

## KARTA OCENY FORMALNEJ

Wniosek Nr .....

Wymogi formalne	tak	nie	Uwagi
1. Wniosek został dostarczony w dwóch formach: papierowej i elektronicznej.			
2. Wersja elektroniczna i papierowa są zgodne.			
3. Wniosek jest sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu.			
4. Wniosek jest przygotowany w języku polskim.			
5. Wniosek jest zszyty w sposób uniemożliwiający jego dekompletację.			
6. Wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikacji określone w pkt. IX Regulaminu Konkursu.			
7. Wniosek jest podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli w imieniu wnioskodawcy.			
8. Czas trwania projektu nie przekracza maksymalnego, dozwolonego czasu realizacji (do 15 grudnia 2012 r.).			
9. Wartość dotacji jest zgodna z zapisami pkt. VIII Regulaminu Konkursu.			
10. Załączono wniosek rejestrowy (uwierzytelniający) podmiotu składającego wniosek.			
11. Załączono pisemną deklarację współpracy (list intencyjny) w zakresie emisji publikacji/audycji wizualnych określonych we wniosku o przyznanie dotacji lub oświadczenie o dostarczeniu gwarancji emisji publikacji/programów w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, jeśli dotyczy.			
12. Załączono oświadczenia Partnerów, jeśli dotyczy.			

### DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że składając tę deklarację, potwierdzam, że zapoznałem się z informacjami dotyczącymi procedury konkursowej i będę ich przestrzegał. Ponadto deklaruje, że swoje obowiązki będę wykonywać uczciwie i rzetelnie. Nie ma zależności pomiędzy mną, a wnioskodawcą lub współpracującymi z nim osobami, które mogą zaważyć w sposób nieuzasadniony pozytywnie lub negatywnie na wyniku mojej oceny/opinii. Zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przekonaniem, nie istnieją żadne fakty ani okoliczności, w przeszłości lub obecnie, bądź takie, które mogą zaistnieć w najbliższej przyszłości, kwestionujące moją niezależność w oczach którejkolwiek ze stron; jeżeli okaże się podczas procesu oceny, że taki związek istnieje lub powstał, niezwłocznie zaprzestam udziału w procesie oceny.

Zobowiązuję się do zachowania poufności wszystkich informacji lub dokumentów („poufnych informacji”) ujawnionych wobec mnie lub uzyskanych przeze mnie bądź przygotowanych przeze mnie w toku czy w wyniku oceny. Zobowiązuję się także do wykorzystywania ich wyłącznie do celów oceny i nie ujawniania stronom trzecim. Ponadto zgadzam się, że nie będę przechowywać kopii pisemnych lub elektronicznych informacji lub pierwowzorów, które zostaną mi dostarczone.

Data..... Podpis.....



## KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

1. Zgodność projektu z celami konkursu i założeniami <i>Strategii komunikacji Funduszy Europejskich na lata 2007-2013</i>	TAK NIE			
2. Analiza projektu	Oceny częstkowe	Przyznana liczba punkt.	Max liczba punkt.	Uzasadnienie
Pomysł na projekt: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ogólna atrakcyjność i oryginalność projektu (10 pkt)</li> <li>– interakcyjna lub przyciągająca odbiorców formuła (10 pkt)</li> </ul>			20	
Grupa docelowa: <ul style="list-style-type: none"> <li>– racjonalny i przemyślany dobór grupy docelowej, poparty diagnozą potrzeb i preferencji informacyjnych odbiorców projektu (5 pkt)</li> <li>– uzupełnienie projektu o komunikaty skierowane do grup niedoinformowanych, wskazanych w Regulaminie konkursu dotacji (<b> premia punktowa - 5 pkt</b>)</li> </ul>			10	
Sposób prezentowania tematyki Funduszy Europejskich: <ul style="list-style-type: none"> <li>– aktualność i atrakcyjność tematów związanych z Funduszami Europejskimi (5 pkt)</li> <li>– dobór tematyki do potrzeb i preferencji odbiorców (5 pkt)</li> <li>– prezentacja projektów dofinansowanych z przynajmniej 5 programów operacyjnych (<b> premia punktowa - 5 pkt</b>)</li> </ul>			15	
Zasięg i rezultaty projektu: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ogólna atrakcyjność rezultatów (5 pkt)</li> <li>– atrakcyjny zasięg projektu (w odniesieniu do projektów mediowych mierzony m.in. liczbą widzów / słuchaczy / czytelników) (15 pkt)</li> <li>– adekwatność doboru narzędzi i działań do zakładanych rezultatów projektu lub grupy docelowej (5 pkt)</li> <li>– elementy wpływające na trwałość rezultatów projektu lub możliwość jego rozwoju i kontynuacji (5 pkt)</li> </ul>			30	
Komplementarność projektu z działaniami prowadzonymi przez instytucje odpowiedzialne za realizację i promocję Narodowej Strategii Spójności: <ul style="list-style-type: none"> <li>– wspieranie i wzmacnianie działań prowadzonych przez instytucje zarządzające i wdrażające programami operacyjnymi oraz czy projekt nie stanowi dla nich konkurencji / dublowania</li> </ul>			5	



Sposób przygotowania projektu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- rzetelność opisów i analiz oraz przedstawianych danych (4 pkt)</li> <li>- rzetelność w określeniu rezultatów projektu (3 pkt)</li> <li>- opis zakresu obowiązków osób zaangażowanych w realizację projektu oraz ewentualnych Partnerów (3 pkt)</li> </ul>			10	
<b>3. Doświadczenie i potencjał wnioskodawcy</b>	Oceny częstkowe	<b>Przyznana liczba punkt.</b>	Max liczba punkt.	<b>Uwagi</b>
Doświadczenie w prowadzeniu podobnych przedsięwzięć do zgłoszonego projektu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- doświadczenie zespołu projektowego oraz ewentualnych Partnerów / podwykonawców w realizacji projektów skierowanych do wskazanej w projekcie grupy docelowej</li> </ul>			3	
Potencjał merytoryczny umożliwiający dotarcie do grupy docelowej i komunikowanie na temat Funduszy Europejskich: <ul style="list-style-type: none"> <li>- doświadczenie eksperckie członków zespołu / ewentualnego Partnera w zakresie Funduszy Europejskich (3 pkt)</li> <li>- zakres zaangażowania eksperta ds. Funduszy Europejskich w przygotowanie i weryfikację poprawności materiałów przygotowywanych w ramach projektu, w celu zabezpieczenia wysokiego poziomu merytorycznego i rzetelności komunikowania Funduszy Europejskich (4 pkt)</li> </ul>			7	
<b>RAZEM</b>			<b>100</b>	

### DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że składając tę deklarację, potwierdzam, że zapoznałem się z informacjami dotyczącymi procedury konkursowej i będę ich przestrzegał. Ponadto deklaruję, że swoje obowiązki będę wykonywać uczciwie i rzetelnie.

Nie ma zależności pomiędzy mną, a wnioskodawcą lub współpracującymi z nim osobami, które mogą zaważyć w sposób nieuzasadniony pozytywnie lub negatywnie na wyniku mojej oceny/opinii. Zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przekonaniem, nie istnieją żadne fakty ani okoliczności, w przeszłości lub obecnie, bądź takie, które mogą zaistnieć w najbliższej przyszłości, kwestionujące moją niezależność w oczach którejkolwiek ze stron; jeżeli okaże się podczas procesu oceny, że taki związek istnieje lub powstał, niezwłocznie zaprzestam udziału w procesie oceny.

Zobowiązuję się do zachowania poufności wszystkich informacji lub dokumentów („poufnych informacji”) ujawnionych wobec mnie lub uzyskanych przeze mnie bądź przygotowanych przeze mnie w toku czy w wyniku oceny. Zobowiązuję się także do wykorzystywania ich wyłącznie do celów oceny i nie ujawniania stronom trzecim. Ponadto zgadzam się, że nie będę przechowywać kopii pisemnych lub elektronicznych informacji lub pierwowzorów, które zostaną mi dostarczone.

Data..... Podpis .....



## KARTA OCENY BUDŻETOWEJ

1. Analiza efektywności finansowej projektu	Max liczba punktów	Przyznana liczba punktów	Uwagi / Uzasadnienia
Efektywność ekonomiczna projektu	10		<ul style="list-style-type: none"> <li>– ekonomiczność kosztów dotarcia do uczestników projektu</li> <li>– czynniki jakościowe mające wpływ na koszt projektu</li> <li>– efektywność narzędzi i działań komunikacyjnych</li> </ul>
<b>2. Analiza rzetelności w określaniu kosztów projektu</b> (w odniesieniu do stawek rynkowych i wskaźników)	10		<ul style="list-style-type: none"> <li>– rzetelność w określeniu kosztów zarządzania projektem</li> <li>– rzetelność w określeniu kosztów osobowych (kosztów aktorskich, eksperckich itp.)</li> <li>– rzetelność w określeniu zasięgu projektu (poziomie oglądalności, słuchalności oraz czytelności)</li> <li>– rzetelność w określaniu kosztów emisji / publikacji oraz ewentualnych rabatów</li> </ul>
<b>3. Wysokość sugerowanej korekty finansowej</b>			<b>Niekwalifikowalna lub zawyżona pozycja w budżecie:</b>
<b>RAZEM</b>	<b>20</b>		

## DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że składając tę deklarację, potwierdzam, że zapoznałem się z informacjami dotyczącymi procedury konkursowej i będę ich przestrzegał. Ponadto deklaruje, że swoje obowiązki będę wykonywać uczciwie i rzetelnie.

Nie ma zależności pomiędzy mną, a wnioskodawcą lub współpracującymi z nim osobami, które mogą zaważyć w sposób nieuzasadniony pozytywnie lub negatywnie na wyniku mojej oceny/opinii. Zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przekonaniem, nie istnieją żadne fakty ani okoliczności, w przeszłości lub obecnie, bądź takie, które mogą zaistnieć w najbliższej przyszłości, kwestionujące moją niezależność w oczach którejkolwiek ze stron; jeżeli okaże się podczas procesu oceny, że taki związek istnieje lub powstał, niezwłocznie zaprzestane udziału w procesie oceny.

Zobowiązuję się do zachowania poufności wszystkich informacji lub dokumentów („poufnych informacji”) ujawnionych wobec mnie lub uzyskanych przeze mnie bądź przygotowanych przeze mnie w toku czy w wyniku oceny. Zobowiązuję się także do wykorzystywania ich wyłącznie do celów oceny i nie ujawniania stronom trzecim. Ponadto zgadzam się, że nie będę przechowywać kopii pisemnych lub elektronicznych informacji lub pierwowzorów, które zostaną mi dostarczone.

Data.....

Podpis.....