EFS+ jedno miejsce pracy 1.01.2021 r. Utrzymanie miejsca pracy było dofinansowywane przez 12 miesięcy do 31.12.2021 r. Miejsce to zostało zlikwidowane w marcu 2022 r., tj. w trzecim miesiącu okresu trwałości. W związku z niezachowaniem pełnego okresu trwałości, PS będzie musiało zwrócić 4/6 otrzymanego dofinansowania na obie stawki jednostkowe (obowiązkowy okres trwałości wynosił 6 miesięcy, miejsce było utrzymywane przez pełne 2 miesiące; brakujący okres trwałości wyniósł więc 4 miesiące). Jeżeli miejsce pracy zostanie zlikwidowane w środku miesiąca, ten miesiąc nie wlicza się do okresu trwałości. [↑](#footnote-ref-13)
13. ) Pojęcie siły wyższej będzie miało zastosowanie w przypadku zaistnienia normalnych i nieprzewidywalnych okoliczności, niezależnych od podmiotu powołującego się na nie, których skutków nie można było uniknąć pomimo zachowania należytej staranności. [↑](#footnote-ref-14)
14. ) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-15)
15. ) <https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/zintegrowana-strategia-umiejetnosci-2030-czesc-szczegolowa--dokument-przyjety-przez-rade-ministrow> [↑](#footnote-ref-16)
16. ) <https://model.dostepnaszkola.info/> [↑](#footnote-ref-17)
17. ) <https://www.ore.edu.pl/category/projekty-po-wer/szkola-cwiczen/> [↑](#footnote-ref-18)
18. ) <https://asystentspe.pl/> [↑](#footnote-ref-19)
19. ) [www.infozawodowe.mein.gov.pl](http://www.infozawodowe.mein.gov.pl) [↑](#footnote-ref-20)
20. ) <http://innowacyjnaedukacja.spinno.pl/> [↑](#footnote-ref-21)
21. ) [www.doradztwo.ore.edu.pl/programy-i-wsdz/](http://www.doradztwo.ore.edu.pl/programy-i-wsdz/) [↑](#footnote-ref-22)
22. ) <https://szansa-power.frse.org.pl/> [↑](#footnote-ref-23)
23. ) <https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcomp_en> [↑](#footnote-ref-24)
24. ) Kształcenie realizowane przez publiczne i niepubliczne szkoły oraz inne podmioty systemu oświaty, uczelnie oraz inne podmioty systemu szkolnictwa wyższego, w ramach programów, które prowadzą do uzyskania kwalifikacji pełnych, kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych, o których mowa w art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.), albo kwalifikacji w zawodzie, o której mowa w art. 10 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. [↑](#footnote-ref-25)
25. ) Kształcenie i szkolenie realizowane w ramach programów, które nie prowadzą do uzyskania kwalifikacji pełnych lub kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych albo kwalifikacji w zawodzie (art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 226)). [↑](#footnote-ref-26)
26. ) <https://education.ec.europa.eu/pl/selfie> [↑](#footnote-ref-27)
27. ) Domagała-Zyśk E. (2015) „Projektowanie uniwersalne w edukacji osób z wadą słuchu.” W: M. Nowak, E. Stoch, B. Borowska (red.) „Z problematyki teatrologii i pedagogiki.”, Lublin: Wydawnictwo KUL, 553-568. [↑](#footnote-ref-28)
28. ) <https://walidacja.ibe.edu.pl/metody/pl/metody-walidacji/bilans-kompetencji> [↑](#footnote-ref-29)
29. ) <https://mojeportfolio.ibe.edu.pl/o-moim-portfolio> [↑](#footnote-ref-30)
30. ) <https://europa.eu/europass/pl> [↑](#footnote-ref-31)
31. ) <https://europa.eu/europass/digitalskills/screen/questionnaire/generic> [↑](#footnote-ref-32)
32. ) Przy audycie, w przypadku umiejętności cyfrowych zalecane jest korzystanie z „Europejskiego narzędzia do oceny poziomu kompetencji cyfrowych”(<https://europa.eu/europass/digitalskills/screen/questionnaire/generic>) [↑](#footnote-ref-33)
33. ) https://efs.mein.gov.pl/wp-content/uploads/2019/05/Zalacznik\_nr\_10\_Model\_funkcjonowania\_LOWE.-pdf.pdf [↑](#footnote-ref-34)
34. ) Z wyłączeniem działań ukierunkowanych na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy dostosowanych do potrzeb konkretnych pracodawców i ich pracowników. [↑](#footnote-ref-35)
35. ) Działania z zakresu rehabilitacji mogą być realizowane również w innej formule niż RPZ. [↑](#footnote-ref-36)
36. ) Przez powiązania kapitałowe lub osobowe należy rozumieć powiązania, o których mowa w lit. b. [↑](#footnote-ref-37)