# **MINISTERSTWO FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ**

UMOWA Nr

zawarta w dniu .................................... r.

w Warszawie

pomiędzy

Skarbem Państwa – Ministrem Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, zwanym dalej „**Ministrem**”, reprezentowanym przez ………………….. działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa z dnia ………., stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy

a

……………..…, z siedzibą …….. wpisaną/-ym do ……………… nr …….., zwaną/ym dalej „**Wnioskodawcą**”, reprezentowaną/ym przez: ….., działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa z dnia ………, stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy,

razem zwanymi dalej „**Stronami**”.

Działając na podstawie art. 150 w związku z art. 127 ust. 2 pkt 2 ustawy o finansach publicznych   
z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 305), oraz zgodnie odpowiednimi postanowieniami:

1. Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 CCI 2014PL16CFTA001, zatwierdzonego Decyzją Komisji Europejskiej C(2014) 9550 z dnia 9 grudnia 2014 r., zgodnie z Komunikatem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 23 stycznia 2015 r. (M. P. poz. 156);
2. Szczegółowego opisu osi priorytetowych Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 z 1 kwietnia 2020 r.: https://www.popt.gov.pl/strony/o-programie/dokumenty/szczegolowy-opis-osi-priorytetowych-programu-pomoc-techniczna-2014-2020/;
3. Regulaminu konkursu dotacji na działania informacyjno-promocyjne nt. Funduszy Europejskich (edycja 2021), opublikowanego na stronie internetowej pod adresem: [www.funduszeeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeeuropejskie.gov.pl) (zakładka: Weź udział w promocji funduszy/ Dotacje dla mediów i partnerów), zwanego dalej „**Regulaminem Konkursu**”,

Strony postanawiają, co następuje:

# § 1.

1. Wnioskodawca zobowiązuje się wykonać zadanie polegające na realizacji projektu Wnioskodawcy, wybranego przez Ministra w Konkursie dotacji na działania informacyjne nt. Funduszy Europejskich, zwanym dalej „**Konkursem**” – zwane dalej „**Zadaniem**”.
2. Wnioskodawca zobowiązuje się wykonać Zadanie w zgodzie z Regulaminem Konkursu oraz   
   w sposób i w zakresie przedmiotowym wskazanych w złożonym w Konkursie przez Wnioskodawcę wniosku o przyznanie dotacji, w tym zgodnie z harmonogramem działań określonym w tym wniosku. Wniosek Wnioskodawcy o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
3. Zakres przedmiotowy Zadania wskazany we wniosku Wnioskodawcy o przyznanie dotacji może ulec zmianie jedynie w uzasadnionych przypadkach za pisemną zgodą Ministra, a zmiana może dotyczyć wyłącznie:
4. harmonogramu realizacji projektu, w tym harmonogramu emisji materiałów;
5. dni i miejsca emisji materiałów;
6. osób przygotowujących materiały;
7. narzędzi informacyjno-promocyjnych, przy czym zmiana ta może polegać jedynie na zastosowaniu narzędzi efektywniejszych,

przy czym dopuszczalna jest jedynie taka zmiana, w wyniku której w projekcie zostaną   
osiągnięte takie same lub wyższe / lepsze jakościowo rezultaty niż pierwotnie zakładano.   
Zmiana ww. warunków nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.

1. Wnioskodawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu Zadania będzie przestrzegał:
2. przepisów rozporządzenia Rady (WE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Europejskiego Funduszu Rolnego   
   na rzecz rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie (WE) nr 1083/2006   
   (Dz. Urz. UE L 347/320 z 20 grudnia 2013 r., s. 75., z późn. zm.) – w odniesieniu   
   do prowadzonych w ramach projektu działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących pomocy udzielanej z Funduszy Europejskich, o których mowa w Regulaminie Konkursu;
3. postanowień Wytycznych Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 15 stycznia 2018 r. w zakresie wykorzystania środków Pomocy Technicznej na lata 2014-2020[[1]](#footnote-1). Wnioskodawca oświadcza, że jest mu znana treść ww. wytycznych.
4. postanowień Wytycznych Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020[[2]](#footnote-2).
5. **Wnioskodawca zobowiązuje się wykonać Zadanie w okresie od dnia … do dnia …** *(zgodnie z wnioskiem, maksymalnie od dnia 15 września do dnia 15 grudnia 2021 r.*)**.**
6. W ramach obowiązku, o którym mowa w ust. 4, Wnioskodawca zobowiązuje się do poinformowania odbiorców Projektu, iż Projekt jest realizowany przy współfinansowaniu   
   ze środków Unii Europejskiej przyznanych w wyniku Konkursu. Wnioskodawca zobowiązany jest   
   do zamieszczenia informacji o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej, według wzoru wizualizacji stanowiącego załącznik nr 6 do Umowy, we wszystkich materiałach informacyjno-promocyjnych wykonywanych w ramach Zadania i w związku realizacją Zadania publikowanych, niezależnie od formy tej publikacji.
7. Wnioskodawca może umieszczać własny logotyp na materiałach, o których mowa w ust. 6.   
   Każde umieszczenie na tych materiałach logotypów innych podmiotów niż Wnioskodawca, o których mowa w Regulaminie, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Ministra.

# § 2.

1. Minister zobowiązuje się do przekazania Wnioskodawcy dotacji w kwocie nie większej niż …. (słownie: …….tysięcy) złotych – w celu dofinansowania Zadania.
2. Dotacja zostanie wypłacona w transzach:
3. **I transza,** w formie zaliczki**,** w kwocie  **…..** (słownie: ….. tysięcy) złotych – nie wyższej niż 35% kwoty, o której mowa w ust. 1 - w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy;
4. **II transza,** w formie zaliczki**,** w kwocie  **…..** (słownie: ….. tysięcy) złotych – nie wyższej niż 35% kwoty, o której mowa w ust. 1 - w terminie 2 miesięcy od dnia zawarcia Umowy;
5. **III transza,** w formie refundacji, w kwocie nie większej niż ….. (słownie: …. tysięcy) złotych – w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia przez Ministra informacji na temat zrealizowanych działań, o których mowa w § 8 ust. 1, jednak w kwocie nie wyższej, aniżeli kwota zatwierdzona przez Ministra do wypłaty.
6. Ze środków dotacji mogą być pokrywane wyłącznie wydatki na wykonanie Zadania poniesione przez Wnioskodawcę w okresie wskazanym w § 1 ust. 5, przy czym przez poniesienie wydatków należy rozumieć rozchód środków pieniężnych (ujęcie kasowe).
7. Warunkiem przekazania Wnioskodawcy I transzy dotacji jest należyte ustanowienie i wniesienie przez Wnioskodawcę w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy w jednej spośród wskazanych niżej form:
8. weksla wystawionego przez Wnioskodawcę jako weksel niezupełny (*in blanco*) wraz z deklaracją wekslową, w której Wnioskodawca upoważni Ministra do uzupełnienia weksla sumą wekslową opiewającą co najmniej na kwotę wskazaną w ust. 1, w razie:
9. nienależytego wykonywania Umowy przez Wnioskodawcę,
10. rozwiązania Umowy albo odstąpienia od Umowy przez Ministra – z powodu okoliczności, za które odpowiada Wnioskodawca,
11. wykorzystania przez Wnioskodawcę środków dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
12. pobrania przez Wnioskodawcę środków dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości;
13. aktu notarialnego obejmującego oświadczenie Wnioskodawcy o dobrowolnym poddaniu się egzekucji, ze wskazaniem obowiązku zapłaty przez Wnioskodawcę na rzecz Ministra kwoty wskazanej w ust. 1, w razie:
14. nienależytego wykonywania Umowy przez Wnioskodawcę,
15. rozwiązania Umowy albo odstąpienia od Umowy przez Ministra ­– z powodu okoliczności, za które odpowiada Wnioskodawca,
16. wykorzystania przez Wnioskodawcę środków dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
17. pobrania przez Wnioskodawcę środków dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości;

ww. akt notarialny musi obejmować wskazanie, że Minister może wystąpić o nadanie klauzuli wykonalności temu aktowi notarialnemu w terminie 14 dni od ww. okoliczności;

1. gwarancji bankowej wyrażającej zobowiązanie banku do zapłaty na rzecz Ministra kwoty wskazanej w ust. 1, w razie:
2. nienależytego wykonywania Umowy przez Wnioskodawcę – z powodu okoliczności, za które odpowiada Wnioskodawca,
3. rozwiązania Umowy albo odstąpienia od Umowy przez Ministra,
4. wykorzystania przez Wnioskodawcę środków dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
5. pobrania przez Wnioskodawcę środków dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości;

ww. gwarancja bankowa musi obowiązywać co najmniej do czasu rozliczenia projektu.

1. Minister zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty I lub II transzy dotacji w przypadku:
2. wystąpienia w projekcie nieprawidłowości (w tym nieprawidłowości polegających na niskiej jakości merytorycznej materiałów przygotowywanych przez eksperta do spraw FE, o którym mowa w Rozdziale VI Regulaminu Konkursu) lub
3. znaczącego przesunięcia w harmonogramie realizacji projektu oraz założonych w projekcie wskaźników;

– do czasu usunięcia nieprawidłowości lub uzgodnienia przez Strony zmiany harmonogramu realizacji projektu;

3) Ponadto jeżeli zabezpieczenie prawidłowej realizacji Umowy nie zostanie złożone przez Wnioskodawcę w terminie wskazanym w ust. 4, lub zostanie złożone, ale nie będzie spełniać wymogów określonych odpowiednio w ust. 4, lub będzie zawierać jakiekolwiek błędy lub nieścisłości, I transza dotacji nie zostanie przekazana Wnioskodawcy. W takim wypadku Minister wezwie Wnioskodawcę do złożenia należycie ustanowionego zabezpieczenia prawidłowej realizacji Umowy, wyznaczając w tym celu Wnioskodawcy stosowny termin.

1. Minister zastrzega sobie prawo do nałożenia korekt finansowych w przypadku nieprawidłowości w realizacji zamówienia z naruszeniem przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych lub Wytycznych, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 3. Kwota korekty zostanie określona na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie warunków obniżania wartości korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzielaniem zamówień (Dz. U. z 2018 r. poz. 971, z późn. zm.).
2. Źródłem dofinansowania Zadania w formie dotacji są środki projektu nr POPT.04.01.00-00-0178/17, realizowanego zgodnie z Decyzją nrUDA-POPT.04.01.00-00-0178/17-00, który współfinansowany jest w 85% ze środków Unii Europejskiej, tj. Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (w ramach działania 4.1 „Skuteczna oraz efektywna informacja i promocja”).
3. Szczegółowa kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji Zadania została określona   
   we wniosku Wnioskodawcy o przyznanie dotacji.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego na wykonanie Zadania,   
   wynoszącego … % wartości Zadania[[3]](#footnote-3) – w postaci i wysokości określonych we wniosku Wnioskodawcy o przyznanie dotacji.
5. W przypadku niewniesienia wkładu własnego w wysokości procentowej określonej w ust. 9, Minister obniży proporcjonalnie maksymalną kwotę przyznanej dotacji określoną w ust. 1,   
   do poziomu, w którym wkład własny będzie stanowił procent wartości Zadania wskazany w ust. 9.
6. Przyznane środki finansowe, o których mowa w ust. 1, zostaną przekazane na wyodrębniony   
   dla dotacji rachunek bankowy Wnioskodawcy

w banku: **………………………...................**

numer rachunku **…………………………….**

1. Wnioskodawca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i konta bankowego dla środków przyznanej dotacji, zgodnie z zasadami wynikającymi   
   z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217  
   ) i w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych dotyczących realizowanego Zadania.
2. Wnioskodawca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 11 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do dnia dokonania ostatecznych rozliczeń wynikających z niniejszej Umowy.
3. Warunkiem przekazania środków III transzy dotacji, przypadających do wypłaty w roku budżetowym następującym po roku, w którym zawarto Umowę, jest dysponowanie przez Ministra środkami finansowymi na ten cel.

# § 3.

1. Wnioskodawca udziela Ministrowi licencji niewyłącznej do materiałów (np. publikacji, filmów   
   i treści internetowych) przygotowanych i nabytych w ramach realizowanego Zadania, zwanych dalej łącznie „Utworami” – bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
2. utrwalanie lub zwielokrotnianie dowolną techniką, w całości lub w części;
3. wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy, w całości lub w części;
4. rozpowszechnianie poprzez publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć   
   do nich dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym, w szczególności przez wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci internetowej, tj. na stronach internetowych zarządzanych przez Ministra oraz na internetowych portalach i profilach społecznościowych dedykowanych promocji Funduszy Europejskich (w tym serwisach Komisji Europejskiej);
5. odtwarzanie na wewnętrznych spotkaniach informacyjno-promocyjnych w kraju (z udziałem przedstawicieli Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej);
6. odtwarzane na zewnętrznych spotkaniach informacyjno-promocyjnych w kraju i za granicą.
7. Licencja, o której mowa w ust. 1. upoważnia Ministra do udzielania dalszych licencji bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1,
8. Wnioskodawca udziela Ministrowi prawa zależnego do Utworów ustalonych w formach: treści internetowych (tekstów i materiałów graficznych) i materiałów wideo, tj. udziela Ministrowi zgody na korzystanie z opracowań ww. publikacji oraz treści i materiałów wideo (w tym opracowań polegających na sporządzaniu obcojęzycznych wersji) i na rozporządzanie tymi opracowaniami.
9. Minister nabywa prawa określone w ust. 1-3 odrębnie w stosunku do każdego z Utworów,   
   tj. z dniem pierwszego publicznego udostępnienia danego Utworu przez Wnioskodawcę.
10. Minister zobowiązuje się do respektowania autorskich praw osobistych każdego autora Utworów, którego autorstwo zostanie wskazane Ministrowi przez Wnioskodawcę. W szczególności Minister zobowiązuje się do oznaczania znanego Ministrowi autorstwa na Utworach wykorzystywanych   
    w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
11. Wnioskodawca przenosi na Ministra własność jednego egzemplarza każdego z Utworów  
    – z dniem dostarczenia Ministrowi tych egzemplarzy wraz z informacją, o której mowa   
    w § 8.
12. Wnioskodawca zezwala Ministrowi na korzystanie z logo Wnioskodawcy na potrzeby informacyjno-promocyjne związane z realizacją projektu.
13. Wnioskodawca jest odpowiedzialny względem Ministra za wszelkie wady egzemplarzy Utworów, wskazanych w ust. 6, oraz za wszelkie wady prawne Utworów, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych(Dz. U. z 2021 r. poz. 1062) w związku z wykonywaniem Zadania.
14. Wnioskodawca oświadcza, że przekazanie środków dotacji na warunkach określonych w Umowie zaspokaja wszelkie jego roszczenia z tytułu:
15. udzielenia Ministrowi praw, o których mowa w ust. 1-3;
16. przeniesienia na Ministra prawa własności, o którym mowa w ust. 6;
17. udzielenia Ministrowi zezwolenia, o którym mowa w ust. 7.

# § 4.

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do:
   1. informowania, na wniosek Ministra, właściwych Instytucji Zarządzających Programami Operacyjnymi (IZ PO), Instytucji Zarządzających Regionalnymi Programami Operacyjnymi (IZ RPO) oraz Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich (PIFE) o wskazanych   
      przez Ministra działaniach prowadzonych w ramach Zadania, także w sposób umożliwiający umieszczenie tych informacji na stronach internetowych tychże instytucji;
   2. zapewnienia Ministrowi, IZ RPO i PIFE nieograniczonej czasowo możliwości umieszczania linku do strony internetowej projektu.
2. Wnioskodawca oświadcza, że przekazanie środków dotacji na warunkach określonych w Umowie zaspokaja wszelkie jego roszczenia z tytułu wykonania obowiązków określonych w ust. 1.

# § 5.

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków dotacji wyłącznie   
   na realizację Zadania, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Ewentualne przychody, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji,   
   w tym odsetki bankowe od otrzymanych środków, Wnioskodawca jest zobowiązany zwrócić   
   w ciągu 7 dni od dnia zakończenia realizacji Zadania, na rachunek bankowy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej: 31 1010 1010 0043 3022 3100 0000 Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Warszawa.
3. W trakcie realizacji Zadania lub na podstawie informacji, o której mowa w § 8, Minister   
   na wniosek Wnioskodawcy może uznać za prawidłowe przesunięcia pomiędzy pozycjami   
   w kosztorysie Zadania określonym we wniosku Wnioskodawcy o przyznanie dotacji, jeżeli łącznie są mniejsze lub równe 10% maksymalnej kwoty dotacji, tj. kwoty wskazanej w § 2 ust. 1.
4. W przypadku przesunięć w kosztorysie w trakcie realizacji Zadania, wyższych niż 10 %, przed ich dokonaniem każdorazowo wymagana jest pisemna zgoda Ministra.
5. Przeniesienie wydatków, o którym mowa w ust. 3 i 4, nie może zwiększać kosztorysu w pozycji wydatków planowanych na wynagrodzenia (koszty osobowe) wskazane przez Wnioskodawcę   
   we wniosku o przyznanie dotacji.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 3 i 4, nie wymagają zmiany Umowy w formie aneksu.

# § 6.

1. Środki I lub II transzy dotacji, niewykorzystane przed końcem okresu, o którym mowa w § 1 ust. 5, Wnioskodawca jest zobowiązany zwrócić w ciągu 15 dni od dnia zakończenia realizacji Zadania, na rachunek bankowy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej: 81 1010 1010 0043 3022 3000 0000 Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Warszawa, ze wskazaniem kwoty dotacji oraz numeru i daty zawarcia Umowy.
2. Od kwot I lub II transzy dotacji, zwróconych po terminie, o którym mowa w ust. 1, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął ww. termin zwrotu środków dotacji. Odsetki Wnioskodawca jest zobowiązany przekazać na rachunek bankowy Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej:

31 1010 1010 0043 3022 3100 0000 Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy Warszawa.

# § 7.

1. Minister sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania Zadania przez Wnioskodawcę, w tym wydatkowania przekazanych Wnioskodawcy środków dotacji oraz wniesionego przez Wnioskodawcę wkładu własnego. Kontrola może być przeprowadzona w czasie realizacji Zadania oraz w ciągu 7 lat od zakończenia okresu wskazanego w § 1 ust. 5.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Ministra mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania Zadania i rozliczenia przekazanych środków dotacji, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania Zadania.
3. Wnioskodawca, na żądanie Ministra, jest zobowiązany do poddania się kontroli, a w szczególności dostarczenia lub udostępnienia dokumentów i innych nośników informacji oraz udzielenia wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez Ministra, a także udostępnienia na potrzeby kontroli pomieszczeń i sprzętu.
4. Prawo kontroli wydatkowania przekazanych Wnioskodawcy środków dotacji przysługuje także innym instytucjom, upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów do przeprowadzenia kontroli w zakresie wykorzystania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, w tym Najwyższej Izbie Kontroli i Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej, zarówno w siedzibie Wnioskodawcy, jak i w miejscu realizacji Zadania.
5. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 1, Minister poinformuje Wnioskodawcę, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i rekomendacje.
6. Wnioskodawca jest zobowiązany do wdrożenia w trakcie realizacji Zadania wniosków   
   i rekomendacji, o których mowa w ust. 5, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania   
   i powiadomienia o tym w formie pisemnej Ministra.
7. Wnioskodawca jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania Ministerstwu raportu ze stanu realizacji wskaźników rezultatu określonych we wniosku Wnioskodawcy o przyznanie dotacji w odstępach cotygodniowych oraz dodatkowo zbiorczo raz w miesiącu. Raport zawierać musi informacje o stanie realizacji działań wg specyfikacji określonej we wniosku   
   o przyznanie dotacji. Raport sporządzony zostanie zgodnie z ustalonym harmonogramem realizacji projektu (zawierać będzie zestaw wskaźników rezultatu odpowiadający aktualnemu etapowi realizacji Projektu według harmonogramu). Wnioskodawca dostarczy raport na adres mailowy wskazany przez Ministra, każdorazowo w ciągu 3 dni roboczych od dnia zakończenia danego okresu (tydzień / miesiąc).

# § 8.

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przygotowania i złożenia Ministrowi, w terminie 14 dni   
   od dnia zakończenia okresu realizacji Zadania, określonego w § 1 ust. 5, informacji nt. zrealizowanych działań w ramach Zadania, zawierającej informacje na temat zrealizowanych działań oraz zestawienie poniesionych wydatków w ramach I i II transzy dotacji oraz dokumentację potwierdzającą poniesienie pozostałych wydatków na realizację Zadania, przewidzianych do refundacji w ramach III transzy dotacji.
2. Informacja zostanie sporządzona według wzoru określonego w załączniku nr 4 do Umowy.
3. Informację Wnioskodawca doręczy Ministrowi listem poleconym, osobiście lub przesyłką kurierską pod adres: **Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Departament Promocji Funduszy Europejskich, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.**
4. Dniem złożenia Ministrowi informacji przesłanej listem poleconym lub przesyłką kurierską jest dzień wpływu informacji do Ministerstwa.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Minister może przedłużyć termin na złożenie informacji, jednak ostateczny termin złożenia informacji w takim przypadku nie może upływać później niż dnia 31 stycznia 2022 r.
6. Informacja musi być potwierdzona przez głównego księgowego Wnioskodawcy.
7. Do informacji z wykonania Zadania Wnioskodawca zobowiązuje się dołączyć:
8. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię informacji;
9. dokumenty potwierdzające wydatkowanie otrzymanych przez Wnioskodawcę środków dotacji oraz środków wniesionego przez Wnioskodawcę wkładu własnego, w szczególności:
10. zestawienie opłaconych faktur,
11. kopie lub skany faktur, rachunków i dokumentów równoważnych,
12. kopie lub skany umów odnoszące się do faktur i rachunków,
13. informację o kwocie ewentualnie uzyskanych odsetek wraz z ich rozliczeniem,
14. wyciągi z rachunku bankowego, określonego w § 2 ust. 11, dotyczące okresu dysponowania środkami dotacji,

poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Wnioskodawcy. W przypadku złożenia skanów dokumentów wymagane jest złożenie przez Wnioskodawcę oświadczenia poświadczającego oryginalność złożonych dokumentów („za zgodność z oryginałem”) wraz ze wskazaniem dokumentów, którego poświadczenie dotyczy.

1. po jednym egzemplarzu każdego z Utworów w formie elektronicznej, zapisanych na nośniku danych (CD / DVD / pendrive / dysk zewnętrzny itd.).
2. W przypadku zastrzeżeń Ministra wobec informacji lub dołączonych do niej dokumentów lub materiałów, Wnioskodawca jest zobowiązany uzupełnić informację lub złożyć dodatkowe wyjaśnienia w zakresie określonym przez Ministra i w terminie przez niego wskazanym, jednakże nie dłuższym niż 7 dni roboczych. W uzasadnionych przypadkach Minister, na pisemny wniosek Wnioskodawcy, może przedłużyć termin przekazania wyjaśnień lub uzupełnień do informacji.
3. Minister do celów weryfikacyjnych informacji zastrzega sobie prawo do przekazywania dokumentów innym podmiotom, które współpracują z Ministrem na podstawie odrębnych umów.

§ 9.

1. Administratorem danych osobowych gromadzonych w związku z realizacją Projektu, w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) jest Wnioskodawca.
2. Wnioskodawca, w celu wypełnienia obowiązków wynikających z § 8, upoważni przedstawicieli wskazanych przez Ministra do przetwarzania danych osobowych, bądź przekaże zanonimizowane dokumenty w sposób umożliwiający zachowanie ścieżki audytu.

# § 10.

1. Wnioskodawca jest zobowiązany do przechowywania kompletnej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z realizacją Projektu w okresie i na warunkach określonych w art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, art. 25 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 (Dz. U. UE L 138   
   z 13.05.2014, str. 5, z późn. zm.) oraz w art. 23 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r., poz. 818.).
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do przechowywania do dnia 31 grudnia 2028 r. dokumentacji,   
   o której mowa w ust. 1.

# § 11.

Wnioskodawca jest zobowiązany informować Ministra na bieżąco o zmianach mających miejsce wobec niego lub wobec przedmiotów zakupionych lub wykonanych za środki pochodzące z dotacji,   
a w szczególności informować o:

1. wszelkich zmianach formalnych: adresu, osób upoważnionych do reprezentacji, itp.;
2. przekształceniach własnościowych, otwarciu likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zawieszeniu lub zaprzestaniu działalności;
3. wszelkich roszczeniach skierowanych przez osoby trzecie względem środków dotacji   
   lub przedmiotów zakupionych w ramach wykonywania Zadania.

# § 12.

1. W przypadku niezgodnego z § 1 ust. 6 lub 7 oznakowania materiałów przygotowanych w ramach projektu, Minister może żądać od Wnioskodawcy zapłaty na swoją rzecz kary umownej   
   w wysokości 5% kosztów przygotowania i emisji / publikacji tego rodzaju materiałów, których dotyczyło nieprawidłowe oznakowanie.
2. W przypadku nieprawidłowej realizacji którejkolwiek części Zadania, Minister może żądać   
   od Wnioskodawcy zapłaty na swoją rzecz kary umownej w wysokości 15% poniesionych   
   przez Wnioskodawcę kosztów realizacji danej części Zadania tj. kosztów przygotowania i emisji lub dystrybucji danego rodzaju materiałów.
3. W przypadku niedotrzymania terminu złożenia informacji (wraz z załącznikami), określonego w § 8 ust. 1, lub terminu wyznaczonego zgodnie z § 8 ust. 5, lub § 8 ust. 8, Minister może żądać od Wnioskodawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,01% kwoty wskazanej w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
4. W razie nieosiągnięcia przez Wnioskodawcę 95% zaplanowanej wysokości wskaźnika: liczba odsłon (page views) lub wskaźnika: liczba unikalnych użytkowników (unique users), określonych we wniosku o przyznanie dotacji, Minister może żądać od Wnioskodawcy zapłaty na swoją rzecz kary umownej w wysokości 0,5% maksymalnej kwoty dotacji, tj. 0,5% kwoty wskazanej w § 2 ust. 1 – za każdy nieosiągnięty punkt procentowy danego wskaźnika.
5. W razie naliczenia przez Ministra kar umownych, o których mowa w ust. 1 – 4, Minister może potrącić z wypłaty ostatniej transzy kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak obniżoną transzę dotacji wypłacić Wnioskodawcy.
6. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości Wnioskodawca jest zobowiązany do jej zwrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

# § 13.

1. Wnioskodawca nie ponosi względem Ministra odpowiedzialności za niewyemitowanie lub nieopublikowania materiałów przygotowanych w ramach projektu w terminie określonym w harmonogramie realizacji projektu z przyczyn technicznych i programowych, o ile wykaże, że przyczyny te nie wynikają z jego winy.
2. W sytuacji określonej w ust. 1, materiały zostaną wyemitowane lub opublikowane w najbliższym możliwym terminie uzgodnionym z Ministrem, z zachowaniem wskaźników określonych we wniosku Wnioskodawcy o przyznanie dotacji, nie później niż w ciągu 14 dni od ustania przyczyny jego niewyemitowania lub nieopublikowania. Uzgodnienie nowego terminu emisji lub publikacji materiałów nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.
3. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, o którym mowa w ust. 2, Wnioskodawca otrzyma środki dotacji pomniejszone o koszt przygotowania i emisji lub publikacji materiału, który nie został wyemitowany lub opublikowany.

# § 14.

1. Wnioskodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
3. Wnioskodawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wykonanie Zadania, w tym za działania podejmowane przez eksperta do spraw FE, o którym mowa w Rozdziale VI. Regulaminu Konkursu.

# § 15.

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie Umowy.
2. Z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 5, Wnioskodawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku przekroczenia przez Ministra terminu przekazania którejkolwiek transzy dotacji o więcej niż 14 dni.
3. W przypadku rozwiązania Umowy zgodnie z ust. 1 lub 2, Wnioskodawca ma prawo do środków dotacji jedynie w wysokości odpowiadającej prawidłowo wykonanej, do dnia rozwiązania Umowy części Zadania. W takim przypadku zakres i jakość wykonanej części Zadania Strony określą   
   w sporządzonym wspólnie pisemnym protokole.
4. Minister może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia (tj. ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku, gdy Wnioskodawca odmówi poddania się kontroli, o której mowa w § 7 ust. 1 – 3; w takim przypadku Wnioskodawca zobowiązany jest zwrócić otrzymane środki dotacji, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania dotacji na rachunek Wnioskodawcy do dnia dokonania zwrotu – w terminie i na rachunek wskazanych przez Ministra;

# § 16.

Wszelkie zmiany Umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą Umową wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.

# § 17.

W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się odpowiednie przepisy: ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Kodeksu Cywilnego, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WEoraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

# § 18.

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Ministra.

# § 19.

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wnioskodawca, a dwa Minister.

# § 20.

Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

1. pełnomocnictwo do reprezentowania Ministra;
2. dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wnioskodawcy;
3. wniosek Wnioskodawcy o przyznanie dotacji;
4. wzór informacji na temat zrealizowanych działań;
5. oświadczenie wnioskodawcy o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w przepisach ustawy   
   o finansach publicznych;
6. wzór wizualizacji.

**Wnioskodawca: Minister:**

.................................................... . …………….………………

1. Wytyczne znajdują się na stronie [www.popt.gov.pl](http://www.popt.gov.pl) (zakładka: [O Programie/ Zapoznaj się z prawem   
   i dokumentami](http://www.popt.gov.pl/strony/o-programie/dokumenty/)). [↑](#footnote-ref-1)
2. https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-kwalifikowalnosci-wydatkow-w-ramach-europejskiego-funduszu-rozwoju-regionalnego-europejskiego-funduszu-spolecznego-oraz-funduszu-spojnosci-na-lata-2014-2020/ [↑](#footnote-ref-2)
3. Przez „wartość Zadania” Strony zgodnie rozumieją całościową wartość projektu uzgodnioną przez Strony w ramach oceny budżetowej Projektu, o której mowa w pkt 12.5 Regulaminu Konkursu. [↑](#footnote-ref-3)