



**POLSKA
Pięknieje**
7 CUDÓW FUNDUSZY EUROPEJSKICH

Biuro Konkursu
„Polska Pięknieje – 7 Cudów
Funduszy Europejskich”
ul. Zjazd 2/4
60-653 Poznań
e-mail: konkurs@smartlink.pl
tel./fax 61 849 90 40
tel. kom.: 605 517 004

Załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu

Instrukcja wypełniania formularza

Jak poprawnie przygotować formularz zgłoszeniowy do VIII edycji Konkursu „Polska Pięknieje – 7 Cudów Funduszy Europejskich”

Kompletne zgłoszenie składa się z następujących elementów:

- formularz zgłoszeniowy
- materiały wizualizujące projekt
- oświadczenie uczestnika konkursu.

1. Formularz zgłoszeniowy

Warunkiem przystąpienia do Konkursu jest przystanie wypełnionego formularza zgłoszeniowego w dwóch wersjach:

- a) **elektronicznej** w formacie .doc na adres mailowy: **konkurs@smartlink.pl**
- b) **papierowej** na adres korespondencyjny Biura Konkursu:

**Biuro Konkursu „Polska Pięknieje – 7 Cudów Funduszy Europejskich”
ul. Zjazd 2/4, 60-653 Poznań**

Dokumenty w wersji papierowej można także złożyć osobiście.

Formularz przygotowany jako plik edytowalny .doc wraz z innymi dokumentami konkursowymi można pobrać ze stron: **www.FunduszeEuropejskie.gov.pl** oraz **www.smartlink.pl**.

Udzielenie odpowiedzi na wszystkie pytania w zgłoszeniu jest obowiązkowe. Po otrzymaniu formularza i stwierdzeniu braków formalnych pracownicy Biura Konkursu mogą poprosić o niezwłoczne uzupełnienie danych. Wersja elektroniczna nie musi być podpisana (prosimy nie wysyłać skanów .pdf), co jest wymogiem w przypadku wersji papierowej. Odrzuceniu podlegać będą zgłoszenia, które zostaną nadane po terminie.

Dużym ułatwieniem dla pracowników Biura Konkursu będzie wpisanie bezpośredniego numeru telefonu do osoby, która wypełniała formularz. W razie konieczności umożliwi to szybki kontakt.

UWAGA:

Przed wysłaniem wersji papierowej prosimy sprawdzić, czy dokument jest podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta. Podpis jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na przekazanie danych kontaktowych organizatorowi konkursu.

2. Materiały ilustrujące projekt

Przysłane materiały ilustrujące projekty ułatwią Kapitulie Konkursu ocenę zgłoszonych aplikacji konkursowych i będą pomocne przy wyborze laureatów. Materiały wraz z podpisanym formularzem należy przesać na adres korespondencyjny Biura Konkursu. Najlepiej zgromadzić je na płycie CD/DVD lub pamięci USB. W przypadku braku wersji elektronicznych można przesać wersje drukowane. Proszę nie wysyłać materiałów drogą mailową ze względu na dużą wagę plików.

Wybrane przykłady:

a) fotografie

Prosimy dołączyć od 10 do 20 zdjęć w formacie .jpg. Sugerujemy, żeby większość fotografii przedstawiała efekty zrealizowanego projektu. Zdjęcia pokazujące historię projektu (np. stan sprzed i w trakcie realizacji przedsięwzięcia) są również mile widziane, lecz nie powinny dominować w dokumentacji zdjęciowej.

Warto pamiętać o zdjęciach z wydarzeń, imprez, na których widać osoby korzystające z efektów projektu, np. turystów, mieszkańców, uczestników konferencji, zajęć edukacyjnych. W przypadku obiektów warto dołączyć najbardziej aktualne fotografie, zwracając uwagę na ich dobrą jakość. Każde zdjęcie powinno być opatrzone krótkim opisem.





POLSKA Pięknieje

7 CUDÓW FUNDUSZY EUROPEJSKICH

Biuro Konkursu
„Polska Pięknieje – 7 Cudów
Funduszy Europejskich”
ul. Zjazd 2/4
60-653 Poznań
e-mail: konkurs@smartlink.pl
tel./fax 61 849 90 40
tel. kom.: 605 517 004



**NARODOWA
STRATEGIA SPÓJNOŚCI**
dla rozwoju Polski



**MINISTERSTWO
INFRASTRUKTURY
I ROZWOJU**



**UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO**

b) filmy promocyjne

Do zgłoszenia można dołączyć film promocyjny dotyczący projektu. W przypadku, gdy materiał jest dłuższy niż 2-3 minuty, prosimy o wskazanie w opisie najciekawszych, według Państwa, fragmentów. Uniwersalny format pliku, w jakim można zapisać film na płycie DVD lub pendrive, to .mvb lub .avi. Mile widziane jest zamieszczenie filmów w internecie i podanie odpowiednich linków.

c) prezentacje multimedialne

Za pomocą prezentacji multimedialnej można w przejrzysty sposób pokazać poszczególne etapy realizacji i rozwoju projektu. Przygotowując materiał, prosimy unikać slajdów, które będą zawierać szczegółowe opisy, gdyż głównym źródłem informacji o projekcie jest formularz zgłoszeniowy. Sugerujemy stworzenie krótkiego pokazu z użyciem zdjęć, wizualizacji lub innych elementów graficznych wraz z krótkimi opisami.

d) materiały drukowane

Publikacje, ulotki i inne materiały promocyjne najlepiej przesłać w wersji elektronicznej (format pliku PDF). Można także podać link do strony/podstrony internetowej, gdzie dana pozycja jest dostępna online. Pamiętajmy, żeby przed wpisaniem linku sprawdzić, czy jest on aktualny.

e) materiały internetowe i mobilne

Do zgłoszenia można dodać listę opisanych linków, które odnoszą się do: stron www, map i przewodników cyfrowych, aplikacji mobilnych, interaktywnych publikacji itp. Gdy będzie taka potrzeba, proszę również zamieścić instrukcję dotyczącą przeglądania materiałów, np. instalacja aplikacji z wybranego sklepu, zeskanowanie QR kodu, otwarcie strony na tablecie.

3. Oświadczenie uczestnika konkursu

W oświadczeniu prosimy o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgodę na wykorzystanie przesłanych materiałów przez organizatora w celach informacyjno-promocyjnych do promocji konkursu. Wymagamy tego dokumentu w celu sprawnego kontaktu z przedstawicielami projektów i możliwości przygotowania jak najlepszych pakietów promocyjnych dla nagrodzonych projektów.

4. Ponowne przygotowanie zgłoszenia

Do konkursu zapraszamy również beneficjentów, którzy zgłaszali projekty w poprzednich edycjach konkursu pod warunkiem, że nie znalazły się w gronie laureatów. Zdarzało się, że nominowane w minionych latach przedsięwzięcia ponownie brały udział w konkursie i wygrały. Wypełniając formularz zgłoszeniowy, prosimy zwrócić uwagę na zaprezentowanie aktualnych efektów realizacji projektu. Warto pokazać trwałość przedsięwzięcia, uwzględniając najnowsze wydarzenia, kampanie promocyjne i działania internetowe.

5. Termin nadsyłania zgłoszeń

Wypełniony formularz wraz z materiałami wizualizującymi projekt (zdjęcia, filmy promocyjne, publikacje, prezentacje itd.) należy przesyłać do **3 czerwca 2015 r.** O przyjęciu zgłoszenia do konkursu decyduje data stempla pocztowego.

6. Kontakt z Biurem Konkursu

tel./fax 61 849 90 40
e-mail: konkurs@smartlink.pl

W czasie trwania Konkursu wszelkich wyjaśnień udzielają:

Piotr Koziróg
kom. 605 517 004

Agata Rokita
kom. 605 517 009

Dorota Bonk-Hammermeister
kom. 602 510 591

Biuro prowadzi dyżur telefoniczny od 8.00 do 18.00.