Załącznik nr 1 do

Uchwały nr 817/67/15

Zarządu Województwa Pomorskiego

z dnia 13 sierpnia 2015 roku

Rejestr zmian do regulamin konkursu numer RPPM.06.01.02-IZ-01-22-001/15 dla Działania 6.1 Aktywna integracja, Poddziałania 6.1.2 Aktywizacja społeczno-zawodowa w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NR**  **ZMIANY** | **NR I TYTUŁ ROZDZIAŁU**  **(FRAGMENTU) DOKUMENTU** | **ZAKRES ZMIANY** |
| 1. | 1.1  ZAKRES REGULAMINU KONKURSU | Zmodyfikowano zapisy dotyczące zgodności regulaminu z obowiązującymi Zasadami wdrażania RPO WP 2014-2020 oraz zakresu modyfikacji regulaminu względem tychże Zasad, w brzmieniu:  ***W ramach niniejszego konkursu Wnioskodawca zobowiązany jest do stosowania Zasad wdrażania RPO WP aktualnych na dzień rozpoczęcia naboru wniosków o dofinansowanie projektów*** *- dokument  ten zamieszczony jest na stronie internetowej RPO WP 2014-2020* [*www.rpo.pomorskie.eu*](http://www.rpo.pomorskie.eu)*.*  *Należy zaznaczyć, że w okresie od ogłoszenia konkursu do dnia poprzedzającego rozpoczęcia naboru wniosków o dofinansowanie projektów treść Zasad wdrażania RPO WP**może podlegać zmianom,  w szczególności w wyniku zmian wytycznych horyzontalnych MIR. Dlatego też IŻ RPO WP zaleca, aby podmioty zainteresowane aplikowaniem o środki w ramach konkursu na bieżąco zapoznawały się  z informacjami zamieszczanymi na ww. stronie internetowej.*  Ponadto dodano zapis:  *Należy podkreślić, iż Beneficjent zostaje zobowiązany poprzez zapis § 4 ust. 5 umowy, której wzór stanowi załącznik nr 6 i 7 do Regulaminu konkursu do stosowania aktualnej wersji Zasad wdrażania RPO WP**na dzień dokonywania odpowiedniej czynności lub operacji związanej z realizacją projektu.* |
| 2. | 1.2  NAZWA I ADRES INSTYTUCJI OGŁASZAJĄCEJ KONKURS | Doprecyzowano nazwę instytucji obsługującej Instytucję Zarządzającą RPO WP – Zarząd Województwa Pomorskiego,w zakresie wdrażania Działania 6.1 *Aktywna integracja* RPO WP 2014-2020 będącego przedmiotem niniejszego konkursu.  Nowe brzmienie:  *Instytucją Ogłaszającą Konkurs (IOK) jest**Instytucja Zarządzająca RPO WP – Zarząd Województwa Pomorskiego, obsługiwana w zakresie wdrażania Działania 6.1 Aktywna integracja RPO WP 2014-2020 będącego przedmiotem konkursu przez* ***Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego (UMWP)  z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk.*** |
| 3. | 1.8  FORMY SKŁADANIA WNIOSKU  O DOFINANSOWANIE PROJEKTU  W KONKURSIE | W związku z wprowadzoną przez IZ RPO WP zmianą *Wzoru formularza wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WP 2014 – 2020* oraz *Instrukcji wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,* dodano zapisy wskazujące, że w ramach konkursu obowiązuje wzór wniosku o dofinansowanie  i instrukcja jego wypełniania stanowiące załączniki nr 3 i 4 do niniejszego regulaminu*,* w brzmieniu:  *W ramach konkursu obowiązuje Wzór formularza wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego  z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WP 2014 – 2020 oraz Instrukcja wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, stanowiące odpowiednio załączniki nr 3 i 4 do niniejszego regulaminu, których treść uległa zmianie w odniesieniu  do wzorów określonych w Zasadach wdrażania RPO WP z dnia 30.06.2015 roku.* |
| 4. | 1.12  PROCEDURA WYCOFANIA WNIOSKU PRZEZ WNIOSKODAWCĘ | Dodano rozdział dotyczący procedury wycofania wniosku przez Wnioskodawcę. |
| 5. | 2.6  STANDARDY UDZIELANIA WSPARCIA NA RZECZ GRUPY DOCELOWEJ  W KONKURSIE | Ze względu na wejście w życie wytycznych horyzontalnych MIR tj. *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020* oraz *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020*, doprecyzowano, że w ramach konkursu obowiązują standardy realizacji wsparcia w zakresie Działania 6.1 *Aktywna integracja* RPO WP 2014-2020, które zawarte zostały w załączniku nr 13 do regulaminu.  Nowe brzmienie:  *W ramach konkursu obowiązują standardy udzielania wsparcia na rzecz grup docelowych, stanowiące załącznik nr 13 do niniejszego regulaminu, których treść uległa zmianie w odniesieniu do standardów określonych w Zasadach wdrażania RPO WP z dnia 30.06.2015 r.*  Dodano zapis mówiący o konieczności dołączenia do wniosku o dofinansowanie projektu *Oświadczenia wnioskodawcy o realizacji projektu zgodnie ze standardami wsparcia określonymi w regulaminie konkursu*, zobowiązującego do realizacji projektu zgodnie z ww. standardami, w brzmieniu:  *W celu potwierdzenia, że wnioskodawca będzie realizował projekt zgodnie ze Standardami realizacji wsparcia w zakresie Działania 6.1 Aktywna integracja RPO WP 2014-2020, stanowiącymi załącznik nr 13 do niniejszego regulaminu należy dołączyć do wniosku o dofinansowanie projektu Oświadczenie wnioskodawcy o realizacji projektu zgodnie ze standardami wsparcia określonymi w regulaminie konkursu, którego wzór został określony we wniosku o dofinansowanie projektu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.* |
| 6. | 2.8  POLITYKI HORYZONTALNE  - ZASADA RÓWNOŚCI SZANS  I NIEDYSKRYMINACJI | Usunięto zapis dotyczący terminu w jakim zostanie zaktualizowana treść *Zasad wdrażania RPO WP*. Ponadto wprowadzono informację w brzmieniu:  *W ramach konkursu obowiązują zasady realizacji równości szans kobiet i mężczyzn określone  w Instrukcji wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu, której treść uległa zmianie  w odniesieniu do instrukcji określonej w Zasadach wdrażania RPO WP z dnia 30.06.2015 r.* |
| 7. | 3.1  PARTNERSTWO W PROJEKCIE | Dodano zapis wskazujący na dokument, w którym zawarte są szczegółowe zasady realizacji zasady partnerstwa, w brzmieniu:  *Zasady tworzenia partnerstw oraz realizacji projektów partnerskich zawarte zostały w Zasadach wdrażania RPO WP, zaś wzór umowy o partnerstwie stanowi załącznik nr 12 do niniejszego regulaminu.*  Ze względu na wejście w życie wytycznych horyzontalnych MIR *tj. Wytycznych w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,* dodano zapis, że w ramach konkursu obowiązuje zaktualizowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 12 do regulaminu, w brzmieniu:  *W ramach konkursu obowiązuje wzór umowy o partnerstwie stanowiący załącznik nr 12 do niniejszego regulaminu, którego treść uległa zmianie w odniesieniu do zapisów określonych w Zasadach wdrażania RPO WP z dnia 30.06.2015 r.* |
| 8. | 3.3  ŚRODKI TRWAŁE I CROSS-FINANCING (INSTRUMENT ELASTYCZNOŚCI) W PROJEKCIE | Doprecyzowano wartość wydatków, kwalifikowanych jako środki trwałe w ramach kosztów bezpośrednich projektu.  Nowe brzmienie:  *W ramach konkursu wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych o* ***wartości jednostkowej równej i wyższej niż******350 PLN netto*** *w ramach kosztów bezpośrednich projektu oraz wydatków w ramach cross-financingu nie może łącznie przekroczyć* ***10%*** *wydatków kwalifikowalnych projektu,* *z zastrzeżeniem, że wydatki w ramach cross-financingu nie mogą przekroczyć* ***10%*** *kwoty dofinansowania projektu (środków EFS).*  Dodano zapis wskazujący, że w powyższym zakresie obowiązują zapisy regulaminu, w brzmieniu:  *W ramach konkursu obowiązują zasady dot. wartości jednostkowej środków trwałych określone  w niniejszym rozdziale regulaminu, których treść uległa zmianie w odniesieniu do zapisów określonych  w Zasadach wdrażania RPO WP z dnia 30.06.2015 r.* |
| 9. | 3.4  ZASADY KWALIFIKOWALNOŚCI PROJEKTU I WYDATKÓW  W PROJEKCIE | Podatek od towarów i usług (vat)  Dodano zapis wskazujący, że wzór *Oświadczenia o kwalifikowalności Vat*, został określony we wniosku  o dofinansowanie projektu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu, w brzmieniu:  *Biorąc pod uwagę, iż prawo do obniżenia VAT należnego o VAT naliczony może powstać zarówno  w okresie realizacji projektu, jak i po jego zakończeniu, wnioskodawcy, którzy zaliczą/częściowo zaliczą podatek VAT do wydatków kwalifikowalnych są zobowiązani dołączyć do wniosku o dofinansowanie projektu Oświadczenie o kwalifikowalności VAT, którego wzór został określony we wniosku  o dofinansowanie projektu stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.*  *W przypadku realizacji projektu w formie partnerstwa Oświadczenie o kwalifikowalności VAT, którego wzór został określony we wniosku o dofinansowanie projektu stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu, składa również każdy z partnerów, który w ramach ponoszonych wydatków w projekcie, w całości lub części będzie kwalifikował podatek VAT.*    Stosowanie przepisów dotyczących zamówień publicznych oraz przejrzystość wydatkowania środków  w ramach projektów  Zmodyfikowano zapisy w zakresie stosowania trybów i procedur opisanych w ustawie o zamówieniach publicznych, w brzmieniu:  *IZ RPO WP 2014-2020 zobowiązuje do stosowania trybów i procedur opisanych w ustawie o zamówieniach publicznych a przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego musi się odbywać w sposób zapewniający w szczególności zachowanie uczciwej konkurencji  i równe traktowanie wykonawców, a także zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w Zasadach wdrażania RPO WP 2014-2020.*  *Główną zasadą jest, że wszyscy wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących danego zamówienia i żaden wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny.*  Klauzule społeczne  Zmodyfikowano zapisy precyzujące celowość zastosowania klauzul społecznych oraz wskazujące źródło szczegółowych informacji w tym zakresie, w brzmieniu*:*  *Beneficjenci realizujący projekty dofinansowane ze środków EFS są zobowiązani do udzielania zamówień publicznych z zastosowaniem klauzul społecznych tzn. uregulowań umożliwiających Zamawiającemu uwzględnienie dodatkowych celów społecznych w warunkach realizacji zamówienia.*  *Klauzule nie muszą być związane ze specyfikacją techniczną, kryteriami wyboru lub kryteriami udzielania zamówień, muszą jednak mieć związek z przedmiotem zamówienia.*  ***Zastosowanie klauzul społecznych ma na celu, w szczególności ograniczenie możliwości złożenia ofert do podmiotów ekonomii społecznej oraz stosowania kryteriów dotyczących zatrudnienia osób  z niepełnosprawnościami, bezrobotnych lub osób, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.***  ***Szczegółowe zasady dotyczące zastosowania klauzul społecznych w projektach zawarte zostały  w Zasadach wdrażania RPO WP 2014-2020.*** |
| 10. | 4.1  ETAPY OCENY WNIOSKÓW  O DOFINANSOWANIE PROJEKTÓW  **WERYFIKACJA WYMOGÓW FORMALNYCH** | Doprecyzowano maksymalne terminy: weryfikacji wymogów formalnych przez pracowników IOK oraz uzupełnienia braków formalnych przez wnioskodawcę.  Nowe brzmienie:  *Weryfikacji wymogów formalnych dokonują pracownicy IOK w terminie* ***nie dłuższym niż*** *14 dni kalendarzowych od daty wpływu wniosku.*  *W przypadku stwierdzenia we wniosku o dofinansowanie projektu braków formalnych, wnioskodawca zostaje pisemnie wezwany przez IOK do ich uzupełnienia w terminie* ***nie dłuższym niż*** *7 dni kalendarzowych*. |
| 11. | 4.1  ETAPY OCENY WNIOSKÓW  O DOFINANSOWANIE PROJEKTÓW  **ETAP OCENY FORMALNEJ** | Doprecyzowano zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji projektów w ramach OP6 Integracja RPO WP na lata 2014-2020*  nazwy kryteriów: efektywności zatrudnieniowej i efektywności społeczno- zatrudnieniowej.  Nowe brzmienie:  Kryteria formalnedzielą sią na:  (…)   1. Specyficzne dla konkursu (o których mowa w rozdziale 2 niniejszego regulaminu), tj.: 2. specyficznego typu beneficjenta, 3. efektywności zatrudnieniowej **(kryterium efektywności społeczno-zatrudnieniowej w wymiarze zatrudnieniowym),** 4. efektywności społeczno-zatrudnieniowej **(kryterium efektywności społeczno-zatrudnieniowej  w wymiarze społecznym i zatrudnieniowym),** 5. współpracy z PUP, 6. specyficznej grupy docelowej, 7. kosztu przypadającego na uczestnika projektu, 8. terminu zakończenia realizacji projektu. |
| 12. | 4.1  ETAPY OCENY WNIOSKÓW  O DOFINANSOWANIE PROJEKTÓW  ETAP OCENY MERYTORYCZNEJ | Ocena kryteriów wykonalności  W celu zachowania przejrzystości regulaminu, usunięto powtarzające się zapisy dot. kolejności etapów oceny.  Negocjacje  Doprecyzowano warunki skierowania wniosku o dofinansowanie do negocjacji.  Nowe brzmienie:  *Warunkiem zakwalifikowania wniosku o dofinansowanie projektu do negocjacji jest* ***co najmniej*** *warunkowe spełnienie kryteriów wykonalności oraz uzyskanie wymaganego minimum punktowego (tj.* ***72 punkty****) w ramach oceny strategicznej I stopnia.* |
| 13. | 4.2  ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU | Ujednolicono zapisy dot. rozumienia wniosków, które nie uzyskały dofinansowania z powodu wyczerpania alokacji finansowej na konkurs z zapisami ustawy o zasadach realizacji programów  w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.  Nowe brzmienie:  *Wnioski o dofinansowanie projektu,* ***które uzyskały wymaganą liczbę punktów i spełniły kryteria wyboru projektów,*** *ale nie uzyskały dofinansowania z powodu wyczerpania alokacji finansowej na konkurs mogą w późniejszym terminie zostać dofinansowane w ramach przeznaczonej alokacji na konkurs w szczególności w wyniku zaistnienia następujących okoliczności: (…)*  *Ponadto wnioski o dofinansowanie projektu,* ***które uzyskały wymaganą liczbę punktów i spełniły kryteria wyboru projektów,*** *ale nie uzyskały dofinansowania z powodu wyczerpania alokacji finansowej (środki EFS) na konkurs mogą zostać dofinansowane(…)* |
| 14. | 4.3  PROCEDURA ODWOŁAWCZA | Doprecyzowano nazwę instytucji obsługującej Instytucję Zarządzającą RPO WP – Zarząd Województwa Pomorskiego,w zakresie wdrażania Działania 6.1 *Aktywna integracja* RPO WP 2014-2020 będącego przedmiotem niniejszego konkursu oraz wskazano miejsce składania protestów.  Nowe brzmienie:  *Protest wnoszony jest bezpośrednio do* ***Instytucji Zarządzającej RPO WP****,**obsługiwanej w zakresie wdrażania Działania 6.1 Aktywna integracja RPO WP 2014-2020 będącego przedmiotem konkursu przez* ***Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego (UMWP) z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk****, w terminie* ***14 dni******kalendarzowych*** *od dnia doręczenia wnioskodawcy pisemnej informacji o negatywnej ocenie projektu.*  *Protest składany jest w:*  ***Departamencie Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (DEFS UMWP)***  ***z siedzibą przy ul. Augustyńskiego 2, 80-819 Gdańsk,***  ***w SEKRETARIACIE - pokój nr 33.***  Ujednolicono zapisy dot. przedmiotu oceny z zapisami ustawy o zasadach realizacji programów  w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.  Nowe brzmienie:  *Negatywną oceną* ***projektu*** *jest ocena, w ramach której:*   1. *nie uzyskał on wymaganej liczby punktów lub nie spełnił kryteriów wyboru projektów, na skutek czego nie może być wybrany do dofinansowania albo skierowany do kolejnego etapu oceny,* 2. *uzyskał on wymaganą liczbę punktów lub spełnił kryteria wyboru projektów, jednak kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów w konkursie nie wystarcza na wybranie go do dofinansowania.* |
| 15. | 5  OGÓLNE WARUNKI ZAWARCIA UMOWY O DOFINANSOWANIE PROJEKTU | Ze względu na wejście w życie wytycznych horyzontalnych MIR tj. *Wytycznych w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 oraz Wytycznych w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020,* zmodyfikowano zapis wskazujący, że w ramach konkursu obowiązuje zaktualizowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 i 7 do regulaminu,  w brzmieniu:  *W ramach konkursu obowiązują wzory umów o dofinansowanie projektu stanowiące załączniki nr 6 i 7 do niniejszego regulaminu, których treść uległa zmianie w odniesieniu do zapisów określonych w Zasadach wdrażania RPO WP z dnia 30.06.2015 r.* |
| 16. | 6  POSTANOWIENIA KOŃCOWE | W celu dostosowania zapisów do procedury oceny projektów w niniejszym konkursie, usunięto zapis dot. wyboru ekspertów do oceny projektów. |
| 17. | ZAŁĄCZNIKI | Zmianie uległy następujące załączniki do regulaminu:  *Załącznik nr 1.*  *Katalog kryteriów obowiązujących w konkursie -* dostosowanie zapisów do aktualnej wersji Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WP 2014-2020, przy czym wprowadzone zmiany nie dotyczą warunków niniejszego konkursu.  *Załącznik nr 3.*  *Wzór formularza wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WP 2014 – 2020.*  *Załącznik nr 4.*  *Instrukcja wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego  z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WP 2014 – 2020 -* dostosowanie do zaktualizowanej wersji wytycznych horyzontalnych MIR tj. *Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*.  *Załącznik nr 6.*  *Wzór umowy o dofinansowanie projektu –* dostosowanie zapisów do zaktualizowanej wersji wytycznych horyzontalnych MIR tj. *Wytycznych w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020* oraz *Wytycznych w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020*.  *Załącznik nr 7.*  *Wzór umowy o dofinansowanie projektu, w przypadku gdy projekt jest rozliczany w sposób uproszczony w oparciu o kwoty ryczałtowe –* dostosowanie zapisów do zaktualizowanej wersji wytycznych horyzontalnych MIR tj. *Wytycznych w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020* oraz *Wytycznych w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania nieprawidłowych wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020*.  *Załącznik nr 12.*  *Wzór umowy o partnerstwie -* dostosowanie zapisów do zaktualizowanej wersji wytycznych horyzontalnych MIR tj. *Wytycznych w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.*  *Załącznik nr 13.*  *Standardy realizacji wsparcia w zakresie Działania 6.1 Aktywna integracja RPO WP 2014-2020 -* dostosowanie zapisów do zaktualizowanej wersji wytycznych horyzontalnych MIR tj. *Wytycznych  w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa  z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020* oraz *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć  z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020*. |