

UCHWAŁA Nr 1533/20
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO
z dnia 29 października 2020 roku

w sprawie zmiany Uchwały Nr 272/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 1 marca 2016 r. w sprawie przyjęcia *Regulaminu konkursu dla 6 Osi priorytetowej Dziedzictwo regionalne, działanie 6.1 Rozwój dziedzictwa kulturowego i naturalnego, poddziałanie 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali*, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z późn. zm.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1668), art. 9 ust.1 pkt 2, art. 9 ust. 2 pkt 2 i 3 oraz art. 41 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014– 2020 (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 818), biorąc pod uwagę zapisy zawarte w Załączniku Nr 1 do Uchwały Nr 240/15 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 4 marca 2015 r. w sprawie przyjęcia *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z późn. zm.*, w Załączniku Nr 1 do Uchwały Nr 757/15 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 18 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia *Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z późn. zm.*, Zarząd Województwa Małopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Zmienia się Uchwałę Nr 272/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 1 marca 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu konkursu dla 6 Osi priorytetowej Dziedzictwo regionalne, działanie 6.1 Rozwój dziedzictwa kulturowego i naturalnego, poddziałanie 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata

2014 – 2020, zmienioną Uchwałą Nr 515/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 7 kwietnia 2016 r., Uchwałą Nr 1150/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 25 lipca 2016 r., Uchwałą Nr 1041/17 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 27 czerwca 2017 r., Uchwałą Nr 1733/17 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 26 października 2017 r., Uchwałą Nr 388/18 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 16 marca 2018 r. oraz Uchwałą Nr 895/18 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 24 maja 2018 r., Uchwałą Nr 1211/18 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 3 lipca 2018 r. oraz Uchwałą Nr 2067/18 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 6 listopada 2018 r., Uchwałą 821/19 Zarządu Województwa Małopolskiego z 16 maja 2019 r. oraz Uchwałą Nr 1677/19 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 12 września 2019 r., w ten sposób, że:

- I. w treści *Regulaminu konkursu dla 6 Osi priorytetowej Dziedzictwo regionalne, działanie 6.1 Rozwój dziedzictwa kulturowego i naturalnego, poddziałanie 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020*, stanowiącego załącznik do tej Uchwały wprowadza się następujące zmiany:
 1. w §4 Regulaminu konkursu, pkt 2) otrzymuje brzmienie
 - 2) **Beneficjent** – Wnioskodawca, którego projekt wybrano do dofinansowania w konkursie realizowanym na podstawie niniejszego Regulaminu,

pozostający stroną umowy o dofinansowanie projektu podpisanej z Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 lub w przypadku projektów, dla których Beneficjentem jest Województwo Małopolskie, Wnioskodawca projektu przyjętego Uchwałą ZWM w sprawie podjęcia decyzji o dofinansowaniu Projektu, dla którego Beneficjentem jest Województwo Małopolskie lub w przypadku projektów, których realizatorem jest państwowa jednostka budżetowa, z którym zawarto Porozumienie o dofinansowaniu projektu oraz co do zasady będący (wraz z partnerami projektu) właścicielem lub dysponentem majątku wytworzonego/ zakupionego w ramach projektu.

2. w §4 Regulaminu konkursu, pkt 3) otrzymuje brzmienie:

3) Drobne błędy i uchybienia – drobne omyłki pisarskie/ rachunkowe oraz drobne błędy we wniosku o dofinansowanie projektu. Korekta drobnych błędów i uchybień możliwa jest na każdym etapie oceny wniosku o dofinansowanie projektu, jak również, przed podpisaniem *Umowy o dofinansowanie projektu / podjęciem Uchwały ZWM w sprawie podjęcia decyzji o dofinansowaniu Projektu, dla którego Beneficjentem jest Województwo Małopolskie / zawarciem Porozumienia o dofinansowaniu projektu.*

3. w §4 Regulaminu konkursu, pkt 6) otrzymuje brzmienie:

6) IZ – Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, czyli Zarząd Województwa Małopolskiego (ZWM), którego zadania związane z bezpośrednią obsługą konkursu, czynnościami związanymi z podpisaniem Umowy o dofinansowanie projektu/przygotowaniem Uchwały ZWM *w sprawie podjęcia decyzji o dofinansowaniu Projektu, dla którego Beneficjentem jest Województwo Małopolskie / zawarciem Porozumienia o dofinansowaniu projektu*, a także z rozliczeniem i kontrolą projektu wykonywane są przez Departament Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, ul. Wielicka 72 B, 30-552 Kraków, zwany dalej Departamentem FE.

Natomiast zadania związane z realizacją procedury odwoławczej w ramach RPO WM, z prowadzeniem *Wykazu kandydatów na ekspertów RPO WM* oraz udzielaniem informacji Wnioskodawcom ubiegającym się o dofinansowanie w kwestiach dotyczących konkursu wykonywane są przez Departament Zarządzania Programami Operacyjnymi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego, zwany dalej Departamentem ZPO.

4. w §4 Regulaminu konkursu, pkt 34) otrzymuje brzmienie:

33) Wydatek kwalifikowalny – wydatek uznany za kwalifikowalny, poniesiony przez Beneficjenta w związku z realizacją projektu w ramach RPO WM, zgodnie z Umową dofinansowania Projektu / Uchwałą ZWM *w sprawie podjęcia decyzji o dofinansowaniu Projektu, dla którego Beneficjentem jest Województwo Małopolskie / zawarciem Porozumienia o dofinansowaniu projektu* oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., *Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020* oraz SzOOP RPO WM, w szczególności Załącznikiem nr 7 *Specyficzne wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne w poszczególnych działaniach / poddziałaniach dla osi priorytetowych RPO WM.*

5. w §4 Regulaminu konkursu, dodaje się pkt 36) w brzmieniu:
 - 36) Porozumienie** – Porozumienie o dofinansowaniu Projektu, którego wzór stanowi Załącznik nr 6c do Regulaminu.
6. w §19 Regulaminu konkursu, ust. 2 otrzymuje brzmienie:
 2. Maksymalny, planowany przez Wnioskodawcę, okres realizacji projektu wynosi 36 miesięcy i liczony jest od dnia podpisania Umowy lub podjęcia Uchwały lub zawarcia Porozumienia.
7. w §24 Regulaminu konkursu, dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
 4. W przypadku projektów, których Beneficjentem jest państwowa jednostka budżetowa, szczegółowe zasady określające reguły realizacji projektu oraz prawa i obowiązki Beneficjenta, zawiera Porozumienie o dofinansowaniu projektu, którego wzór stanowi Załącznik nr 6c do Regulaminu.
8. w §25 Regulaminu konkursu, ust. 2 otrzymuje brzmienie:
 2. IZ, na wniosek Beneficjenta, może uznać za kwalifikowalne wydatki poniesione po zakończeniu realizacji projektu, pod warunkiem, że wydatki te odnoszą się do okresu realizacji projektu, zostaną poniesione do 31 grudnia 2023 r., a Beneficjent rozliczy te wydatki we wniosku o płatność końcową. Szczegółowe warunki w przedmiotowym zakresie zawiera Umowa/Uchwała/Porozumienie.
9. w §26 Regulaminu konkursu, ust. 3 otrzymuje brzmienie:
 3. Wydatki poniesione przed podpisaniem Umowy / podjęciem Uchwały / zawarciem Porozumienia mogą zostać uznane za kwalifikowalne wyłącznie w przypadku spełnienia warunków kwalifikowalności określonych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 oraz SzOOP RPO WM, w szczególności w Załączniku nr 7 Specyficzne wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne w poszczególnych działaniach/poddziałaniach dla osi priorytetowych RPO WM i Umowie / Uchwale / Porozumieniu.
10. w §28 Regulaminu konkursu, ust. 3 i ust. 4 otrzymują brzmienie:
 3. W przypadku wnioskowania o pomoc de minimis – na dzień podpisania umowy / podjęcia Uchwały o dofinansowanie / zawarcia Porozumienia jej wartość brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez przedsiębiorstwo w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzednich lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 200 000,00 euro (100 000,00 euro w przypadku przedsiębiorstwa prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego).
 4. Wielkość limitu pomocy de minimis, o którym mowa w ust. 3 ustalana jest w dniu podpisania Umowy / podjęcia Uchwały / zawarcia Porozumienia.
11. w §29 Regulaminu konkursu, ust. 2 otrzymuje brzmienie:
 2. Beneficjent, który otrzymał dofinansowanie stanowiące pomoc de minimis oraz/ lub pomoc publiczną jest zobowiązany do przechowywania dokumentów przez okres 10 lat od dnia zawarcia Umowy / podjęcia Uchwały / zawarcia Porozumienia, lecz nie krócej niż trzy lata od daty zamknięcia programu.
12. w §36 Regulaminu konkursu, ust. 2 otrzymuje brzmienie:
 2. Podpisanie Umowy / podjęcie Uchwały / zawarcie Porozumienia dla projektu znajdującego się na liście podstawowej następuje w terminie 45 dni od dnia podjęcia uchwały, o której mowa w §35 ust. 1 Regulaminu lub od momentu

dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów, o których mowa §37 ust. 1 i 2 Regulaminu. W przypadku konieczności wprowadzenia do wniosku o dofinansowanie projektu zmian przed podpisaniem Umowy / podjęciem Uchwały / zawarciem Porozumienia lub na uzasadnioną prośbę Wnioskodawcy, termin ten może zostać wydłużony.

13. w §37 Regulaminu konkursu, ust. 1 i ust. 2 otrzymują brzmienie:

1. W przypadku projektu, w stosunku do którego IZ dopuści możliwość wyboru do dofinansowania bez :

- pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich, prac zabezpieczających przed zniszczeniem i/lub robot budowlanych przy zabytkach objętych wsparciem w ramach projektu – nieruchomości/ ruchomych,
- ostatecznego pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych (nie dotyczy projektów niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych),
- udokumentowania i potwierdzenia prawa do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu (jeśli dotyczy),,

podpisanie *Umowy* / podjęcie *Uchwały* / zawarcie *Porozumienia* następuje po przedłożeniu przez Wnioskodawcę ww. brakujących dokumentów. Brakujące dokumenty powinny zostać dostarczone w terminie nie późniejszym niż 6 miesięcy od dnia podjęcia przez ZWM uchwały, o której mowa w §35 ust. 1 *Regulaminu*. Termin ten może zostać przedłużony przez IZ na uzasadnioną prośbę Wnioskodawcy.

2. W przypadku projektu, w stosunku do którego IZ dopuści możliwość wyboru do dofinansowania bez dokumentów wskazujących na zabezpieczenie wkładu własnego lub/i bez dostarczenia umowy/umów o partnerstwie zawartych w związku z realizacją projektu, podpisanie *Umowy* / podjęcie *Uchwały* / zawarcie *Porozumienia* następuje po przedłożeniu przez Wnioskodawcę powyższych dokumentów. Brakujące dokumenty powinny zostać dostarczone w terminie nie późniejszym niż 60 dni kalendarzowych od dnia podjęcia przez ZWM uchwały, o której mowa w §35 ust. 1 *Regulaminu*. Termin ten może zostać przedłużony przez IZ na uzasadnioną prośbę Wnioskodawcy.

14. Podrozdział 5.1 otrzymuje tytuł:

5.1 Umowa/Uchwała/ Porozumienie

15. w §42 Regulaminu konkursu, ust. 1-6 otrzymują brzmienie:

1. Podstawę dofinansowania projektu stanowi Umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 6a do Regulaminu a w przypadku projektów, których Beneficjentem jest Województwo Małopolskie – Uchwała, której wzór stanowi Załączniki nr 6b do Regulaminu, a w odniesieniu do projektów, których Beneficjentem jest państwowa jednostka budżetowa – *Porozumienie*, którego wzór stanowi Załącznik nr 6c do *Regulaminu*.
2. Umowa / Uchwała / Porozumienie jest sporządzana/e i podpisywana/e w formie papierowej, zaś załączniki do niej są sporządzane w formie elektronicznej i przekazywane za pomocą Systemu e-RPO.
3. Beneficjent zobowiązuje się realizować projekt zgodnie z zasadami określonymi w Umowie / Uchwale / Porozumieniu oraz wnioskiem o dofinansowanie projektu.
4. W terminie do 20 dni od podpisania Umowy Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć zabezpieczenie prawidłowej realizacji projektu, wynikające z

przedmiotowej Umowy, w formie i w terminie określonym w Załączniku nr 6a do Regulaminu.

5. W momencie podpisania Umowy / podjęcia Uchwały / zawarcia Porozumienia Wnioskodawca staje się Beneficjentem.
 6. W razie niewykonania zobowiązań zastrzeżonych Umową / Uchwałą / Porozumieniem, kwota przekazanego wsparcia podlegać będzie zwrotowi wraz z należnymi odsetkami.
16. w §43 Regulaminu konkursu, ust. 1 otrzymuje brzmienie:
1. Zgodnie z Umową / Uchwałą / Porozumieniem, Beneficjent ma obowiązek informowania w sposób wyraźny o fakcie, iż realizowany przez niego projekt otrzymał dofinansowanie z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.
17. w Regulaminie konkursu w Rozdziale 7 ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU, po Załączniku nr 6 Umowa o dofinansowanie projektu dodaje się załącznik nr 6c:
Załącznik nr 6c Porozumienie o dofinansowaniu projektu.
- II. Dodaje się Załącznik nr 6c do Regulaminu konkursu – *Porozumienie o dofinansowaniu projektu*, który otrzymuje brzmienie Załącznika nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Funduszy Europejskich.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr 1533/20 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 29 października 2020 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 272/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 1 marca 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu konkursu dla 6 Osi priorytetowej Dziedzictwo regionalne, działanie 6.1 Rozwój dziedzictwa kulturowego i naturalnego, poddziałanie 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z późn zm.

Zmienia się Uchwałę Nr 272/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 1 marca 2016 r., z późn. zm. w ten sposób, że dodaje się załącznik nr 6c do Regulaminu konkursu – Porozumienie o dofinansowaniu projektu, który otrzymuje brzmienie Załącznika nr 1 do niniejszej Uchwały.

Zmiany dokonane w treści Regulaminu konkursu dla 6 Osi priorytetowej Dziedzictwo regionalne, działanie 6.1 Rozwój dziedzictwa kulturowego i naturalnego, poddziałanie 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, są konsekwencją powyższej zmiany i wprowadzają załącznik nr 6b do Regulaminu konkursu. Załączniki do Regulaminu konkursu nie podlegają zmianie.

Jednocześnie ilekroć w pozostałych załącznikach jest mowa o Załączniku nr 6a Umowa o dofinansowanie projektu lub 6b Uchwała ZWM w sprawie podjęcia decyzji o dofinansowaniu Projektu, dla którego Beneficjentem jest Województwo Małopolskie należy przez to rozumieć także Załącznik 6c Porozumienie o dofinansowaniu projektu.

Przedmiotowa zmiana pozwoli na dofinansowanie projektu Wojewody Małopolskiego znajdującego się na liście podstawowej i nie skutkuje nierównym traktowaniem Wnioskodawców.

Zmiana dokonana jest w oparciu o §45 Regulaminu konkursu dla poddziałania 6.1.1 Ochrona i opieka nad zabytkami – projekty większej skali.