

WYKAZ ZMIAN

DO SZCZEGÓŁOWEGO OPISU OSI PRIORYTETOWYCH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO NA LATA 2014-2020

1. W treści **Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020:**

1) W rozdziale Opis systemu wyboru projektów w ramach RPO WM, w podrozdziale IV. *Tryby i ścieżki wyboru projektów w ramach RPO WM,*

a) w części dotyczącej poddziałania 4.3.4 wiersz w brzmieniu:

4.3.4	A	pozakonkursowy	-	IZ
-------	---	----------------	---	----

otrzymuje brzmienie:

4.3.4	A	pozakonkursowy	-	IP MCP
-------	---	----------------	---	---------------

b) w części dotyczącej poddziałania 8.3.2 wiersz w brzmieniu:

8.3.2	A	pozakonkursowy	-	IP WUP
-------	---	----------------	---	--------

otrzymuje brzmienie:

8.3.2	A	pozakonkursowy	-	IP MCP
-------	---	----------------	---	---------------

c) w części dotyczącej działania 11.3 wiersz w brzmieniu:

11.3	-	A	pozakonkursowy	-
------	---	---	----------------	---

otrzymuje brzmienie:

11.3	-	A	pozakonkursowy	IP MCP
------	---	---	----------------	---------------

d) w części dotyczącej poddziałania 10.1.3 wiersz w brzmieniu:

10.1.3	A, B, C, D	konkursowy	nabór zamknięty	IP MCP
--------	------------	------------	-----------------	--------

otrzymuje brzmienie:

10.1.3	A, B, C	konkursowy	nabór zamknięty	IP MCP
--------	---------	------------	-----------------	--------

e) w części dotyczącej poddziałań 10.2.1 i 10.2.2 wiersze w brzmieniu:

10.2.1	A, B	konkursowy	nabór zamknięty (ZIT)	IP MCP / IP ZIT
10.2.2	A, B	konkursowy	nabór zamknięty (SPR)	IP MCP

otrzymują brzmienie:

10.2.1	A, B, C	konkursowy	nabór zamknięty (ZIT)	IP MCP / IP ZIT
10.2.2	A, B, C	konkursowy	nabór zamknięty (SPR)	IP MCP

2) W rozdziale Opis systemu wyboru projektów w ramach RPO WM, w podrozdziale IV. Tryby i ścieżki wyboru projektów w ramach RPO WM, Schemat 3. Tryb konkursowy: **PROJEKTY BADAWCZO-ROZWOJOWE PRZEDSIĘBIORSTW** (poddziałanie 1.2.1),

a) zapis w brzmieniu:

ok. 90 dni od zamknięcia danej rundy naboru wniosków do zakończenia oceny

otrzymuje brzmienie:

ok. 100 dni od zamknięcia danej rundy naboru wniosków do zakończenia oceny

b) zapis w przypisie nr 1 w brzmieniu:

Termin 90 dni, określony w schemacie dla poddziałania 1.2.1 rozumiany jest jako termin, do zachowania którego IOK będzie dążyć w procedurze oceny projektów, z zastrzeżeniem, że w przypadku wpływu dużej liczby wniosków o dofinansowanie w ramach danej rundy naboru okres ten może ulec wydłużeniu.

otrzymuje brzmienie:

Termin 100 dni, określony w schemacie dla poddziałania 1.2.1 rozumiany jest jako termin, do zachowania którego IOK będzie dążyć w procedurze oceny projektów, z zastrzeżeniem, że w przypadku wpływu dużej liczby wniosków o dofinansowanie w ramach danej rundy naboru okres ten może ulec wydłużeniu.

3) w pkt. 21 kart działań: 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.3, 4.4, 4.5, 5.1, 5.2, 5.3, 6.1, 6.2, 6.3, 7.1, 7.2, 11.1, 11.2, 11.4, 12.1, 12.2 – po dotychczasowych zapisach w tym pkt. dodaje się zapis w brzmieniu:

Zgodnie z art. 61 ust. 8 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., zmienionego rozporządzeniem nr 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r., od dnia 2 sierpnia 2018 r. projektami generującymi dochód po ukończeniu nie są projekty objęte pomocą państwa (pomocą publiczną i pomocą de minimis).

4) W ramach osi 1 w karcie działania 1.2 *Badania i innowacje w przedsiębiorstwach*, w pkt. 5:

a) zapis w brzmieniu:

W ramach działania wspierane będą przedsięwzięcia ukierunkowane na:

- realizację projektów badawczo-rozwojowych,

otrzymuje brzmienie:

W ramach działania wspierane będą przedsięwzięcia ukierunkowane na:

- realizację projektów badawczo-rozwojowych **(w przypadku projektów MŚP – wraz z wdrożeniem),**

b) zapis w brzmieniu:

- wsparcie skoncentrowane zostanie na sektorze mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, poprzez:

— ustalenie limitu środków na wsparcie projektów, których beneficjentami są podmioty inne niż mikro-, małe i średnie przedsiębiorstwa,

— wprowadzenie preferencji dla projektów realizowanych przez MŚP i/lub w partnerstwie z MŚP bądź innymi podmiotami,

otrzymuje brzmienie:

- wsparcie skoncentrowane zostanie na sektorze mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, poprzez:
 - ustalenie limitu środków na wsparcie projektów, których beneficjentami są podmioty inne niż mikro-, małe i średnie przedsiębiorstwa (**dotyczy poddziałania 1.2.1 typ projektu A oraz poddziałania 1.2.2**),
 - wprowadzenie preferencji dla projektów realizowanych przez MŚP i/lub w partnerstwie z MŚP bądź innymi podmiotami (**dotyczy poddziałania 1.2.1 typ projektu A oraz poddziałania 1.2.2**),
 - **organizowanie naborów dedykowanych podmiotom z sektora MŚP (dotyczy poddziałania 1.2.1 typ projektu B oraz poddziałania 1.2.3)**,

5) W ramach osi 1 w karcie działania 1.2, poddziałanie 1.2.1 *Projekty badawczo-rozwojowe przedsiębiorstw*, w pkt. 5:

a) w odniesieniu do typu projektu A, zapis w brzmieniu:

- może zlecić realizację prac B+R podwykonawcy, w szczególności: jednostce naukowej, w rozumieniu ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, posiadającej przyznaną kategorię naukową A+, A lub B, o której mowa w tej ustawie,

otrzymuje brzmienie:

- może zlecić realizację prac B+R podwykonawcy, w szczególności: jednostce naukowej, posiadającej przyznaną kategorię naukową **co najmniej B (tj. kategorię B lub wyższą)**,

b) w odniesieniu do typu projektu B, zapis w brzmieniu:

Faza badawczo-rozwojowa obejmuje:

- badania przemysłowe i prace rozwojowe albo prace rozwojowe

otrzymuje brzmienie:

Faza badawczo-rozwojowa obejmuje:

- badania przemysłowe i prace rozwojowe albo prace rozwojowe **wraz z możliwością opracowania studium wykonalności**

c) w odniesieniu do typu projektu B, zapis w brzmieniu:

- może zlecić realizację prac B+R podwykonawcy, w szczególności: jednostce naukowej, posiadającej przyznaną kategorię naukową A+, A lub B,

otrzymuje brzmienie:

- może zlecić realizację prac B+R podwykonawcy, w szczególności: jednostce naukowej, posiadającej przyznaną kategorię naukową **co najmniej B (tj. kategorię B lub wyższą)**,

d) w odniesieniu do typu projektu B, zapis w brzmieniu:

- prace B+R, w projekcie którego liderem jest MŚP, mogą być realizowane wspólnie z innym przedsiębiorcą lub organizacją badawczą w ramach tzw. skutecznej współpracy;

otrzymuje brzmienie:

- prace B+R, w projekcie którego liderem jest MŚP, mogą być realizowane wspólnie z **partnerami / konsorcjantami, w tym z innym przedsiębiorcą lub organizacją badawczą, także w ramach tzw. skutecznej współpracy;**

6) W ramach osi 1 w karcie działania 1.2, poddziałanie 1.2.3 *Bony na innowacje*, w pkt. 5:

a) zapis w brzmieniu:

- *jednostki naukowe, w rozumieniu ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki:*
 - posiadające przyznaną kategorię naukową A+, A lub B, o której mowa w tej ustawie

otrzymuje brzmienie:

- ***jednostki naukowe:***
 - posiadające przyznaną kategorię naukową **co najmniej B (tj. kategorię B lub wyższą)**

b) zapis w brzmieniu:

- *centra transferu technologii w rozumieniu ustawy z dn. 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym,*
- *spółki celowe w rozumieniu ustawy z dn. 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym;*

otrzymuje brzmienie:

- ***centra transferu technologii w rozumieniu ustawy z dn. 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,***
- ***spółki celowe w rozumieniu ustawy z dn. 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;***

7) W ramach osi 1 w karcie działania 1.2 *Badania i innowacje w przedsiębiorstwach*, w pkt. 14 – w odniesieniu do poddziałań 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 wiersze w brzmieniu:

<i>Poddziałanie 1.2.1</i>	<i>108 750 550</i>
<i>Poddziałanie 1.2.2</i>	<i>40 000 000</i>
<i>Poddziałanie 1.2.3</i>	<i>20 000 000</i>

otrzymują brzmienie:

<i>Poddziałanie 1.2.1</i>	<i>130 678 245</i>
<i>Poddziałanie 1.2.2</i>	<i>24 030 397</i>
<i>Poddziałanie 1.2.3</i>	<i>14 041 908</i>

8) W ramach osi 1 w karcie działania 1.2 *Badania i innowacje w przedsiębiorstwach*, w pkt. 18 zapis w brzmieniu:

- *limit środków na wsparcie projektów spoza obszarów aktualnej specjalizacji regionalnej wyodrębnionych w ramach tzw. mechanizmu eksperymentacji: łącznie ok. 10% alokacji UE przeznaczonej na projekty badawczo-rozwojowe w ramach poddziałania, tj. 10 000 000 EUR*

otrzymuje brzmienie:

- *limit środków na wsparcie projektów spoza obszarów aktualnej specjalizacji regionalnej wyodrębnionych w ramach tzw. mechanizmu eksperymentacji: łącznie ok. 10% alokacji UE przeznaczonej na projekty badawczo-rozwojowe w ramach poddziałania, tj. 13 000 000 EUR*

9) W ramach osi 3, w karcie działania 3.2 *Promocja postaw przedsiębiorczych oraz potencjał IOB*, wiersz dotyczący pkt. 5 otrzymuje brzmienie:

<p>5. Nazwa działania/ poddziałania</p>	<p><i>Interwencja podejmowana w ramach działania ukierunkowana jest na wsparcie przedsiębiorczości i kreowanie postaw przedsiębiorczych oraz budowanie potencjału IOB.</i></p> <p><i>W ramach działania realizowane będą przedsięwzięcia z zakresu promocji przedsiębiorczości oraz profesjonalizacji usług doradczych IOB.</i></p> <p><i>W odniesieniu do przedsięwzięć wspieranych w ramach działania zastosowanie będą mieć następujące zasady:</i></p> <p>1. <u><i>W zakresie promocji postaw przedsiębiorczych (typ projektu A)</i></u>, działania skierowane będą na wsparcie firm z sektora małopolskich MŚP we wczesnej fazie rozwoju – dalej także jako: nowych MŚP, tj. takich, które funkcjonują na rynku nie dłużej niż 36 m-cy licząc na moment uruchomienia projektu objętego wsparciem (zmiana formy prawnej prowadzonej działalności nie powoduje zaliczenia przedsiębiorstwa do grupy nowych).</p> <p><i>Wsparcie mogą uzyskać przedsięwzięcia z zakresu promocji przedsiębiorczości i kreowania postaw przedsiębiorczych, m.in. poprzez wzmocnienie systemu wspierającego proces rozwoju nowych MŚP, w tym działających w oparciu o nowe technologie.</i></p> <p><i>Celem działań podejmowanych w tym obszarze jest zapewnienie wyspecjalizowanych usług wspierających małopolskie MŚP we wczesnej fazie rozwoju, upowszechnianie wśród nich nowych modeli biznesowych (rozumianych jako wprowadzanie przez MŚP zmian w dotychczasowym modelu biznesowym lub wejście w nowy model biznesowy) oraz zwiększanie ich skłonności do poszerzania skali działalności i podejmowania działań rozwojowych, a także promowanie postaw przedsiębiorczych. W tym zakresie realizowane będą przedsięwzięcia dotyczące promocji przedsiębiorczości oraz wsparcia rozwoju nowych firm poprzez świadczenie specjalistycznych usług przez inkubatory przedsiębiorczości² (w tym również ośrodki przedsiębiorczości akademickiej – rozumiane jako akademickie inkubatory przedsiębiorczości oraz inkubatory technologiczne), a także jednostki samorządu terytorialnego lub ich jednostki organizacyjne, skierowane do małopolskich MŚP we wczesnej fazie rozwoju.</i></p> <p><u><i>Wsparcie będzie obejmowało następujące elementy:</i></u></p> <p>a) działania (usługi) skierowane do nowych MŚP:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ z zakresu specjalistycznego doradztwa³, ○ szkoleniowe, coachingowe (tj. metody, których głównym celem jest wzmocnienie podopiecznego oraz wspieranie go w samodzielnym dokonywaniu zamierzonych zmian, w oparciu jego własnych zasobów, odkryć, potencjałów), ○ mentoringowe (tj. metody wspomagające rozwój i odkrywanie potencjału tkwiącego w podmiocie objętym tego typu wsparciem, stanowiące efekt relacji pomiędzy stronami zaangażowanymi w proces odkrywania i rozwijania potencjału podopiecznego, tj. mentor - podopieczny), ○ akceleracyjne (tj. programy, dzięki którym objęte nimi MŚP mogą przyspieszyć swój rozwój, dzięki pomocy doświadczonych mentorów i ekspertów oraz potencjalnych inwestorów dysponujących doświadczeniem biznesowym oraz siecią kontaktów), ○ inne specjalistyczne usługi inkubacyjne dla nowych MŚP (tj.: koszty udziału w wydarzeniach branżowych (np. warsztaty, konferencje), udostępnianie wyników badań rynku, udostępnianie baz danych, testowanie produktów/usług), <p>b) udostępnianie nowym MŚP infrastruktury living-labs, centrów co-working lub innej infrastruktury,</p> <p>c) organizację wydarzeń promujących przedsiębiorczość i postawy przedsiębiorcze – wyłącznie jako uzupełniający (niedominujący) element projektu, co oznacza że ten komponent może stanowić nie więcej niż 50% kosztów kwalifikowalnych</p>
---	--

projektu.

Działania oraz infrastruktura będące przedmiotem projektów będą dostosowane do potrzeb **nowych** MŚP, z zastrzeżeniem jednak, że ze wsparcia wskazanego w pkt. a-b nie mogą korzystać podmioty powstałe z udziałem wsparcia w ramach poddziałania 8.3.1 RPO WM, w okresie kwalifikowania się do tzw. wsparcia pomostowego, zgodnie z zapisami SzOOP dotyczącymi 8. Osi priorytetowej pn. Rynek pracy.

W przypadku projektów polegających na realizacji działań, o których mowa w pkt. a-b, możliwe jest przeznaczenie części dofinansowania na infrastrukturę otoczenia biznesu służącą małopolskim MŚP we wczesnej fazie rozwoju – tj. infrastrukturę inkubatorów przedsiębiorczości (w tym również akademickich inkubatorów przedsiębiorczości oraz inkubatorów technologicznych), jednak z uwzględnieniem warunków wskazanych w Umowie Partnerstwa. W ramach inwestycji w infrastrukturę inkubatorów, nie wyklucza się wsparcia dla m.in. infrastruktury living-labs (dosłownie „żywych laboratoriów”, stanowiących instrument wdrażania podejścia popytowego do innowacyjności, tworzących warunki do współpracy różnych podmiotów np. producentów z użytkownikami), centrów co-working (pracowni oferujących przedsiębiorcom dostęp do profesjonalnie wyposażonych miejsc pracy, tworzących warunki dla intensyfikacji kontaktów, nawiązywania współpracy, budowy profesjonalnego wizerunku), a więc infrastruktury tworzącej warunki dla intensyfikacji rozwoju MŚP we wczesnej fazie rozwoju.

Zgodnie z wymogami Umowy Partnerstwa, wsparcie infrastruktury i budowy nowych obiektów otoczenia biznesu **dla potrzeb nowych MŚP** będzie możliwe tylko pod warunkiem spełnienia następujących zasad:

- wpisywanie się działalności **obiektu** w regionalną strategię inteligentnej specjalizacji,
- dysponowanie strategią/planem wykorzystania infrastruktury planowanej do realizacji w ramach przedsięwzięcia, w tym strategią świadczenia usług, **o których mowa w lit a) – ww. strategia/plan** musi zawierać co najmniej następujące elementy:
 - a) opis wyznaczonych celów
 - b) zasady funkcjonowania, jako ośrodka promującego postawy przedsiębiorcze
 - c) określenie specjalizacji oraz kierunków rozwoju
 - d) katalog oferowanych usług oraz **planowane** kierunki rozwoju oferty
 - e) sposoby przyciągania klientów i realizacji na ich rzecz usług
 - f) opis ryzyk towarzyszących działalności z zakresu wsparcia rozwoju przedsiębiorczości
- oparcie działalności o zidentyfikowane potrzeby – **mając na uwadze, że wsparcie w przedmiotowym zakresie dotyczy MŚP we wczesnej fazie rozwoju, przyjmuje się, że każde przedsiębiorstwo należące do tej grupy ma potrzebę wsparcia ze względu na brak zasobów finansowych, ludzkich, infrastrukturalnych, relacyjnych. Stąd też, w tym przypadku warunek ten jest zawsze spełniony a priori⁴,**
- niepowielanie przez przedsięwzięcie dostępnej infrastruktury o podobnym profilu zlokalizowanej w danym subregionie (subregiony rozumiane zgodnie z podejściem stosowanym w ramach RPO WM), chyba że limit dostępnej oferty został wyczerpany.

Dodatkowo, usługi otoczenia biznesu dla MŚP we wczesnej fazie rozwoju mogą być wspierane pod warunkiem, że w realizacji usług na rzecz konkretnych grup przedsiębiorców wykorzystywane są dostępne standardy świadczenia usług.

Wybór MŚP do wsparcia w ramach realizowanych projektów powinien odbywać się pod kątem możliwości osiągnięcia celu interwencji, tj. zwiększania ich skłonności do poszerzania skali działalności i podejmowania działań rozwojowych, powinien również zapewnić jawny i otwarty dostęp do usług realizowanych w ramach projektu oraz zapewniać równość szans.

Z możliwości wsparcia realizowanego w ramach typu projektu **A.** wyłączone są:

- szkolenia jak i doradztwo przygotowujące do rozpoczęcia działalności gospodarczej oraz wsparcie finansowe na rozpoczęcie działalności gospodarczej – stanowiące przedmiot wsparcia poddziałania 8.3.1;
- promocja gospodarcza Małopolski oraz doradztwo i szkolenia w zakresie umiędzynaradawiania działalności – stanowiące przedmiot wsparcia w ramach poddziałania 3.3.1 oraz 3.3.2;

- szkolenia niezwiązane z celami niniejszego obszaru wsparcia, np. szkolenia językowe, szkolenia z obsługi programów komputerowych, maszyn i urządzeń, szkolenia z zakresu księgowości, kadr i prawa pracy oraz innych związanych ze zwykłymi kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, **szkolenia z zakresu ubiegania się o dofinansowanie ze środków unijnych**;
- usługi doradcze związane ze zwykłymi kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, np. usługi doradztwa podatkowego, regularne usługi prawnicze, reklama, marketing, księgowość.

2. *W zakresie profesjonalizacji usług doradczych IOB (typ projektu B), celem interwencji jest zwiększenie dostępności do wysokiej jakości, specjalistycznych, dostosowanych do potrzeb ostatecznych odbiorców (MŚP) usług doradczych świadczonych przez instytucje otoczenia biznesu.*

Wsparcie udzielane w ramach typu projektu B. dotyczy projektów z zakresu podnoszenia kwalifikacji merytorycznych personelu IOB lub opracowywania założeń dotyczących wdrażania nowych lub znacząco ulepszonych specjalistycznych usług IOB dla MŚP. Świadczenie tych usług przez IOB nie jest objęte dofinansowaniem.

Zapotrzebowanie na nowe lub ulepszone usługi IOB powinno zostać potwierdzone za pomocą udowodnionego zainteresowania MŚP rozwojem konkretnych usług IOB oraz oznacza to, że w roku następującym po realizacji projektu, IOB będzie zobowiązana przedstawić dowody znacznego wykorzystania usług przez MŚP.

Przez usługi specjalistyczne rozumie się usługi, które nie są związane ze zwykłymi kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, takimi jak np. rutynowe usługi doradztwa podatkowego, regularne usługi prawnicze lub reklama.

Wsparcie dla profesjonalizacji usług doradczych zostanie przyznane IOB, która spełnia następujące warunki:

- dysponuje strategią biznesową, która wskazuje zróżnicowane źródła przychodów IOB oraz potwierdza zdolność do pracy w warunkach rynkowych i prowadzenia działalności finansowo samowystarczalnej (lub przewiduje stopniowe osiągnięcie samofinansowania do końca okresu kwalifikowalności / okresu trwałości),
- posiada roczny plan pracy **prezentujący założenia dotyczące świadczenia usług, będących efektem realizacji projektu o wsparcie którego ubiega się,**
- wykorzystuje dostępne standardy świadczenia usług **lub wykaże, że standardy te będą stosowane co najmniej w zakresie usług, świadczonych w efekcie realizacji projektu o wsparcie którego ubiega się,**
- zapewnia monitoring świadczonych usług oraz ich jakości **lub wykaże, że monitoring taki będzie stosowany co najmniej w zakresie usług, świadczonych w efekcie realizacji projektu o wsparcie którego ubiega się,**

oraz pod warunkiem, że projekt z zakresu podnoszenia kwalifikacji merytorycznych personelu IOB lub opracowywania i wdrażania nowych lub znacząco ulepszonych specjalistycznych usług IOB, o dofinansowanie którego ubiega się IOB, stanowi odpowiedź na zidentyfikowane potrzeby MŚP (konieczne jest udokumentowanie przeprowadzonej identyfikacji zapotrzebowania).

W odniesieniu do formy udzielanego wsparcia (dotacja lub pomoc zwrotna), w ramach niniejszego typu projektu dopuszcza się możliwość zastosowania wsparcia w formule pomocy zwrotnej, o której mowa w art. 66 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz w art. 29a ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.

W przypadku zastosowania pomocy zwrotnej beneficjent będzie zobowiązany do zwrotu środków w wysokości i na warunkach określonych w umowie o dofinansowanie, w sytuacji braku realizacji wskaźnika pn. Liczba przedsiębiorstw korzystających z zaawansowanych usług (nowych i/lub ulepszonych) świadczonych przez instytucje otoczenia biznesu świadczonych, na poziomie określonym w umowie o dofinansowanie.

² Inkubator przedsiębiorczości, to wyodrębniona organizacyjnie, budżetowo i lokalowo jednostka, która zapewnia początkującym przedsiębiorcom z sektora MŚP pomoc w uruchomieniu i prowadzeniu firmy oferującej produkt lub usługę, w tym również powstałą w wyniku wdrożenia nowej technologii (inkubator technologiczny). Inkubator łączy ofertę lokalową z usługami wspierającymi rozwój MŚP, oferując przede wszystkim: atrakcyjne cenowo warunki lokalowe przystosowane do rozwoju działalności gospodarczej, ob-

slużę administracyjno-biurową firm w inkubatorze, doradztwo biznesowe (np. kształtowanie profilu firmy, dostęp do pomocy prawnej, patentowej, pomoc w pozyskaniu zewnętrznego finansowania, dostęp do ekspertów technologicznych), promocję firm działających w inkubatorze, sprzyjające środowisko innych, nie konkurujących ze sobą przedsiębiorców z inkubatora, stojących w obliczu podobnych problemów. Specyficznym typem inkubatora przedsiębiorczości jest akademicki inkubator przedsiębiorczości - tworzony w otoczeniu szkół wyższych, inkubator będący ofertą wsparcia studentów i pracowników naukowych w praktycznych działaniach rynkowych. W tego typu jednostkach, oprócz funkcji realizowanych w tradycyjnych inkubatorach, podejmuje się szereg specyficznych działań z orientowanych na edukację przedsiębiorczości oraz komercjalizację nowych produktów i technologii. Formalne podstawy określające wytyczne w zakresie tworzenia AIP określone zostały w Ustawie o szkolnictwie wyższym, w art. 86. akademickie inkubatory przedsiębiorczości oraz centra transferu technologii". Zadaniem AIP jest przede wszystkim wsparcie działalności gospodarczej środowiska akademickiego lub pracowników uczelni oraz studentów będących przedsiębiorcami. [opracowano na podstawie PARP: http://www.parp.gov.pl/files/74/81/105/inn_transfer_tech.pdf]

³ Doradztwo specjalistyczne, to doradztwo nie mające charakteru ciągłego ani okresowego, nie związane ze zwykłymi kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, takimi jak rutynowe usługi doradztwa podatkowego, regularne usługi prawnicze lub reklama.

⁴ W oparciu o wnioski z raportu eksperckiego przygotowanego na zlecenie Ministerstwa Rozwoju pn. Ocena systemu wsparcia instytucji otoczenia biznesu w regionalnych programach operacyjnych na lata 2014-2020.

10) W ramach osi 3, w karcie działania 3.2 *Promocja postaw przedsiębiorczych oraz potencjał IOB*, w pkt. 7 zapis brzmi:

Działanie 3.2	<p>(1) Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie</p> <p>(4) Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie niefinansowe</p> <p>(5) Liczba wspieranych nowych przedsiębiorstw</p> <p>Liczba przedsiębiorstw korzystających z zaawansowanych usług (nowych i/lub ulepszonych) świadczonych przez instytucje otoczenia biznesu</p> <p>Liczba przedsiębiorstw korzystających ze wsparcia w zakresie promocji przedsiębiorczości</p>
---------------	--

otrzymuje brzmienie:

Działanie 3.2	<p>typ projektu A:</p> <p>Na poziomie SzOOP w ramach typu projektu nie planuje się wskaźników o charakterze rezultatu bezpośredniego</p> <p>typ projektu B:</p> <p>Liczba przedsiębiorstw korzystających z zaawansowanych usług (nowych i/lub ulepszonych) świadczonych przez instytucje otoczenia biznesu</p>
---------------	---

11) W ramach osi 3, w karcie działania 3.2 *Promocja postaw przedsiębiorczych oraz potencjał IOB*, w pkt. 8 zapis brzmi:

Działanie 3.2	<p>Liczba zaawansowanych usług (nowych lub ulepszonych) świadczonych przez IOB</p> <p>Liczba instytucji otoczenia biznesu wspartych w zakresie profesjonalizacji usług</p>
---------------	--

otrzymuje brzmienie:

Działanie 3.2	<p>typ projektu A:</p> <p>(1) Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie</p> <p>(4) Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie niefinansowe</p> <p>(5) Liczba wspieranych nowych przedsiębiorstw</p> <p>Liczba przedsiębiorstw korzystających ze wsparcia w zakresie promocji przedsiębiorczości</p> <p>Liczba zaawansowanych usług (nowych lub ulepszonych) świadczonych przez IOB</p> <p>typ projektu B:</p> <p>Liczba instytucji otoczenia biznesu wspartych w zakresie profesjonalizacji usług</p> <p>Liczba zaawansowanych usług (nowych lub ulepszonych) świadczonych</p>
---------------	---

12) W ramach osi 3, w karcie działania 3.2 *Promocja postaw przedsiębiorczych oraz potencjał IOB*, w pkt. 23:

a) zapis brzmi:

Z uwagi na charakter oraz zasady wspierania interwencji – przewiduje się, że wsparcie udzielane w ramach działania może stanowić pomoc państwa, w szczególności: regionalna pomoc inwestycyjna, pomoc inwestycyjna na infrastrukturę lokalną, pomoc de minimis.

otrzymuje brzmienie:

Z uwagi na charakter oraz zasady wspierania interwencji – przewiduje się, że wsparcie udzielane w ramach działania może stanowić pomoc państwa, w szczególności: regionalna pomoc inwestycyjna, pomoc de minimis.

b) skreśla się zapis w brzmieniu:

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dn. 5 sierpnia 2015 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na infrastrukturę lokalną w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020

13) W ramach osi 3, karcie działania 3.4 *Rozwój i konkurencyjność małopolskich MŚP*, w pkt. 5 dodaje się zapis w brzmieniu:

Dodatkowo, w ramach działania przewiduje się wsparcie doradcze realizowane z wykorzystaniem mechanizmu projektów grantowych, o którym mowa w art. 35 oraz art. 36 Ustawy z dnia 11 lipca o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.

14) W ramach osi 3, w karcie działania 3.4, poddziałanie 3.4.5 *Bony na doradztwo*, w pkt. 5 zapis w brzmieniu:

W ramach poddziałania wsparciem objęte zostaną przedsięwzięcia służące zwiększeniu dostępności do wysokiej jakości, specjalistycznych usług doradczych, dostosowanych do potrzeb MŚP działających na rynku dłużej niż 24 m-ce⁹.

Wsparcie w ramach bonu na doradztwo zostanie przeznaczone na zakup specjalistycznych usług doradczych, przez które rozumie się usługi doradcze nie mające charakteru ciągłego ani okresowego, które nie są związane ze zwykłymi kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, takimi jak np. rutynowe usługi doradztwa podatkowego, regularne usługi prawnicze lub reklama, z wyłączeniem usług doradczych w zakresie umiędzynaradawiania działalności, objętych wsparciem w ramach poddziałania 3.3.2 oraz doradztwa objętego wsparciem w ramach poddziałania 1.2.3, tj. bony na innowacje, a także w ramach poddziałania 8.6.1, tj. dotyczące systemu zarządzania wiekiem.

W związku z powyższym, wsparcie może zostać przeznaczone na zakup specjalistycznych usług doradczych o charakterze prorozwojowym (analizy i ekspertyzy prawne, ekonomiczne, marketingowe, techniczne), zgodnie ze zdiagnozowanym zapotrzebowaniem przedsiębiorstwa, z zakresu:

- a) *monitorowania i prognozowania trendów rynkowych, mających na celu określenie kierunków dalszego rozwoju przedsiębiorstwa,*
- b) *organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem, warunkujących dalszy rozwój działalności lub efektywności przedsiębiorstwa,*

- c) *uzyskiwania certyfikatów zgodności wydawanych przez notyfikowane jednostki certyfikujące zgodnie z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności, dla wyrobów, usług, maszyn i urządzeń, aparatury kontrolno-pomiarowej, testowania produktu lub testowania technologii w związku z planowanym wprowadzeniem na rynek nowego produktu lub usługi lub rozwiązań procesowych lub rozszerzeniem działalności, w tym również uzyskiwanie ww. certyfikatów,*
- d) *optymalizacji kosztów prowadzenia działalności gospodarczej poprzez stosowanie nowoczesnych rozwiązań umożliwiających redukcję kosztów działalności rynkowej, wynikających z mniejszego zużycia energii lub bardziej efektywnego wykorzystania surowców,*
- e) *projektowania, wdrażania i doskonalenia systemów zarządzania jakością i zarządzania środowiskowego, w tym również uzyskiwanie certyfikatów z zakresu zarządzania jakością i zarządzania środowiskowego,*
- f) *wykorzystywania zaawansowanych technologii informatycznych lub technologii informacyjno-komunikacyjnych w przedsiębiorstwie, np. systemów zarządzania relacjami z klientami (tzw. CRM), systemów wspomagania zarządzania zasobami przedsiębiorstwa (tzw. ERP),*
- g) *instrumentów zarządzania i mapowania ryzyk/ryzyka w przedsiębiorstwie (np. w zakresie ryzyka rynkowego, ryzyka transakcyjnego) oraz tworzenia strategii zarządzania ryzykiem,*
- h) *procedur i procesów związanych ze strategicznym planowaniem i wdrażaniem sukcesji, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony trwałości funkcjonującego przedsiębiorstwa*

oraz wydatki związane z uzyskiwaniem ochrony własności intelektualnej w związku z przygotowaniem zgłoszenia lub postępowania w tym zakresie.

Pomoc udzielana w ramach bonów na doradztwo prowadzić powinna do zwiększania konkurencyjności oraz produktywności MŚP.

Kierunkowe zasady realizacji bonów na doradztwo:

- 1) *wsparcie przeznaczone jest dla podmiotów z sektora MŚP działających na rynku dłużej niż 24 m-ce¹⁰,*
- 2) *Wnioskodawca samodzielnie wybiera wykonawcę usługi, z zastrzeżeniem warunków określonych w regulaminie konkursu, którym może być wyłącznie podmiot posiadający siedzibę na terytorium RP, świadczący usługi wysokiej jakości, co oznacza, że jest to podmiot posiadający akredytację Ministerstwa Rozwoju - akredytacja ośrodka innowacji świadczącego usługi proinnowacyjne lub podmiot ujęty w prowadzonej przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości Bazie Usług Rozwojowych (BUR),*
- 3) *maksymalna wartość bonu wynosi 20 000 PLN, przy wsparciu:*
 - a) *do 90% wydatków kwalifikowanych w odniesieniu do wydatków objętych pomocą de minimis w przypadku bonu uzyskanego po raz pierwszy; w przypadku uzyskania wsparcia w formie bonu po raz kolejny, poziom dofinansowania będzie każdorazowo pomniejszany o 10 punktów procentowych (p.p.), z zastrzeżeniem, że pomniejszenie nie może przekroczyć 20 p.p.*
 - b) *do 50% wydatków kwalifikowalnych w odniesieniu do wydatków objętych pomocą na usługi doradcze,*
- 4) *wnioskodawca może uzyskać wsparcie w tej formie więcej niż jeden raz w okresie realizacji programu, jednak nie więcej niż jeden raz w ramach danego naboru.*

⁹ MŚP działające na rynku dłużej niż 24 miesiące – oznacza to, że od daty rozpoczęcia działalności przedsiębiorcy do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie upłynęły co najmniej 24 m-ce, wyliczając jednak okresy zawieszenia działalności lub przerwy w prowadzeniu działalności gospodarczej.

¹⁰ MŚP działające na rynku dłużej niż 24 miesiące – oznacza to, że od daty rozpoczęcia działalności przedsiębiorcy do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie upłynęły co najmniej 24 m-ce, wyliczając jednak okresy zawieszenia działalności lub przerwy w prowadzeniu działalności gospodarczej.

otrzymuje brzmienie:

W ramach poddziałania wsparciem objęte zostaną przedsięwzięcia służące zwiększeniu dostępności do wysokiej jakości, specjalistycznych usług doradczych, dostosowanych do potrzeb MŚP.

Wsparcie w ramach bonu na doradztwo zostanie przeznaczone na zakup przez MŚP specjalistycznych usług doradczych, przez które rozumie się usługi doradcze nie mające charakteru ciągłego ani okresowego, które nie są związane ze zwykłymi kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, takimi jak np. rutynowe usługi doradztwa podatkowego, regularne usługi prawnicze lub reklama, z wyłączeniem usług doradczych w zakresie umiędzynaradawiania działalności, objętych wsparciem w ramach poddziałania 3.3.2 oraz doradztwa objętego wsparciem w ramach poddziałania 1.2.3, tj. bonu na innowacje, a także w ramach poddziałania 8.6.1, tj. dotyczące systemu zarządzania wiekiem.

Poddziałanie wdrażane jest w formule projektu grantowego, o którym mowa w art. 35 oraz art. 36 Ustawy z dnia 11 lipca o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.

Projekt realizowany w ramach poddziałania musi uwzględniać obok komponentu grantowego (przekazywanie środków finansowych) również merytoryczne zaangażowanie beneficjanta (grantodawcy) polegające na przeprowadzeniu diagnozy zapotrzebowania na doradztwo poprzez określenie potencjalnego zakresu grantu przez identyfikację rzeczywistych potrzeb doradczych MŚP zainteresowanych grantami, wraz z oczekiwanymi rezultatami takiego doradztwa.

W związku z powyższym, wsparcie zostanie przeznaczone na specjalistyczne usługi doradcze o charakterze prorozwojowym (analizy i ekspertyzy prawne – w tym również usługi prawne, ekonomiczne, marketingowe, techniczne), zgodnie ze zdiagnozowanym zapotrzebowaniem przedsiębiorstwa (**grantobiorcy**), z zakresu:

- a) monitorowania i prognozowania trendów rynkowych, mających na celu określenie kierunków dalszego rozwoju przedsiębiorstwa,
- b) organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem, warunkujących dalszy rozwój działalności lub efektywności przedsiębiorstwa,
- c) uzyskiwania certyfikatów zgodności wydawanych przez notyfikowane jednostki certyfikujące zgodnie z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności, dla wyrobów, usług, maszyn i urządzeń, aparatury kontrolno-pomiarowej, testowania produktu lub testowania technologii w związku z planowanym wprowadzeniem na rynek nowego produktu lub usługi lub rozwiązań procesowych lub rozszerzeniem działalności, w tym również uzyskiwanie ww. certyfikatów,
- d) optymalizacji kosztów prowadzenia działalności gospodarczej poprzez stosowanie nowoczesnych rozwiązań umożliwiających redukcję kosztów działalności rynkowej, wynikających z mniejszego zużycia energii lub bardziej efektywnego wykorzystania surowców,
- e) projektowania, wdrażania i doskonalenia systemów zarządzania jakością i zarządzania środowiskowego, w tym również uzyskiwanie certyfikatów z zakresu zarządzania jakością i zarządzania środowiskowego,

- f) wykorzystywania zaawansowanych technologii informatycznych lub technologii informacyjno-komunikacyjnych w przedsiębiorstwie, np. systemów zarządzania relacjami z klientami (tzw. CRM), systemów wspomagania zarządzania zasobami przedsiębiorstwa (tzw. ERP),
- g) instrumentów zarządzania i mapowania ryzyk/ryzyka w przedsiębiorstwie (np. w zakresie ryzyka rynkowego, ryzyka transakcyjnego) oraz tworzenia strategii zarządzania ryzykiem,
- h) procedur i procesów związanych ze strategicznym planowaniem i wdrażaniem sukcesji, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony trwałości funkcjonującego przedsiębiorstwa,
- i) opracowania na potrzeby grantobiorcy specjalistycznych dokumentów stanowiących podstawę do aplikowania o środki programu ramowego (np. Horyzont 2020), np. przygotowanie koncepcji badawczych, mogących być podstawą do aplikowania (nie dotyczy przygotowania dokumentacji aplikacyjnej, np. wniosku o udzielenie wsparcia)

oraz

- j) wydatki związane z uzyskiwaniem ochrony własności intelektualnej w związku z przygotowaniem zgłoszenia **patentów, praw ochronnych na wzory użytkowe lub praw z rejestracji wzorów przemysłowych** lub postępowania w tym zakresie.

Pomoc udzielana w ramach bonów na doradztwo prowadzić powinna do zwiększania konkurencyjności oraz produktywności MŚP (grantobiorców).

Zasady realizacji projektu grantowego – bony na doradztwo:

- 1) **grant udzielany jest na specjalistyczne usługi doradcze w zakresie wskazanym powyżej w opisie poddziałania, dzięki czemu zwiększeniu ulega konkurencyjność oraz produktywność MŚP objętego wsparciem grantowym;**
- 2) **wsparcie w formie grantów przeznaczone jest dla podmiotów z sektora MŚP posiadających siedzibę lub w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą główne miejsce prowadzenia działalności na terenie województwa małopolskiego, co znajduje potwierdzenie w dokumentach rejestrowych grantobiorcy (wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub grantobiorca oświadczył, że warunek ten zostanie spełniony najpóźniej na dzień podpisania umowy dotyczącej powierzenia grantu;**
- 3) **wybór grantobiorców dokonywany jest w drodze otwartego naboru ogłoszonego przez grantodawcę, w którym określone zostają warunki na jakich może zostać udzielony grant oraz wzór umowy dotyczącej powierzenia grantu oraz wzory innych wymaganych dokumentów;**
- 4) **grantodawca ani podmioty powiązane z nim kapitałowo lub osobowo nie mogą być grantobiorcami ani wykonawcami usług finansowanych z grantów ani też nie mogą realizować żadnych czynności finansowanych z udzielonego przez grantodawcę grantu, w tym jako wykonawca lub podwykonawca usług w ramach realizowanego przez grantodawcę projektu grantowego, nawet jeśli spełniają oni wymogi przewidziane odpowiednio dla grantobiorcy lub wykonawcy tych usług;**
- 5) **przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu przez MŚP obowiązkiem grantodawcy jest każdorazowo przeprowadzenie diagnozy zapotrzebowania na doradztwo polegającej na określeniu potencjalnego zakresu grantu poprzez**

identyfikację rzeczywistych potrzeb doradczych MŚP zainteresowanego grantem, wraz z oczekiwanymi rezultatami takiego doradztwa;

- 6) **Ostateczna decyzja o zakresie doradztwa realizowanego w ramach grantu należy do grantobiorcy – zakres i sposób świadczenia usługi uzgadniany jest ostatecznie pomiędzy grantobiorcą a wykonawcą usługi doradczej.**

Grantobiorca samodzielnie wybiera wykonawcę usługi, z zastrzeżeniem warunków określonych w regulaminie naboru ogłoszonego przez grantodawcę, którym może być wyłącznie podmiot posiadający siedzibę na terytorium RP, świadczący usługi wysokiej jakości, co oznacza, że jest to podmiot posiadający akredytację Ministerstwa Przedsiębiorczości i Technologii (wcześniej Ministerstwa Rozwoju) - akredytacja ośrodka innowacji świadczącego usługi proinnowacyjne lub podmiot ujęty w prowadzonej przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości Bazie Usług Rozwojowych (BUR);

- 7) usługa / usługi realizowane w ramach wsparcia grantowego przyczynią się do poprawy konkurencyjności oraz produktywności grantobiorcy, np. poprzez rozszerzenie oferty produktowej/usługowej przedsiębiorstwa lub zdobycie nowych klientów, lub rozwiązanie problemu wahań sezonowych w sprzedaży, lub poprawę efektywności kosztowej działalności przedsiębiorstwa;
- 8) wypłata grantu odbywa się dopiero po potwierdzeniu przez grantodawcę, że grantobiorca poniósł wydatki kwalifikujące się do wsparcia w sposób prawidłowy w oparciu o przygotowany przez grantodawcę wzór protokołu odbioru z wykonania usługi doradztwa specjalistycznego, dostarczany przez grantobiorcę oraz dokumenty księgowe potwierdzające wykonanie usługi objętej grantem oraz zapłatę przez grantobiorcę za jej wykonanie;
- 9) maksymalna wartość grantu (bonu) wynosi 20 000 PLN, przy wsparciu do 95% wydatków kwalifikowanych w odniesieniu do wydatków objętych pomocą de minimis w przypadku grantu (bonu) uzyskanego po raz pierwszy; w przypadku uzyskania wsparcia w formie grantu (bonu) po raz kolejny, poziom dofinansowania będzie pomniejszany o 10 punktów procentowych (p.p.);
- 10) pomoc udzielana MŚP przez grantodawcę udzielana jest wyłącznie na zasadach i w oparciu o przepisy dotyczące pomocy de minimis, w tym m.in. z uwzględnieniem limitu tej pomocy, która w okresie ostatnich trzech lat podatkowych nie może przekroczyć 200 tys. EUR oraz obowiązkiem grantodawcy w zakresie wystawiania zaświadczeń o udzieleniu pomocy de minimis;
- 11) w dokumentacji dotyczącej naboru wniosków o powierzenie grantów, grantodawca zobowiązany jest opisać wymagania w zakresie wydatków kwalifikowalnych na poziomie grantobiorcy, wskazane w katalogu wydatków specyficznych dla niniejszego poddziałania w załączniku nr 7 do SzOOP.

Główne obowiązki grantodawcy:

- 1) realizacja projektu grantowego zgodnie z założonym celem, w tym również osiągnięcie zakładanych wskaźników produktu i rezultatu;
- 2) opracowanie i przedstawienie do zatwierdzenia przez właściwą instytucję (tj. instytucję organizującą konkurs) procedur dotyczących wyboru wniosku o powierzenie grantu (w tym wzoru umowy o powierzenie grantu oraz propozycji kryteriów wyboru grantobiorców, a także warunków powierzenia grantu wraz z zakresem obowiązków grantobiorców;

- 3) **zapewnienie wsparcia merytorycznego dla grantobiorców przez personel posiadający niezbędne kwalifikacje, zarówno na etapie ubiegania się o grant jak i na etapie jego rozliczania;**
- 4) **przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu przez MŚP każdorazowo przeprowadzenie diagnozy zapotrzebowania na doradztwo, tj. identyfikacja rzeczywistych potrzeb doradczych MŚP zainteresowanego grantem, wraz z oczekiwanymi rezultatami takiego doradztwa;**
- 5) **dokonywanie, w oparciu o określone kryteria, wyboru grantobiorców;**
- 6) **zawieranie z grantobiorcami umów o powierzenie grantu;**
- 7) **zapewnienie, że wydatki ponoszone przez grantobiorców będą dokonywane w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;**
- 8) **weryfikacja prawidłowości poniesionych wydatków i wypłacanie grantów grantobiorcom;**
- 9) **sporządzanie i wydawanie zaświadczeń o przyznanej pomocy de minimis;**
- 10) **monitorowanie realizacji przez grantobiorców umów o powierzenie grantów, w tym m.in. badanie czy usługa / usługi realizowane w ramach wsparcia grantowego przyczyniły się do poprawy konkurencyjności oraz produktywności grantobiorcy, np. poprzez rozszerzenie oferty produktowej/usługowej przedsiębiorstwa lub zdobycie nowych klientów, lub rozwiązanie problemu wahań sezonowych w sprzedaży, lub poprawę efektywności kosztowej działalności grantobiorcy w okresie do maksymalnie 12 miesięcy od zrealizowania usługi objętej grantem;**
- 11) **kontrola realizacji przez grantobiorców umów o powierzenie grantów;**
- 12) **archiwizacja dokumentacji;**
- 13) **odzyskiwanie grantów w przypadku ich wykorzystania niezgodnie z celami projektu;**
- 14) **prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych o dostępnym wsparciu grantowym oraz warunkach jego uzyskania;**
- 15) **zapewnienie dostępności do wsparcia grantowego na obszarze całego województwa małopolskiego.**

W ramach naboru IOK będzie dążyć do wyboru jednego grantodawcy dla całego województwa małopolskiego.

Szczegółowy zakres zadań beneficjenta (grantodawcy) oraz zasady realizacji przez niego wsparcia ujęte zostaną w regulaminie konkursu.

14) W ramach osi 3, w karcie działania 3.4, poddziałanie 3.4.5 Bony na doradztwo, w pkt. 8 po zapisie brzmieniu:

(6) Inwestycje prywatne uzupełniające wsparcie publiczne dla przedsiębiorstw (dotacje)

dodaje się zapis w brzmieniu:

Liczba przedsiębiorstw wspartych w zakresie doradztwa specjalistycznego

15) W ramach osi 3, w karcie działania 3.4, poddziałanie 3.4.5 Bony na doradztwo, w pkt. 10 zapis brzmieniu:

- *mikro-, małe i średnie przedsiębiorstwa działające na rynku dłużej niż 24 m-ce*

otrzymuje brzmienie:

- **IOB**

16) W ramach osi 3, w karcie działania 3.4, poddziałanie 3.4.5 *Bony na doradztwo*, w pkt. 22 zapis brzmi:

W ramach działania planuje się stosowanie systemu zaliczek wyłącznie w ramach poddziałania 3.4.3.

otrzymuje brzmienie:

W ramach działania planuje się stosowanie systemu zaliczek w ramach poddziałania 3.4.3 oraz poddziałania 3.4.5.

17) W ramach osi 3, w karcie działania 3.4, poddziałanie 3.4.5 *Bony na doradztwo*, w pkt. 24 zapis brzmi:

Wsparcie kwalifikowane jako: pomoc dla MŚP na usługi doradcze, pomoc de minimis, zgodnie z właściwymi przepisami prawa dotyczącymi zasad udzielania tej pomocy, obowiązującymi na dzień udzielania wsparcia.

Z zastrzeżeniem, że kwota wsparcia nie może przekroczyć 20 000 PLN:

a) *w przypadku wydatków objętych pomocą de minimis maksymalny poziom dofinansowania nie może przekroczyć:*

- 90% – w przypadku wsparcia uzyskanego po raz pierwszy
- 80% – w przypadku wsparcia uzyskanego po raz drugi
- 70% – w przypadku wsparcia uzyskanego po raz trzeci i kolejny

b) *w przypadku wydatków objętych pomocą na usługi doradcze maksymalny poziom dofinansowania nie może przekroczyć 50% wydatków kwalifikowalnych.*

otrzymuje brzmienie:

100%

W przypadku projektów objętych pomocą de minimis, zgodnie z właściwymi przepisami prawa dotyczącymi zasad udzielania tej pomocy, obowiązującymi na dzień udzielania wsparcia.

18) W ramach osi 3, w karcie działania 3.4, poddziałanie 3.4.5 *Bony na doradztwo*, w pkt. 26 po zapisie brzmi:

W przypadku instrumentów finansowych wkład własny może zostać wniesiony na poziomie funduszu funduszy lub na poziomie pośrednika finansowego i musi wynieść co najmniej 8,65%.

dodaje się zapis w brzmieniu:

W przypadku projektów grantowych z zakresu doradztwa specjalistycznego (poddziałanie 3.4.5) wkład własny w zależności od poziomu ustalanego dofinansowania.

19) W ramach osi 3, w karcie działania 3.4, poddziałanie 3.4.5 *Bony na doradztwo*, w pkt. 27 zapis brzmi:

15. Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Działanie 3.4	nie dotyczy
---	---------------	-------------

otrzymuje brzmienie:

15. Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Poddziałanie 3.4.1	nie dotyczy
	Poddziałanie 3.4.2	nie dotyczy
	Poddziałanie 3.4.3	nie dotyczy
	Poddziałanie 3.4.4	nie dotyczy
	Poddziałanie 3.4.5	minimalna wartość projektu: 20 000 000

20) W ramach osi 3, w karcie działania 3.4, poddziałanie 3.4.5 *Bony na doradztwo*, w pkt. 28 zapis w brzmieniu:

maksymalna wartość 50 000 PLN

otrzymuje brzmienie:

nie dotyczy

21) W ramach osi 4, w karcie działania 4.1 *Zwiększenie wykorzystania odnawialnych źródeł energii*, w pkt. 14 zapis w brzmieniu:

Poddziałanie 4.1.1 41 467 634

Poddziałanie 4.1.2 18 605 287

otrzymuje brzmienie:

Poddziałanie 4.1.1 45 467 634

Poddziałanie 4.1.2 14 605 287

22) W ramach osi 4 w karcie działania 4.3 w pkt. 12 w części dotyczącej poddziałania **4.3.4 Głęboka modernizacja energetyczna budynków wielorodzinnych mieszkaniowych – instrument finansowy**, po zapisie w brzmieniu:

w zakresie poddziałania 4.3.1: Związek ZIT – Stowarzyszenie Metropolia Krakowska

dodaje się zapis w brzmieniu:

w zakresie poddziałania 4.3.4: Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości

23) W ramach osi 8, w karcie działania 8.3 *Wsparcie na zakładanie działalności gospodarczej* w pkt. 12 zapis w brzmieniu:

Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie

otrzymuje brzmienie:

w zakresie poddziałania 8.3.1: Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie

w zakresie poddziałania 8.3.2: Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości

24) W ramach osi 10, w karcie działania 10.2. w pkt 5 w części dotyczącej poddziałań 10.2.1 *Kształcenie zawodowe uczniów – ZIT* i 10.2.2 *Kształcenie zawodowe uczniów – SPR* zapis w brzmieniu:

KSZTAŁCENIE ZAWODOWE UCZNIÓW – ZIT

Tworzenie oraz rozwój Centrów Kompetencji Zawodowych (CKZ) oraz rozwijanie oferty szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe, możliwe jest w szczególności poprzez:

- *nabywanie dodatkowych kwalifikacji przez uczniów (w systemie formalnym i poza formalnym),*
- *tworzenie warunków zbliżonych do rzeczywistego środowiska pracy zawodowej poprzez wyposażenie/doposażenie w nowoczesny sprzęt i materiały dydaktyczne,*
- *programy współpracy szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe z pracodawcami – w tym przede wszystkim staże i praktyki dla uczniów (nie mniej niż 25% kosztów bezpośrednich związanych z typami projektu A i B obligatoryjnie należy przeznaczyć na organizację staży i praktyk),*
- *działania z obszaru doradztwa edukacyjno-zawodowego oraz orientacji zawodowej – elementy doradztwa, m.in. ukierunkowane na aktywne poszukiwanie pracy, możliwość skorzystania z usług doradcy zawodowego,*
- *wzmocnienie współpracy szkół zawodowych z uczelniami,*
- *rozwój kompetencji zawodowych kadr wspieranych placówek, wyłącznie jako element szerszego projektu obejmującego więcej typów operacji,*
- *interwencje przyczyniające się do zwiększonego i pełnego udziału młodzieży ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami w edukacji zawodowej,*
- *dodatkowe zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze służące wyrównywaniu dysproporcji edukacyjnych.*

Dofinansowanie wsparcia dotyczącego kursów i szkoleń w formach pozaszkolnych dla uczniów obligatoryjnie powinno stanowić nie mniej niż 20% kosztów bezpośrednich związanych z typami projektu A i B. Beneficjent projektu powinien przewidzieć partycypację uczniów w kosztach związanych z finansowaniem kursów i szkoleń oraz egzaminów potwierdzających nabycie kwalifikacji. Poziom tego wkładu nie powinien przekroczyć 10% wartości kursu/szkolenia/egzaminu. Wkład, który wnosi uczeń, może zostać zastąpiony wkładem beneficjenta projektu.

Wszystkie interwencje w ramach tego poddziałania odnoszą się do kompetencji zawodowych uczniów, dlatego też wsparcie odnosi się do przedmiotów zawodowych.

Warunki realizacji poddziałania:

- *zgodność realizowanych projektów z założeniami polityki samorządu województwa w obszarze kształcenia zawodowego,*
- *pula środków na poddziałanie przeznaczona jest przede wszystkim na tworzenie oraz rozwój CKZ (90% alokacji),*
- *pozostała część alokacji (10%) dotyczy przede wszystkim wsparcia szkół i placówek kształcących uczniów ze specjalnymi potrzebami, w tym uczniów uczęszczających do szkół przysposabiających do pracy,*

- CKZ są zobowiązane do realizacji zadań określonych w Ustawie o systemie oświaty dla Centrów Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, a warunkiem uzyskania dofinansowania jest zobowiązanie się beneficjenta do realizacji wszystkich przewidzianych tam funkcjonalności w okresie trwania projektu oraz przynajmniej 2 lata po jego zakończeniu,
- wspierane CKZ powinny specjalizować się w określonej branży, na której jednocześnie skoncentrowane zostanie wsparcie (w szczególności wsparcie inwestycyjne i sprzętowe), co jednak nie wykluczy możliwości dofinansowania w ograniczonym zakresie pozostałych zawodów, w ramach których odbywa się kształcenie,
- każdy projekt dotyczący CKZ uwzględniać musi silne i rzeczywiste zaangażowanie pracodawcy/ów/związków pracodawców/organizacji pracodawców. Współpraca w ramach Centrów ze stroną pracodawców (przedsiębiorców) musi być silna, realna i ciągła, a pracodawcy muszą mieć rzeczywisty wpływ na kształcenie prowadzone w szkole/placówce, w szczególności w zakresie praktycznej nauki zawodu. Rekomenduje się, aby współpraca ta została oparta o funkcjonującą z udziałem pracodawcy/ów/związków pracodawców/organizacji pracodawców, radę programową, działającą w oparciu o regulamin określający ich rolę w szczególności ich doradczy/opiniodawczy głos w zakresie kształcenia w zawodzie,
- CKZ nie powinny tworzyć jedynie szkoły.

W przypadku projektów dotyczących szkół i placówek kształcących uczniów ze specjalnymi potrzebami, w tym uczniów uczęszczających do szkół przysposabiających do pracy, dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach obniżenie minimalnych procentowych progów odnoszących się do wydatków w projekcie w zakresie organizacji staży oraz szkoleń i kursów pozaszkolnych.

Szczegółowy zakres zadań beneficjenta oraz zasady realizacji przez niego wsparcia ujęte zostaną w regulaminie konkursu, który zostanie opracowany na podstawie wytycznych ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.

otrzymuje brzmienie:

KSZTAŁCENIE ZAWODOWE UCZNIÓW – ZIT

Tworzenie oraz rozwój Centrów Kompetencji Zawodowych (CKZ) oraz rozwijanie oferty szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe, możliwe jest w szczególności poprzez:

- realizację kompleksowego wsparcia szkół zawodowych w zakresie podnoszenia kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych oraz przygotowania zawodowego uczniów,
- poprawę jakości prowadzonego kształcenia zawodowego, w tym zwłaszcza realizacja kompleksowych programów kształcenia praktycznego organizowanego w miejscu pracy
- interwencje przyczyniające się do zwiększonego i pełnego udziału młodzieży ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami w edukacji zawodowej.
- Wsparcie uczniów zdolnych w zakresie kompetencji kluczowych w formule Centrów Wsparcia Uczniów Zdolnych tworzonych i prowadzonych zgodnie z koncepcją opracowaną w ramach projektu pozakonkursowego realizowanego przez samorząd województwa w ramach Poddziałania 10.1.5

Poprawa jakości prowadzonego w szkole lub placówce kształcenia zawodowego odbywać się może w szczególności poprzez:

- **programy współpracy szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe z pracodawcami – tj. m.in. tworzenie klas patronackich oraz organizację staży i praktyk dla uczniów**
- **nabywanie dodatkowych kwalifikacji przez uczniów (w systemie formalnym i poza formalnym),**
- **działania z obszaru doradztwa edukacyjno-zawodowego oraz orientacji zawodowej – elementy doradztwa, m.in. ukierunkowane na aktywne poszukiwanie pracy, możliwość skorzystania z usług doradcy zawodowego,**
- **tworzenie warunków zbliżonych do rzeczywistego środowiska pracy zawodowej poprzez wyposażenie/doposażenie w nowoczesny sprzęt i materiały dydaktyczne,**
- **wzmocnienie współpracy szkół zawodowych z uczelniami,**
- **rozwój kompetencji zawodowych kadr wspieranych placówek,**
- **dodatkowe zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze służące wyrównywaniu dysproporcji edukacyjnych.**

Wsparcie powinno koncentrować się na tworzeniu i rozwijaniu już powstałych CKZ. Tworzenie nowych CKZ możliwe będzie przede wszystkim w powiatach stanowiących „białe plamy” - gdzie do tej pory takie Centra nie powstały. Projekt powinien koncentrować się na wsparciu branż/grupy zawodów w zakresie których istnieje zapotrzebowanie na lokalnym/regionalnym rynku pracy.

Specyficzne warunki wstępne:

- *Dofinansowanie wsparcia dotyczącego kursów i szkoleń dla uczniów obligatoryjnie powinno stanowić nie mniej niż 20% kosztów bezpośrednich związanych z typami projektu A i B. Beneficjent projektu powinien przewidzieć partycypację uczniów w kosztach związanych z finansowaniem kursów i szkoleń oraz egzaminów potwierdzających nabycie kwalifikacji. Poziom tego wkładu nie powinien przekroczyć 10% wartości kursu/szkolenia/egzaminu. Wkład, który wnosi uczeń, może zostać zastąpiony wkładem beneficjenta projektu.*
- **Nie mniej niż 20% kosztów bezpośrednich związanych z typami A i B obligatoryjnie należy przeznaczyć na organizację staży i praktyk w miejscu pracy.**
- *CKZ są zobowiązane do realizacji zadań określonych w **Prawie oświatowym** dla Centrów Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, a warunkiem uzyskania dofinansowania jest zobowiązanie się beneficjenta do realizacji wszystkich przewidzianych tam funkcjonalności w okresie trwania projektu oraz przynajmniej 2 lata po jego zakończeniu,*
- *wspierane CKZ powinny specjalizować się w określonej branży, na której jednocześnie skoncentrowane zostanie wsparcie (w szczególności wsparcie inwestycyjne i sprzętowe), co jednak nie wykluczy możliwości dofinansowania w ograniczonym zakresie pozostałych zawodów, w ramach których odbywa się kształcenie,*
- *każdy projekt dotyczący CKZ uwzględniać musi silne i rzeczywiste zaangażowanie pracodawcy/ów/związków pracodawców/organizacji pracodawców. Współpraca w ramach Centrów ze stroną pracodawców (przedsiębiorców) musi być silna, realna i ciągła, a pracodawcy muszą mieć rzeczywisty wpływ na kształcenie prowadzone w szkole/placówce, w szczególności w zakresie praktycznej nauki zawodu. Rekomenduje się, aby współpraca ta została oparta o funkcjonującą z udziałem pracodawcy/ów/związków pracodawców/organizacji pracodawców, radę programową, działającą w oparciu o regulamin określający ich rolę w szczególności ich doradczy/opiniodawczy głos w zakresie kształcenia w zawodzie,*
- **CKZ nie mogą tworzyć jedynie szkoły.**

Szczegółowy zakres zadań beneficjenta oraz zasady realizacji przez niego wsparcia ujęte zostaną w regulaminie konkursu, który zostanie opracowany na podstawie wytycznych ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.

25) W ramach osi 10 w karcie działania 10.2 w pkt 7 w części dotyczącej poddziałań 10.2.1 *Kształcenie zawodowe uczniów – ZIT* i 10.2.2 *Kształcenie zawodowe uczniów – SPR*, dodaje się zapis w brzmieniu:

Liczba uczniów, którzy nabyli kompetencje kluczowe lub umiejętności uniwersalne po opuszczeniu programu

26) W ramach osi 10 w karcie działania 10.2 w pkt 8 w części dotyczącej poddziałań 10.2.1 *Kształcenie zawodowe uczniów – ZIT* i 10.2.2 *Kształcenie zawodowe uczniów – SPR*, dodaje się zapis w brzmieniu:

Liczba uczniów objętych wsparciem w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych lub umiejętności uniwersalnych w programie

27) W ramach osi 10 w karcie działania 10.2 w pkt 9 w części dotyczącej poddziałań 10.2.1 *Kształcenie zawodowe uczniów – ZIT* i 10.2.2 *Kształcenie zawodowe uczniów – SPR*, zapis w brzmieniu:

A. tworzenie oraz rozwój Centrów Kompetencji Zawodowych

B. rozwijanie oferty szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe, kształcących uczniów ze specjalnymi potrzebami

otrzymuje brzmienie:

A. tworzenie oraz rozwój Centrów Kompetencji Zawodowych

B. rozwijanie oferty szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe, w tym kształcących uczniów ze specjalnymi potrzebami

C. rozwój uzdolnień oraz pogłębianie zainteresowań i aktywności edukacyjnej uczniów w zakresie kompetencji kluczowych w formie Centrów Wsparcia Uczniów Zdolnych

Typ C nie może być realizowany samodzielnie. Typ C może być realizowany wyłącznie z typem A lub B.

28) W ramach osi 10 w karcie działania 10.2 w pkt 10 w części dotyczącej poddziałań 10.2.1 *Kształcenie zawodowe uczniów – ZIT* i 10.2.2 *Kształcenie zawodowe uczniów – SPR*, dodaje się zapis w brzmieniu:

Obowiązkowo organ prowadzący szkołę lub placówkę prowadzącą kształcenie zawodowe pełni rolę lidera w projekcie.

29) W ramach osi 10 w karcie Działania 10.2 w pkt 11 w części dotyczącej poddziałań 10.2.1 *Kształcenie zawodowe uczniów – ZIT* i 10.2.2 *Kształcenie zawodowe uczniów – SPR*, zapis w brzmieniu:

Główne grupy docelowe w tym obszarze to:

- uczniowie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe i ustawiczne
- kadra szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe i ustawiczne
- opiekunowie i rodzice młodzieży z wspieranych szkół i placówek

- uczniowie szkół gimnazjalnych (w zakresie działań z obszaru doradztwa oraz orientacji zawodowej)
- uczniowie ze specjalnymi potrzebami, w tym w szczególności z niepełnosprawnościami
- publiczne i niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne lub placówki systemu oświaty prowadzące kształcenie zawodowe

otrzymuje brzmienie:

Główne grupy docelowe w tym obszarze to:

- publiczne i niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne lub placówki systemu oświaty prowadzące kształcenie zawodowe
- **szkoły specjalne przysposabiające do pracy**
- uczniowie **lub słuchacze publicznych i niepublicznych ponadgimnazjalnych lub ponadpodstawowych** szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe
- kadra **tych** szkół i placówek
- opiekunowie i rodzice młodzieży z wspieranych szkół i placówek
- uczniowie klas gimnazjalnych (w tym po przekształceniu funkcjonujących w innych niż gimnazja typach szkół w związku z reformą systemu oświaty) i szkół podstawowych kl. 7-8 utworzonych na podstawie reformy systemu oświaty (w zakresie działań z obszaru doradztwa oraz orientacji zawodowej)
- uczniowie ze specjalnymi potrzebami, w tym w szczególności z niepełnosprawnościami
- **uczniowie lub słuchacze szkół ponadgimnazjalnych, ponadpodstawowych lub placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne (dotyczy typu A i B)**

30) W ramach osi 10 w karcie działania 10.2 w pkt 20 w części dotyczącej poddziałań 10.2.1 Kształcenie zawodowe uczniów – ZIT i 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów – SPR, zapis w brzmieniu:

W przypadku wydatków związanych ze wsparciem Centrów Kompetencji Zawodowych – wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych oraz wydatków w ramach finansowania krzyżowego (cross-financingu) nie może łącznie w projekcie przekroczyć 28% finansowania unijnego.

W przypadku wydatków dotyczących wsparcia szkół i placówek nie wchodzących w skład Centrów Kompetencji Zawodowych – wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych oraz wydatków w ramach finansowania krzyżowego (cross-financingu) nie może łącznie w projekcie przekroczyć 10% finansowania unijnego.

otrzymuje brzmienie:

W przypadku wydatków związanych ze wsparciem Centrów Kompetencji Zawodowych – wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych oraz wydatków w ramach finansowania krzyżowego (cross-financingu) nie może łącznie w projekcie przekroczyć 20% finansowania unijnego.

W przypadku wydatków dotyczących wsparcia szkół i placówek nie wchodzących w skład Centrów Kompetencji Zawodowych – wartość wydatków poniesionych na zakup środków trwałych oraz wydatków w ramach finansowania krzyżowego (cross-financingu) nie może łącznie w projekcie przekroczyć 15% finansowania unijnego.

31) W ramach osi 11 w karcie działania 11.3 Fundusz rewitalizacji i odnowy małopolski w pkt. 12 zapis w brzmieniu:

nie dotyczy

otrzymuje brzmienie:

Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości

32) W części III pn. *Indykatorywny plan finansowy (wydatki kwalifikowane EUR)*,

a) w zakresie dotyczącym działania 1.2 *Badania i innowacje w przedsiębiorstwach* wiersze w brzmieniu:

poddziałanie 1.2.1	1b	108 750 550	0	108 750 550	0	19 191 274	0	0	0	0	19 191 274	127 941 824	94 949 449	13 801 101	12,69%	0
poddziałanie 1.2.2	1b	40 000 000	0	40 000 000	0	7 058 824	0	0	0	0	7 058 824	47 058 824	40 000 000	0	0,00%	0
poddziałanie 1.2.3	1b	20 000 000	0	20 000 000	0	3 529 412	0	0	0	0	3 529 412	23 529 412	20 000 000	0	0,00%	0

otrzymują brzmienie:

poddziałanie 1.2.1	1b	130 678 245	0	130 678 245	0	23 060 867	0	0	0	0	23 060 867	153 739 112	116 877 144	13 801 101	10,56%	0
poddziałanie 1.2.2	1b	24 030 397	0	24 030 397	0	4 240 659	0	0	0	0	4 240 659	28 271 056	24 030 397	0	0,00%	0
poddziałanie 1.2.3	1b	14 041 908	0	14 041 908	0	2 477 984	0	0	0	0	2 477 984	16 519 892	14 041 908	0	0,00%	0

b) w zakresie dotyczącym osi 4 *Regionalna polityka energetyczna*, w ramach działania 4.1 *Zwiększenie wykorzystania odnawialnych źródeł energii* wiersze w brzmieniu:

Os priorytetowa nr 4		440 711 205	0	440 711 205	0	77 772 566	65 640 870	2 352 941	4 235 294	59 052 635	0	12 131 696	518 483 771	414 268 533	26 442 672	6,00%	0
działanie nr 4.1		60 072 921	0	60 072 921	0	10 601 104	2 998 820	0	0	2 998 820	0	7 602 284	70 674 025	34 573 719	25 499 202	42,45%	0
poddziałanie nr 4.1.1	4a	41 467 634		41 467 634	0	7 317 817	2 013 834	0	0	2 013 834	0	5 303 983	48 785 451	26 928 222	14 539 412	35,06%	0
poddziałanie nr 4.1.2	4a	18 605 287		18 605 287	0	3 283 287	984 986	0	0	984 986	0	2 298 301	21 888 574	7 645 497	10 959 790	58,91%	0

otrzymują brzmienie:

Os priorytetowa nr 4		440 711 205	0	440 711 205	0	77 772 566	65 623 361	2 352 941	4 235 294	59 035 126	0	12 149 205	518 483 771	414 268 533	26 442 672	6,00%	0
działanie nr 4.1		60 072 921	0	60 072 921	0	10 601 104	2 981 311	0	0	2 981 311	0	7 619 793	70 674 025	34 573 719	25 499 202	42,45%	0
poddziałanie nr 4.1.1	4a	45 467 634		45 467 634	0	8 023 700	2 208 090	0	0	2 208 090	0	5 815 610	53 491 334	26 928 222	18 539 412	40,77%	0
poddziałanie nr 4.1.2	4a	14 605 287		14 605 287	0	2 577 404	773 221	0	0	773 221	0	1 804 183	17 182 691	7 645 497	6 959 790	47,65%	0

33) W części IV pn. *Wymiar terytorialny prowadzonej interwencji*

a) Tabela A.1.2 *Indykatorywna alokacja UE planowana na projekty rewitalizacyjne*, wiersze dotyczące osi 11 w brzmieniu:

11. REWITALIZACJA PRZESTRZENI REGIONALNEJ	11.1. Rewitalizacja miast	EFRR	85 382 128	<ul style="list-style-type: none"> terytorialna, realizacja projektów wyłącznie na obszarach miast od 5 tys. mieszkańców, objętych programami rewitalizacji finansowa – zwiększenie alokacji UE o środki budżetu państwa
	11.2 Odnowa obszarów wiejskich	EFRR	39 617 872	<ul style="list-style-type: none"> terytorialna, realizacja projektów wyłącznie na obszarach wiejskich oraz obszarach miast do 5 tys. mieszkańców, objętych programami rewitalizacji finansowa – zwiększenie alokacji UE o środki budżetu

				państwa
	11.3 Fundusz Rewitalizacji i Odnowy Małopolski	EFRR	30 000 000	<ul style="list-style-type: none"> terytorialna, realizacja projektów wyłącznie na obszarach objętych programami rewitalizacji finansowa – zwiększenie alokacji UE o środki budżetu państwa
	11.4. Rewitalizacja terenów przemysłowych	EFRR	15 000 000	<ul style="list-style-type: none"> terytorialna, realizacja projektów wyłącznie na obszarach objętych programami rewitalizacji finansowa – zwiększenie alokacji UE o środki budżetu państwa

otrzymują brzmienie:

11. REWITALIZACJA PRZESTRZENI REGIONALNEJ	11.1. Rewitalizacja miast	EFRR	83 852 105	<ul style="list-style-type: none"> terytorialna, realizacja projektów wyłącznie na obszarach miast od 5 tys. mieszkańców, objętych programami rewitalizacji finansowa – zwiększenie alokacji UE o środki budżetu państwa
	11.2 Odnowa obszarów wiejskich	EFRR	41 147 895	<ul style="list-style-type: none"> terytorialna, realizacja projektów wyłącznie na obszarach wiejskich oraz obszarach miast do 5 tys. mieszkańców, objętych programami rewitalizacji finansowa – zwiększenie alokacji UE o środki budżetu państwa
	11.3 Fundusz Rewitalizacji i Odnowy Małopolski	EFRR	30 000 000	<ul style="list-style-type: none"> terytorialna, realizacja projektów wyłącznie na obszarach objętych programami rewitalizacji finansowa – zwiększenie alokacji UE o środki budżetu państwa
	11.4. Rewitalizacja terenów przemysłowych	EFRR	15 000 000	<ul style="list-style-type: none"> terytorialna, realizacja projektów wyłącznie na obszarach objętych programami rewitalizacji finansowa – zwiększenie alokacji UE o środki budżetu państwa

b) Tabela A.3.2 *Indykatorywna alokacja UE planowana na projekty realizowane na obszarach wiejskich lub projekty, których ostatecznymi odbiorcami są podmioty/osoby z obszarów wiejskich lub realizowana infrastruktura obejmuje obszary wiejskie, w brzmieniu:*

Oś priorytetowa	Działanie/ poddziałanie	Fundusz	Indykatorywna alokacja UE (EUR)	Metoda preferencji projektów z obszarów wiejskich
5. OCHRONA ŚRODOWISKA	5.3 Ochrona zasobów wodnych 5.3.1 Gospodarka wodno-kanalizacyjna – ZIT 5.3.2 Gospodarka wodno-kanalizacyjna – SPR	EFRR	81 288 795	terytorialna, możliwość realizacji projektów wyłącznie w aglomeracjach poniżej 10 tys. RLM pozwala założyć, że działanie będzie realizowane wyłącznie na obszarach wiejskich
11. REWITALIZACJA PRZESTRZENI	11.2 Odnowa obszarów wiejskich	EFRR	35 000 000	terytorialna, realizacja projektów wyłącznie na obszarach wiejskich, tj. we wsiach oraz miastach poniżej 5 tys. mieszkańców.

REGIONALNEJ				
-------------	--	--	--	--

otrzymuje brzmienie:

Oś priorytetowa	Działanie/ poddziałanie	Fundusz	Indykatorywna alokacja UE (EUR)	Metoda preferencji projektów z obszarów wiejskich
5. OCHRONA ŚRODOWISKA	5.3 Ochrona zasobów wodnych 5.3.1 Gospodarka wodno-kanalizacyjna – ZIT 5.3.2 Gospodarka wodno-kanalizacyjna – SPR	EFRR	81 288 795	terytorialna, możliwość realizacji projektów wyłącznie w aglomeracjach poniżej 10 tys. RLM pozwala założyć, że działanie będzie realizowane wyłącznie na obszarach wiejskich
11. REWITALIZACJA PRZESTRZENI REGIONALNEJ	11.2 Odnowa obszarów wiejskich	EFRR	41 147 895	terytorialna, realizacja projektów wyłącznie na obszarach wiejskich, tj. we wsiach oraz miastach poniżej 5 tys. mieszkańców.

34) W treści Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, przypisy o dotychczasowych numerach od 4 do 88, otrzymują odpowiednio numery od 5 do 87.

2. W załączniku nr 2 do SZOOP RPO WM w Tabeli wskaźników rezultatu bezpośredniego i produktu dla działań i poddziałań,

1) w tabeli zawierającej **wskaźniki rezultatu**,

a) wiersze dotyczące działania 3.2 w brzmieniu:

(1) Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie	przedsiębiorstwa	0	2014	zostanie oszacowana	SL 2014
(4) Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie niefinansowe	przedsiębiorstwa	0	2014	zostanie oszacowana	SL 2014
(5) Liczba wspieranych nowych przedsiębiorstw	przedsiębiorstwa	0	2014	zostanie oszacowana	SL 2014
Liczba przedsiębiorstw korzystających z zaawansowanych usług (nowych i/lub ulepszonych) świadczonych przez instytucje otoczenia biznesu	szt.	0	2014	470	SL 2014
Liczba przedsiębiorstw korzystających ze wsparcia w zakresie promocji przedsiębiorczości	szt.	0	2014	70	SL 2014

otrzymują brzmienie:

Liczba przedsiębiorstw korzystających z zaawansowanych usług (nowych i/lub ulepszonych) świadczonych przez instytucje otoczenia biznesu	szt.	0	2014	470	SL 2014
---	------	---	------	-----	---------

- b) w odniesieniu do poddziałania 10.2.1 i 10.2.2 po dotychczasowych wierszach dodaje się wiersz w brzmieniu:

Liczba uczniów, którzy nabyli kompetencje kluczowe lub umiejętności uniwersalne po opuszczeniu programu	os.	85%	2012	85%	SL2014
--	------------	------------	-------------	------------	---------------

- 2) w tabeli zawierającej **wskaźniki produktu**,

- a) wiersz dotyczący poddziałania 1.2.1 w brzmieniu:

<i>(28) Liczba przedsiębiorstw objętych wsparciem w celu wprowadzenia produktów nowych dla rynku</i>	<i>przedsiębiorstwa</i>	<i>nd</i>	<i>zostanie oszacowana</i>	<i>SL 2014</i>
--	-------------------------	-----------	----------------------------	----------------

otrzymuje brzmienie:

<i>(28) Liczba przedsiębiorstw objętych wsparciem w celu wprowadzenia produktów nowych dla rynku</i>	<i>przedsiębiorstwa</i>	<i>nd</i>	52	<i>SL 2014</i>
--	-------------------------	-----------	-----------	----------------

- b) wiersz dotyczący poddziałania 1.2.1 w brzmieniu:

<i>Liczba przedsiębiorstw wspartych w zakresie wdrożenia wyników prac B+R [szt.]</i>	<i>szt.</i>	<i>nd</i>	<i>zostanie oszacowana</i>	<i>SL 2014</i>
--	-------------	-----------	----------------------------	----------------

otrzymuje brzmienie:

<i>Liczba przedsiębiorstw wspartych w zakresie wdrożenia wyników prac B+R</i>	<i>szt.</i>	<i>nd</i>	52	<i>SL 2014</i>
---	-------------	-----------	-----------	----------------

- c) w odniesieniu do działania 3.2 po dotychczasowych wierszach dodaje się wiersze w brzmieniu:

(1) Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie	przedsiębiorstwa	zostanie oszacowana	zostanie oszacowana	SL 2014
(4) Liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie niefinansowe	przedsiębiorstwa	zostanie oszacowana	zostanie oszacowana	SL 2014
(5) Liczba wspieranych nowych przedsiębiorstw	przedsiębiorstwa	zostanie oszacowana	zostanie oszacowana	SL 2014
Liczba przedsiębiorstw korzystających ze wsparcia w zakresie promocji przedsiębiorczości	szt.	nd	70	SL 2014
Liczba zaawansowanych usług (nowych lub ulepszonych) świadczonych przez IOB	szt.	nd	zostanie oszacowana	SL 2014

- d) w odniesieniu do poddziałania 3.4.5 po dotychczasowym wierszu dodaje się wiersz w brzmieniu:

Liczba przedsiębiorstw wspartych w zakresie doradztwa specjalistycznego	szt.	nd	zostanie oszacowana	SL 2014
--	-------------	-----------	----------------------------	----------------

e) w odniesieniu do poddziałania 10.2.1 po dotychczasowych wierszach dodaje się wiersz w brzmieniu:

Liczba uczniów objętych wsparciem w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych lub umiejętności uniwersalnych w programie	os.	nd	460	SL2014
--	------------	-----------	------------	---------------

f) w odniesieniu do poddziałania 10.2.2 po dotychczasowych wierszach dodaje się wiersz w brzmieniu:

Liczba uczniów objętych wsparciem w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych lub umiejętności uniwersalnych w programie	os.	nd	1540	SL2014
--	------------	-----------	-------------	---------------

3. w załączniku nr 3 do SzOOP RPO WM pn. *Kryteria wyboru projektów dla poszczególnych osi priorytetowych, działań i poddziałań* w części dotyczącej Zestawienia kryteriów wyboru projektów zatwierdzonych przez Komitet Monitorujący Regionalny Program Operacyjny województwa małopolskiego na lata 2014-2020, w ramach poddziałania 10.2.4 po wierszu w brzmieniu:

10.2.3 Koordynacja kształcenia zawodowego uczniów	A. kreowanie i koordynacja rozwoju kształcenia zawodowego w regionie B. tworzenie oraz rozwój Centrów Kompetencji Zawodowych C. promocja kształcenia zawodowego oraz działania z obszaru doradztwa edukacyjno – zawodowego oraz orientacji zawodowej, w szczególności skierowane do uczniów szkół gimnazjalnych, w tym w formule Festiwalu Zawodów D. małopolska chmura edukacyjna – komponent dotyczący przedmiotów zawodowych	nd
---	--	-----------

dodaje się wiersz w brzmieniu:

10.2.4 Kształcenie zawodowe osób dorosłych	A. rozwijanie kompetencji i umiejętności zawodowych osób dorosłych w ramach pozaszkolnych form kształcenia oraz działania z zakresu potwierdzania kwalifikacji	nd
--	--	-----------

4. w załączniku nr 5 do SZOOP pn. *Słownik terminologiczny*;

W odniesieniu do definicji pojęć:

a) jednostki naukowej – zapis w brzmieniu:

Zgodnie z ustawą z dn. 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki. Jednostki prowadzące w sposób ciągły badania naukowe lub prace rozwojowe:

- a) podstawowe jednostki organizacyjne uczelni w rozumieniu statutów tych uczelni,
- b) jednostki naukowe Polskiej Akademii Nauk w rozumieniu ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2017 r. poz. 1869 i 2201),
- c) instytuty badawcze w rozumieniu ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1158, 1452 i 2201),

- d) międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych przepisów, działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- e) Polska Akademia Umiejętności,
- f) inne jednostki organizacyjne niewymienione w lit. a–e, posiadające siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będące organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dn. 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.6.2014, str. 1)

W przypadku zmiany przepisów prawa o szkolnictwie wyższym i nauce – zgodnie z właściwymi przepisami prawa, obowiązującymi na dzień ogłoszenia konkursu lub wystosowania wezwania do złożenia wniosku o dofinansowanie w trybie pozakonkursowym.

otrzymuje brzmienie:

Podmioty, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4-8 ustawy z dn. 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tj.

- uczelnie,
- federacje podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki,
- instytuty naukowe PAN, działające na podstawie ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk
- instytuty badawcze, działające na podstawie ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych,
- międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych ustaw działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- Polska Akademia Umiejętności,
- inne podmioty prowadzące głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły

oraz jednostki naukowe posiadające kategorię naukową co najmniej B (tj. kategorię B lub wyższą), przyznaną w drodze decyzji wydanej na podstawie przepisów ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki – do dnia upływu mocy obowiązywania tych decyzji, o którym mowa w art. 322 ust. 7 ustawy z dn. 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tj. do dnia, w którym upłynął termin 30 dni od dnia, w którym ostateczna decyzja o przyznaniu kategorii naukowej w ramach pierwszej ewaluacji jakości działalności naukowej, o której mowa w art. 265 ust. 1 ustawy z dn. 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, stała się ostateczna.

b) uczelni – zapis w brzmieniu:

Szkoła wyższa w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 i 2201). W przypadku zmiany przepisów prawa o szkolnictwie wyższym – zgodnie z właściwymi przepisami prawa, obowiązującymi na dzień ogłoszenia konkursu lub wystosowania wezwania do złożenia wniosku o dofinansowanie w trybie pozakonkursowym.

otrzymuje brzmienie:

Uczelnia w rozumieniu ustawy z dn. 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

5. w załączniku nr 7 do SZOOP pn. *Specyficzne wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne w poszczególnych działaniach/ poddziałaniach dla osi priorytetowych PRO WM,*

1) w katalogu specyficznych kosztów kwalifikowanych dla poddziałania 1.2.1, typ projektu A:

a) zapis w brzmieniu:

wyniki badań lub prac rozwojowych zostały nabyte od: jednostki naukowej, w rozumieniu ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, posiadającej przyznaną kategorię naukową A+, A lub B, o której mowa w tej ustawie;

otrzymuje brzmienie:

wyniki badań lub prac rozwojowych zostały nabyte od: jednostki naukowej, posiadającej przyznaną kategorię naukową co najmniej B (tj. kategorię B lub wyższą);

b) zapis w brzmieniu:

— *koszty podwykonawstwa rozumianego jako zlecenie wykonawcy zewnętrznemu, tj. stronie trzeciej części merytorycznych prac w ramach projektu, z zastrzeżeniem, że prace te można zlecić:*

jednostce naukowej, w rozumieniu ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki posiadającej przyznaną kategorię naukową A+, A lub B, o której mowa w tej ustawie,

otrzymuje brzmienie:

— *koszty podwykonawstwa rozumianego jako zlecenie wykonawcy zewnętrznemu, tj. stronie trzeciej części merytorycznych prac w ramach projektu, z zastrzeżeniem, że prace te można zlecić:*

jednostce naukowej, posiadającej przyznaną kategorię naukową co najmniej B (tj. kategorię B lub wyższą),

c) zapis w brzmieniu:

— *koszty odpisów amortyzacyjnych od wartości niematerialnych i prawnych, które zostały wytworzone na indywidualne potrzeby beneficjenta i nie są powszechnie dostępne w sprzedaży, mogą być kwalifikowalne wyłącznie w pod warunkiem, że te wartości niematerialne i prawne zostały nabyte od: jednostki naukowej, w rozumieniu ustawy z dn. 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, posiadającej przyznaną kategorię naukową A+, A lub B, o której mowa w tej ustawie;*

otrzymuje brzmienie:

— *koszty odpisów amortyzacyjnych od wartości niematerialnych i prawnych, które zostały wytworzone na indywidualne potrzeby beneficjenta i nie są powszechnie dostępne w sprzedaży, mogą być kwalifikowalne wyłącznie w pod warunkiem, że te wartości niematerialne i prawne zostały nabyte od: jednostki naukowej, **posiadającej przyznaną kategorię naukową co najmniej B (tj. kategorię B lub wyższą);***

- 2) w katalogu specyficznych kosztów kwalifikowanych dla poddziałania 1.2.1, typ projektu B,
a) dotychczasowy zapis w kolumnie pn. *Wydatki kwalifikowane* otrzymuje brzmienie:

Katalog wydatków kwalifikowalnych w ramach poddziałania obejmuje w szczególności:

I. GRUPA WYDATKÓW DOTYCZĄCA REALIZACJI FAZY B+R PROJEKTU: obejmuje wydatki stanowiące łącznie co najmniej 50% całkowitych wydatków kwalifikowanych projektu

PODGRUPA 1. wydatki kwalifikowalne w ramach pomocy publicznej na projekty badawczo-rozwojowe lub pomocy de minimis

• **koszty bezpośrednie**

- **koszty personelu: badaczy, techników i pozostałych pracowników pomocniczych w zakresie, w jakim są oni zatrudnieni bezpośrednio do realizacji prac badawczo-rozwojowych przy danym projekcie, z zastrzeżeniem, że przez personel projektu rozumie się personel, o którym mowa w podrozdziale 3 pkt 1) ppkt r) Wytycznych**

Koszty te rozliczane są:

- a) **na podstawie wydatków rzeczywiście poniesionych i udokumentowanych, na zasadach określonych w podrozdziale 6.15 Wytycznych**

lub

- b) **metodą godzinowej stawki wynagrodzenia, obliczanej poprzez podzielenie rocznych kosztów zatrudnienia brutto przez 1720 godzin w przypadku osób pracujących w pełnym wymiarze czasu pracy lub przez odpowiedni proporcjonalny odsetek 1720 godzin w przypadku osób pracujących w niepełnym wymiarze czasu pracy, gdzie:**

- **jako roczne koszty zatrudnienia brutto należy przyjąć ostatnie roczne udokumentowane koszty brutto pracodawcy, które mogą być oparte na rzeczywistym wynagrodzeniu danego pracownika lub na średniej kosztów zatrudnienia większej grupy pracowników zatrudnionych na takim samym lub zbliżonym stanowisku (wykonujących zadania o zbliżonym charakterze i zakresie obowiązków oraz należących do tej samej grupy zaszeregowania) lub których łączą inne podobne wskaźniki, korelujące z poziomem wynagrodzenia.**

W przypadku gdy roczne koszty zatrudnienia brutto nie są dostępne, można je wyliczyć na podstawie dostępnych udokumentowanych kosztów zatrudnienia brutto lub umowy o pracę, odpowiednio dostosowanych do 12-miesięcznego okresu. Na przykład w przypadku osób nowozatrudnionych należy przyjąć uśrednione ostatnie roczne udokumentowane koszty zatrudnienia brutto pracowników jednostki na takim samym lub zbliżonym stanowisku służbowym (wykonujących zadania o zbliżonym charakterze i zakresie obowiązków oraz należących do tej samej grupy zaszeregowania).

Koszty personelu dotyczące osób, które pracują w niepełnym wymiarze czasu pracy na rzecz projektu, można obliczyć jako stały odsetek kosztów zatrudnienia brutto proporcjonalny do stałego odsetka godzin przepracowanych miesięcznie przy danym projekcie, bez obowiązku ustanawiania oddzielnego systemu rejestracji czasu pracy.

Pracodawca wydaje przeznaczony dla pracowników dokument określający ten stały odsetek godzin.

- *1720 oznacza standardową roczną liczbę efektywnych godzin pracy (roczna liczba godzin pracy pomniejszona o godziny pracy przypadające na urlop wypoczynkowy).*

Wyliczenie rocznych kosztów zatrudnienia brutto musi spełniać następujące warunki:

- *zostało dokonane w oparciu o dane za ostatni rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o dofinansowanie dla danego projektu,*
- *nie może zawierać niekwalifikowalnych składników wynagrodzeń, o których mowa w podrozdziale 6.15 Wytucznych,*
- *zostało zatwierdzone przez głównego księgowego danej jednostki,*
- *stosując stawkę godzinową obliczoną, w sposób o którym mowa powyżej, łączna liczba zadeklarowanych godzin na osobę w danym roku nie może przekraczać liczby godzin użytej do obliczenia tej stawki godzinowej.*

Rozliczenie kosztów wynagrodzeń następuje według ustalonej stawki godzinowej, w zależności od faktycznie przepracowanych godzin w projekcie:

Wynagrodzenie = godzinowa stawka wynagrodzenia pracownika x liczba godzin przepracowanych na rzecz projektu.

Koszty rozliczane metodą godzinowej stawki wynagrodzenia są traktowane jako wydatki poniesione. W ramach projektu nie ma obowiązku zbierania ani opisywania dokumentów księgowych w celu potwierdzenia poniesienia wydatków, które zostały objęte metodą godzinowej stawki wynagrodzenia.

Zasady weryfikacji wydatków zadeklarowanych według metod uproszczonych zostaną określone w umowie o dofinansowanie.

W ramach danego projektu możliwe jest zastosowanie wyłącznie jednej z powyższych metod rozliczania kosztów personelu.

- *koszty aparatury naukowo-badawczej oraz sprzętu służącego realizacji projektu badawczego, w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu*

Za koszty kwalifikowane uznaje się koszty amortyzacji, obliczone na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości oraz na zasadach określonych w podrozdziale 6.12.2 Wytucznych.

- *koszty budynków i gruntów w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu*

W przypadku budynków za koszty kwalifikowalne uznaje się koszty amortyzacji budynków odpowiadające okresowi realizacji projektu obliczone na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości oraz na zasadach określonych w podrozdziale 6.12.2 Wytucznych.

W przypadku gruntów kosztami kwalifikowalnymi są koszty dzierżawy (raty dzierżawne bez części odsetkowej) oraz koszty wieczystego użytkowania gruntów (opłaty za użytkowanie wieczyste z wyłączeniem odsetek).

- **koszty badań wykonywanych na podstawie umowy, wiedzy i patentów zakupionych lub użytkowanych na podstawie licencji udzielonej przez źródła zewnętrzne na warunkach pełnej konkurencji, rozumiane jako:**

a) koszty nabycia wyników badań lub prac rozwojowych, pod warunkiem, że:

- **celem przedsięwzięcia jest prowadzenie dalszych prac badawczo-rozwojowych, zmierzających do opracowania innowacyjnego rozwiązania w oparciu o prace B+R dotyczące nowych właściwości danej technologii lub możliwości jej zastosowania w nowych warunkach związanych z indywidualnymi potrzebami danego przedsiębiorstwa;**
- **wyniki badań lub prac rozwojowych zostały nabyte od: jednostki naukowej, posiadającej przyznaną kategorię naukową co najmniej B (tj. kategorię B lub wyższą); przedsiębiorcy posiadającego status centrum badawczo-rozwojowego w rozumieniu ustawy z dn. 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej oraz posiadającego siedzibę na terytorium RP, konsorcjum naukowemu, konsorcjum naukowo-przemysłowemu, niezależnej jednostce, stanowiącej akredytowane laboratorium (posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji) lub notyfikowanemu laboratorium (ujęte w obwieszczeniu ministra właściwego ds. gospodarki w sprawie informacji o notyfikowanych jednostkach certyfikujących i jednostkach kontrolujących oraz notyfikowanych laboratoriach lub ujęte w aktualnym wykazie autoryzowanych jednostek certyfikujących i jednostek kontrolujących oraz autoryzowanych laboratoriów, notyfikowanych Komisji Europejskiej i państwom członkowskim Unii Europejskiej), posiadającym siedzibę na terytorium RP;**

b) koszty podwykonawstwa, z zastrzeżeniem, że prace te można zlecić:

jednostce naukowej, posiadającej przyznaną kategorię naukową co najmniej B (tj. kategorię B lub wyższą); przedsiębiorcy posiadającemu status centrum badawczo-rozwojowego w rozumieniu ustawy z dn. 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej oraz posiadającemu siedzibę na terytorium RP, konsorcjum naukowemu, konsorcjum naukowo-przemysłowemu, niezależnej jednostce, stanowiącej akredytowane laboratorium (posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji) lub notyfikowanemu laboratorium (ujęte w aktualnym wykazie autoryzowanych jednostek certyfikujących i jednostek kontrolujących oraz autoryzowanych laboratoriów, notyfikowanych Komisji Europejskiej i państwom członkowskim Unii Europejskiej), posiadającym siedzibę na terytorium RP.

Zlecenie wykonania części merytorycznych prac w ramach projektu (podwykonawstwo) innym podmiotom niż wskazane powyżej jest dopuszczalne pod warunkiem, że wnioskodawca prawidłowo określił wymagania dotyczące potencjału kadrowego i technicznego (jeśli dotyczy) stawiane potencjalnemu podwykonawcy, któremu zostanie powierzona realizacja części prac B+R w projekcie, co podlega ocenie w oparciu o informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie, na etapie oceny projektu w kryterium odnoszącym się do weryfikacji merytorycznego i technicznego potencjału do realizacji projektu.

- **koszty doradztwa wykorzystywanego wyłącznie na potrzeby prac B+R w ramach danego projektu, pod warunkiem wykazania bezpośredniego powiązania pomiędzy zakresem doradztwa a zakresem prac badawczo-rozwojowych zaplanowanych w ramach projektu,**
- **koszty ogólne ponoszone bezpośrednio w wyniku realizacji projektu, w tym:**
 - **koszty materiałów np. surowców, półproduktów, odczynników (w tym koszty dostaw oraz utylizacji zużytych materiałów o ile ich poniesienie w projekcie jest niezbędne do jego realizacji)**
 - **koszty sprzętu laboratoryjnego (zakupy niezaliczane do kategorii środków trwałych, zgodnie z powszechnie przyjętymi zasadami rachunkowości)**
 - **koszty elementów służących do budowy i na stałe zainstalowane w prototypie, instalacji pilotażowej lub demonstracyjnej**
 - **koszty wartości niematerialnych i prawnych zakupionych od podmiotów trzecich na warunkach rynkowych, w formie patentów, licencji, know-how, nieopatentowanej wiedzy technicznej: kwalifikowane w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu**

Za koszty kwalifikowane uznaje się koszty odpisów amortyzacyjnych oraz koszty ponoszone w wyniku odpłatnego korzystania z wartości niematerialnych i prawnych (np. opłaty licencyjne, najem)

- **koszty odpisów amortyzacyjnych od wartości niematerialnych i prawnych, które zostały wytworzone na indywidualne potrzeby beneficjenta i nie są powszechnie dostępne w sprzedaży, mogą być kwalifikowalne wyłącznie w pod warunkiem, że te wartości niematerialne i prawne zostały nabyte od: jednostki naukowej, posiadającej przyznaną kategorię naukową co najmniej B (tj. kategorię B lub wyższą); przedsiębiorcy posiadającego status centrum badawczo-rozwojowego w rozumieniu ustawy z dn. 30 maja 2008 r. o niektórych formach wspierania działalności innowacyjnej oraz posiadającego siedzibę na terytorium RP**

Koszty ogólne rozliczane są:

- a) na podstawie wydatków rzeczywiście poniesionych i udokumentowanych lub**
- b) metodą stawki ryczałtowej w wysokości równej 10% bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych projektu w ramach fazy B+R, w części dotyczącej kosztów badań przemysłowych i prac rozwojowych lub prac rozwojowych (tj. koszty w ramach podgrupy 1), z zastrzeżeniem, że koszty ogólne i koszty usług zleconych są wyłączone z podstawy naliczania kosztów ogólnych**

Koszty rozliczane metodą stawki ryczałtowej są traktowane jako wydatki poniesione. W ramach projektu nie ma obowiązku zbierania ani opisywania dokumentów księgowych w celu potwierdzenia poniesienia wydatków, które zostały objęte metodą uproszczoną.

Zasady weryfikacji wydatków zadeklarowanych według metod uproszczonych zostaną określone w umowie o dofinansowanie.

W ramach danego projektu możliwe jest zastosowanie wyłącznie jednej z powyższych metod rozliczania kosztów ogólnych.

- *koszty realizacji studium wykonalności oznaczającego ocenę i analizę potencjału projektu, które ma wesprzeć proces decyzyjny poprzez obiektywne i racjonalne określenie jego mocnych i słabych stron oraz możliwości i zagrożeń z nim związanych, zasobów, jakie będą niezbędne do realizacji projektu, oraz ocenę szans jego powodzenia, kwalifikowalne w wysokości do 80 tys. PLN*
- *koszty podnoszenia kwalifikacji przez personel badawczy projektu: koszty udziału w specjalistycznych szkoleniach, konferencjach, wizytach studyjnych krajowych i zagranicznych personelu badawczego zatrudnionego bezpośrednio do realizacji projektu pod warunkiem wykazania bezpośredniego związku z przedmiotem danego projektu – koszty kwalifikowane wyłącznie w ramach pomocy de minimis*
- *koszty najmu i leasingu środków trwałych, w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu, na zasadach określonych w podrozdziale 6.12.3 Wytycznych – koszty kwalifikowane wyłącznie w ramach pomocy de minimis*

W przypadku leasingu (finansowego lub operacyjnego) koszt kwalifikowany stanowi kwota przypadająca na część raty leasingowej wystawionej na rzecz beneficjenta związanej ze spłatą kapitału (bez części odsetkowej i innych opłat) przedmiotu umowy leasingu. Nie stanowi kosztu kwalifikowanego leasing zwrotny. W przypadku kosztów leasingu maksymalna kwota wydatków kwalifikowanych nie może przekroczyć rynkowej wartości dobra będącego przedmiotem leasingu.
- *koszty poniesione na instrumenty zabezpieczające realizację umowy o dofinansowanie, o których mowa w podrozdziale 6.11 Wytycznych – koszty kwalifikowane wyłącznie w ramach pomocy de minimis;*

USŁUGI ZLECONE:

Wybrane kategorie kosztów bezpośrednich, o których mowa powyżej, mogą być ponoszone jako koszty usług zleconych, rozumianych jako koszty usług zleconych stronie trzeciej, w zakresie realizacji części merytorycznych prac w ramach projektu oraz koszty zasobów udostępnianych przez strony trzecie, które obejmują:

- *podwykonawstwo (np. w ramach kosztów badań),*
- *inne usługi zlecone (np. w ramach kosztów doradztwa lub kosztów studium wykonalności).*

W ramach usług zleconych należy wykazywać: umowy cywilnoprawne z osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej, umowy z podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą.

Koszty usług zleconych są wyłączone z podstawy naliczania kosztów pośrednich w projekcie.

- **koszty pośrednie**

Koszty pośrednie rozumiane są jako koszty operacyjne ponoszone bezpośrednio w wyniku realizacji projektu. Katalog tych kosztów obejmuje:

- *koszty związane z utrzymaniem linii technologicznych, instalacji pilotażowych / demonstracyjnych i podobnych, w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane w projekcie,*
- *koszty wynajmu budynków, lokali i powierzchni laboratoryjnej, tj. powierzchni przystosowanej do przeprowadzania badań np. ze względu na wymagane certyfikaty lub zastosowane systemy zabezpieczeń – bez aparatury badawczej,*
- *koszty pośrednie, których katalog został określony w rozdziale I, pkt. 2, Załącznika nr 7 do SzOOP.*

Koszty pośrednie rozliczane są metodą stawki ryczałtowej w wysokości równej 25% bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych projektu w ramach fazy B+R, w części dotyczącej kosztów badań przemysłowych i prac rozwojowych lub prac rozwojowych (tj. koszty w ramach podgrupy 1), z zastrzeżeniem, że koszty usług zleconych są wyłączone z podstawy naliczania kosztów pośrednich.

Koszty pośrednie rozliczane są na zasadach określonych w podrozdziale 7.5 Wytucznych oraz rozdziale I załącznika nr 7 do SzOOP.

W przypadku, gdy w projekcie nie przewiduje się kwalifikowania wydatków w ramach kategorii obejmującej koszty personelu, koszty pośrednie nie stanowią wydatków kwalifikowalnych w tym projekcie (dotyczy każdego rodzaju pomocy).

Uproszczonych metod rozliczania wydatków nie można stosować w przypadku, gdy realizacja projektu jest zlecona w całości wykonawcy zgodnie z podrozdziałem 6.5 Wytucznych.

PODGRUPA 2. wydatki kwalifikowalne w ramach pomocy publicznej dla MŚP na wspieranie innowacyjności lub pomocy de minimis – obejmująca koszty przygotowania wyników fazy badawczej do zastosowania w działalności gospodarczej, kwalifikowane w wysokości do 10% kosztów kwalifikowanych fazy B+R projektu

- **koszty bezpośrednie**

- **koszty uzyskania, walidacji i obrony patentów i innych wartości niematerialnych i prawnych w zakresie:**

- *przygotowania zgłoszenia wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego przez zawodowego pełnomocnika, który zgodnie z przepisami obowiązującymi w danym kraju jest uprawniony do występowania przed właściwym organem ochrony własności przemysłowej*
- *zgłoszenia przez zawodowego pełnomocnika wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego do właściwego organu w celu uzyskania ochrony przyznawanej przez krajowe, regionalne, unijne lub międzynarodowe organy ochrony własności przemysłowej*
- *zakupu, w związku z przygotowaniem zgłoszenia, zgłoszeniem, analiz i ekspertyz prawnych, ekonomicznych, marketingowych i technicznych dotyczących przedmiotu zgłoszenia lub postępowania, w tym w zakresie wyceny wartości własności intelektualnej, perspektyw rynkowych i uwarunkowań prawnych komercjalizacji oraz zarządzania w przedsiębiorstwie prawami własności przemysłowej*

oraz koszty opłat związanych ze zgłoszeniem

- *pozostałe koszty przygotowania wyników fazy badawczej do zastosowania w działalności gospodarczej, jako koszty kwalifikowane wyłącznie w ramach pomocy de minimis, w zakresie:*
 - *badania rynku dla nowego lub istotnie ulepszanego rozwiązania,*
 - *opracowania procedur dotyczących wykorzystywaniem rynkowym danego rozwiązania*
 - *certyfikacji*
 - *wzornictwa;*

II. GRUPA WYDATKÓW DOTYCZĄCA REALIZACJI FAZY WDROŻENIOWEJ PROJEKTU – *obejmuje wydatki stanowiące łącznie poniżej 50% całkowitych wydatków kwalifikowanych projektu*

(koszty w ramach PODGRUPY 1 + koszty w ramach PODGRUPY 2 > koszty w ramach PODGRUPY 3)

PODGRUPA 3. wydatki kwalifikowalne w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej lub pomocy de minimis, obejmujące koszty inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, w tym:

- **koszty bezpośrednie**

- *wydatki na zakup środków trwałych, wydatki na modernizację posiadanej infrastruktury, urządzeń i innych składników wyposażenia wraz z kosztem ich instalacji i uruchomienia,*
- *wydatki na zakup wartości niematerialnych i prawnych, jeżeli spełniają łącznie następujące warunki:*
 - *będą wykorzystywane wyłącznie w przedsiębiorstwie, w którym prowadzony jest projekt,*
 - *będą podlegać amortyzacji zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości,*
 - *będą nabyte na warunkach rynkowych od osób trzecich, niepowiązanych z przedsiębiorcą,*
 - *będą stanowić aktywa przedsiębiorcy i pozostaną w jego przedsiębiorstwie przez co najmniej 5 lat od zakończenia realizacji projektu, a w przypadku mikro przedsiębiorcy, małego lub średniego przedsiębiorcy – przez co najmniej 3 lata,*
- *wydatki z tytułu leasingu, na spłatę rat leasingu nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych poniesione przez korzystającego do dnia zakończenia realizacji projektu, do wysokości ich wartości początkowej z dnia zawarcia umowy leasingu, pod warunkiem, że umowa leasingu będzie obejmowała okres co najmniej 5 lat od przewidywanego terminu zakończenia realizacji projektu, a w przypadku mikro przedsiębiorcy, małego lub średniego przedsiębiorcy – okres co najmniej 3 lat,*
- *wydatki z tytułu leasingu, na spłatę rat wartości początkowej środków trwałych innych niż wartości niematerialne i prawne, poniesione przez korzystającego z tytułu umowy leasingu prowadzącej do przeniesienia własności tych środków na korzystającego, z wyłączeniem leasingu zwrotnego,*
- *wydatki na zakup robót i materiałów budowlanych,*

- **koszty budynków i gruntów, w tym wydatki na zakup nieruchomości niezabudowanej oraz wydatki na zakup nieruchomości zabudowanej, na zasadach określonych w podrozdziale 7.3 Wytycznych**

b) dotychczasowy zapis w kolumnie pn. *Wydatki niekwalifikowane* otrzymuje brzmienie:

Katalog specyficznych wydatków niekwalifikowalnych dla poddziałania obejmuje w szczególności:

- wkład własny w formie niepieniężnej,
- wydatki na zakup gruntów **w ramach fazy B+R projektu**,
- wydatki w zakresie postępowań sądowych w sprawach dotyczących ochrony praw własności intelektualnej,
- wydatki związane z przygotowaniem wyników fazy badawczej do zastosowania w działalności gospodarczej, przekraczające 10% kosztów kwalifikowalnych **fazy B+R projektu**,
- koszty związane z szerokim rozpowszechnianiem wyników projektu podczas konferencji lub za pośrednictwem publikacji, ogólnodostępnych baz bądź oprogramowania bezpłatnego lub otwartego,
- **koszty pośrednie w ramach kategorii kosztów dotyczących przygotowania wyników fazy badawczej do zastosowania w działalności gospodarczej**,
- koszty pośrednie w ramach fazy wdrożeniowej projektu,
- nabycie środków transportu z wyłączeniem środków transportu z podgrupy 76 KŚT,
- wydatki na nabycie aktywów należących do zakładu, który został zamknięty lub zostałby zamknięty, gdyby zakup nie nastąpił.

3) W katalogu specyficznych kosztów kwalifikowanych dla działania 3.2 *Promocja postaw przedsiębiorczych oraz potencjał IOB* – typ projektu A:

a) dotychczasowy zapis w kolumnie pn. *Wydatki kwalifikowane* otrzymuje brzmienie:

A. wydatki wynikające z rodzaju projektu uwzględnione w rozdziałach 1-7 Wytycznych, rozdziale I Załącznika nr 7 do SzOOP oraz w zakresie zgodnym z właściwymi przepisami dotyczącymi pomocy publicznej, mającymi zastosowanie w ramach poddziałania

B. wydatki specyficzne dla poddziałania:

- wydatki kwalifikowalne w ramach projektów nieobjętych pomocą publiczną:
 - wydatki związane z działaniami z zakresu świadczenia **specjalistycznych usług otoczenia biznesu** oraz udostępniania infrastruktury otoczenia biznesu **dla małopolskich MŚP działających na rynku nie dłużej niż 36 m-cy (dalej także jako: nowych MŚP) licząc na moment uruchomienia projektu objętego wsparciem**, w tym m.in.:
 - koszty usług specjalistycznego doradztwa świadczonego **dla nowych MŚP (w tym również np. specjalistycznych ekspertyz i analiz)**
 - koszty działań szkoleniowych, coachingowych, mentoringowych, akceleracyjnych **dla nowych MŚP z zastrzeżeniem kosztów niekwalifikowalnych**

- **usługi zlecone: zlecenie stronie trzeciej części merytorycznych prac w ramach projektu**
- **koszty związane ze świadczeniem innych specjalistycznych usług inkubacyjnych dla nowych MŚP, tj.: koszty udziału w wydarzeniach branżowych (np. warsztaty, konferencje), udostępnianie wyników badań rynku, udostępnianie baz danych, testowanie produktów/usług**
- **koszty podstawowych usług inkubacji świadczonych dla nowych MŚP polegających na zapewnieniu powierzchni biurowej (wraz z infrastrukturą teleinformatyczną oraz niezbędnym wyposażeniem) lub innej powierzchni pod działalność gospodarczą, odpowiedniej do potrzeb prowadzenia działalności przez te przedsiębiorstwa - wyłącznie w ramach tworzonych/działających inkubatorów przedsiębiorczości**
- **koszty odpisów amortyzacyjnych sprzętu (środków trwałych) oraz wartości niematerialnych i prawnych służących świadczeniu specjalistycznego doradztwa, szkoleń coachingu, mentoringu i akceleracji, w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu, obliczone na podstawie powszechnie przyjętych zasad rachunkowości oraz na zasadach określonych w podrozdziale 6.12.2 Wytucznych.**
- **w przypadku projektów zawierających element infrastrukturalny polegający na:**
 - **budowie nowych obiektów takich jak inkubatory przedsiębiorczości, w tym również wyłącznie w ramach infrastruktury inkubatorów przedsiębiorczości: infrastruktura na potrzeby living-labs, centrów co-working lub ich rozbudowie lub**
 - **przebudowie i adaptacji pomieszczeń inkubatorów przedsiębiorczości wykorzystywanych do świadczenia usług objętych projektem**
- **możliwe jest objęcie projektem części wspólnych, z których korzystać będą korzystający z usług objętych projektem, np. toalety**
- **zakup nieruchomości i gruntów, w tym wydatki na zakup nieruchomości niezabudowanej oraz wydatki na zakup nieruchomości zabudowanej na potrzeby inkubatora przedsiębiorczości, na zasadach określonych w podrozdziale 7.3 Wytucznych)**
- **koszty badania poziomu jakości usług i satysfakcji korzystających z tych usług prowadzone przez podmiot zewnętrzny**
- **wydatki na działania informacyjno-promocyjne związane ze świadczeniem usług otoczenia biznesu realizowanych w ramach projektu oraz promocją postaw przedsiębiorczych, z zastrzeżeniem, że gadzety mogą stanowić koszt kwalifikowalny pod warunkiem spełnienia wymogów zawartych w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji, tj. jeśli uda się osiągnąć cel komunikacyjny bez korzystania z gadżetów, to należy z nich zrezygnować. Wydatki, których nie można jednoznacznie uznać za związane z promocją projektu, są niedozwolone**
- **wydatki związane z organizacją wydarzeń promujących przedsiębiorczość i postawy przedsiębiorcze – komponent ten nie może stanowić więcej niż 50% kosztów kwalifikowalnych projektu, w tym m.in.: koszty organizacji m.in. spotkań, warsztatów, konferencji**

Ponadto:

- **wydatki związane z wynagrodzeniem personelu zaangażowanego w merytoryczną realizację projektu, na zasadach określonych w podrozdziale 6.15 Wytucznych**

- koszty pośrednie, o których mowa w podrozdziale 7.5 Wytycznych oraz rozdziale I załącznika nr 7 do SzOOP w wysokości 15% bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych projektu
- do wydatków kwalifikowalnych w ramach pomocy de minimis można zaliczyć wszystkie wydatki wskazane powyżej
- do wydatków kwalifikowalnych w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej można zaliczyć:
 - wyłącznie koszty inwestycji w rzeczowe aktywa trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, z zastrzeżeniem, że pomoc ta może być przyznana wyłącznie na inwestycję początkową w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. – w przypadku podmiotów sklasyfikowanych jako MŚP na dowolną formę inwestycji początkowej, natomiast w przypadku podmiotów sklasyfikowanych jako duże przedsiębiorstwa wyłącznie na inwestycję początkową na rzecz nowej działalności gospodarczej w danym obszarze – oraz z uwzględnieniem zasad i wymogów zawartych w ww. rozporządzeniu.

b) w kolumnie pn. Wydatki niekwalifikowane zapis w brzmieniu:

- koszty szkoleń niezwiązanych z celami niniejszego obszaru wsparcia, np.: szkoleń językowych, szkoleń z obsługi programów komputerowych, maszyn i urządzeń, szkoleń z zakresu księgowości, kadr i prawa pracy oraz innych związanych ze zwykłymi kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, szkoleń przygotowujących do rozpoczęcia działalności gospodarczej, szkoleń w zakresie umiędzynarodowienia działalności gospodarczej,

otrzymuje brzmienie:

- koszty szkoleń niezwiązanych z celami niniejszego obszaru wsparcia, np.: szkoleń językowych, szkoleń z obsługi programów komputerowych, maszyn i urządzeń, szkoleń z zakresu księgowości, kadr i prawa pracy oraz innych związanych ze zwykłymi kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, szkoleń przygotowujących do rozpoczęcia działalności gospodarczej, szkoleń w zakresie umiędzynarodowienia działalności gospodarczej, **szkoleń z zakresu ubiegania się o dofinansowanie ze środków unijnych**

4) Dodaje się katalog specyficznych wydatków kwalifikowalnych dla działania 3.2 Promocja postaw przedsiębiorczych oraz potencjał IOB – typ projektu B w brzmieniu:

Katalog wydatków kwalifikowalnych w ramach działania obejmuje w szczególności:

A. wydatki wynikające z rodzaju projektu uwzględnione w rozdziałach 1-7 Wytycznych, rozdziale I Załącznika nr 7 do SzOOP oraz w zakresie zgodnym z właściwymi przepisami dotyczącymi pomocy publicznej, mającymi zastosowanie w ramach poddziałania

B. wydatki specyficzne dla poddziałania kwalifikowalne w ramach pomocy de minimis:

- **koszty przygotowawcze – doradztwo/usługi świadczone przez podmioty/doradców zewnętrznych w zakresie opracowania analizy potrzeb małopolskich MŚP (poniesione przed dniem złożenia wniosku)**

Komponent ten może stanowić nie więcej niż 20% kosztów kwalifikowalnych projektu, przy czym jednocześnie kwota wydatków kwalifikowalnych dla tego komponentu nie może przekroczyć 10 tys. PLN.

➤ *koszty przygotowania nowej lub znacząco ulepszonej specjalistycznej usługi IOB lub pakietu takich usług:*

- *szkolenia zewnętrzne personelu projektu przygotowywanego do świadczenia usług specjalistycznych oraz podróże służbowe związane z uczestnictwem w tych szkoleniach (transport, zakwaterowanie, diety),*
- *wynagrodzenia personelu projektu zaangażowanego w proces przygotowania tych usług (zadania merytoryczne), na zasadach określonych w podrozdziale 6.15 Wytycznych oraz podróże służbowe tego personelu projektu związane z realizacją zadań merytorycznych w projekcie (transport, zakwaterowanie, diety),*

przy czym, podróże służbowe, o których mowa powyżej są kwalifikowalne na następujących zasadach: - zakwaterowanie, wyżywienie, transport - w tym, np.: bilety lotnicze w klasie ekonomicznej, bilety kolejowe w II klasie, bilety autobusowe wraz z ubezpieczeniem osób na czas podróży, opłaty lotniskowe, diety - według stawek określonych w przepisach o wysokości oraz warunkach ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju⁶. W sytuacji braku możliwości skorzystania ze środków komunikacji zbiorowej (np. w przypadku osób niepełnosprawnych), lub jeśli wymaga tego specyfika projektu dopuszcza się wykorzystanie samochodu osobowego jako środka umożliwiającego dojazd na miejsce realizacji projektu. Kwalifikowalne będą wtedy wydatki poniesione na paliwo według stawek krajowych za 1km⁷: - ryczałt na przejazdy, - zakup paliwa do samochodu służbowego wraz z kartą drogową oraz kalkulacją. Opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych wiz oraz ubezpieczeniem dla osób uczestniczących w zagranicznych wyjazdach służbowych.

- *zewnętrzne usługi doradcze niezbędne do przygotowania tych usług (np. ekspertyzy, analizy, badania rynku),*
- *wydatki na nabycie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych niezbędnych do przygotowania lub świadczenia przygotowywanych usług – z wyłączeniem wyposażenia biurowego (meble i inny drobny sprzęt biurowy). Wyłączenie nie dotyczy np.: sprzętu informatycznego, urządzeń/maszyn niezbędnych do przygotowania lub świadczenia przygotowywanej w ramach projektu usługi/usług.*

⁶ Z zastosowaniem zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. 2013 poz. 167), w wersji aktualnej na moment ponoszenia wydatku.

⁷ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

oraz przypisy o dotychczasowych numerach od 6 do 10 otrzymują odpowiednio numery od 8 do 12.

- 5) Dodaje się katalog specyficznych wydatków niekwalifikowalnych dla działania 3.2 *Promocja postaw przedsiębiorczych oraz potencjał IOB* – typ projektu B w brzmieniu:

Katalog specyficznych wydatków niekwalifikowalnych dla poddziałania obejmuje w szczególności:

- **nabycie nieruchomości,**
- **nabycie środków transportu,**
- **nabycie wyposażenia biurowego wykorzystywanego do świadczenia usług (meble i inny sprzęt biurowy),**
- **budowa, przebudowa, remonty, naprawy lub adaptacja pomieszczeń,**
- **koszty szkoleń niezwiązanych z celami niniejszego obszaru wsparcia,**
- **wszelkie opłaty za rezerwacje (np. hotelarskie, linii lotniczych) w sytuacji nieskorzystania z wcześniej zarezerwowanych usług,**
- **koszty pośrednie,**
- **świadczenie usług przez IOB,**

- 6) W katalogu specyficznych kosztów kwalifikowanych dla poddziałania 3.4.5 *Bony na doradztwo*:

- a) dotychczasowy zapis w kolumnie pn. *Wydatki kwalifikowane* otrzymuje brzmienie:

Katalog wydatków kwalifikowanych w ramach działania obejmuje:

A. wydatki wynikające z rodzaju projektu uwzględnione w rozdziałach 1-7 Wytucznych, rozdziale I Załącznika nr 7 do SzOOP oraz w zakresie zgodnym z właściwymi przepisami dotyczącymi pomocy publicznej, mającymi zastosowanie w ramach poddziałania

B. wydatki specyficzne dla poddziałania:

Wydatki kwalifikowalne na poziomie grantodawcy:

- **wydatki kwalifikowalne w ramach projektów nieobjętych pomocą publiczną:**

- **granty na specjalistyczne usługi doradcze udzielane MŚP lub uzyskiwanie certyfikatów lub uzyskiwanie i obronę patentów, praw ochronnych na wzory użytkowe oraz praw z rejestracji wzorów przemysłowych – zgodnie z zakresem możliwego wsparcia grantowego wskazanym w wydatkach kwalifikowanych w ramach powierzonych grantów**

Ponadto:

- **wydatki związane z zarządzaniem oraz merytoryczną obsługą projektu:**
 - a) **koszty pośrednie, o których mowa w podrozdziale 7.5 Wytucznych oraz rozdziale I załącznika nr 7 do SzOOP,**
 - b) **wydatki związane z wynagrodzeniem personelu zaangażowanego w merytoryczną realizację projektu w zakresie, w jakim jest on zatrudniony bezpośrednio do realizacji prac merytorycznych w danym projekcie,**
 - c) **wydatki związane z działaniami informacyjno-promocyjnymi o dostępnym wsparciu grantowym oraz warunkach jego uzyskania (np. akcje informacyjno-promocyjne w mediach i przestrzeni publicznej), integralnie związane z realizowanym projektem. Wydatki, których nie można jednoznacznie uznać za związane z promocją projektu, są niedozwolone,**

d) koszty odpisów amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych służących realizacji projektu, w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu

rozliczane będą stawką ryczałtową w wysokości 10% bezpośrednich wydatków kwalifikowalnych projektu, tj. wartości udzielonych grantów.

Do wydatków kwalifikowalnych w ramach pomocy de minimis można zaliczyć wszystkie wydatki wskazane powyżej, z wyłączeniem kwoty zarezerwowanej w projekcie na granty, która objęta jest pomocą na tzw. II poziomie wsparcia, tj. na poziomie grantobiorcy.

Wydatki kwalifikowalne w ramach powierzonych grantów, tj. na poziomie grantobiorcy w ramach pomocy de minimis:

- wydatki polegające na zakupie zewnętrznych **specjalistycznych** usług doradczych o **charakterze prorozwojowym** (analiz i ekspertyz prawnych - w tym również usług **prawnych**, ekonomicznych, marketingowych, technicznych), które nie mają charakteru ciągłego ani okresowego, nie są też związane ze zwykłymi kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, takimi jak rutynowe usługi doradztwa podatkowego, regularne usługi prawnicze lub reklama) z zakresu:
 - monitorowania i prognozowania trendów rynkowych, mających na celu określenie kierunków dalszego rozwoju przedsiębiorstwa
 - organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem, warunkujących dalszy rozwój działalności lub efektywności przedsiębiorstwa
 - uzyskiwania certyfikatów zgodności wydawanych przez notyfikowane jednostki certyfikujące zgodnie z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2020 r. o systemie oceny zgodności, dla wyrobów, usług, maszyn i urządzeń, aparatury kontrolno-pomiarowej, testowania produktu lub testowania technologii w związku z planowanym wprowadzeniem na rynek nowego produktu lub usługi lub rozwiązań procesowych lub rozszerzeniem działalności
 - optymalizacji kosztów prowadzenia działalności gospodarczej poprzez stosowanie nowoczesnych rozwiązań umożliwiających redukcję kosztów działalności rynkowej, wynikających z mniejszego zużycia energii lub bardziej efektywnego wykorzystania surowców
 - projektowania, wdrażania i doskonalenia systemów zarządzania jakością i zarządzania środowiskowego
 - wykorzystywania zaawansowanych technologii informatycznych lub technologii informacyjno-komunikacyjnych w przedsiębiorstwie, np. systemów zarządzania relacjami z klientami (tzw. CRM), systemy wspomaganie zarządzania zasobami przedsiębiorstwa (tzw. ERP)
 - instrumentów zarządzania i mapowania ryzyk/ryzyka w przedsiębiorstwie (np. w zakresie ryzyka rynkowego, ryzyka transakcyjnego) oraz tworzenia strategii zarządzania ryzykiem
 - **procedur i procesów związanych ze strategicznym planowaniem i wdrażaniem sukcesji, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony trwałości funkcjonującego przedsiębiorstwa.**
- wydatki poniesione w związku z uzyskiwaniem:

- certyfikatów zgodności wydawanych przez notyfikowane jednostki certyfikujące zgodnie z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności, dla wyrobów, usług, maszyn i urządzeń, aparatury kontrolno-pomiarowej;
- certyfikatów z zakresu zarządzania jakością i zarządzania środowiskowego;
- ochrony własności intelektualnej (uzyskiwanie i obrona patentów, praw ochronnych na wzory użytkowe oraz praw z rejestracji wzorów przemysłowych), w tym:
 - wydatki związane z przygotowaniem dokumentacji niezbędnej do prowadzenia postępowań dotyczących uzyskiwania lub obrony ww. certyfikatów lub praw własności intelektualnej
 - opłaty urzędowe towarzyszące uzyskiwaniu lub obronie ww. certyfikatów lub praw własności intelektualnej
 - wydatki związane z uzyskaniem wstępnego orzeczenia rzecznika patentowego o zdolności patentowej wynalazku lub zdolności ochronnej wzoru użytkowego
 - koszty związane z prowadzeniem postępowania we właściwej instytucji, np. przez zawodowego pełnomocnika, który zgodnie z przepisami krajowymi posiada uprawnienia do występowania przed właściwym organem.

b) dotychczasowy zapis w kolumnie pn. *Wydatki niekwalifikowane* otrzymuje brzmienie:

Katalog specyficznych wydatków niekwalifikowalnych dla poddziałania na poziomie grantodawcy obejmuje w szczególności:

- **nabycie środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz wydatki z tym związane**
- **budowa, przebudowa, remonty, naprawy lub adaptacja pomieszczeń**

Katalog specyficznych wydatków niekwalifikowalnych w ramach powierzonych grantów, tj. na poziomie grantobiorcy, obejmuje w szczególności:

- usługi doradcze mające charakter ciągły lub okresowy oraz wydatki związane z kosztami operacyjnymi przedsiębiorstwa, takimi jak rutynowe usługi doradztwa podatkowego, regularne usługi prawnicze, reklama
- zakup usług z zakresu prac badawczo-rozwojowych, wzornictwa, prawa własności intelektualnej, transferu technologii
- doradztwo z zakresu umiędzynaradawiania działalności
- doradztwo z zakresu zarządzania wiekiem w przedsiębiorstwie, zarządzania zasobami ludzkimi, rozwiązywania konfliktów, zarządzania czasem, zarządzania karierą, walką ze stresem
- wydatki na szkolenia, kursy, warsztaty, treningi, studia
- wydatki na doradztwo specjalistyczne służące działalności handlowej innej niż e-handel (handel elektroniczny)
- nabycie środków trwałych, w tym również nieruchomości, wartości niematerialnych i prawnych oraz wydatki z tym związane
- odpisy amortyzacyjne środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych
- koszty zarządzania
- koszty pośrednie
- koszty osobowe

- *wkład niepieniężny*
- **wydatki poniesione na usługi świadczone przez grantodawcę lub podmioty powiązane z nim kapitałowo lub osobowo**