**Pytania i odpowiedzi dotyczące konkursu**

**nr RPPK.09.04.00-IP.01-18-025/19 w ramach**

**Działania 9.4 – Rozwój szkolnictwa zawodowego RPO WP 2014-2020**

1. **Czy można objąć wsparciem dwa roczniki rozpoczynające naukę (zakładamy w każdym roczniku klasę 24 - osobową):**

**w roku 2019/2020 (wówczas wsparcie będzie kierowane przez 3 lata szkolne: 2019/20, 2020/21 oraz 2021/22) oraz**

**w roku 2020/2021 (wówczas wsparcie będzie kierowane przez 2 lata szkolne: 2020/21 oraz 2021/22)?**

Tak, wsparciem mogą być objęte kolejne roczniki rekrutowane na utworzony kierunek.

1. **Czy projekt może zakładać w ramach kwalifikowanych kosztów bezpośrednich zatrudnienie przez lidera *Specjalisty ds. kształcenia na kierunku logistyka*, który będzie odpowiadał za całokształt prac merytorycznych związanych z utworzeniem i realizacją wsparcia na nowo utworzonym kierunku w wymiarze np. 60 godzin/miesiąc przez pierwsze pół roku, potem w wymiarze 30 godzin/miesiąc przez dalszy okres realizacji projektu?**

Takie rozwiązanie jest dopuszczalne, przy czym należy precyzyjnie określić zakres obowiązków takiej osoby, który nie powinny obejmować czynności związanych z zarządzaniem projektem. Taka osoba mogłaby odpowiadać za przygotowanie modyfikacji programu, współpracę z pracodawcą, monitoring funkcjonowania kierunku i pracy nauczycieli, nadzór nad jakością staży/praktyk, ewaluację wprowadzonych rozwiązań i efektów kształcenia uzyskiwanych przez uczniów, itp. Czasu pracy powinien być uzależniony od zakresu obowiązków i czasochłonności przewidywanych czynności, powinien wykazany we wniosku, uzasadniony i ostatecznie będzie podlegał ocenie merytorycznej.

1. **Czy do przygotowania programu kształcenia można powołać zespół nauczycieli + konsultantów zewnętrznych + przedstawicieli Partnera, którzy będą finansowani z kosztów bezpośrednich?**

Tak, Przy czym należy precyzyjnie opisać zakres czynności i odpowiedzialności tych osób i planowanych realnych efektów ich zatrudnienia. Powołany zespół nie powinien dublować/zastępować pracy zespołów zadaniowych powoływanych przez Dyrektora szkoły zgodnie z przepisami oświatowymi w statucie szkoły - w których to zespołach nauczyciele mają obowiązek pracować w ramach swoich podstawowych obowiązków nauczycielskich.

W dotychczas składanych wnioskach niejednokrotnie brak było zapisów wskazujących na skalę i zakres planowanych do wprowadzenia zmian programowych, na czym będzie polegała modyfikacja oraz jakie czynności będzie trzeba wykonać, nie szacowano również czasochłonności planowanych prac. Powodowało to, iż na etapie oceny tego typu koszty były uznawane m. in. z tych powodów za niekwalifikowane.

1. **Jaki okres realizacji projektu można założyć we wniosku? Czy wydatki poniesione po dniu ogłoszenia konkursu (tj. 24 stycznia 2019 r.) będą uznane za kwalifikowalne?**

Zgodnie z punktem 2.6.2 regulaminu konkursu zakładany termin realizacji projektu musi mieścić się w okresie od dnia ogłoszenia przez IOK naboru wniosków tj. od dnia 24.01.2019 r. - do dnia 30.09.2022 r. z zastrzeżeniem pkt. 2.6.4. Zatem wydatki można ponosić już od 24 stycznia, ale na własne ryzyko, gdyż nie wiadomo jaki będzie ostateczny wynik oceny. Jednak jeżeli rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w maju to już będzie wiadomo czy projekt otrzymał finansowanie czy nie. Można zatem założyć realizację projektu od czerwca bądź lipca jeżeli taki czas jest potrzebny do uruchomienia kierunku.

1. **Czy w stażach mają uczestniczyć obligatoryjnie wszyscy uczniowie klasy objętej wsparciem?**

Należy założyć we wniosku o dofinansowanie, że wszyscy uczniowie zechcą skorzystać ze staży. Oznacza to, że we wniosku o dofinansowanie należy założyć koszty związane z udziałem w stażach dla wszystkich uczniów klasy i zmierzać do tego aby wszyscy uczniowie z tego wsparcia skorzystali. Również wybierając pracodawcę/pracodawców partnerów należy rozważyć czy posiadają wystarczający potencjał do przyjęcia na staż wszystkich uczniów klasy patronackiej. Jeżeli zaplanowany partner takiego potencjału nie posiada to szkoła powinna poszerzyć grono firm partnerskich realizujących projekt.

1. **Po którym roku nauki możemy ucznia kierować na staż?**

Nie ma w tym zakresie ograniczeń. Zgodnie z kryterium dostępu nr 5 program praktyk lub staży powinien ściśle wynikać z programu nauczania opracowanego dla nowo otwieranego zawodu i/lub zweryfikowanego programu w zawodzie już nauczanym w danej szkole. Z kolei zgodnie z kryterium dostępu nr 3 program ten ma powstać we współpracy z pracodawcą i to z nim należy ustalić np. jakie kompetencje wymagane są do rozpoczęcia stażu a zatem również po którym roku nauki można najwcześniej kierować uczniów na staż. Planując organizację staży trzeba również brać pod uwagę potencjał partnera do zapewnienia stażystom wysokiej jakości opieki. Wymagane 300 godzin stażu (lub więcej) może zostać również podzielone na lata nauki szkolnej i obejmować różny zakres w zależności od celów edukacyjnych postawionych dla tej formy wsparcia w kolejnych latach edukacji.

1. **Czy staże dla uczniów mogą być realizowane, oprócz tradycyjnych wakacyjnych, również w systemie ciągłym (np. staż w ciągu roku szkolnego staż odbywa się w wymiarze 1 raz w tygodniu – 4 godziny zegarowe)?**

Tak, wnioskodawcy mają swobodę w zakresie czasu organizacji staży – powinno to zależeć od ustaleń z pracodawcą.

1. **Czy nauczycielowi skierowanemu na staż przysługuje wsparcie analogiczne jak dla uczniów, tj. koszty dojazdu, koszty zakupu odzieży roboczej, koszty eksploatacji materiałów i narzędzi, szkolenia BHP, itp.?**

Tak, z zastrzeżeniem że w ramach projektu nie można finansować stypendium dla nauczycieli.

1. **Czy nauczycielowi skierowanemu na staż przysługuje stypendium stażowe? Jeśli tak, to w jakiej wysokości?**

Nie, w ramach projektu nie można finansować stypendium dla nauczycieli.

1. **Czy w ramach projektu możemy zakupić i przekazać uczniom komplet podręczników/zbiorów zadań niezbędnych do przedmiotów zawodowych? Czy w ramach projektu możemy zakupić i przekazać uczniom tablet z zestawem programów do kształcenia zawodowego?**

Rekomendujemy aby podręczniki i zbiory zadań były kupowane jako wyposażenie szkoły, a uczniom wypożyczone (mogą wtedy służyć kolejnym rocznikom). Co do tabletu, to co do zasady sprzęt tego typu nie stanowi wyposażenia pracowni zawodowych. Niemniej jeśli jest niezbędny do realizacji jakiejś formy wsparcia np. wprowadzenia innowacji pedagogicznej to może zostać uznany za kwalifikowalny. Taki zakup należy odpowiednio uzasadnić we wniosku o dofinansowanie. Zasadność tego typu zakupów będzie podlegała ocenie na Komisji Oceny Projektów.

1. **Czy szkolenia dla wszystkich uczniów powinny być obligatoryjne?**

Szkolenia/kursy dla uczniów nie są obligatoryjne, wprost przeciwnie, mogą być organizowane tylko w szczególnych przypadkach tj. wsparcie w tej formie zgodnie z kryterium dostępu nr 7 może dotyczyć wyłącznie uczniów nowoutworzonych lub zmodernizowanych kierunków kształcenia. Dodatkowo zajęcia/kursy muszą być powiązane z kierunkiem kształcenia, zaś uzyskane kompetencje i kwalifikacje odpowiadają na zdiagnozowane zapotrzebowanie pracodawcy – partnera projektu. W definicji kryterium doprecyzowano także, że w szczególności chodzi o szkolenia stanowiskowe, bez których niemożliwe jest podjęcie stażu/praktyki zawodowej. Zajęcia takie mogą również znaleźć zastosowanie w szczególności w projektach zakładających weryfikację i modernizację programu nauczania – w przypadku objęcia wsparciem uczniów starszych klas danego kierunku, zajęcia takie mogą obejmować uzupełnienie treści nauczania wynikających ze zmian w programie nauczania, których starsze roczniki nie będą w stanie zrealizować w trakcie zajęć szkolnych. Ewentualnie zakres tego typu zajęć może wynikać z bieżących lub przyszłych potrzeb pracodawcy w zakresie efektów kształcenia oczekiwanych od potencjalnych pracowników, które jednak z różnych względów nie znalazły się w programie nauczania, przy czym wnioskodawca musi pamiętać o odpowiednim uzasadnieniu potrzeby realizacji takiej formy wsparcia tj. wskazać z jakich powodów ww. efekty kształcenia nie mogły się znaleźć w zmodyfikowanym programie nauczania. Dodatkowo zaleca się, aby zajęcia te prowadzone były przez pracowników partnera projektu (pracodawcy-partnera lub pracodawcy będącego członkiem organizacji pracodawców będącej partnerem).

1. **Czy katalog szkoleń może obejmować kurs prawa jazdy (wynika z diagnozy + wskazanie pracodawcy)?**

Jeżeli chodzi o kurs prawa jazdy kategorii B to nie może być finansowany w ramach niniejszego konkursu. Kurs prawa jazdy kat. B daje kompetencje ogólne, nie zawodowe.

1. **Czy w ramach wsparcia dla uczniów możliwa jest organizacja wyjazdów na 3-dniowe targi logistyczne? Takie odbywają się cyklicznie np.** [**https://www.exposilesia.pl/transportex/pl/**](https://www.exposilesia.pl/transportex/pl/)

Regulamin konkursu dopuszcza taką formę wsparcia jak: zapoznawanie uczniów szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe z rynkiem branżowym.

1. **Kształcimy w zawodzie technik spedytor; mamy aktualnie po 1 klasie pierwszej i drugiej. Chcemy od września tego roku kształcić spedytorów na podstawie zmodyfikowanego z partnerem programu nauczania. Czy możemy objąć wsparciem w zakresie: staży zawodowych, kursów na prawo jazdy kat. C+E i operatora wózków jezdniowych (potrzeba wynika z diagnozy; zapotrzebowania ze strony uczniów/partnera i potrzeb rynku pracy) również klasy „starsze” czy tylko klasy, które będą rozpoczynały kształcenie wg zmodyfikowanego programu.**

Co do zasady klasy starsze mogą obejmować wsparciem pod warunkiem że modyfikacja programu kształcenia obejmie również te klasy.

Natomiast odnosząc się do proponowanej formy wsparcia należy zwrócić uwagę, że kurs na prawo jazdy kat. C+E nie jest zbieżny z zawodem technik spedytor, tylko w zasadzie daje nowy inny zawód niż spedytor. A zatem co do zasady nie powinien być finansowany w ramach projektu z Działania 9.4 (natomiast pełnoletni uczniowie mogą zdobyć dofinansowanie na tego typu kurs w ramach Działania 9.5).

Jeżeli chodzi o operatora wózków jezdniowych lub inne kursy to jeżeli faktycznie z analizy zapotrzebowania pracodawców wynika, że kompetencje te powinien posiadać praktycznie każdy technik spedytor, a umiejętności te są często używane i potrzebne oraz będzie to wykazane we wniosku o dofinansowanie, to zapewne taki kurs mógłby być przewidziany w ramach projektu. Trzeba jednak zwrócić uwagę na fakt, że jeżeli jakaś kompetencja jest wymagana w danym zawodzie, to modyfikacja programu nauczania powinna iść w takim kierunku aby uczniowie nabywali niezbędne kompetencje w szkole, a nie na dodatkowych zewnętrznych kursach. Może zatem warto rozważyć czy przy odpowiednim przeszkoleniu nauczycieli i zakupie niezbędnego sprzętu (lub z wykorzystaniem kadry i sprzętu partnera) da się trwale wprowadzić możliwość nabycia tych kompetencji do programu nauczania na tym kierunku.

Zasadność przyjętego rozwiązania będzie każdorazowo oceniana w ramach oceny merytorycznej i trzeba mocno uzasadnić potrzebę uzyskania dodatkowych kompetencji nabywanych na kursach zewnętrznych – w zasadzie w taki sposób powinno być finansowane tylko nabywanie takich kompetencji, których ze względów obiektywnych nie da się nabyć w ramach zajęć szkolnych. Projekty, które będą opierały się głównie na szkoleniach zewnętrznych nie będą mogły liczyć na wysoką ocenę ze względu na brak trwałości takich rozwiązań.

1. **Czy staż zawodowy dla uczniów min. 300 godzin może być dzielony np. 150 godzin na wakacjach po klasie 1 i 150 godzin na wakacjach po 2 klasie? Czy można zróżnicować dla uczniów na staż 300 h (niedzielony) i na staż „dzielony” po 150 godzin (zgodnie z indywidualnymi potrzebami, predyspozycjami oraz możliwościami partnera?**

Tak, wnioskodawca dysponuje swobodą w zakresie sposobu organizacji staży i praktyk, IOK nie narzuca żadnego rozwiązania, stąd można przyjąć różne rozwiązania dopasowane do potrzeb uczniów i możliwości pracodawców.

1. **Proszę wyjaśnić to co znaczy, że staż zawodowy powinien być co do zasady kierowany do wszystkich uczniów zmodyfikowanego programu nauczania/kształcenia w zawodzie. Czy to oznacza, że warunkiem przyjęcia do klasy 1 będzie dla wszystkich uczniów zgoda na udział w obowiązkowych stażach zawodowych?**

Zgodnie z brzmieniem definicji kryterium specyficznym dostępu nr 5 *Z kryterium wynika, że forma wsparcia dla uczniów w postaci staży i praktyk u pracodawcy jest obligatoryjna, przy czym może dotyczyć tylko uczniów nowoutworzonych i/lub zmodernizowanych kierunków, praktyki lub staże mogą odbywać się wyłącznie u pracodawców…* Należy przyjąć we wniosku o dofinansowanie, że wszyscy uczniowie będą uczestniczyć w stażach. Oznacza to, że we wniosku o dofinansowanie należy założyć koszty związane z udziałem w stażach dla wszystkich uczniów klasy. Również wybierając pracodawcę/pracodawców partnerów należy rozważyć czy posiadają wystarczający potencjał do przyjęcia na staż wszystkich uczniów klasy patronackiej. Jeżeli zaplanowany partner takiego potencjału nie posiada to szkoła powinna poszerzyć grono firm partnerskich realizujących projekt.

Odstępstwem od zasady udziału w stażach wszystkich uczniów z nowotworzonego /zmodernizowanego kierunku kształcenia mogą być indywidualne przypadki losowe.

1. **Czy staże nauczycielskie u partnera są bezpłatne? Czy nie można zaplanować dla nauczycieli kształcenia zawodowego również stypendium stażowego (nauczyciel na prawo do 6 tygodniowego wakacyjnego urlopu wypoczynkowego)? Na jakich zasadach można oddelegować nauczyciela na obowiązkowe staże u partnera?**

Nauczycielom nie przysługuje stypendium w ramach projektu. Staż w tym przypadku jest formą kształcenia, na którą kieruje nauczyciela pracodawca i realizowany jest w ramach 40 godzinnego tygodnia pracy.

1. **Planujemy prowadzenie szkoleń specjalistycznych przez pracowników partnera dla uczniów. Czy jedynie możliwą formą jest „oddelegowanie” pracownika partnera, czy też refundacja części wynagrodzenia dla partnera. Czy nie można podpisać z pracownikiem partnera umowy zlecenia, jeśli warsztaty/szkolenia odbywałyby się w soboty (dzień wolny od pracy i nauki) w zakupionych i wyposażonych pracowniach zawodowych (zawód technik spedytor jest na liście zawodów rekomendowanych)?**

Wynagrodzenie dla swojego pracownika wypłaca partner (np. za pracę w nadgodzinach w soboty), a w ramach projektu może otrzymać refundację kosztów poniesionych w związku z realizacją tego szkolenia. Obowiązuje ogólna zasada zgodna z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020,* którastanowi, iż w przypadku projektów partnerskich nie jest dopuszczalne angażowanie jako personelu projektu pracowników partnerów przez beneficjenta i odwrotnie. Nie można zatem podpisać z takim pracownikiem umowy zlecenia.

1. **Czy spełnienie wymogu formalnego: obecność pracodawcy w charakterze obserwatora podczas egzaminu zawodowego wystarczy tylko potwierdzić stosownym zapisem we wniosku projektowym (oświadczenie projektodawcy)? a obecność pracodawcy odbędzie się dopiero po zakończeniu realizacji projektu? Wyjaśniamy, że w zawodzie technik spedytor jest tylko 1 egzamin przeprowadzany przez OKE dopiero w czwartej klasie po I semestrze lub po reformie w cyklu 5 letnim w piątej klasie po I semestrze.**

Zgodnie z definicją kryterium dostępu nr 8 w sytuacji, gdy okres realizacji projektu jest krótszy niż cykl kształcenia na nowoutworzonym kierunku, spełnienie kryterium polega na zamieszczeniu w punkcie 4.3 wniosku zobowiązania wskazującego na udział partnera w egzaminach potwierdzających kwalifikacje w zawodach w momencie ukończenia cyklu kształcenia w ramach utworzonego kierunku. Wnioskodawca i partner zobowiązują się przy tym do zawarcia odpowiednich zapisów w umowie partnerskiej.

1. **Zatrudniamy nauczycieli kształcenia zawodowego, ale nie są to nauczyciele praktycznej nauki zawodu. Mamy ich obecnie 5 (wykażemy ich w opisie projektu), w tym obecnie 2 nie uczą w na kierunku technik spedytor, ale mogą uczyć w najbliższych latach. Czy wszystkich mamy wysłać na obowiązkowe staże do partnera?**

Jeżeli ci nauczyciele będą uczyć na zmodyfikowanym kierunku w okresie realizacji projektu to powinni wziąć udział w stażach. Wynika to z kryterium dostępu nr 4 – „praktyki lub staże powinny obejmować wyłącznie i jednocześnie wszystkich nauczycieli przedmiotów zawodowych i/lub instruktorów praktycznej nauki zawodu, którzy prowadzą zajęcia dla uczniów kształcących się w zawodzie, który jest wprowadzany i/lub weryfikowany w ramach projektu, zatrudnionych w szkole w momencie rozpoczynania cyklu praktyk / staży związanych z danym zawodem (zgodnie z założeniami dyrektora szkoły na najbliższy rok szkolny – weryfikowane na podstawie oświadczenia dyrektora szkoły objętej wsparciem)”.

1. **Nauczyciele, którzy uczą na kierunku technik spedytor przejdą u partnera w ramach stażu szkolenia z obsługi programów spedycyjnych i transportowych oraz sprzętu spedycyjnego. Diagnoza stanu posiadanych pracowni dla zawodu technik spedytor wykazała brak takich pracowni. Zamierzamy zakup 2 pracownie niezbędne do nauki zawodu: pracownia spedycji i pracowni środków transportu z oprogramowaniem takim samym/podobnym jak u partnera i zgodnie z rekomendacją KOWEIUZ opracowaną na potrzeby realizacji projektów na lata 2014 – 2020. Oczywiście zakładamy nabór nowych roczników uczniów i modyfikacją programu nauczania.**

**Czy zasadnym jest wnioskowanie o zakup 2 w pełni wyposażonych pracowni przedmiotowych na potrzeby kształcenia w zawodzie technik spedytor?**

W tym konkretnym przypadku należy uzasadnić dlaczego niezbędne jest stworzenie pracowni – czy uczniowie nie są w stanie tego zrobić w trakcie 300 godzin stażu? Czy jest zasadne wyposażać pracownie skoro uczniowie mogą się nauczyć tych umiejętności u pracodawcy w realnym środowisku pracy? Zakup pracowni lub niektórych elementów może być uzasadniony, dotyczy to np. oprogramowania – pracodawca może oczekiwać, aby uczeń przychodził na staż już z umiejętnością obsługi programu tak aby mógł przystąpić do pracy już od pierwszego dnia. Niemniej jednak należy to uzasadnić we wniosku wskazując wszystkie przesłanki uzasadniające doposażenie pracowni, zaczynając od potrzeb potencjalnych pracodawców.

1. **Zawód technik spedytor polega na organizacji transportu towarów w kraju i zagranicą oraz obsłudze klientów i kontrahentów a miejscem pracy spedytora są pomieszczenia biurowe oraz miejsca załadunku, rozładunku lub przeładunku towarów. Po spotkaniu informacyjnym i analizie programu nauczania skłaniamy się tylko po podjęcia niezbędnych zadań projektowych i rezygnujemy ze szkoleń zewnętrznych, które podniosłyby zdolność naszych absolwentów do zatrudnienia na rynku pracy. Pozostajemy na nabywaniu umiejętności zawodowych u partnera i w szkole (po odpowiednim doposażeniu pracowni).**

**a) Staże nauczycielskie u partnera**

**b) Staże uczniowskie u partnera**

**c) Zakup pracowni zawodowych na potrzeby kształcenia spedytorów**

**d) Warsztaty prowadzone przez przedstawicieli uczelni wyższych**

**Czy nie będziemy posadzeni o minimalizm działań projektowych?, chociaż nasze planowane działania wynikają z „ograniczeń” zapisów i interpretacji regulaminu projektu?**

Do wskazanych działań należy dodać modyfikację programu nauczania we współpracy z pracodawcą. Wynika to z wymogu określonego w kryterium dostępu nr 3: „Projekt zakłada formę wsparcia w postaci opracowania lub modyfikacji programu/ów nauczania, przy czym:

•             Opracowany/e / zweryfikowany/e program/y wymaga/ją formalnego zatwierdzenia, tak ze strony dyrektora szkoły, jak i ze strony partnera – pracodawcy lub organizacji pracodawców,

•             Opracowany/e / zweryfikowany/e program/y zawiera/ją cele i efekty kształcenia określone w podstawie programowej, ze szczególnym uwzględnieniem nabywania przez uczniów kompetencji kluczowych, społecznych i umiejętności uniwersalnych niezbędnych do pracy w danym zawodzie oraz sposoby / metody ich kształtowania / wzmacniania.” Z zapisów wniosku (głównie w punkcie 4.1) powinno wynikać, jakie działania zostaną podjęte w zakresie opracowania lub weryfikacji i modyfikacji programów, należy wskazać etapy prac oraz opisać rolę partnera – pracodawcy. Dopuszczalne jest również, aby zadania związane z opracowaniem/modernizacją programu były wykonane przed rozpoczęciem projektu na etapie opracowania partnerskiego wniosku o dofinansowanie. W takiej sytuacji należy w punkcie 3.2 wniosku zawrzeć stosowną informację oraz podać podstawowe dane na temat zastosowanej procedury opracowania programu w tym opisać rolę partnera oraz streścić kluczowe założenia programu lub najistotniejsze zmiany w programie w przypadku modyfikacji istniejącego programu.

Należy również zwrócić uwagę na konieczność uwzględnienia w zmodyfikowanych programie zagadnień z obszaru rozwijania kompetencji kluczowych, społecznych i uniwersalnych. Konieczne jest również uwzględnienie tych kwestii w programie stażu dla nauczycieli. Możliwe jest przy tym zorganizowanie szkoleń/kursów dla nauczycieli prowadzących do nabycia przez nich umiejętności umożliwiających rozwijanie u uczniów kompetencji społecznych i umiejętności uniwersalnych. Dodatkowo w trakcie realizacji projektu uzupełniająco (tj. zanim nauczyciele nabędą odpowiednie kompetencje) możliwa jest realizacja bezpośredniego wsparcia na rzecz uczniów podnoszącego ich kompetencje kluczowe, społeczne i uniwersalne.

Jeżeli powyższe kwestie będą poruszone we wniosku o dofinansowanie na tyle jasno, że oceniający będą znali cel i rozumieli sens wprowadzanych zmian programowych, to na pewno projektowi nie powinien zostać zarzucony minimalizm. Modyfikacja programu nie powinna być jednak powierzchowna i nie powinna ograniczać się do pozornych zmian nie wnoszących trwałej zmiany jakościowej w efektach kształcenia, gdyż taki projekt będzie miał niewielkie szanse na otrzymanie dofinansowania.

1. **Planujemy dodatkowe wydatki projektowe: zakup odzieży ochronnej przez wnioskodawcę – szkołę (w wartości brutto), refundację kosztów dojazdu uczniów na staże (staże na feriach i wakacjach), koszty wyżywienia uczniów i nauczycieli zgodnie ze stawkami (staż dziennie będzie trwał 8 h), koszty transportu na uczelnię na warsztaty/laboratoria. Czy wszystkie wydatki przy odpowiednim uzasadnieniu są kwalifikowalne?**

Zakup odzieży ochronnej i koszty dojazdu na zajęcia organizowane na uczelni to wydatki kwalifikowalne. Wyżywienie i dojazd generalnie również, ale należy mieć na uwadze, że co do zasady praktyki/staże należy odbywać w przedsiębiorstwach lub u pracodawców działających na obszarze, na którym znajduje się dana szkoła (wynika to z faktu, że szkoły zawodowe z reguły kształcą na potrzeby lokalnego rynku pracy). W sytuacji kiedy nie jest realne spełnienie powyższego warunku, możliwe jest finansowanie kosztów dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia. Należy pamiętać o konieczności uzasadnienia ww. wydatków.

1. **Zamierzamy złożyć wniosek w ramach naboru RPPK.09.04.00-IP.01-18-025/19. Wnioskodawca (przedsiębiorstwo) będzie występował w partnerstwie z organizacją pracodawców posiadającą osobowość prawną (stowarzyszenie pracodawców) oraz ze szkołą/organem prowadzącym szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe.**

**W projekcie zaplanowaliśmy wkład własny jako koszt materiałów zużywanych przez uczniów podczas staży – wkład niepieniężny. Uczniowie będą odbywać staż w kliku firmach zrzeszonych w organizacji pracodawców. Planowany koszt kwalifikowany wkładu własnego wynosić będzie około 100 000 zł netto.**

**Zwracam się z prośbą o udzielenie odpowiedzi, czy zakup przez firmy materiałów/półproduktów przeznaczonych  dla uczniów podczas stażu  jest objęty zasadą konkurencyjności?”**

Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020* wkład niepieniężny powinien być wnoszony przez beneficjenta ze składników jego majątku lub z majątku innych podmiotów, jeżeli możliwość taka wynika z przepisów prawa oraz zostanie to ujęte w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie.

Wykorzystanie na rzecz projektu materiałów stanowi wkład własny niepieniężny, przy czym wartość wkładu niepieniężnego musi zostać oszacowana na etapie sporządzania wniosku o dofinansowanie i należycie potwierdzona dokumentami o wartości dowodowej równoważnej fakturom lub innymi dokumentami. Oznacza to, że należy sporządzić metodologię wyliczenia wkładu opierającą się np. na wyliczeniu szacowanego zużycia poszczególnych materiałów i średniej cenie poszczególnych materiałów z roku poprzedzającego rok złożenia wniosku, itp. Na etapie realizacji projektu przy rozliczeniu wkładu oświadczenie dotyczące wysokości wniesionego wkładu powinno również opierać się na dokumentach potwierdzających faktyczne zużycie materiałów m.in. dokumenty magazynowe potwierdzające rozchód wewnętrzny, itp. Co do zasady koszt takiego wkładu powinien być wyliczony w kwotach netto.

W sytuacji gdy materiały zostaną zakupione wcześniej na potrzeby własne przedsiębiorstwa, a na potrzeby stażystów będą jedynie wydawane z magazynów poszczególnych przedsiębiorstw zrzeszonych w partnerskiej organizacji pracodawców, zasada konkurencyjności nie będzie miała zastosowania, gdyż taki wkład własny nie będzie wydatkiem w znaczeniu kasowym poniesionym w związku z zamówieniem w ramach projektu.

Gdyby jednak lider lub partner projektu dokonali zakupu materiałów na potrzeby realizacji projektu bezpośrednio przed/w trakcie stażów i przekazali je bezpośrednio na użytek stażystów – wówczas mamy do czynienia z zamówieniem w ramach projektu i taki wydatek będzie objęty procedurą konkurencyjności, a także będzie to wkład pieniężny.

1. **W jaki sposób wyłonić potencjalnych pracodawców/ partnerów.**

Możliwość realizacji projektów w partnerstwie oraz zasady wyboru partnera zostały uregulowane w art. 33 ustawy U S TAWA z dnia 11 lipca 2014r. (Dz.U.2014 poz. 1146) o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 oraz w Regulaminie konkursu pkt 2.7 Wymagania dotyczące partnerstwa.

1. **Czy została przewidziana sytuacja braku naboru na nowo wprowadzony kierunek np. w pierwszym roku trwania projektu, lub w ogóle?**

W ramach konkursu 9.4 możliwe jest dofinansowanie tylko i wyłącznie projektów zakładających uruchomienie kształcenia w nowym zawodzie w danej szkole i/lub weryfikację i modyfikację treści kształcenia w zawodzie już nauczanym. Potrzeba utworzenia lub modyfikacji istniejącego kierunku powinna wynikać z zawartej we wniosku o dofinansowanie diagnozy regionalnego rynku pracy wskazującej na realne i wysokie zapotrzebowanie na nowy zawód lub modyfikację programu nauczanego już zawodu. Diagnoza ta powinna uwzględniać sektory o strategicznym znaczeniu dla rozwoju regionu, jak również w miarę możliwości tendencje zapotrzebowania na umiejętności w przyszłości, a także odnosić się do potencjału instytucjonalnego Wnioskodawcy. W przypadku braku naboru na nowo utworzony kierunek Wnioskodawca nie spełni kryterium dostępu i nastąpi rozwiązanie umowy.

1. **Jeśli wniosek składa pracodawca to czy kosztami kwalifikowalnymi będą koszty związane z remontem pomieszczenia przeznaczonego na stanowiska szkoleniowe?**

Koszty związane z remontem pomieszczenia przeznaczonego na stanowiska szkoleniowe u pracodawcy nie będą kosztami kwalifikowalnymi.

1. **Jeżeli projekt zakłada modernizację w szkole 3 podobnych kierunków ( np. mechanik/elektromechanik samochodowy/ technik pojazdów samochodowych), na których przedmiotów zawodowych uczą ci sami nauczyciele, to jak traktować obowiązek stażu tych nauczycieli jednokrotnie czy wielokrotnie?**

Nauczyciel przedmiotów zawodowych musi odbyć przynajmniej jeden staż/ praktykę zawodową w ramach projektu, niezależnie od liczby kierunków na których naucza oraz niezależnie od liczby pracodawców występujących we wniosku.

1. **Czy nauczycielowi odbywającemu staż/praktykę może być przydzielony opiekun ze strony pracodawcy i czy może on otrzymać wynagrodzenie analogiczne do wynagrodzenia opiekuna uczniów odbywających staż/praktykę ?**

Tak. Nauczycielowi odbywającemu staż/praktykę może być przydzielony opiekun ze strony pracodawcy i może on otrzymać wynagrodzenie analogiczne do wynagrodzenia opiekuna uczniów odbywających staż/praktykę.

1. **Została rozpoczęta przez szkołę procedura w celu wprowadzenia nowego zawodu/kierunku, czy przed złożeniem wniosku procedura ta musi zostać zakończona i musi być wyrażona zgoda przez Organ Prowadzący?**

Na etapie składania wniosku nie musi zostać zakończona i nie musi być wyrażona zgoda przez Organ Prowadzący na wprowadzenie nowego zawodu/kierunku. Wszelkie formalności muszą być spełnione na etapie podpisania umowy. Natomiast na etapie składania we wniosku o dofinansowanie muszą być zawarte wszelkie informacje dotyczące utworzenia zawodu/kierunku na podstawie przeprowadzonej diagnozy zgodnie z regulaminem konkursu.

1. **Czy wartość projektu liczymy dla wszystkich uczniów w szkole czy tylko dla nowych lub modyfikowanych kierunków?**

W przedmiotowym konkursie nie przewidziano limitów co do wartości projektu. Należy zaznaczyć, że konkurs skierowany jest tylko i wyłącznie dla uczniów nowotworzonych lub modyfikowanych kierunków.

1. **Czy jeden pracodawca może uczestniczyć w kilku projektach?**

Tak. W ramach niniejszego konkursu maksymalna liczba projektów złożonych przez podmiot jako **Wnioskodawca i/lub partner wynosi 4 (cztery)** – warunek formalny nr 3.

Należy jednak wziąć pod uwagę wielkość przedsiębiorstwa, tak aby pracodawca (występujący we wnioskach jako wnioskodawca lub partner) był w stanie zapewnić realizację staży i praktyk dla wszystkich uczniów nowoutworzonych/zmodernizowanych kierunków kształcenia w wymiarze co najmniej 300 godzin - we wszystkich projektach.

1. **Planujemy objąć wsparciem uczniów z klasy technik elektronik. Wsparcie dla nich rozłożone jest na lata – staże są po III klasie. Czy jeżeli w trzecim roku realizacji projektu, zrekrutujemy klasę pierwszą w tym kierunku – musimy im też zapewnić udział w stażach? Jest to niemożliwe do wykonania, ponieważ projekt skończy się, zanim zgodnie z zaplanowanym wsparciem dojdą dla klasy trzeciej.**

Jeżeli partnerzy doszli do wniosku, że staże wcześniej niż po III klasie są niezasadne, to uczniów tych nie należy uwzględniać w projekcie – nie będzie mogło być wobec nich spełnione kryterium dostępu. Oznacza to również, że nie będzie można objąć tych uczniów innym wsparciem w ramach projektu. Niemniej jednak mogą korzystać z owoców modyfikacji programowych i nawiązanej trwałej współpracy z pracodawcami.

1. **Czy w ramach stażu nauczycielskiego, pracodawca może zorganizować dla nauczyciela szkolenie i jeżeli tak, to czy musi się ono odbywać w zakładzie pracy?**

Zgodnie z kryterium dostępu nr 4 w ramach stażu dla nauczycieli możliwe jest prowadzenie instruktażu/szkoleń stanowiskowych, itp. o ile taka potrzeba wynika z diagnozy kompetencji nauczycieli i/lub jest niezbędne do podjęcia stażu/praktyki; szkolenia te, o ile to możliwe, powinny być prowadzone przez pracowników partnerów (pracodawców-partnerów lub pracodawców będących członkami organizacji pracodawców będącej partnerem). Oprócz tego dla nauczycieli można organizować kursy kwalifikacyjne lub szkolenia poza zakładem pracy partnera doskonalące w zakresie tematyki związanej z nauczanym zawodem lub z zawodem innym niż nauczany, prowadzonym lub planowanym do prowadzenia w szkole zatrudniającej danego nauczyciela/ instruktora praktycznej nauki zawodu o ile to wynika z diagnozy. Jednak te szkolenia są formą wsparcia niezależną od stażu i nie należy ich wliczać do wymaganych 160 godzin.

1. **Czy zastępstwa (odpłatność za nie) za nauczycieli oddelegowanych na staże mogą być wkładem własnym organu prowadzącego do projektu?**

Wkładem własnym do projektu mogą być po prostu wynagrodzenia osób oddelegowanych na staż (nie muszą to być płatności za zastępstwa). Wynagrodzenia pracownika skierowanego na szkolenie są kwalifikowalne pod warunkiem, że zostały one poniesione zgodnie z przepisami krajowymi, z uwzględnieniem zasad wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Wysokość wkładu wynikającego musi wynikać z dokumentacji księgowej podmiotu wypłacającego i może podlegać kontroli. Wysokość wkładu powinna odnosić się wyłącznie do okresu, w którym uczestnik projektu uczestniczy we wsparciu, z zastrzeżeniem, iż za ten okres przysługuje mu wynagrodzenie. Wpłaty zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych na PFRON nie są wydatkiem kwalifikowalnym.