



Załącznik nr 19 do Regulaminu
konkursu nr RPWM.03.01.00-IZ.00-28-001/16 (...)
z lipca 2016 r.

Załącznik do Uchwały nr
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z lipca 2016 r.

**Regionalny Program Operacyjny
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
na lata 2014-2020**

**Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków
w ramach**

I. Osi Priorytetowej Cyfrowy Region

***Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka
jakość e-usług publicznych***

oraz

Działanie 3.2 E-zdrowie

II. Osi Priorytetowej Efektywność energetyczna

Działanie 4.5 Wysokosprawne wytwarzanie energii

III. Osi Priorytetowej Kultura i dziedzictwo

Działanie 6.2 Dziedzictwo naturalne

Poddziałanie 6.2.2 Szlaki wodne i nabrzeża

**Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020
w zakresie
Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego**

..... lipca 2016 r.

Spis treści

Spis treści

1. Wykaz skrótów.....	3
2. Wykaz aktów prawnych.....	3
3. Cel i zakres regulacji	4
3.1 Zakres stosowania wytycznych.....	4
3.2 Termin poniesienia wydatków.....	4
4. Zasady kwalifikowalności wydatków.....	4
4.1 Zastosowanie uproszczonych metod rozliczania wydatków.....	4
4.2 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu dla wszystkich typów projektów.....	5
4.2.1. Nadzór.....	5
4.2.2. Inwestor Zastępczy oraz Inżynier kontraktu.....	5
4.2.3. Roboty budowlane.....	5
4.3 Wydatki niekwalifikowalne dla wszystkich typów projektów.....	5
5. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków dla Działania 3.1 <i>Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego</i> oraz wysoka jakość e-usług publicznych oraz dla Działania 3.2 <i>E-zdrowie</i>.....	6
5.1 Wydatki kwalifikowane związane z realizacją projektu.....	6
5.1.1 Wydatki związane z pracami budowlanymi, instalacyjnymi i adaptacyjnymi.....	6
5.1.2 Wydatki związane z zakupem środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.....	6
5.1.3 Wydatki na usługi informatyczne.....	6
5.1.4 Szkolenia (w ramach cross-finansingu).....	7
5.2. Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 3.1 oraz Działania 3.2.....	7
6. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków dla Działania 4.5 <i>Wysokosprawne wytwarzanie energii</i>.....	8
6.1 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu.....	8
6.2 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 4.5	8
7. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków dla Działania 6.2 <i>Dziedzictwo naturalne</i> Poddziałania 6.2.2 <i>Szlaki wodne i nadbrzeża</i>	9
7.1 Wydatki kwalifikowane związane z realizacją projektu.....	9
7.2 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania Działania 6.2 <i>Dziedzictwo naturalne</i> Poddziałania 6.2.2 <i>Szlaki wodne i nadbrzeża</i>	9

1. Wykaz skrótów

- 1) **MR** – Ministerstwo Rozwoju (MR);
- 2) **RPO WiM 2014-2020** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;
- 3) **IZ RPO WiM** – Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;
- 4) **Wytyczne horyzontalne** – Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
- 5) **Wytyczne programowe** – Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach Osi Priorytetowej Cyfrowy Region Działanie 3.1 *Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych* oraz Działanie 3.2 *E-zdrowie, Osi Priorytetowej Efektywność energetyczna Działanie 4.5 Wysokosprawne wytwarzanie energii, Osi Priorytetowej Kultura i dziedzictwo Działanie 6.2 Dziedzictwo naturalne, Poddziałanie 6.2.2 Szlaki wodne i nadbrzeża* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego;
- 6) **SzOOP Cyfrowy Region** - Szczegółowy Opis Osi Priorytetowej Cyfrowy Region;
- 7) **SzOOP Efektywność energetyczna** - Szczegółowy Opis Osi Priorytetowej Efektywność energetyczna;
- 8) **SzOOP Kultura i dziedzictwo** - Szczegółowy Opis Osi Priorytetowej Kultura i dziedzictwo;
- 9) **EFRR** – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego.

2. Wykaz aktów prawnych

Wytyczne zostały wydane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 217), zwanej dalej „ustawą wdrożeniową”.

Niniejsze *Wytyczne* za podstawę mają w szczególności poniższe akty prawne:

- 1) Przepisy Rozdziału III *Kwalifikowalność wydatków i trwałość* w Tytule VII *Wsparcie finansowe z EFSI Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.)* zwane dalej rozporządzeniem ogólnym;
- 2) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014);
- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1364 z późn. zm.);
- 4) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013);

- 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.);
- 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
- 7) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji oraz na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015, poz. 1420).

Ponadto, zakres przedmiotowy projektów musi być zgodny z odpowiednimi przepisami krajowymi oraz z dokumentami wydanymi przez IZ RPO WiM, w tym w szczególności:

- 1) Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dokument został zatwierdzony przez Komisję Europejską w dniu 12 lutego 2015 r.),
- 2) Szczegółowym Opiszem Osi priorytetowej *Cyfrowy Region* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020,
- 3) Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowej *Efektywność energetyczna* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020,
- 4) Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowej *Kultura i dziedzictwo* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020,
- 5) Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

3. Cel i zakres regulacji

3.1 Zakres stosowania wytycznych

Wytyczne są zgodne z Wytycznymi horyzontalnymi i stanowią ich uszczegółowienie. W zakresie nieuregulowanym niniejszymi Wytycznymi obowiązują warunki określone w Wytycznych horyzontalnych.

3.2 Termin poniesienia wydatków

Początkiem okresu kwalifikowalności wydatków dofinansowanych w ramach RPO WiM 2014-2020 jest 1 stycznia 2014 r. Datą końcową kwalifikowalności wydatków jest 30 czerwca 2023 r. Terminy poniesienia wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu określa harmonogram rzeczowo-finansowy projektu. Terminy te nie mogą wykraczać poza daty graniczne określone powyżej, o ile Regulamin konkursu/Regulamin naboru i umowa o dofinansowanie nie stanowią inaczej.

4. Zasady kwalifikowalności wydatków

4.1 Zastosowanie uproszczonych metod rozliczania wydatków

- 1) Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi nie ma zastosowania.
- 2) Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.

4.2 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu dla wszystkich typów projektów

4.2.1. Nadzór

W przypadku robót budowlanych nadzór inwestorski, autorski, konserwatorski są kwalifikowalne pod warunkiem umieszczenia takiej kategorii wydatku we wniosku o dofinansowanie projektu stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie projektu. Jednocześnie koszty te powinny być związane (zintegrowane) z kosztami inwestycyjnymi, tj. powinny być ponoszone w tym samym czasie, co prace na gruncie, budynkach, maszynach oraz powinny być uznawane za część inwestycji.

4.2.2. Inwestor zastępczy oraz Inżynier kontraktu

Wydatek poniesiony przez Wnioskodawcę/Beneficjenta na rzecz inwestora zastępczego/inżyniera kontraktu w ramach RPO WiM 2014-2020 będzie stanowił koszt kwalifikowalny, o ile wydatek został przewidziany we wniosku o dofinansowanie projektu i umowie/uchwale o dofinansowanie projektu oraz został poniesiony zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych.

4.2.3 Roboty budowlane

- 1) Wydatki na zakup materiałów lub robót budowlanych mogą być uznane za wydatki kwalifikowalne, jeśli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu;
- 2) Wydatki na odszkodowania za zajęcie cudzej nieruchomości na czas prowadzenia robót budowlanych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeżeli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy/uchwały o dofinansowanie projektu;
- 3) Wydatki związane z uzyskaniem prawa dostępu do terenu budowy mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli nie jest możliwy swobodny dostęp do terenu budowy z drogi publicznej;
- 4) Roboty ziemne mogą stanowić wydatek kwalifikowalny jeżeli są potwierdzone protokołem konieczności do wysokości nie przekraczającej wartości robót pierwotnie założonych;
- 5) W przypadku projektów realizowanych w systemie *zaprojektuj i wybuduj* istnieje możliwość złożenia projektu do dofinansowanie tylko w przypadku, gdy inwestycja jest gotowa do realizacji, tzn. na etapie składania wniosku o dofinansowanie posiada już pełną dokumentację techniczną (projekt budowlany);
- 6) W przypadku wydatku polegającego na robotach budowlanych, kwalifikowalny jest jedynie zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, niezbędny do realizacji inwestycji;
- 7) Wydatki na przebudowę urządzeń obcych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli konieczność ich przebudowy wynika z projektu budowlanego;
- 8) Opłaty poniesione na podstawie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów oraz za zajęcie pasa drogowego mogą zostać uznane za kwalifikowalne, jeśli zostały rzeczywiście i ostatecznie poniesione przez Beneficjenta na rzecz innego podmiotu.
- 9) Wskazane wydatki są kwalifikowalne, o ile nie wykluczają ich przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania pomocy publicznej wskazane w pkt 2 niniejszych wytycznych.

4.3 Wydatki niekwalifikowalne dla wszystkich typów projektów

- 1) Podatek od czynności aportu wnoszonego do spółek prawa handlowego i cywilnego;
- 2) Wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 10.000,00 zł;

- 3) Wydatki operacyjne, np. dotyczące fazy eksploatacji inwestycji, wydatki związane z audytem projektu;
- 4) Roboty budowlane dodatkowe nie przewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie;
- 5) Kolejna wersja studium wykonalności/biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja);
- 6) Roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie oraz samodzielny zakup materiałów budowlanych;
- 7) W przypadku projektów podlegających pomocy publicznej koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz opłaty z tytułu ubezpieczeń i gwarancji związanych z realizacją nowej inwestycji;
- 8) Wydatki na inżyniera kontraktu poniesione w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowlanych) stanowią koszt niekwalifikowalny.

5. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 3.1 *Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych* oraz Działania 3.2 *E-zdrowie*

5.1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu

5.1.1 Wydatki związane z pracami budowlanymi, instalacyjnymi i adaptacyjnymi

Adaptacja pomieszczeń serwerowni, instalacja okablowania w budynku w celu prawidłowego funkcjonowania wdrażanych w ramach projektu systemów informatycznych stanowić będzie koszt kwalifikowalny o ile został przewidziany we wniosku o dofinansowanie projektu, będącym załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu.

5.1.2 Wydatki związane z zakupem środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

- 1) Wydatki związane z budową, rozbudową oprogramowania;
- 2) Wydatki związane z aktualizacją posiadanego oprogramowania;
- 3) Wydatki związane z zapewnieniem bezpieczeństwa przesyłania danych (np. systemy firewall, programy antywirusowe, kontroli dostępu do zasobów systemu);
- 4) Wydatki na zakup sprzętu informatycznego w przypadku, gdy warunkuje to realizację celów osi priorytetowej, tj. wydatek jest niezbędny do budowy/rozbudowy systemów świadczących e-usługi/zwiększenia dostępności zasobów publicznych;
- 5) Wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty ponoszone w okresie realizacji projektu);
- 6) Wydatki na integrację systemów (w tym dostosowanie do systemów regionalnych i krajowych).

5.1.3 Wydatki na usługi informatyczne

- 1) Wydatki na opracowanie, rozbudowę stron WWW, portali w tym także dostosowanie do standardów WCAG 2.0;
- 2) Wydatki związane z nabyciem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej (koszty ponoszone w okresie realizacji projektu);
- 3) Wydatki związane z wykonaniem digitalizacji posiadanych zasobów przeprowadzone przez firmę zewnętrzną.

5.1.4 Szkolenia (w ramach cross-financingu)

Wydatki na szkolenia w ramach cross-financingu kwalifikowane są do wysokości określonej w SzOOP Cyfrowy Region, pkt Warunki i planowany zakres stosowania cross- financingu.

5.2. Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 3.1 *Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego* oraz wysoka jakość e-usług publicznych oraz Działania 3.2 *E-zdrowie*

Wszystkie wydatki wymienione w pkt 4.3 oraz wskazane poniżej:

- 1) Wydatki związane z angażowaniem personelu;
- 2) Zakup używanego sprzętu;
- 3) wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z Wytycznymi MliR w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z dnia 30 kwietnia 2015 r., Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z dnia 9 lipca 2015 r. oraz niniejszymi *Wytycznymi* (Koszty promocji zaplanowane we wniosku o dofinansowanie projektu nie mogą przekroczyć 2% wydatków kwalifikowanych wniosku pierwotnie złożonego i nie mogą być wyższe niż 100.000 zł brutto);
- 4) Wydatki na promocję projektu w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
- 5) Koszty prac przygotowawczych np. studium wykonalności, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
- 6) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1364 z późn. zm.);
- 7) Koszty pośrednie;
- 8) Zakup środków transportu;
- 9) Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionym w SzOOP Cyfrowy Region;
- 10) Wydatki na dostęp do Internetu (np. abonament);
- 11) Wydatki związane z budową sieci szerokopasmowych;
- 12) Wydatki na utrzymanie utworzonej infrastruktury i bieżącą eksploatację po zakończeniu etapu realizacji projektu w tym opłaty za usługi dodatkowe, np. prowadzenie serwisu www, hosting,

kolokacja serwerów, rejestracja i utrzymanie domen (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);

- 13) Wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- 14) Wydatki związane z nabyciem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- 15) Zakup praw autorskich do digitalizowanych zasobów;
- 16) Wydatki na kursy i szkolenia mające na celu podniesienie umiejętności obywateli w zakresie korzystania z technologii informacyjno – komunikacyjnej.

6 Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 4.5 Wysokosprawne wytwarzanie energii

6.1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu

- 1) Prace budowlano-montażowe niezbędne do budowy/przebudowy jednostek wytwarzania energii elektrycznej i ciepła w wysokosprawnej kogeneracji /trigeneracji, w tym z OZE;
- 2) Budowa przyłączy do sieci ciepłowniczej i energetycznej, jako element projektu;
- 3) Przebudowa/budowa infrastruktury technicznej: przewodów lub urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłowniczych, elektrycznych, gazowych, telekomunikacyjnych lub włókien światłowodowych na potrzeby projektu;
- 4) Prace instalacyjne;
- 5) Prace rozbiórkowe;
- 6) Zakup i montaż urządzeń do magazynowania energii elektrycznej;
- 7) W przypadku projektów objętych pomocą publiczną, wydatki poniesione zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji oraz na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015, poz. 1420).
- 8) przebudowa jednostek wytwarzania ciepła na jednostki wysokosprawnej kogeneracji.

6.2 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 4.5 Wysokosprawne wytwarzanie energii

Wszystkie wydatki wymienione w pkt 4.3 oraz wskazane poniżej:

- 1) Zakup środków transportu;
- 2) Zakup sprzętu i wyposażenia w ramach wydatków bieżących;
- 3) Zakup używanego sprzętu;
- 4) Koszty bieżących napraw sprzętu;
- 5) Wydatki na szkolenia pracowników;
- 6) Wydatki na wyposażenie stanowisk pracy związanych z obsługą administracyjną;
- 7) Wydatki związane z angażowaniem personelu;
- 8) Koszty pośrednie;
- 9) Wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z Wytycznymi MliR w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z 30 kwietnia 2015 r., Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie

informacji i promocji z 9 lipca 2015 r. oraz niniejszymi *Wytycznymi* (koszty promocji zaplanowane we wniosku o dofinansowanie projektu nie mogą przekroczyć 2% wydatków kwalifikowanych wniosku pierwotnie złożonego i nie mogą być wyższe niż 100.000,00 zł brutto);

- 10) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji oraz na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015, poz. 1420);
- 11) Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionym w SZOOP *Efektywność energetyczna*.

7. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 6.2 *Dziedzictwo naturalne* Poddziałania 6.2.2 *Szlaki wodne i nadbrzeża*

7.1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu m.in.

- 1) Wydatki związane z procesem inwestycyjnym oraz prace budowlano-montażowe niezbędne do realizacji typów przedsięwzięć określonych w SZOOP;
- 2) Wydatki na zakup wyposażenia niezbędnego do funkcjonowania infrastruktury będącej przedmiotem projektu zgodnej z typami przedsięwzięć określonymi w SZOOP.

7.2 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 6.2 *Dziedzictwo naturalne*, Poddziałania 6.2.2 *Szlaki wodne i nadbrzeża*

Wszystkie wydatki wymienione w pkt 4.3 oraz wskazane poniżej:

- 1) Zakup środków transportu (np. pojazdy, przyczepy, łodzie);
- 2) Zakup sprzętu i wyposażenia w ramach wydatków bieżących;
- 3) Zakup używanego sprzętu i środków trwałych;
- 4) Koszty bieżących napraw sprzętu;
- 5) Wydatki na szkolenia pracowników;
- 6) Wydatki na wyposażenie stanowisk pracy związanych z obsługą administracyjną;
- 7) Wydatki związane z angażowaniem personelu;
- 8) Koszty pośrednie;
- 9) Wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z *Wytycznymi* MliR w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z 30 kwietnia 2015 r., Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z 9 lipca 2015 r. oraz niniejszymi *Wytycznymi* (koszty promocji zaplanowane we wniosku o dofinansowanie projektu nie mogą przekroczyć 2% wydatków kwalifikowanych wniosku pierwotnie złożonego i nie mogą być wyższe niż 100.000,00 zł brutto);
- 10) Wydatki na promocję projektu w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata

2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);

- 11) Koszty prac przygotowawczych np. studium wykonalności, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
- 12) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.);
- 13) Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionym w SZOOP Kultura i dziedzictwo, Poddziałanie 6.2.2 Szlaki wodne i nadbrzeża.