

**Harmonogram przeprowadzania kolejnych etapów oceny i wyboru wniosków do dofinansowania w ramach konkursu nr POWR.01.02.02-IP.22-32-001/16 dla Poddziałania 1.2.2 PO WER**

**Etap składania wniosków o dofinansowanie projektów**

Złożenie przez Projektodawców wniosków o dofinansowanie projektów	31.10.2016 r. – 14.11.2016 r.
---	-------------------------------

**Etap wstępnej weryfikacji poprawności wniosku – przeprowadzany przed etapem oceny formalnej**

Wstępna weryfikacja poprawności wniosku	14 dni od daty złożenia wniosku, tj. do 28.11.2016 r.
Dokonanie uzupełnienia i/lub skorygowania wniosku przez Projektodawcę	<b>W terminie nie krótszym niż 7 dni</b> od daty otrzymania pisma informującego o możliwości uzupełnienia/poprawienia wniosku (w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie 10 dni kalendarzowych)
Weryfikacja uzupełnionego i/lub skorygowanego wniosku o dofinansowanie projektu	7 dni od daty złożenia uzupełnionego i/lub skorygowanego wniosku

**Etap oceny formalnej**

Dokonanie oceny formalnej wniosków o dofinansowanie	Czas trwania oceny formalnej wniosków w ramach danego posiedzenia KOP uzależniony jest od liczby wniosków ocenianych na danym posiedzeniu KOP	
	<b>Liczba wniosków ocenianych na danym posiedzeniu KOP</b>	<b>Termin dokonania oceny formalnej na danym posiedzeniu KOP</b>
	<b>1 – 200 wniosków</b>	nie dłużej niż <b>21 dni</b> od dnia zakończenia naboru wniosków/ nie dłużej niż <b>30 dni</b> w przypadku wystąpienia rozbieżności w ocenie formalnej, tj. 05.12.2016r./14.12.2016 r.
	<b>201 – 400 wniosków</b>	nie dłużej niż <b>28 dni</b> od dnia zakończenia naboru wniosków/ nie dłużej niż <b>37 dni</b> w przypadku wystąpienia rozbieżności w ocenie, tj. 12.12.2016 r. / 21.12.2016 r.
Ocena formalna wniosków, które podlegały uzupełnieniu lub poprawie	Nie później niż <b>21 dni</b> od dnia złożenia przez wnioskodawcę poprawnie uzupełnionego lub poprawionego wniosku. W przypadku wystąpienia rozbieżności w ocenie formalnej, termin ten może zostać wydłużony do nie więcej niż <b>30 dni</b> .	
<b>W przypadku odrzucenia wniosku z powodu niespełnienia co najmniej jednego z ogólnych kryteriów formalnych lub kryteriów dostępu</b> - pisemne poinformowanie Wnioskodawcy o zakończeniu oceny projektu oraz jego negatywnej ocenie	Niezwłocznie po dokonaniu oceny formalnej wniosku	
Zamieszczenie na stronie internetowej IOK listy projektów zakwalifikowanych do etapu oceny merytorycznej	Po zakończeniu etapu oceny formalnej	

### Etap oceny merytorycznej

Dokonanie oceny merytorycznej wniosków o dofinansowanie	Czas trwania oceny merytorycznej wniosków uzależniony jest od liczby wniosków podlegających ocenie merytorycznej w ramach posiedzenia KOP	
	<b>Liczba wniosków poddawanych ocenie merytorycznej w ramach KOP</b>	<b>Termin dokonania oceny merytorycznej na danym posiedzeniu KOP</b>
	<b>1 – 200 wniosków</b>	nie dłużej niż <b>60 dni</b> od daty dokonania oceny formalnej wszystkich projektów, które podlegały ocenie formalnej w ramach danego konkursu
	<b>201 – 400 wniosków</b>	nie dłużej niż <b>90 dni</b> od daty dokonania oceny formalnej wszystkich projektów, które podlegały ocenie formalnej w ramach danego konkursu
Rozstrzygnięcie konkursu – zatwierdzenie listy wszystkich ocenianych projektów w ramach konkursu	Po zakończeniu oceny wszystkich projektów w ramach posiedzenia KOP	
Zamieszczenie na stronie internetowej IOK oraz na Portalu Funduszy Europejskich listy projektów, które spełniły kryteria i uzyskały wymaganą liczbę punktów (z wyróżnieniem projektów wybranych do dofinansowania)	Nie później niż <b>7 dni</b> od dnia rozstrzygnięcia konkursu.	
Pisemne poinformowanie Wnioskodawcy o wynikach oceny projektu	Niezwłocznie po zakończeniu oceny danego projektu, rozumianym jako: <b>a)</b> pozytywna ocena, <b>b)</b> negatywna ocena.	

**Instytucja Organizująca Konkurs szacuje, że orientacyjny termin rozstrzygnięcia konkursu przypadnie na luty 2017 r.**

Ocena merytoryczna rozumiana jako podpisanie przez oceniających kart oceny merytorycznej wszystkich projektów ocenianych w ramach KOP. Termin nie obejmuje dodatkowych czynności, które muszą zostać wykonane, aby konkurs mógł zostać rozstrzygnięty, a więc: analizy wypełnionych kart oceny, poddania projektów dodatkowej ocenie dokonywanej przez trzeciego oceniającego, przeprowadzenia negocjacji oraz obliczenia punktów przyznanych poszczególnym wnioskom i przygotowania przez KOP listy projektów, które podlegały ocenie w ramach konkursu, uszeregowanych w kolejności malejącej liczby uzyskanych punktów.