

Pytanie 33

Proszę o informację, czy wnioskodawcą może być Związek Powiatowo-Gminny, powołany na podstawie art. 64 oraz 73 b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 72 a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym? Jeśli nie, to czy IZ dopuszcza partnerstwo 3 gmin.

Odpowiedź:

Związek powiatowo-gminny nie może być wnioskodawcą w konkursie. Zgodnie z kryterium dostępu nr 1 **wnioskodawcą w konkursie mogą być związki międzygminne** powołane zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie międzygminnym, **w celu prowadzenia wspólnej polityki w zakresie mieszkalnictwa. Możliwość aplikowania przez związki międzygminne została wprowadzone w celu umożliwienia udziału w konkursie np. kilku mniejszym gminom. ION tworząc to kryterium dostępu nie zakładała możliwości aplikowania w konkursie przez partnerstwo kilku gmin.**

Zwracamy uwagę, że realizacja projektu w partnerstwie wiąże się ze szczególnymi wymogami, których spełnienie w tym konkursie przez partnerstwo kilku gmin byłoby trudne, a sama formuła partnerska rodziłaby określone odpowiedzialności i istotne ryzyka dla beneficjenta (lidera partnerstwa) w trakcie realizacji projektu.

Należy pamiętać, że partner wiodący projektu realizowanego na podstawie art. 39 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, bierze na siebie pełną odpowiedzialność finansową i prawną za obowiązki określone w umowie o dofinansowanie, którą lider partnerstwa podpisuje z IZ FERS w imieniu pozostałych partnerów. Umowa o dofinansowanie (której wzór jest załącznikiem do Regulaminu konkursu) nakłada na beneficjenta (lidera partnerstwa) pełną odpowiedzialność za realizację projektu. Oznacza to m.in. że to beneficjent odpowiada finansowo za wszelkie nieprawidłowości w projekcie, również te związane z działaniami po stronie ewentualnych gmin partnerskich. Beneficjent odpowiada również za wypełnienie przez partnerów obowiązków wynikających z zasady trwałości projektu (5 lat od zakończenia projektu na wydatki poniesione na remonty/adaptacje mieszkań) czy z zachowania trwałości rezultatów przez pozostałe gminy (zrealizowanie 5-letniej umowy o współpracy z SAN)

Zwracamy również uwagę, że należy dokładnie przeanalizować możliwość spełnienia pozostałych kryteriów dostępu w konkursie, w szczególności kryterium dostępu nr 9 (dot. liczby mieszkań). Zgodnie z kryterium dostępu nr 9, wnioskodawca będący gminą do 200 tys. mieszkańców, **musi pozyskać co najmniej 25 mieszkań** (nie wliczając w to mieszkań pozyskanych przez pozostałe gminy).

Pytanie 34

Zgodnie z kryterium dostępu nr 9, we wniosku o dofinansowanie należy zaplanować pozyskanie przez SAN w okresie realizacji projektu: co najmniej 25 mieszkań (gmina, na terenie której się znajdujemy jest poniżej progu 200 tys. mieszkańców):

- a) Jaki będzie sposób weryfikacji tego wskaźnika?
- b) Czy musi on być zrealizowany w trakcie realizacji projektu, czy na jego koniec?
- c) Planując projekt na 3 lata, szczególnie dzierżawcy prywatni mogą wypowiedzieć umowę dzierżawy zgodnie z ustawą. Kiedy w takim przypadku będzie wymagane spełnienie tego wskaźnika.

d) Czy mieszkania obecnie wykorzystywane przez SAN, w przypadku zmiany najemcy (z przyczyn losowych lub sytuacji życiowej) – będą mogły być potraktowane jako pozyskane w projekcie (w znaczeniu do ponownego zasiedlenia i podpisania nowej umowy najmu)?

Odpowiedź:

Ad. a) Zgodnie z regulaminem konkursu, liczbę planowanych do pozyskania do SAN mieszkań należy uwzględnić we wskaźniku rezultatu „Liczba mieszkań w zasobie SAN”. Na etapie oceny wniosku o dofinansowanie, wskaźnik będzie podlegał ocenie jakościowej projektu w ramach III etapu oceny merytorycznej (ocena punktowa), w szczególności w sekcjach „Wskaźniki i „Zadania”.

Obowiązek osiągnięcia wskaźników zaplanowanych we wniosku o dofinansowanie wynika z podpisanej umowy o dofinansowanie projektu. Nieosiągnięcie zakładanych wskaźników może skutkować nałożeniem korekty finansowej zgodnie z regułą proporcjonalności, o której mowa w podrozdz. 2.5 Wytycznych kwalifikowalności.

Ad. b) Kryterium dostępu nr 9 mówi o pozyskaniu mieszkań „w okresie realizacji projektu”, nie precyzując, na jakim etapie projektu pozyskanie minimalnej liczby mieszkań musi być zrealizowane.

Ad. c) Mieszkanie może być liczone do wskaźnika w momencie podpisania umowy dzierżawy. W przypadku wypowiedzenia umów dzierżawy, SAN powinien podjąć działania w celu zawarcia nowych umów z innymi wydzierżawiającymi.

Osiągnięcie zakładanych efektów projektu jest weryfikowane na koniec realizacji projektu. Zgodnie z zacytowanymi powyżej Wytycznymi kwalifikowalności, zasadność rozliczenia projektu zgodnie z regułą proporcjonalności oceniana jest według stanu na zakończenie realizacji projektu, na etapie weryfikacji wniosku o płatność końcową. Istnieje możliwość odstąpienia od zastosowania reguły proporcjonalności na uzasadniony wniosek beneficjenta.

Ad. d) Zgodnie z kryterium dostępu nr 9 mieszkania mają być pozyskane przez SAN **w okresie realizacji projektu**, a więc umowę dzierżawy z właścicielem lokalu należy zawrzeć w okresie realizacji projektu.

Pytanie 35

Czy w ramach rekrutacji projektu, zgodnie z kryterium dostępu nr 4, będą mogli wziąć udział obecni najemcy SAN lub/i inne osoby spełniające wymogi kryterium, a nie będący jeszcze najemcami SAN (potencjalni najemcy)?

Odpowiedź:

Wsparciem w projekcie może być grupa/grupy, o których mowa w kryterium nr 4, z którymi – jako z najemcami SAN – zostaną podpisane umowy najmu dotyczące mieszkań pozyskanych przez SAN w trakcie realizacji projektu (zgodnie z kryterium dostępu nr 9).

Pytanie 36

Które wskaźniki będą monitorowane w ramach trwałości projektu?

Odpowiedź:

Trwałość projektu jest związana z wydatkami ponoszonymi w ramach cross-financingu, tj. związanymi np. z adaptacją nieruchomości lub pomieszczeń do nowej funkcji lub do potrzeb osób z niepełnoprawnościami. Regulamin nie nakłada obowiązku określania wskaźnikiem mieszkań, w których planowane są takie wydatki. Jeśli jednak wnioskodawca zaplanuje pozyskanie w projekcie

określonej liczby mieszkań dostępnych, które należy wykazać w obligatoryjnym w konkursie wskaźniku rezultatu „Liczba mieszkań dostępnych dla osób ze szczególnymi potrzebami w zasobie SAN”, i zaplanuje w tych mieszkaniach inwestycje wpisujące się w cross-financing, wskaźnik ten będzie podstawą do oceny projektu pod kątem reguły proporcjonalności, o której mowa w podrozdz. 2.5 Wytycznych kwalifikowalności.

Pytanie 37

Dla istniejących SAN: czy list intencyjny będzie wystarczającym potwierdzeniem chęci współpracy gminy dot. zwiększenia liczby mieszkań obsługiwanych przez SAN? Czy wymagany jest w ogóle taki załącznik? W przypadku lokali prywatnych, czy będzie konieczny również taki załącznik?

Odpowiedź:

Wraz z wnioskiem o dofinansowywanie nie składamy żadnych załączników. Regulamin konkursu nie formułuje wymogów dotyczących listów intencyjnych, z wyjątkiem sytuacji, gdy wnioskodawcą w konkursie jest gmina, która **planuje** powołanie SAN zgodnie z kryterium dostępu nr 1. Taka gmina – w myśl kryterium – przedstawia we wniosku o dofinansowanie, w sekcji „Informacje dodatkowe”, pole „Zasady tworzenia zasobu mieszkaniowego SAN”, informację nt. podjętej uchwały Rady Gminy wyrażającej intencję zawarcia umowy o współpracy z SAN zgodnie z ustawą. Zwracamy uwagę, że dotyczy to tylko gmin, gdzie nie ma SAN.

Pytanie 38

Jak należy ująć liczebność grupy docelowej w projekcie? Czy jeżeli w projekcie pozyskanych zostanie 50 mieszkań i w związku z tym podpisanych będzie 50 umów z najemcami, to oznacza to, iż właśnie te 50 osób należy ująć we wniosku o dofinansowanie jako grupę docelową projektu? Czy rodziny tych osób wspólnie zamieszkujące nie muszą być wykazywane jako uczestnicy projektu?

Odpowiedź:

Uczestnikiem projektu zgodnie z Wytycznymi monitorowania postępu rzeczowego jest osoba fizyczna bezpośrednio korzystająca z interwencji EFS, tzn. dla której zaplanowano wsparcie finansowane w projekcie, które to wsparcie ma doprowadzić do uzyskania przez nią korzyści, np. nabycia kompetencji, podjęcie zatrudnienia. Uczestnikami będą zatem osoby, które otrzymają wsparcie w postaci usług aktywnej integracji czy dopłat do czynszu. Co do zasady wsparcie to przewidziane jest dla najemców i to oni powinni być wykazywani jako uczestnicy projektu.

Pytanie 39

Wnioskodawca planuje objąć wsparciem wszystkie grupy docelowe wymienione w kryterium dostępu nr 4 w literach od a do j. Jednak z uwagi na ograniczoną liczbę znaków we wniosku o dofinansowanie nie ma możliwości przepisania do wniosku wszystkich grup. Czy wystarczającym będzie, jeśli Wnioskodawca wpisze, iż obejmie wsparciem wszystkie grupy docelowe wymienione w kryterium dostępu nr 4 w literach od a do j? Czy też należy te wszystkie grupy wymienić?

Odpowiedź:

Nie ma konieczności przepisywania kryterium, jednak wskazanie liter nie jest wystarczające. Zwracamy uwagę, że należy uzasadnić wybór konkretnej grupy docelowej/grup docelowych oraz zawrzeć szczegółowy opis grupy/grup, tj. wnioskodawca powinien wskazać, kogo obejmie wsparciem oraz wskazać – w oparciu o dane – istotne cechy uczestników, ich potrzeby, oczekiwania, ew. bariery, na które napotykają uczestnicy itp. (szczegółowe wymagania w tym zakresie formułuje Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie). Na podstawie zapisów we wniosku oceniana jest m.in.

adekwatność doboru grupy docelowej oraz jakość diagnozy specyfiki i sytuacji tej grupy. Opis grupy docelowej musi korespondować z informacjami przedstawionymi w innych częściach wniosku. Oceniany będzie także potencjał społeczny wnioskodawcy, odnoszący się m.in. doświadczeń w zakresie wsparcia grupy docelowej.

Pytanie 40

W regulaminie konkursu wskazano, że zgodnie z kryterium nr 7 zadaniem Wnioskodawcy jest zapewnianie funkcjonowania SAN przez okres co najmniej 5 lat. Nakłada to na wnioskodawcę obowiązek zadeklarowania we wniosku o dofinansowanie projektu wprowadzenia SAN do lokalnej praktyki, rozumianej jako realizację umowy o współpracy przez co najmniej 5-letni okres wynikający z Ustawy.

Od jakiej daty, w przypadku miasta Poznania (w którym SAN funkcjonuje), liczony będzie 5-letni okres, o którym mowa w kryterium nr 7?

Odpowiedź:

Okres 5 lat, o którym mowa w kryterium dostępu nr 7, jest liczony od dnia zawarcia umowy o współpracy z SAN, zgodnie z ustawą o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa.

Pytanie 41

Zwracam się z prośbą o udzielenie informacji dot. cross-financingu. Proszę o potwierdzenie, że cross-financing należy we wniosku o dofinansowanie projektu ujmować proporcjonalnie zarówno w kosztach bezpośrednich, jak i w kosztach pośrednich.

Proszę również o informację, czy - w przypadku gdy Wnioskodawca nie planuje w ramach kosztów bezpośrednich wydatków związanych z cross-financingiem - nie występują one również w kosztach pośrednich, czyli nie ma ich w całym projekcie?

Odpowiedź:

Nie ma obowiązku ponoszenia w projekcie wydatków w ramach cross-financingu. Jeśli jednak wydatki takie będą ponoszone, nie mogą one przekroczyć 15% wartości budżetu projektu – limit ten wylicza się z uwzględnieniem kosztów bezpośrednich, jak i pośrednich, zgodnie z podrozdz. 1.5.1 [Zasady finansowania](#).

Przykład: przy wartości projektu 10 mln zł, maksymalna wartość cross-financingu wynosi 1,5 mln zł, czyli zakładając że wydatki bezpośrednie na adaptację mieszkań będą wynosić np. 1 mln zł, trzeba pamiętać, że w kontekście obowiązującego limitu trzeba do nich doliczyć 100 tys. kosztów pośrednich (10% *1 mln). W takim przypadku wartość C-F będzie wynosić 1,1 mln zł, przy maks. możliwej wartości 1,5 mln zł.

Pytanie 42

Czy na etapie pisania wniosku należy określić kto będzie podmiotem prowadzącym SAN np. czy będzie to NGO?

Odpowiedź:

Taki obowiązek nie wynika wprost z regulaminu konkursu. Przypominamy, że gdy wnioskodawcą w konkursie jest gmina, która dopiero planuje powołanie SAN to przedstawia we wniosku o dofinansowanie informację nt. podjętej uchwały rady gminy wyrażającej intencję zawarcia umowy o

współpracy z SAN zgodnie z ustawą. Decyzja dotycząca realizacji określonego modelu SAN (SAN w formie spółki komunalnej, NGO czy spółdzielni socjalnej) powinna wynikać z dyskusji/konsultacji przeprowadzonych w gminie. Jeśli będzie to miało miejsce przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, odpowiednie zapisy mogą znaleźć się we wniosku, np. w polu „Zasady tworzenia zasobu mieszkaniowego SAN”. Dodatkowo zwracamy uwagę, że biorąc pod uwagę możliwość pełnienia roli SAN przez podmioty o różnym statusie, na etapie przygotowania wniosku należy przeanalizować, czy nie będzie to miało wpływu na zaplanowany w projekcie sposób rozliczania wydatków kwalifikowalnych ponoszonych przez SAN.

Pytanie 43

Czy podmiotem prowadzącym SAN może być istniejąca spółka TBS, gdzie jest ma ponad 50 % udziałów a jednym z udziałowców jest osoba prywatna? - jeżeli tak to czy w przypadku otrzymania dofinansowania mówimy o pomocy publicznej/pomocy de minimis?

Odpowiedź:

W regulaminie konkursu nie wskazano specyficznych warunków tworzenia SAN, należy w tym przypadku stosować przepisy ustawy o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa. Zgodnie z art. 22 a ust. 2 pkt 1) ustawy, SAN może działać jako spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółka akcyjna, w której gmina lub gminy dysponują odpowiednio ponad 50% głosów na zgromadzeniu wspólników lub na walnym zgromadzeniu. Po stronie Wnioskodawcy należy decyzja czy TBS spełnia wymogi ww. ustawy.

W odniesieniu do kwestii pomocy publicznej/pomocy de minimis, regulamin nie wprowadza dodatkowych wymogów – należy stosować przepisy ogólnie obowiązujące.

Pytanie 44

Czy kosztami bezpośrednimi mogą być koszty związane np. z obsługą lokatorów (podpisywanie umów, naliczanie czynszów etc.) - nie będzie to obsługa projektu (np. zarządzanie projektem, rozliczanie projektu), a bezpośrednia obsługa najemcy przez SAN.

Odpowiedź:

Koszty związane ze wsparciem lokatorów w realizacji ich obowiązków wynikających z prawidłową realizacją umów najmu, w tym związane z podpisaniem czy rozliczaniem umów, mogą być ujęte w kosztach bezpośrednich projektu, jednak w ramach limitu maks. 20% kosztów bezpośrednich (patrz kryterium dostępu nr 10).

Pytanie 45

Zgodnie z „Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu”:

„W zadaniach tych powinien być również umieszczony opis rekrutacji pod kątem przestrzegania tych dwóch ww. zasad równościowych. W przypadku gdy projekt kierowany jest do osób, a w projekcie przewidziana jest aktywna rekrutacja, w ramach której przewidziano również weryfikację merytorycznych kryteriów kwalifikacji do projektu niezbędne jest opisanie w tym punkcie we wniosku, w ramach odrębnego zadania sposobu prowadzenia rekrutacji uwzględniającej możliwość dotarcia do informacji o projekcie i oferowanym w nim wsparciu do potrzeb osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Informacje te powinny być ściśle powiązane z częścią wniosku dotyczącą opisu rekrutacji i uczestników projektu (sekcja Potencjał do realizacji projektu)”.

Czy oznacza to, iż w projekcie należy wyodrębnić zadanie dot. aktywnej rekrutacji?

Czy taki wydatek może być ujęty w ramach wydatków bezpośrednich i czy wlicza się do limitu 80% określonego w kryterium dostępu nr 10?

Odpowiedź:

Koszty aktywnej integracji mogą być ujęte w kosztach bezpośrednich. Nie muszą stanowić odrębnego zadania w projekcie.

Wydatki dotyczące aktywnej rekrutacji są możliwe w ramach limitu maks. 20% kosztów bezpośrednich, czyli w ramach kategorii kosztów nie wpisujących się w kryterium dostępu nr 10.

Pytanie 46

Mamy wątpliwość, czy za wkład własny nie powinniśmy uznać grant z Urzędu Miasta, który obecnie finansuje SAN w okresie takim jak będzie trwał grant z funduszy UE? Ważne, że z grantu UM będziemy finansować pensje osób, które będą pracować na rzecz zadań z grantu UE.

Czy wkład własny (np. dotacja UM) wlicza się jako koszt bezpośredni a co zatem idzie pomniejsza limit dla kosztów pośrednich?

Odpowiedź:

Poziom dofinansowania projektu w konkursie (ze środków UE i środków budżetu państwa) wynosi 100%. Wkład własny nie jest wymagany. Wkład własny to różnica między kwotą wydatków kwalifikowalnych projektu, a kwotą dofinansowania przekazaną beneficjentowi/partnerom, zgodnie z poziomem dofinansowania określonym jako % dofinansowania wydatków kwalifikowalnych.

W omawianym przypadku nie będziemy mieli do czynienia z wkładem własnym wniesionym do projektu, a z dodatkowym źródłem finansowania SAN jako szerszej inicjatywy, której jedynie część otrzyma dofinansowanie z projektu FERS. Zwracamy uwagę na konieczność wskazania we wniosku o dofinansowanie, w sekcji Uzasadnienie wydatków, uzasadnienia dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł) – należy uzasadnić źródła finansowania wskazując racjonalność i efektywność wydatków oraz brak podwójnego finansowania (patrz podrozdz. 2.3 pkt 2) Wytucznych kwalifikowalności), a także zgodność z zapisami regulaminu wyboru projektów.

Pytanie 47

Sprawa dostępności: z jednej strony, zgodnie z kryterium premiującym nr 2, zapewnienie w ramach SAN mieszkań dostępnych wiąże się z otrzymaniem dodatkowej punktacji, a z drugiej strony mamy kryteria horyzontalne, gdzie we wniosku o dofinansowanie projektu deklarujemy dostępność wszystkich produktów projektu (zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytucznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027).

Jak należy rozumieć to zagadnienie? Czy oznacza to, że tylko proces rekrutacji i usług w ramach projektu mają być w pełni dostępne, a mieszkania w zależności od potrzeb? Jak wtedy zaplanować wydatki, skoro na etapie opracowywania dokumentacji aplikacyjnej nie znamy docelowej liczby osób ze specjalnymi potrzebami.

Odpowiedź:

Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, m.in. w projektach realizowanych ze środków EFS należy zapewnić przestrzeganie praw podstawowych oraz praw zagwarantowanych w Karcie praw podstawowych Unii Europejskiej. Celem wytycznych jest zapobieganie wszelkiej dyskryminacji ze względu na różne przesłanki, w tym na niepełnosprawność. Projekty w konkursie powinny być zatem realizowane z poszanowaniem standardów równości i dostępności, co oznacza konieczność zapewnienia, by wszelkie działania w nich finansowane mogły służyć, czy umożliwiać swobodne z nich korzystanie także osobom z niepełnosprawnościami.

W myśl ww. Wytycznych nowe produkty projektów (np. zasoby cyfrowe, usługi, infrastruktura) są zgodne z zasadami uniwersalnego projektowania – co oznacza co najmniej zastosowanie standardów dostępności, o których mowa w zał. nr 2 do wspomnianych Wytycznych. Jednocześnie, **standardy regulują tylko ten obszar, który podlega interwencji – to znaczy dotyczą produktów, będących przedmiotem projektu. Jeżeli jakaś inwestycja lub jej część nie jest finansowana w projekcie – nie musi spełniać kryteriów dostępności.**

Powyższe wymogi należy wypełnić nawet, gdy wśród uczestników projektu - najemców SAN nie wskazano w sposób bezpośredni grupy: osoby z niepełnosprawnościami. Nie można bowiem wykluczyć, że wśród najemców zdefiniowanych w konkursie jako np. osoby bezdomne lub opuszczające pieczę zastępczą, stanowiących grupę wspieraną przez SAN, nie znajdują się osoby z niepełnosprawnościami.

W przypadku wydatków ponoszonych w ramach cross-financingu, związanych np. z remontami lokali czy adaptacją lokali na potrzeby osób z niepełnosprawnościami, zastosowanie standardu dostępności, tj. standardu architektonicznego z zał. 2 do Wytycznych, jest obowiązkowe, o ile pozwalają na to warunki techniczne i zakres prowadzonej modernizacji – co to znaczy? Tzn., że jeżeli dla przykładu planowana jest wymiana drzwi w lokalu, ich szerokość powinna zostać poszerzona do takiej, która pozwala na wjazd osoby poruszającej się na wózku i należy unikać klamki w formie okrągłej, a otwieranie powinno być możliwe bez użycia nadmiernej siły. Jeśli przebudowie podlega toaleta, a parametry tego pomieszczenia na to pozwalają, należy zastosować opisane w standardzie rozwiązania – np. lustro czy umywalka na odpowiedniej wysokości, poręczę umożliwiające przesiadanie się z wózka itp.

W przypadku, gdy **do projektu w charakterze uczestnika/uczestniczki zgłosi się osoba z niepełnosprawnościami, wnioskodawca będzie mógł skorzystać z mechanizmu racjonalnych usprawnień (MRU)**. Mechanizm ten przewiduje możliwość sfinansowania specyficznych działań dostosowawczych, które uruchamiane są wraz z pojawieniem się takiej osoby w projekcie osoby. Wydatki związane z MRU są finansowane ze środków projektu w ramach przesunięcia środków, wykorzystania ewentualnych oszczędności lub w ramach dodatkowych środków w wyniku zwiększenia wartości projektu o niezbędne koszty MRU.

We wniosku o dofinansowanie należy opisać mechanizmy, które będą wykorzystywane dla zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami tj. dostępność cyfrowa, dostępność architektoniczna, mechanizm racjonalnych usprawnień, zapewnienie dostępności produktów projektu w drodze uniwersalnego projektowania lub uzasadnienia, dlaczego zasada dostępności nie znajduje uzasadnienia i produkt nie będzie spełniał kryterium dostępności, konsultowanie projektów rozwiązań/modeli ze środowiskiem osób z niepełnosprawnościami itp.

Powyższe zasady obowiązują niezależnie od spełniania lub nie kryterium premiującego nr 2. W przypadku zaplanowania udziału osób z niepełnosprawnością w projekcie, we wniosku o dofinansowanie – zarówno w części merytorycznej i finansowej – należy uwzględnić zapisy odnoszące się do potrzeb takich osób.

Zgodnie z kryterium premiującym nr 2 Beneficjent zapewni w ramach SAN określoną liczbę mieszkań dostępnych. Kryterium ma na celu zapewnienie „z góry” pewnej puli mieszkań dla osób ze szczególnymi potrzebami, w szczególności dla osób z niepełnosprawnością ruchową. W celu spełnienia kryterium mieszkanie **musi spełniać wymogi dostępności określone w Załączniku nr 2 do regulaminu.**